

**WYŻSZA SZKOŁA STOSUNKÓW  
MIĘDZYNARODOWYCH I  
AMERYKNIASTYKI**



**KARTY PRZEDMIOTÓW  
DLA KIERUNKU POLITOLOGIA  
I STOPIEŃ**

**PROFIL PRAKTYCZNY**

Kierunek studiów: **Politologia**  
 Poziom kształcenia: **studia I stopnia**  
 Poziom kwalifikacji: 6  
 Profil kształcenia: **praktyczny**

Kod efektu uczenia się dla kierunku studiów	<b>Efekty uczenia się dla kierunku studiów</b> Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku Politologia absolwent uzyska efekty uczenia się w zakresie:	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia PRK
<b>WIEDZA</b>		
POL_1_W01	Posiada wiedzę o naukach politycznych i ich miejscu w systemie nauk.	P6U_W P6S_WG
POL_1_W02	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie rodzajów i struktury instytucji społecznych współczesnego świata: politycznych, ekonomicznych, socjalnych i religijnych.	P6U_W P6S_WG
POL_1_W03	Posiada wiedzę o relacjach między elementami struktur społeczno-ekonomicznych, instytucji ekonomicznych na poziomie krajowym i międzynarodowym.	P6U_W P6S_WG
POL_1_W04	Zna i rozumie znaczenie więzi społecznych w społeczeństwie informacyjnym oraz fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji.	P6U_W P6S_WK
POL_1_W05	Zna podstawowe pojęcia filozoficzne porządkujące wiedzę o człowieku, w szczególności jako podmiocie konstytuującym struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania.	P6U_W P6S_WG
POL_1_W06	Ma uporządkowaną wiedzę na temat przyczyn, przebiegu zdarzeń i ich wielopłaszczyznowych skutków w zakresie studiowanego kierunku.	P6U_W P6S_WG
POL_1_W07	Zna najważniejsze metody i narzędzia opisu politologicznego służące do określenia struktury i funkcjonowania głównych instytucji życia społecznego oraz relacji zachodzących pomiędzy nimi w ramach pełnienia określonych funkcji społecznych, politycznych, kulturalnych i gospodarczych.	P6U_W P6S_WG
POL_1_W08	Dysponuje wiedzą w zakresie funkcjonowania i organizacji najważniejszych instytucji politycznych państwa polskiego oraz instytucji międzynarodowych, także ich rozwoju w ujęciu historycznym.	P6U_W P6S_WG
POL_1_W09	Wykazuje się znajomością najważniejszych aktów prawa państwowego i międzynarodowego, tak w zakresie prawa prywatnego, jak i publicznego.	P6U_W P6S_WK
POL_1_W10	Ma uporządkowaną wiedzę w zakresie norm etycznych dotyczących życia społecznego.	P6U_W P6S_WK
POL_1_W11	Ma podstawową wiedzę o zasadach pracy w zespole i zasadach etyki zawodowej	P6U_W P6S_WG
POL_1_W12	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa mediów, ochrony własności intelektualnej i przemysłowej.	P6U_W P6S_WK
POL_1_W13	Posiada wiedzę z zakresu komunikowania	P6U_W P6S_WG

	interpersonalnego i społecznego, marketingu politycznego oraz obowiązki i zadania rzecznika prasowego danej instytucji.	
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
POL_1_U01	Opisuje i interpretuje zjawiska społeczne i polityczne oraz potrafi wskazać na zachodzące pomiędzy nimi zależności, wykorzystując przy tym znajomość źródeł.	P6U_U P6S_UW
POL_1_U02	Potrafi opisywać, analizować oraz prognozować zjawiska i procesy polityczne wykorzystując metody i techniki badawcze charakterystyczne dla nauk społecznych.	P6U_U P6S_UW
POL_1_U03	Posiada umiejętność samodzielnego zdobywania wiedzy i rozwijania umiejętności profesjonalnych związanych ze sferą diagnozowania i rozwiązywania bieżących kryzysów społecznych i politycznych.	P6U_U P6S_UW
POL_1_U04	Potrafi prawidłowo posługiwać się w praktyce obowiązującymi przepisami prawa krajowego i międzynarodowego.	P6U_U P6S_UW
POL_1_U05	Posiada umiejętność merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułowaniem wniosków.	P6U_U P6S_UK
POL_1_U06	Potrafi przedstawić swoje analizy i projekty w formie zwartych wystąpień i prac pisemnych w języku polskim lub obcym, posługując się nowoczesnymi narzędziami informatycznymi.	P6U_U P6S_UK
POL_1_U07	Potrafi analizować i oceniać treści przekazu medialnego. Umie wykorzystywać taki przekaz w działalności publicznej.	P6U_U P6S_UK
POL_1_U08	Posiada umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w mowie i piśmie na tematy ogólne oraz związane ze studiowanym kierunkiem.	P6U_U P6S_UK
POL_1_U09	Jest przygotowany do współdziałania w organizacjach i instytucjach, potrafi porozumiewać się z osobami z innych branż i innych kręgów kulturowych.	P6U_U P6S_UO
POL_1_U10	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, rozumie odpowiedzialność za realizację zadań wykonywanych grupowo i indywidualnie, potrafi określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.	P6U_U P6S_UO
POL_1_U11	Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego dokształcania się, podnoszenia kompetencji zawodowych i potrafi organizować proces uczenia się własny i innych, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia.	P6U_U P6S_UU
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
POL_1_K01	Potrafi dokonać rzeczowej i obiektywnej oceny własnych kompetencji, tak w zakresie posiadanej wiedzy teoretycznej, jak i umiejętności praktycznych.	P6U_K P6S_KK

POL_1_K02	Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy.	P6U_K P6S_KO
POL_1_K03	Potrafi uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty ekonomiczne, prawne oraz polityczne.	P6U_K P6S_KO
POL_1_K04	Wykonując zadania zawodowe, stosuje się do poznanych i przyswojonych norm prawnych i etycznych, potrafi rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	P6U_K P6S_KR
POL_1_K05	Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, rzetelnie przygotowuje i realizuje swoje zadania.	P6U_K P6S_KR
POL_1_K06	Jest przygotowany do pracy w organizacjach i instytucjach publicznych, w tym organach administracji publicznej, partii politycznych oraz innych organizacji krajowych i zagranicznych.	P6U_K P6S_KR

NAZWA ZAJĘĆ	SEMESTR	FORMA ZALICZENIA	FORMA ZAJĘĆ			ECTS - PRZEDMIOT
			W	Ć	SAM	
Wstęp do nauki o państwie i prawie	1	E	15	15	120	6
Podstawy prawa I	1	ZAL	15	15	20	2
Nauka o polityce I	1	ZAL	15	15	20	2
Historia powszechna XX wieku	1	E	30	30	90	6
Psychologia	1	E	10	10	80	4
Socjologia	1	E	10	10	80	4
Geografia polityczna	1	ZO	15	15	45	3
Cywilizacje świata	1	ZO	15	15	45	3
BHP	1	ZAL	15		10	0
Nauka o polityce II	2	E	15	15	70	4
Podstawy prawa II	2	E	15	15	70	4
Historia polityczna i ustrojowa Polski XX wieku	2	E	15	30	105	6
System polityczny RP	2	ZAL	10	15	25	2
Filozofia	2	E	15		110	5
Podstawy prawa konstytucyjnego	2	ZO		30	45	3
Język obcy (B2)	2	ZAL		30	45	3
Przedmiot specjalnościowy	2	ZO		30	45	3
Myśl społeczna i polityczna I	3	ZAL	15		60	3
Współczesne systemy polityczne	3	E	15	30	80	5
Współczesne doktryny polityczne	3	E	15	30	80	5
Integracja europejska	3	E	15	30	80	5

Ekonomia	3	E	15	15	70	4
Organizacja i zarządzanie	3	ZO	15	15	20	2
Język obcy (B2)	3	ZAL		30	45	3
Przedmiot specjalnościowy	3	ZO		30	45	3
Myśl społeczna i polityczna II	4	E	15	15	95	5
Komunikacja polityczna	4	E	15	15	70	4
Ochrona własności intelektualnej	4	ZO	15		35	2
Język obcy (B2)	4	E		30	70	4
PRAKTYKI ZAWODOWE	4	ZAL		480		12
Przedmiot specjalnościowy	4	ZO		30	45	3
Partie i systemy partyjne	5	E	15	30	55	4
Polityka społeczna i gospodarcza	5	E	15	30	80	5
Statystyka i demografia	5	E	30		70	4
Problemy współczesnej polityki	5	ZO	15	15	45	3
Marketing polityczny	5	ZO	15	15	20	2
Międzynarodowe stosunki gospodarcze (MSG)	5	ZO	10		65	3
English for Media and Politics	5	ZO		30	20	2
Prawo pracy	5	ZO	10	10	30	2
Technologie informacyjne	5	ZO		15	35	2
Przedmiot specjalnościowy	5	ZO		30	45	3
Administracja publiczna	6	E	30	15	80	5
Analiza wydarzeń politycznych	6	ZO		15	10	1
Problemy globalizacji	6	ZO	10		65	3
Międzynarodowe stosunki polityczne (MSP)	6	ZO	10		65	3
Międzynarodowe stosunki kulturalne (MSK)	6	ZO	10		65	3
PRAKTYKI ZAWODOWE	6	ZAL		480		12
Przedmiot specjalnościowy	6	ZO		30	45	3

## SYLABUSY POLITOLOGIA I STOPIEŃ PROFIL PRAKTYCZNY

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
<b>Kod</b>	<b>HPOW</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>HISTORIA POWSZECHNA XX WIEKU</b>
	w języku angielskim	<b>MODERN HISTORY OF XX CENTURY</b>
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	I (semestr zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
<b>Liczba godzin</b>	30h	
<b>Język wykładowy</b>	j. polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu dziejów świata w XX w.	

FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Dyskusja
<b>Metody dydaktyczne</b>	Pogadanka, prezentacje multimedialne

<b>Wykaz literatury</b>	<u>Literatura podstawowa</u> Tyszkiewicz J., Czapiewski E., Historia powszechna Wiek XX, Warszawa 2020 Johnson P., Historia Świata XX wieku., t. I-II, Warszawa 2016. Czubiński A., Historia powszechna XX wieku, Warszawa 2006.
	<u>Literatura dodatkowa</u> Kershaw I., Rozdarty kontynent. Europa 1950-2017, Kraków 2020. Kitchen M., Historia Europy 1919-1939, Wrocław 2009. Batowski H., Między dwiema wojnami 1919-1939. Zarys historii dyplomatycznej, Kraków 2007. Nowak J. R., Węgry trudne lata 1949-1956, Warszawa 1981. Dębski S., Między Berlinem a Moskwą. Stosunki niemiecko-sowieckie 1939-1941, Warszawa 2008. Historia Zimnej Wojny. T. 1, Geneza, [red. M. Leffler, O.A. Westad], Oświęcim 2017. Jelavich B., Historia Bałkanów w XX wieku, Kraków 2005. Dziak W., Bayer J., Mao Zedong. Ontologia władzy, Warszawa 2017.

Kod	<b>Efekty uczenia się Student, który zaliczył zajęcia</b>	Odniesienie do efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY		
HPOW_01	Jest w stanie w sposób chronologiczny przytoczyć najważniejsze wydarzenia jakie miały miejsce w XX stuleciu.	POL_1_W03
HPOW_02	Rozumie znaczenie procesów historycznych, a także potrafi docenić interdyscyplinarność nauki	POL_1_W08 POL_1_W03
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI		
HPOW_03	Jest w stanie powiązać ze sobą wydarzenia, które miały miejsce w wieku XX jak również wskazać na ich przyczyny i skutki nie tylko polityczne, ale także społeczne i gospodarcze	POL_1_U01 POL_1_U05
HPOW_04	Zabiera głos w dyskusji, opierając wnioski na znanej mu literaturze przedmiotu	POL_1_U01 POL_1_U07

	jak i źródłach historycznych	
HPOW_05	Potrafi wnioskować o obecnej sytuacji, a także stawiać hipotezy na temat konsekwencji pewnych wydarzeń jakie mają miejsce, opierając się na analogiach z przeszłości	POL_1_U07
w zakresie KOMPETENCJI		
HPOW_06	Zdaje sobie sprawę z wagi obiektywizmu w pracy historyka, umiejętnego posługiwania się metodami celem stawiania wniosków opartych o źródła	POL_1_K04
HPOW_07	Dyskutuje na tematy historyczne, potrafi zachować szacunek dla innych poglądów, a także docenia wagę dyskusji w oparciu o merytoryczne argumenty	POL_1_K01
	Jest gotów zaangażować się w działalność upamiętniającą ważne wydarzenia historyczne	POL_1_K03 POL_1_K03

**Cele zajęć  
(ogólne, szczegółowe)**

Ogólne:

Zapoznać studentów z dziejami politycznymi świata w XX wieku

Szczegółowe:

Przedstawienie studentom w sposób chronologiczny i tematyczny najważniejszych zagadnień z historii świata jakie miały miejsce w wieku XX, by mogli lepiej zrozumieć pewne elementy historii gospodarczej, politycznej i ekonomicznej w minionym stuleciu.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
---------------------------	-------------	-------



HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Świat Imperiów europejskich w XIX i na początku XX w.
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Sieć sojuszy międzynarodowych w Europie przed I wojną światową
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Czy Wielka Wojna była konieczna?
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Wojna światowa, działania militarne w latach 1914-1918.
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Europa w zgliszczach, zmierzch Imperiów, schyłek cesarzy
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Budowanie nowego świata, plany, nadzieje, szanse i zagrożenia
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Międzywojnie w polityce, gospodarce i ekonomii

HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Trzech tenorów zbrodni; Stalin, Hitler, Mussolini
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Wybuch II wojny światowej, geneza konfliktu
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	II wojna światowa – działania militarne, fronty walki
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	II wojna światowa - Holocaust, działania partyzantów, zbrodnie sowieckie
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Jalta, Teheran, Poczdam – podział świata
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Zimna Wojna – przyczyny i skutki dla Europy i świata
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Kraje Bloku Wschodniego – studium wybranych przypadków

HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	1989 rok w Europie i na świecie
HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08	Wykład	Koniec historii? Niekoniecznie, historia konfliktów z lat 90tych, podsumowanie

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**  
**Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury**

**oceniania WSSMiA:**

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

Student otrzymuje z egzaminu 50%-60% punktów  Student dostrzega złożoność procesu historycznego, który ma wpływ zarówno na politykę, gospodarkę jak i ekonomię. Potrafi zabrać głos w dyskusji	Student otrzymuje z egzaminu 60% 70% punktów  Student dostrzega złożoność procesu historycznego, który ma wpływ zarówno na politykę, gospodarkę jak i ekonomię, oraz potrafi wskazać jego znaczenie w przyszłości. Ponadto dostrzega znaczenie historii jako dziedziny kształtującej rzeczywistość w skali lokalnej i globalnej.	Student otrzymuje z egzaminu 70% 80% punktów  Student wie czym jest proces historyczny, jakie ma znaczenie, a także jest w stanie samodzielnie poszukiwać literatury celem poszerzenia wiedzy w danym temacie. Okazjonalnie sam inicjuje dyskusje.	Student otrzymuje z egzaminu 80% 90% punktów  Potrafi dotrzeć do literatury i źródeł, potrafi dyskutować opierając się na literaturze i źródłach, jest w stanie samodzielnie zaprezentować ocenę danych wydarzeń i procesów. Angażuje się w dyskusje, sam ją inicjuje.	Student otrzymuje z egzaminu 90% 100% punktów  Potrafi dotrzeć do literatury i źródeł, które dodatkowo jest w stanie poddać naukowej krytyce, samodzielnie ocenia wydarzenia i procesy, jest w stanie ocenić bieżącą sytuację znajdując analogię w przeszłości.
--	--	--	--	---

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>							
<b>P</b>	X						

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		HPOW_01 HPOW_02 HPOW_03 HPOW_04 HPOW_05 HPOW_06 HPOW_07 HPOW_08						

Punkty ECTS	
Forma aktywności	Obciążenie studenta
	Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Forma zajęć	Wykład 30
	Ćwiczenia
	Konwersatorium
	Seminarium
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	40
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	40
Przygotowanie pracy pisemnej	10
Inne – jakie?	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>90</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>6</b>

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	HPO	
Nazwa	w języku polskim	<b>HISTORIA POWSZECHNA XX WIEKU</b>
	w języku angielskim	<b>MODERN HISTORY OF XX CENTURY</b>
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		
Kierunek studiów	POLITOLOGIA	
Specjalność	ogólny	
Forma studiów	niestacjonarne	
Poziom studiów	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	

<b>Koordynator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	I (semestr zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Ćwiczenia</b>	
<b>Liczba godzin</b>	:	30 h
<b>Język wykładowy</b>	j. polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu historii politycznej XX w.	

#### **FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Praca pisemna, zadania domowe, dyskusja

**WSSMiA**

<b>Metody dydaktyczne</b>	Pogadanka, burza mózgów, analiza materiałów źródłowych, prezentacje multimedialne
<b>Wykaz literatury</b>	<u>Literatura podstawowa</u>  Tyszkiewicz J., Czapiewski E., Historia powszechna Wiek XX, Warszawa 2020  Johnson P., Historia Świata XX wieku., t. I-II, Warszawa 2016.  Czubiński A., Historia powszechna XX wieku, Warszawa 2006.
	<u>Literatura dodatkowa</u>  Kershaw I., Rozdarty kontynent. Europa 1950-2017, Kraków 2020.  Kitchen M., Historia Europy 1919-1939, Wrocław 2009. Clarc Ch., Lunatycy. Jak Europa poszła na wojnę w roku 1914, Warszawa 2020.  Batowski H., Między dwiema wojnami 1919-1939. Zarys historii dyplomatycznej, Kraków 2007.  Tanty M., Bałkany w XX wieku. Dzieje polityczne, Warszawa 2003.  Sasanka P., Stępień P., Zimna wojna. Krótka historia podzielonego świata, Warszawa 2012.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
HPO_01	Posiada uporządkowaną chronologicznie wiedzę o najważniejszych wydarzeniach mających miejsce w XX	POL_1_W03
HPO_02	Wie jak złożone są procesy historyczne, które potrafi wyjaśnić i opisać	POL_1_W03
HPO_03	Rozumie interdyscyplinarność historii i jej związki z naukami pokrewnymi.	POL_1_W08
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
HPO_04	Potrafi wskazać związki przyczynowo skutkowe między najważniejszymi zdarzeniami jakie miały miejsce w wieku XX, a ekonomią, gospodarką, polityką.	POL_1_U05
HPO_05	Potrafi sformułować tezę popartą argumentami przy wykorzystaniu poglądów różnych historyków posiłkując się znaną mu literaturą	POL_1_U01
HPO_06	Posiada wiedzę na temat historycznych źródeł, w tym przede wszystkim XIX i XX wiecznych jak fotografia, film, ale i bardziej tradycyjnych jak dokumenty aktowe, czy źródła narracyjne (pamiętniki, dzienniki, listy)	POL_1_U07 POL_1_U01

w zakresie KOMPETENCJI		
	Rozumie potrzebę zachowania norm etycznych wynikłych z naukowej pracy historyków jak również udostępniania ich rezultatów w postaci prac popularyzatorskich	POL_1_K04
HPO_08	Uczestniczy w dyskusjach na tematy historyczne przy zachowaniu obiektywizmu, a także poszanowaniu dla pluralizmu dyskusji i odmienności zdania oponentów	POL_1_K01
HPO_09	Angażuje się w różnego rodzaju wydarzenia i projekty mające na celu upamiętnienie ważnych wydarzeń historycznych	POL_1_K03 POL_1_K05 POL_1_K03

### Cele zajęć

#### (ogólne, szczegółowe)

#### Ogólne:

Zaznajomienie studentów z najważniejszymi wydarzeniami jakie miały miejsce w XX wieku, jak również historią jako nauką.

#### Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do udziału w dyskusjach dotyczących historii współczesnej, z uwzględnieniem literatury przedmiotu

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Sytuacja polityczna, gospodarcza i społeczna w Europie na przełomie XIX i XX w., ze szczególnym uwzględnieniem roli zjednoczonych Niemiec, Austro-Węgier, Francji, Rosji i Wielkiej Brytanii
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Trójprzymierze i Trójporozumienie, rola wpływu jednostki na procesy historyczne,



HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Wybuch I wojny światowej, przyczyny światowego konfliktu, wyjaśnienie problemów społecznych i narodowych na Półwyspie Bałkańskim.
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Przebieg I wojny światowej, działania wojenne na poszczególnych frontach, polityka mocarstw względem ludności cywilnej, rewolucja w Rosji i wycofanie się jej z wojny, włączenie się do wojny USA.
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Zakończenie I wojny światowej, konflikty w Europie po zakończeniu wojny, upadek imperiów, konsekwencje, polityczne, społeczne i gospodarcze konfliktu.
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Świat po I wojnie światowej, Traktaty pokojowe i ich wpływ na sytuację polityczną w Europie i na świecie, Liga Narodów
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Kraje Europy Środkowo-wschodniej w okresie międzywojennym; Węgry, Jugosławia, Czechosłowacja, mała ententa, wojna domowa w Hiszpanii, wielki kryzys i jego skutki
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Tworzenie się i rozwój totalitaryzmów w Europie; Faszizm, Nazizm i Komunizm, Rosja, Włochy i Niemcy w okresie międzywojennym

HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Omówienie propagandy i jej wpływu społeczeństwa na przykładzie źródeł ikonograficznych i filmowych z okresu międzywojennego
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Wybuch II wojny światowej, omówienie przyczyn konfliktu, omówienie działań europejskich mocarstw (USA, Francja, Wielka Brytania) w celu utrzymania ładu na świecie
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Omówienie działań wojennych w trakcie II wojny światowej; atak na Polskę, Skandynawia, kraje nadbałtyckie, południe i zachód Europy. Działania wojenne do 1941 r.
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Działania wojenne 1941-1945; Niemiecka ofensywa na Rosję, Holokaust, ofensywa aliantów, konferencje pokojowe
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Konsekwencje, polityczne, gospodarcze i społeczne II wojny światowej, podział świata na wschód i zachód, „zimna wojna”, utworzenie NATO i Układu Warszawskiego
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Azja w XX wieku, reformy Meiji w Japonii na przełomie XIX i XX wieku, wojna domowa w Chinach w okresie międzywojennym, Azja w czasie II wojny światowej, chiński komunizm, konflikt w Korei, Wietnamie, Czerwoni Khmerzy w Kambodży

HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Ćwiczenia	Rozpad Bloku Wschodniego, omówienie sytuacji w Rosji i krajach Europy Środkowo-Wschodniej; Rumunii, Czechosłowacji, na Węgrzech, a także Wschodnich Niemiec
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08	Ćwiczenia	Sytuacja na świecie i w Europie po upadku komunizmu, rozpad Jugosławii, wzrost znaczenia islamskiego terroryzmu, amerykańska polityka wobec Bliskiego Wschodu na przełomie XX i XXI wieku
HPO_09		

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>W zakresie wiedzy: student zna najważniejsze wydarzenia, daty i postacie z historii XX wieku</p> <p>W zakresie umiejętności: student dostrzega złożoność procesu historycznego, który ma wpływ zarówno na politykę, gospodarkę jak i ekonomię</p> <p>W zakresie kompetencji: student okazjonalnie zabiera głos w dyskusji jak i wkłada minimalny wysiłek w wykonane zadania</p>	<p>W zakresie wiedzy: student zna ważniejsze postacie, daty i wydarzenia z historii XX wieku</p> <p>W zakresie umiejętności: student dostrzega złożoność procesu historycznego, który ma wpływ zarówno na politykę, gospodarkę jak i ekonomię, oraz potrafi wskazać jego znaczenie w przyszłości</p> <p>W zakresie kompetencji: Student dostrzega znaczenie historii jako dziedziny kształtującej rzeczywistość w skali lokalnej i globalnej, wykonuje powierzone mu zadania w ramach zajęć</p>	<p>W zakresie wiedzy: student potrafi wyjaśnić najważniejsze pojęcia i skróty, jego wiedza jest jednak dość ogólna</p> <p>W zakresie umiejętności: student wie czym jest proces historyczny, jakie ma znaczenie, a także jest w stanie samodzielnie poszukiwać literatury celem poszerzenia wiedzy w danym temacie</p> <p>W zakresie kompetencji: ochoczo bierze udział w dyskusji, okazjonalnie sam inicjuje dyskusje</p>	<p>W zakresie wiedzy: student sprawnie porusza się wśród faktów, dat i wydarzeń z historii XX wieku, posiada szczegółową wiedzę na temat wybranych zagadnień</p> <p>W zakresie umiejętności: Potrafi dotrzeć do literatury i źródeł, potrafi dyskutować opierając się na literaturze i źródłach, jest w stanie samodzielnie zaprezentować ocenę danych wydarzeń i procesów</p> <p>W zakresie kompetencji: Angażuje się w dyskusje, sam ją inicjuje, chętnie angażuje się w wykonywanie poleconych zadań</p>	<p>W zakresie wiedzy: student posiada pełną wiedzę na temat zagadnień jakie poruszano w trakcie kursu, bez problemu łączy fakty, osoby i wydarzeń z historii XX wieku, posiada szczegółową wiedzę jeśli idzie o aspekty polityczne, gospodarcze czy ekonomiczne omawianej kwestii</p> <p>W zakresie umiejętności: Potrafi dotrzeć do literatury i źródeł, które dodatkowo jest w stanie poddać naukowej krytyce, samodzielnie ocenia wydarzenia i procesy, jest w stanie ocenić bieżącą sytuację znajdując analogię w przeszłości</p> <p>W zakresie kompetencji: Jest aktywny na zajęciach, inicjuje dyskusje, sam proponuje nowe, jest świadomy roli historii we współczesnym świecie</p>
--	---	--	---	--

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić. Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					X	X		X
<b>P</b>				X				

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>				HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	HPO_08	HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09		HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08

### Punkty ECTS

<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
<b>Konsultacje:</b>		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		40
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		40
Przygotowanie pracy pisemnej		10
Inne – jakie?		

Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta	90
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	6

### KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Kod	WNP	
Nazwa	w języku polskim	<b>WSTĘP DO NAUKI O PAŃSTWIE I PRAWIE</b>
	w języku angielskim	<b>INTRODUCTION TO SCIENCE AND STATE AND LOW</b>

### USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	politologia	
Specjalność	ogólny	
Forma studiów	niestacjonarne	
Poziom studiów	studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Koordinator zajęć/grupy zajęć	Imię i nazwisko Adres email	
Miejsce odbywania się zajęć	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia	I (zimowy)	
Forma zajęć	Wykład, Ćwiczenia	
Liczba godzin	15w, 15ćw	
Język wykładowy	j. polski	
Wymagania wstępne	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z przedmiotu Wiedza o społeczeństwie w zakresie szkoły średniej	

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

Sposób realizacji zajęć	Wykład, Ćwiczenia
----------------------------	-------------------

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin pisemny, zadanie domowe, zadanie praktyczne, aktywność
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, rozmowa nauczająca, prezentacja indywidualna, dyskusja
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: J. Krukowski, Wstęp do nauki o państwie i prawie, Lublin 2002; T. Żyro, Wstęp do politologii, Warszawa 2004; M. Zubik prawo konstytucyjne współczesnej Polski, Warszawa 2020.
	Literatura uzupełniająca: Konstytucja RP z 1997 r.; A. Antoszewski, R. Herbut, Systemy polityczne współczesnej Europy, Warszawa 2006; E. Ochendowski, Postępowanie administracyjne i postępowanie przed sądem administracyjnym, Toruń 1995; F. Koneczny. Państwo a prawo w cywilizacji łacińskiej, Komorów 1997; A. Łopatka, Prawoznawstwo, Warszawa 2005.

### Efekty uczenia się

<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć w zakresie WIEDZY</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku</b>
WNP_01	Charakteryzuje koncepcję demokratycznego państwa prawnego oraz podziału władzy państwowej	POL_1_W01, POL_1-W02, POL_1_W06, POL_1_W07, POL_1_W09
WNP_02	Klasyfikuje cechy, funkcje i formy państwa	POL_1_W01, POL_1-W02, POL_1_W06, POL_1_W07, POL_1_W09
WNP_03	Definiuje podstawowe terminy prawne	POL_1_W01, POL_1-W02, POL_1_W06, POL_1_W07, POL_1_W09
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
WNP_04	Potrafi oceniać funkcjonowanie poszczególnych społeczeństw i jednostek w państwach demokratycznych, autorytarnych i totalitarnych.	POL_1_U01, POL_1_U04, POL_1_U05, POL_1_U06, POL_1_U11
WNP_05	Posiada umiejętność merytorycznego argumentowania w zakresie porównywania systemów prawnych w poszczególnych państwach współczesnego świata.	POL_1_U04, POL_1_U05, POL_1_U06, POL_1_U11

w zakresie KOMPETENCJI		
WNP_06	Potrafi dokonać rzeczowej i obiektywnej oceny własnych kompetencji, tak w zakresie posiadanej wiedzy teoretycznej, jak i umiejętności praktycznych, przy okazji prezentacji i dyskusji	POL_1_K01, POL_1_K04, POL_1_K05

**Cele zajęć**  
**(ogólne, szczegółowe)**

Ogólne: Przedstawienie studentom podstawowych zagadnień dotyczących problematyki państwa i prawa.

Szczegółowe:  
Przygotowanie studentów do wszechstronnej analizy w zakresie rodzajów państw i systemów prawnych funkcjonujących we współczesnym świecie. Ukazanie związków przyczynowo-skutkowych pomiędzy typami państw według reżimu politycznego, a sytuacją prawną obywateli i społeczeństwa.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
WNP_01 WNP_03 WNP_05 WNP_06	Wykład, Ćwiczenia	Koncepcja demokratycznego państwa prawnego
WNP_01 WNP_02 WNP_04 WNP_06	Wykład, Ćwiczenia	Pojęcie państwa, jego cechy i funkcje. Historyczne formy państw. Analiza innych sposobów organizacji życia politycznego społeczeństw – plemię, orda
WNP_02 WNP_04 WNP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka monarchii i republik
WNP_01 WNP_02 WNP_04 WNP_06	Wykład, Ćwiczenia	Podział państw we względu na reżim polityczny: demokracje, autorytaryzmy i totalitaryzmy
WNP_02 WNP_04 WNP_06	Wykład, Ćwiczenia	Wpływ struktury wewnętrznej na funkcjonowanie poszczególnych państw: państwa unitarne, federacje, konfederacje, autonomie, terytoria zależne
WNP_01 WNP_03 WNP_05 WNP_06	Wykład, Ćwiczenia	Podstawowe zagadnienia prawoznawstwa



WNP_03 WNP_05 WNP_06	Wykład, Ćwiczenia	Systemy prawne na świecie
WNP_03 WNP_05 WNP_06	Wykład, Ćwiczenia	Gałęzie prawa w Rzeczypospolitej Polskiej

### Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury

#### oceniań WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

WSSMiA

ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów ocena z ćwiczeń: dostateczna znajomość zagadnień związanych z państwem i prawem; pojawiające się trudności w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytyczną oceną treści, prezentacją na forum grupy	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień związanych z państwem i prawem; pojawiające się trudności w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytyczną oceną treści, prezentacją na forum grupy	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień związanych z państwem i prawem; dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z państwem i prawem; dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z państwem i prawem; bardzo dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach
---	---	---	---	---

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					+		+	+
<b>P</b>		+						

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

#### Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury oceniania

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Zadanie praktyczne	Dyskusje

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	WNP_01	WNP_01	WNP_01
	WNP_02	WNP_02	WNP_02
	WNP_03	WNP_03	WNP_03
	WNP_04	WNP_04	WNP_04
	WNP_05	WNP_05	WNP_05
		WNP_06	WNP_06

<b>Punkty ECTS</b>	
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b> 15
	<b>Ćwiczenia</b> 15
	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Seminarium</b>
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	45
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	45
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Zadanie domowe + zadanie praktyczne – przygotowanie w domu prezentacji multimedialnej na zadany temat oraz wygłoszenie na forum grupy	30
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>120</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	
<b>6</b>	

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>PF</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>FILOZOFIA</b>
	w języku angielskim	<b>PHILOSOPHY</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	ogólna	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordynator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W formie tradycyjnej: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	II (letni)	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
<b>Liczba godzin</b>	15h	
<b>Język wykładowy</b>	Język polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Respektowanie formalnych kryteriów studiów akademickich	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Tradycyjny/ on-line
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin ustny/pisemny
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład tradycyjny
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: 1. M. A. Krąpiec, Filozofia - co wyjaśnia. Rozumieć rzeczywistość świata i

	<p>człowieka, Warszawa 1977;</p> <p>2. H. Kiereś, Jaka filozofia?, w: tegoż: Człowiek i cywilizacja, Lublin 2007, ss. 15-121;</p> <p>3. H. Kiereś, Służyć kulturze, Lublin 1998;</p> <p>4. H. Kiereś, Sztuka w kulturze, Lublin 2013;</p> <p>5. H. Kiereś, Osoba i społeczność, Lublin 2013;</p>
	<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>M.A. Krapiec, O ludzką politykę! Katowice 1995;</p>

Efekty uczenia się		
Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
PF_01	Posiada wiedzę meta filozoficzną dotyczącą sporu o właściwą wykładnię problemu filozofii	POL_1_W05
PF_02	Zna konieczne i uniwersalne kryteria dyskursu metafilozoficznego	POL_1_W05
	<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>	
PF_03	Potrafi ocenić konkurujące koncepcje filozofii w aspekcie ich konsekwencji antropologicznych i kulturowych	POL_1_U01
PF_04	Posiada zdolność samodzielnego i krytycznego wzbogacania własnej wiedzy filozoficznej	POL_1_U11
	<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>	
PF_05	Dzięki pozyskanej wiedzy i umiejętnościom posiada zdolność samooceny własnych kompetencji i jest otwarty na dyskusję	POL_1_K01
PF_06	Posiada niezbędne przygotowanie do pełnienia funkcji społecznych w zakresie dyskursu społecznego uwarunkowanego filozoficznie	POL_1_K05

### Cele zajęć

#### (ogólne, szczegółowe)

Cele zajęć ogólne:

Wprowadzenie do problemu filozofii: czym jest filozofia, jakie są jej dzieje i rola w kulturze oraz konsekwencje rozpadu na konkurujące tradycje i nurty.

Cele zajęć szczegółowe:

Zapoznanie czym jest filozofia (etymologicznie, historycznie i merytorycznie), ukazanie problemu narodzin filozofii oraz przewyciężenia tradycji mitologicznej (mit – logos/theoria), wskazanie na przyczyny rozpadu filozofii: spór o ludzkie poznanie.

Zapoznanie z

podstawowymi założeniami tradycji filozofii krytycznej (sofiści i Platon) oraz tradycji realizmu

– od Arystotelesa i Św. Tomasza i jego komentatorów. Zarys dziejów idealizmu: irracjonalizm, racjonalizm. Ontologiczne i antropologiczne konsekwencje idealizmu. Ontologia czy metafizyka

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06	wykład	Problem filozofii w aspekcie etymologicznym, historycznym i merytorycznym. Uniwersalne kryteria dyskursu metafizycznego
PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06	wykład	Spór o filozofię: realizm czy idealizm? Przyczyny sporu o filozofię: problem wiarygodności ludzkiego poznania
PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06	wykład	Idealizm i jego koncepcje filozofii; sofistyczna oraz platońska. Realne konsekwencje idealistycznych koncepcji filozofii
PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06	wykład	Współczesne przejawy idealizmu filozoficznego: modernizm versus postmodernizm
PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06	wykład	Realistyczna filozofia, arystotelesowska i jej późniejsze modyfikacje i uzupełnienia
PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06	wykład	Rola filozofii w dyskursie społecznym (nauka, sztuka, etyka, religia)
PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06	wykład	Problem filozofii a koncepcja cywilizacji (metody życia wspólnotowego)

**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
<p>Ocena z egzaminu ustnego: Student potrafi ponazywać problemy filozoficzne ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów</p>	<p>Ocena z egzaminu ustnego: Student potrafi uporządkować problematykę  Ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów</p>	<p>Ocena z egzaminu ustnego: Student potrafi wyjaśnić niektóre ważne kwestie filozoficzne Ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów</p>	<p>Ocena z egzaminu ustnego: Student potrafi ocenić konkurujące koncepcje filozofii  Ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów</p>	<p>Ocena z egzaminu ustnego; Student potrafi ocenić i rzeczowo uzasadnić pozyskana wiedzę  Ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów</p>

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								
<b>P</b>	X	X						

Metody weryfikacji efektów uczenia się								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06	PF_01 PF_02 PF_03 PF_04 PF_05 PF_06						

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:		
Forma zajęć	Wykład	15
	Ćwiczenia	
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	50	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	60	
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>110</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>5</b>	



<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>HPO</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>HISTORIA POLITYCZNA I USTROJOWA POLSKI XX WIEKU</b>
	w języku angielskim	<b>POLITICAL HISTORY OF POLISH IN XX CENTURY</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	Ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	II (semestr letni)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład	
<b>Liczba godzin</b>	15	
<b>Język wykładowy</b>	j. polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta wiedzy dotyczącej politycznej historii Polski w wieku XX	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin

<b>Metody dydaktyczne</b>	Pogadanka, prezentacje multimedialne
<b>Wykaz literatury</b>	<u>Literatura podstawowa</u>  Roszkowski W., Historia Polski 1914-2015, Warszawa 2017. Dudek A., Historia polityczna Polski 1989-2015, Kraków 2016.
	<u>Literatura dodatkowa</u>  Pajewski J., Budowa II Rzeczypospolitej 1918 – 1926, Poznań 2007 Wieczorkiewicz P., Historiapolityczna Polski 1935 -1945, Warszawa 2005 Dybiec J., Nie tylko szablą. Nauka i kultura polska w walce o utrzymanie tożsamości narodowej 1795-1918, Kraków 2004. Metamorfozy społeczne. Państwo i społeczeństwo Drugiej Rzeczypospolitej, red. Janusz Żarnowski, Warszawa 2014 Ash T. G., Jesień wasza, wiosna nasza. Polska rewolucja „Solidarność” 1980-1981, Warszawa 2009 Garlicki A., Piłsudski 1867-1935, Kraków 2012 Michalak R., Piasecki A., Polska 1945-2015. Historia polityczna, Warszawa 2016 Kawalec K., Roman Dmowski, Poznań 2016.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	<b>dla kierunku</b>
HPO_01	Jest w stanie wskazać w porządku przyczynowo-skutkowym na najważniejsze wydarzenia z dziejów Polski w XX w.	POL_1_W03 POL_1_W06
HPO_02	Potrafi wyjaśnić geopolityczną rolę Polski w XX w.	POL_1_W03 POL_1_W04 POL_1_W05
HPO_03	Rozumie, że historia to dyscyplina naukowa, która może być uprawiana wyłącznie przy współkorzystaniu z dorobku innych nauk w tym społecznych i ekonomicznych	POL_1_W08
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
HPO_04	Potrafi wykazać przyczyny i skutki najważniejszych wydarzeń z historii Polski w XX w.	POL_1_U05 POL_1_U08

HPO_05	Formułowane tezy są klarowne i jasne, gdyż student czerpie wiedzę z fachowej literatury i źródeł	POL_1_U01
HPO_06	Jest w stanie wnioskować o wydarzeniach mających obecnie miejsce opierając swoje wnioski na analogiach z dziejów Polski w XX w.	POL_1_U02 POL_1_U01
HPO_07	<b>w zakresie KOMPETENCJI</b> Rozumie potrzebę zachowania norm etycznych zarówno jeśli idzie o naukowe prace prezentujące dzieje Polski w XX wieku, jak i publikacje o charakterze popularyzatorskim	POL_1_K04
PO_08	Uczestniczy w dyskusjach na tematy dotyczące najnowszej polskiej historii zachowując przy tym obiektywizm, a także poszanowanie dla pluralizmu dyskusji i odmienności zdania oponentów	POL_1_K01
HPO_09	Angażuje się w różnego rodzaju wydarzenia i projekty mające na celu upamiętnienie ważnych wydarzeń dotyczących historii najnowszej Polski	POL_1_K03 POL_1_K05 POL_1_K03

### Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

Ogólne:

Zaznajomienie studentów z najważniejszymi wydarzeniami z historii politycznej Polski w XX w.

Szczegółowe:

Omówienie przyczyn i skutków najważniejszych wydarzeń z najnowszej historii politycznej Polski uwzględniając przede wszystkim historię polityczną

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Polacy pod zaborami, postawy względem zaborców – między lojalizmem a irredentyzmem, tworzenie się „polskiej” tożsamości narodowej
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06	Wykład	Europa wobec sprawy polskiej, Polacy pomiędzy „Słowianami” a „Germanami”

HPO_07 HPO_08 HPO_09		
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Sprawa polska w I wojnie światowej
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Walka o granice I RP
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Sanacja v Endecja, dwie wizje jednej Polski, sytuacja polityczna, społeczna i gospodarcza w Polskiej
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Polska na arenie międzynarodowej
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	II wojna światowa, okupacja niemiecka i sowiecka, relacje polsko-żydowskie, działania Armii Krajowej
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Polski Rząd na emigracji, Polska w planach Stalina

HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Koniec II wojny światowej, powstanie Polski Ludowej, stalinizacja
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Władysław Gomułka i jego czasy
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Edward Gierek i złote lata PRL-u
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Kościół w PRL
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Solidarność (1980-1989)
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Upadek PZPR, powstanie III RP

HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Westernizacja Polski, budowanie kapitalistycznej Polski, zmiany polityczne
HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09	Wykład	Geopolityczna rola Polski w XX wieku

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytoczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

Student otrzymuje z egzaminu 50%-60% punktów	Student otrzymuje z egzaminu 60%-70% punktów	Student otrzymuje z egzaminu 70%80% punktów	Student otrzymuje z egzaminu 80%90% punktów	Student otrzymuje z egzaminu 90%100% punktów
Student dostrzega złożoność procesu historycznego, który ma wpływ zarówno na politykę, gospodarkę jak i ekonomię Polski w wieku XX. Jest w stanie zabrać głos w dyskusji na wybrany temat.	Student dostrzega złożoność procesu historycznego, który ma wpływ zarówno na politykę, gospodarkę jak i ekonomię, oraz potrafi wskazać jego znaczenie w przyszłości w kontekście Polski. Dostrzega znaczenie historii jako dziedziny kształtującej polską współczesność	Student wie i rozumie czym jest proces historyczny, jakie ma znaczenie, a także jest w stanie samodzielnie poszukiwać literatury celem poszerzenia wiedzy w danym temacie. Ochoczo bierze udział w dyskusji, okazjonalnie sam inicjuje dyskusje	Student potrafi dotrzeć do literatury i źródeł, potrafi dyskutować opierając się na literaturze i źródłach, jest w stanie samodzielnie zaprezentować ocenę danych wydarzeń i procesów. Angażuje się w dyskusje, sam ją inicjuje. Jest zainteresowany możliwościami jakie daje popularyzacja historii najnowszej Polski.	Student otrzymuje z egzaminu 90%100% punktów Student przyswoił całość materiału zaprezentowanego w ramach wykładu jak i literatury, także wykraczającej poza tytuły obowiązkowe. Posiada szczegółową wiedzę jeśli idzie o aspekty polityczne, gospodarcze czy ekonomiczne omawianej kwestii Inicjuje dyskusje, sam proponuje nowe tematy, jest świadomy roli historii we współczesnym świecie, potrafi o niej dyskutować zachowując poszanowanie dla tez, z którymi się nie zgadza. Potrafi wnioskować na przyszłość w oparciu o wydarzenia z przeszłości

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								
<b>P</b>		X						

Metody weryfikacji efektów uczenia się								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09						

Punkty ECTS	
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b> 15
	<b>Ćwiczenia</b>
	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Seminarium</b>
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	40
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	35
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie?	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>105</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>6</b>



<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>HPL</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>HISTORIA POLITYCZNA I USTROJOWA POLSKI XX WIEKU</b>
	w języku angielskim	<b>POLITICAL HISTORY OF POLISH IN XX CENTURY</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	Ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	II (semestr letni)	
<b>Forma zajęć</b>	Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	:	
	30	
<b>Język wykładowy</b>	j. polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu historii polski XX w.	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Praca pisemna, zadania domowe, dyskusja

<b>Metody dydaktyczne</b>	Pogadanka, burza mózgów, analiza materiałów źródłowych, prezentacje multimedialne
<b>Wykaz literatury</b>	<u>Literatura podstawowa</u> Roszkowski W., Historia Polski 1914-2015, Warszawa 2017. Dudek A., Historia polityczna Polski 1989-2015, Kraków 2016.
	<u>Literatura dodatkowa</u> Friszke A., Polska: losy państwa i narodu 1939-1945, Warszawa 2003. Sowa A. L., Historia polityczna Polski 1944-1991, Kraków 2011. Batowski H., Między dwiema wojnami 1919-1939. Zarys historii dyplomatycznej, Kraków 2003. Lis T. J., <i>Z Bośni do Polski</i> – edycja źródłowa dokumentów dotyczących reemigracji Polaków z Bośni i Hercegowiny po II wojnie światowej, Bolesławiec 2016. Rutkowski T. P., Historiografia i historycy w PRL. Szkice, Warszawa 2019. Korkuć M., „Zostańcie wierni tylko Polsce...”. Niepodległościowe oddziały partyzanckie w Krakowskiem (1944-1947), Kraków 2002

<b>Efekty uczenia się Student, który zaliczył</b>		
<b>Kod</b>	<b>zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
HPL_01	Posiada uporządkowaną chronologicznie wiedzę o najważniejszych wydarzeniach polskiej historii mających miejsce w XX wieku	POL_1_U01 POL_1_W03
HPL_02	Wie jak złożone są procesy historyczne mające wpływ na dzieje Polski w XX w. Potrafi je wyjaśnić i opisać	POL_1_U01 POL_1_W03
HPL_03	Rozumie interdyscyplinarność historii i jej związki z naukami pokrewnymi, które można wykorzystać do badań nad dziejami Polski.	POL_1_U05 POL_1_W08
	<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>	
HPL_04	Potrafi wskazać związki przyczynowo skutkowe między najważniejszymi zdarzeniami jakie miały miejsce w Polsce w wieku XX, wiążąc je z ekonomią, gospodarką i polityką.	POL_1_W08 POL_1_W03 POL_1_U05
HPL_05	Potrafi formułować tezę popartą argumentami przy wykorzystaniu poglądów różnych historyków zajmujących się dziejami Polski posiłkując się znaną mu literaturą przedmiotu.	POL_1_U01

HPL_06	Posiada wiedzę na temat historycznych źródeł, niezbędnych do badań nad dziejami Polski w tym przede wszystkim XIX i XX wiecznych jak fotografia, film, ale i bardziej tradycyjnych jak dokumenty aktowe, czy źródła narracyjne (pamiętniki, dzienniki, listy)	POL_1_U07 POL_1_U01
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
HPL_07	Rozumie potrzebę zachowania norm etycznych zarówno jeśli idzie o naukowe prace prezentujące dzieje Polski w XX wieku, jak i publikacje o charakterze popularyzatorskim	POL_1_K04 POL_1_U08 POL_1_U05
HPL_08	Uczestniczy w dyskusjach na tematy dotyczące najnowszej polskiej historii zachowując przy tym obiektywizm, a także poszanowanie dla pluralizmu dyskusji i odmienności zdania oponentów	POL_1_U08 POL_1_U05 POL_1_K01
HPL_09	Angażuje się w różnego rodzaju wydarzenia i projekty mające na celu upamiętnienie ważnych wydarzeń dotyczących historii najnowszej Polski	POL_1_K03 POL_1_K05 POL_1_K03 POL_1_W04

### Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

#### Ogólne:

Zaznajomienie studentów z najważniejszymi wydarzeniami jakie miały miejsce w Polsce w XX wieku, używając do tego odpowiedniej wiedzy na temat źródeł i metod ich analizowania

#### Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do udziału w dyskusjach dotyczących współczesnej historii Polski, z uwzględnieniem literatury przedmiotu

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Porównanie sytuacji politycznej, społecznej i ekonomicznej Polaków z trzech zaborów, postawy Polaków wobec poszczególnych zaborców, działalność niepodległościowa na przełomie XIX i XX wieku, działalność Polaków na emigracji

HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Koncepcje rozwoju sprawy polskiej w przeddzień wybuchu I wojny światowej, wybuch wojny światowej a sprawa Polska, polski czyn zbrojny w czasie I wojny światowej, Mocarstwa wobec sprawy polskiej
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Zakończenie I wojny światowej, powstanie w Sejnach, Wielkopolskie i powstania Śląskie, traktat wersalski a sprawa polska, kierunki rozwoju Rzeczypospolitej, koncepcje Piłsudskiego i Dmowskiego
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Kształtowanie się granic Polski po I wojnie światowej, plebiscyty, wojna polsko-sowiecka, stosunki z sąsiadami
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Sytuacja społeczna, polityczna i gospodarcza Polski w okresie międzywojennym, konstytucja marcowa, zamach majowy, przejęcie władzy przez Sanację,
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Polska polityka zagraniczna w okresie II RP, relacje z sąsiadami, budowanie sojuszy, mniejszości narodowe
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Wybuch II wojny światowej, kampania wrześniowa, administracja niemiecka na terenach okupowanej Polski, ruch oporu, rząd na uchodźctwie, stosunki polsko-żydowskie w czasie II wojny światowej

HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Polska w planach mocarstw, polski czyn zbrojny w trakcie II wojny światowej, zbrodnia w Katyniu, PKWN, Konferencje wielkiej trójki a sprawa polska,
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Zakończenie II wojny światowej, sowietyzacja Polski, represje podziemia niepodległościowego, stalinizm, sytuacja społeczna i gospodarcza do 1956 r.
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Poznański Czerwiec 1956, odwilż, rozliczenia z okresem stalinowskim, Władysław Gomułka i jego rządy, Marzec 1968, sytuacja polityczna, społeczna i gospodarcza w latach 1956-1970
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Grudzień 1970, Edward Gierek i jego rządy, inwestycje gospodarcze, polityka zagraniczna PRL, wybór Karola Wojtyły na papieża
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Powstanie Solidarności, 13 grudnia, sytuacja społeczna i gospodarcza Polski Ludowej na tle sytuacji na świecie,
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Codziennosc Polski Ludowej 1945-1989, kultura, sport, nauka, religia

HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Powstanie III RP, rozwiązanie PZPR, zmiany gospodarcze, sytuacja społeczna, środowisko postkomunistyczne i solidarnościowe
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Polska w Europie, wejście do NATO, UE, udział w misjach pokojowych w trakcie wojny w Jugosławii, transformacja i jej ocena
HPL_01 HPL_02 HPL_03 HPL_04 HPL_05 HPL_06 HPL_07 HPL_08 HPL_09	Ćwiczenia	Historiografia polska w XX wieku, najważniejsze koncepcje historyczne, rola Polski w dziejach Europy w XX wieku,

### Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury

#### oceniańa WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Student zna najważniejsze wydarzenia, daty i postacie z historii Polski w XX wieku</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Student dostrzega złożoność procesu historycznego, który ma wpływ zarówno na politykę, gospodarkę jak i ekonomię Polski w wieku XX</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>student okazjonalnie zabiera głos w dyskusji jak i wkłada minimalny wysiłek w wykonane zadania</p>	<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Student zna ważniejsze postacie, daty i wydarzenia z historii Polski w XX wieku</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Student dostrzega złożoność procesu historycznego, który ma wpływ zarówno na politykę, gospodarkę jak i ekonomię, oraz potrafi wskazać jego znaczenie w przyszłości w kontekście Polski</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Student dostrzega znaczenie historii jako dziedziny kształtującej polską współczesność, wykonuje powierzone mu zadania w ramach zajęć</p>	<p>W zakresie wiedzy: student potrafi wyjaśnić najważniejsze pojęcia i skróty, jego wiedza o poszczególnych okresach w historii Polski XX w. jest jednak dość ogólna</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Student wie czym jest proces historyczny, jakie ma znaczenie, a także jest w stanie samodzielnie poszukiwać literatury celem poszerzenia wiedzy w danym temacie</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>ochoczo bierze udział w dyskusji, okazjonalnie sam inicjuje dyskusje</p>	<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>student sprawnie porusza się wśród faktów, dat i wydarzeń z historii Polski XX wieku, posiada szczegółową wiedzę na temat wybranych zagadnień</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Potrafi dotrzeć do literatury i źródeł, potrafi dyskutować opierając się na literaturze i źródłach, jest w stanie samodzielnie zaprezentować ocenę danych wydarzeń i procesów</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Angażuje się w dyskusje, sam ją inicjuje, chętnie angażuje się w wykonywanie poleconych zadań</p>	<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Student posiada pełną wiedzę na temat zagadnień jakie poruszano w trakcie kursu, bez problemu łączy fakty, osoby i wydarzeń z historii Polski w XX wieku, posiada szczegółową wiedzę jeśli idzie o aspekty polityczne, gospodarcze czy ekonomiczne</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Potrafi dotrzeć do literatury i źródeł, które dodatkowo jest w stanie poddać naukowej krytyce, samodzielnie ocenia wydarzenia i procesy, jest w stanie ocenić bieżącą sytuację znajdując analogię w przeszłości</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Jest aktywny na zajęciach, inicjuje dyskusje, sam proponuje nowe, jest świadomy roli historii we współczesnym świecie</p>
--	---	--	---	--

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
---------------	-----------------	---------	-----------	----------------	---------------	--------------------	----------

<b>F</b>					X	X		X
<b>P</b>				X				

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>					HPO_08	HPO_01 HPO_02 HPO_03 HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08 HPO_09		HPO_04 HPO_05 HPO_06 HPO_07 HPO_08

### Punkty ECTS

<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
<b>Konsultacje:</b>		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		20
Przygotowanie pracy pisemnej		10
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>105</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>6</b>



<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>CŚ</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>CYWILIZACJE ŚWIATA</b>
	w języku angielskim	<b>WORLD CIVILIANATIONS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	1	
<b>Forma zajęć</b>	<b>WYKŁAD/Ćwiczenia</b>	
<b>Liczba godzin</b>	15/15	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	ZALICZENIE PISEMNE
<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/ dyskusja
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Obowiązkowa</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W.Bator, Myśl starożytnego Egiptu, Kraków 1993. F.Braudel, Problemy historii cywilizacji, (w) Historia i trwanie, Warszawa 1971.</li> <li>2. Tegoż, Gramatyka cywilizacji, Warszawa 2006,, S.P.Huntington, Zderzenie cywilizacji, Warszawa 1997, tylko część</li> <li>3. II (ss. 12-103). K.Jaspers, Autorytety. Sokrates, Budda, Konfucjusz, Jezus. Warszawa 2000. H.Nakamura, Systemy myślenia ludów Wschodu, Kraków 2005 P.Varley, Kultura japońska, Kraków 2006, Wielcy myśliciele Wschodu, w oprac.:</li> </ol>

	<p>5. I.P. McGreal, Warszawa 1997</p> <p>Dodatkowa</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W.Bernacki, Od modernizmu do postmodernizmu, Kraków 2000. M.Eliade, Historia wierzeń i idei religijnych, T.1, Warszawa 1988. M.Granet, Cywilizacja chińska, Warszawa 1995.</li> <li>2. J.Kieniewicz, Historia Indii, Ossolineum 1886.</li> <li>3. D.S.Landes, Bogactwo i nędza narodów, Warszawa 2000. J.Nehru, Odkrycie Indii, Warszawa 1957. W.Rodziński, Historia Chin, Ossolineum 1992. O.Spengler, Zmierzch Zachodu, Warszawa 2001. A.J.Toynbee, Studium historii, Warszawa 2000</li> </ol>
--	---

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
CŚ_01	Zna najważniejsze podejścia i metody stosowane w badaniach nad cywilizacjami Zna procesy zmian instytucji społeczno-politycznych z perspektywy badań nad cywilizacjami	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W04
CŚ_02	Analizuje cechy charakterystyczne cywilizacji świata	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W04
CŚ_03	Wyjaśnia rolę organizacji społeczno-politycznych w procesach politycznych z punktu widzenia wiedzy o cywilizacjach	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W04
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
CŚ_04	Analizuje cechy charakterystyczne cywilizacji świata	POL_1_U01 POL_1_U02
CŚ_05	Zna główne idee leżące u podłoża badań nad cywilizacjami	POL_1_U01 POL_1_U02
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
CŚ_06	Student jest gotów do dalszych, już samodzielnych studiów	POL_1_K01

<p><b>Cele zajęć</b></p> <p>Zapoznanie studentów z definicjami cywilizacji Przekazanie wiedzy o głównych cywilizacjach Uświadomienie słuchaczom znaczenia procesów modernizacyjnych Przedstawienie różnorodności dróg modernizacji.</p>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>

CŚ_01-CŚ_06	Wykład ćwiczenia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Główne szkoły badawcze zajmujące się nauką o cywilizacjach</li> <li>2. Starożytny Egipt</li> <li>3. Cywilizacja Grecji i Rzymu.</li> <li>4. Procesy modernizacyjne w Europie XV - XIX wiek.</li> <li>5. Judaizm - jego model cywilizacyjny</li> <li>6. Świat islamu</li> <li>7. Cywilizacja Indii</li> <li>8. Renesans indyjski</li> <li>9. Taoizm i konfucjanizm. Dorobek materialny cywilizacji chińskiej</li> <li>10. Ewolucja chińskiej refleksji o państwie i prawie do czasów współczesnych</li> <li>11. Cywilizacja Japonii.</li> <li>12. Globalizacja a świat cywilizacji.</li> </ol>
-------------	---------------------	---

<b>Kryteria oceny osiągniętych efektów</b>				
<b>Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:</b>				
<p>1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
<p>2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
<p>3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
<p>4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
<p>5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów
<b>Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)</b>				
<i>Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.</i>				

Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>				+				+
<b>P</b>				+				+

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>				CŚ_01- CŚ_06				CŚ_01- CŚ_06

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta
		Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	Wykład	15
	Ćwiczenia	15
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		20
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		25
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin		

Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta	45
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>4</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>HMS</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>MYŚL SPOŁECZNA I POLITYCZNA</b>
	w języku angielskim	<b>A SOCIAL AND POLITICAL THOUGHT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	III (zimowy) i IV (letni)	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład/ĆWICZENIA</b>	
<b>Liczba godzin</b>	30 w/15cw	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Brak	

### **FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin ustny, aktywność na zajęciach



<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, analiza tekstów źródłowych
<b>Wykaz Literatury</b>	Literatura podstawowa:
	<p>W. J. Korab-Karpowicz, Historia filozofii politycznej. Od Tukidydesa do Locke'a, Kęty 2010</p> <p>S. Filipowicz, Historia myśli polityczno-prawnej, Gdańsk 2006</p> <p>B. Crick, W obronie polityki, Warszawa 2004</p>
	Literatura uzupełniająca:
	<p>J. Derek i in., Słownik myśli społeczno-politycznej, Bielsko-Biała 2004</p> <p>J. Bartyzel, W gąszczu liberalizmów, Lublin 2004</p> <p>J. Baszkiewicz, Myśl polityczna wieków średnich, Poznań 2009</p> <p>D. Boucher, P. Kelly (red.), Myśliciele polityczni. Od Sokratesa do współczesności, Kraków 2008</p> <p>L. Strauss, J. Cropsey (red.), Historia filozofii politycznej, Warszawa 2010</p> <p>A. Szahaj, M. Jakubowski, Filozofia polityki, Warszawa 2005</p> <p>I. Barwicka-Tylek, J. Malczewski, Historia myśli ustrojowej i społecznej, Warszawa 2014</p>

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
HMS_01	ma wiedzę by opisać najważniejsze projekty społeczne w myśli politycznej i społecznej różnych epok	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W06
HMS_02	posiada widzę na temat historycznych przemian struktur i instytucji społecznych, którym towarzyszyły zmiany w sposobie badania społeczeństwa	POL_1_W02, POL_1_W05

HMS_03	zna podstawową terminologię w zakresie humanistyki, nauk społecznych i socjologii, wie jak kształtowała się w dziejach intelektualnych kultury europejskiej i powszechnej, ma wiedzę o semantyce i etymologii głównych terminów socjologicznych	POL_1_W01, POL_1_W04, POL_1_W05, POL_1_W10
HMS_04	ma wiedzę o przekształceniach i ewolucji a także o nieciągłościach i radykalnych przełomach w kształtowaniu się kierowniczych w myśli społecznej	POL_1_W05, POL_1_W06, POL_1_W13
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
HMS_05	potrafi zdefiniować różnicę w pojmowaniu najważniejszych wartości społecznych (sprawiedliwość, wolność, równość) w różnych epokach	POL_1_U02, POL_1_U05, POL_1_U11
HMS_06	potrafi rozpoznać odmienność pojmowania społeczeństwa w świecie zachodnim w porównaniu do innych kręgów cywilizacyjnych	POL_1_U02, POL_1_U11
HMS_07	potrafi analizować różne rozumienia najważniejszych wartości społecznych, które pojawiają w debatach polityczno-społecznych i obiegu medialno-kulturowym oraz wskazywać ich etyczne implikacje	POL_1_U01, POL_1_U03, POL_1_U10, POL_1_U11
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
HMS_08	rozumie wieloaspektowość świata społecznego i jej konsekwencje, zdaje sobie sprawę ze znaczenia działań na rzecz zachowania dziedzictwa kulturalnego Europy	POL_1_K01, POL_1_K03, POL_1_K04
HMS_09	rozwija swoje możliwości komunikacyjne dzięki pracy na zajęciach, rozwiązując zadania grupowe i indywidualne	POL_1_K01, POL_1_K03, POL_1_K05

### Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

Ogólne:

Historia myśli społecznej (od Oświecenia starożytnego do Oświecenia europejskiego) czyli od zagadnień społecznych przedstawianych przez filozofów i myślicieli społecznych do czasów Augusta Comte'a, czyli pojawieniem się socjologii jako odrębnej, samodzielnej nauki..

Szczegółowe:

Wykłady- prezentacje odbywają się w formie ustnego przekazu. Zarysowana jest historia danej epoki, w której tworzył autor oraz przybliżona jego sylwetka. Następnie przedstawione najważniejsze tezy koncepcji danego autora.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
---------------------------	-------------	-------



HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Początki rozumienia wspólnotowości. Społeczeństwo jako odzwierciedlenie ładu kosmicznego
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Starożytne rozumienie społeczeństwa. Starożytna Grecja. Rozumienie społeczeństwa w filozofii greckiej. Idee dobra, równości, sprawiedliwości u myślicieli antycznych. Koncepcje dobrych ustrojów i sens antycznej demokracji. Myśl starożytna świata zachodniego, a koncepcje społeczne innych cywilizacji – podobieństwa i różnice.
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Wkład chrześcijaństwa w rozwój rozumienia społeczeństwa i polityki. Myśl społeczna i polityczna średniowiecza
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Główne wątki myśli renesansowej, znaczenie reformacji i kontrreformacji.
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Ojcowie nowożytnego myślenia o społeczeństwie i polityce (Hobbes, Machiavelli). Absolutyzm jako teoria społeczna i polityczna
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06,	Wykład ćwiczenia	Rewolucja oświeceniowa. Idea postępu społecznego. Indywidualizm i nowe rozumienie wolności. Równość i egalitaryzm.
HMS_07, HMS_08, HMS_09		

HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Współczesne idee społeczno-polityczne (Katolicka Nauka Społeczna, ideologie totalitarne, powojenny konsensus liberalno-demokratyczny, nowe rewolucje Nowej Lewicy, idea końca historii po 1989 roku, globalizacja a myśl społeczno-polityczna).
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Socjologizm versus psychologizm. Nauka społeczna Emila Durkheima i jego szkoły. Ludwika Gumplowicza socjologia konfliktu i rywalizacji ras
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	System socjologii humanistycznej Floriana Znanieckiego
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Socjologiczne koncepcje racjonalności, religii i gospodarki wg Maxa Webera
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Trójpodział władz Monteskiusza.
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Koncepcja umowy społecznej J.J. Rousseau
HMS_01, HMS_02, HMS_03,	Wykład ćwiczenia	G. H. Mead i początki symbolicznego interakcjonizmu

HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09		
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Socjologia fenomenologiczna i etnometodologia
HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09	Wykład ćwiczenia	Kondycja teorii myśli społecznej i socjologicznej współcześnie - dyskusja

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu	W zakresie wiedzy student wie czym jest myśl społeczna, potrafi rozróżnić różne szkoły	W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia, potrafi wyróżnić różne modele	W zakresie wiedzy student potrafi poprawnie zdefiniować najważniejsze	W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne oraz

<p>studiowanego przedmiotu.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi ogólnie zidentyfikować różne koncepcje z zakresu myśli społecznej.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią jest myśl społeczna.</p>	<p>występujące współcześnie, nie wie jednak jakie są historyczne konotacje.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi dość dobrze zidentyfikować głównych przedstawicieli szkół.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są koncepcje myśli społecznej, które kształtują płaszczyznę analizy zachowań każdej zbiorowości.</p>	<p>teoretyczne, a także określić przyczyny różnic jakie występują.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi wyjaśnić przyczyny występowania różnic w podejściu poszczególnych twórców i szkół.</p> <p>W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach, wykazuje zainteresowanie tematem, często zabiera głos i zadaje bardzo dużo pytań.</p>	<p>pojęcia, charakteryzować i klasyfikować szkoły i teorie, a także wskazać ogóle przyczyny istniejącej różnorodności w tej materii.</p> <p>W zakresie umiejętności student jest w stanie wykazać najważniejsze szkoły w oparciu o teksty źródłowe – posiada umiejętność czytania ze zrozumieniem literatury fachowej.</p> <p>W zakresie kompetencji student nie tylko zabiera chętnie głos, ale wykorzystuje w tym celu poprawną argumentację oraz wykazuje zrozumienie dla argumentów odmiennych.</p>	<p>aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice.</p> <p>W zakresie umiejętności student umie formułować własne opinie na temat danych koncepcji teoretycznych, potrafi krytycznie oceniać istniejące płaszczyzny analizy oraz tworzyć ich hierarchię odwołując się do realizowanych przez nie wartości politycznych i filozoficznych.</p> <p>W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważne jest prawidłowe rozumienie koncepcji teoretycznych do dalszej analizy praktycznej.</p>
--	--	--	---	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								+
<b>P</b>	+							

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09							HMS_01, HMS_02, HMS_03, HMS_04, HMS_05, HMS_06, HMS_07, HMS_08, HMS_09

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta
		Studia
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	Wykład	30
	Ćwiczenia	15
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		60
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		75
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie?		
Aktywność na zajęciach		20
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>155</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>8</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>WDP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>WSPÓLCZESNE DOKTRYNY POLITYCZNE</b>
	w języku angielskim	<b>CONTEMPORARY POLITICAL DOCTRINES</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	politologia	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	III (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład, Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30 w., 15 ćw.	
<b>Język wykładowy</b>	j. polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z przedmiotu Wstęp do nauki o państwie i prawie	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład, Ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin pisemny, zadanie domowe, zadanie praktyczne, aktywność
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, rozmowa nauczająca, prezentacja indywidualna, dyskusja

<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: R. Tokarczyk, Współczesne doktryny polityczne, Warszawa 2010; A. Sylwestrzak, Historia doktryn politycznych i prawnych, Warszawa
	2015; Doktryny polityczne XIX i XX wieku, red. K. Chojnicka i W. KozubCiembroniewicz, Kraków 2000.
	Literatura uzupełniająca: R. Tokarczyk, Współczesne idee polityczne, Warszawa 2005; J. Bartyzel, W gąszczu liberalizmów. Próba periodyzacji i klasyfikacji, Lublin 2004; A. Wielomski, Konserwatyzm. Główne idee, nurty i postacie, Warszawa 2007; Różne oblicza nacjonalizmów. Polityka – religia – etos, red. B. Grott, Kraków 2010; Ideologia, doktryna i ruch socjaldemokratyczny. Historia i współczesność, red. E. Olszewski, Puławy 2001.

#### Efekty uczenia się

<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć w zakresie WIEDZY</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku</b>
WDP_01	Zna historię powstania oraz źródła społeczne wybranych doktryn politycznych	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W06, POL_1_W07, POL_1_W11
WDP_02	Rozpoznaje główne idee tworzące poszczególne doktryny polityczne	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W06, POL_1_W07, POL_1_W11
WDP_03	Charakteryzuje wybranych prekursorów oraz wybitnych przedstawicieli poszczególnych doktryn politycznych	POL_1_W01, POL_1_W06, POL_1_W02, POL_1_W07, POL_1_W11
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
WDP_04	Potrafi oceniać wpływ poszczególnych doktryn politycznych na funkcjonowanie poszczególnych partii politycznych i ruchów społeczno-politycznych	POL_1_U01, POL_1_U05, POL_1_U06, POL_1_U11
WDP_05	Posiada umiejętność merytorycznego argumentowania w zakresie porównywania doktryn politycznych	POL_1_U05, POL_1_U06, POL_1_U11

w zakresie KOMPETENCJI		
SPP_06	Potrafi dokonać rzeczowej i obiektywnej oceny własnych kompetencji, tak w zakresie posiadanej wiedzy teoretycznej, jak i umiejętności praktycznych, przy okazji prezentacji i dyskusji	POL_1_K01 POL_1_K05

### Cele zajęć

#### (ogólne, szczegółowe)

#### Ogólne

Przedstawienie studentom podstawowych zagadnień dotyczących problematyki współczesnych doktryn politycznych.

#### Szczegółowe

Przygotowanie studentów do wszechstronnej analizy w zakresie doktryn politycznych funkcjonujących we współczesnym świecie. Ukazanie związków przyczynowo-skutkowych pomiędzy rodzajami doktryn politycznych oraz ich wpływem na powstanie, rozwój i upadek partii politycznych, organizacji społeczno-politycznych, ruchów społecznych.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
WDP_01	Wykład, Ćwiczenia	Pojęcia wstępne: ideologia polityczna, doktryna polityczna, program polityczny; zarys historyczny powstania doktryn politycznych oraz ich źródła społeczne
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej konserwatyzmu – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej liberalizmu – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej nacjonalizmu – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata



WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDD_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej socjalizmu – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02	Wykład,	Charakterystyka doktryny politycznej komunizmu – główne
WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Ćwiczenia	idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej faszystów – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej agraryzmu – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej islamizmu – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka katolickiej nauki społecznej – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej rasizmu – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata
WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	Wykład, Ćwiczenia	Charakterystyka doktryny politycznej populizmu – główne idee, zarys powstania, prekursorzy i przedstawiciele, rozwój w poszczególnych państwach/częściach świata

## Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytoczne z procedury

### oceniaenia WSSMiA:

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów ocena z ćwiczeń: dostateczna znajomość zagadnień związanych z doktrynami politycznymi; pojawiające się trudności w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytyczną oceną treści, prezentacją na forum grupy	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 60- 70% punktów ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień związanych z doktrynami politycznymi; pojawiające się trudności w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytyczną oceną treści, prezentacją na forum grupy	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 70- 80% punktów ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień związanych z doktrynami politycznymi; dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80- 90% punktów ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z doktrynami politycznymi; dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z doktrynami politycznymi; bardzo dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>				+		+	+
<b>P</b>	+						

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Zadanie praktyczne	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		WDP_01 WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05			WDP_01 WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05		WDP_01 WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06	WDP_01 WDP_02 WDP_03 WDP_04 WDP_05 WDP_06

### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	15
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		30
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		

Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	35
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Zadanie domowe + zadanie praktyczne – przygotowanie w domu prezentacji multimedialnej na zadany temat oraz wygłoszenie na forum grupy	15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	80
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	5

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>NOP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>NAUKA O POLITYCE</b>
	w języku angielskim	<b>THE SCIENCE OF POLITICS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	2	
<b>Forma zajęć</b>	<b>WYKŁAD/Ćwiczenia</b>	
<b>Liczba godzin</b>	1 SEM- 15/15	
	2 SEM- 15/15	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

**FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	1 sem- Zaliczenie bez oceny 2 sem-egzamin pisemny
<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/ dyskusja
<b>Wykaz Literatury</b>	<p><b>Obowiązkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dahl, R.A., Stinebrickner B., Współczesna analiza polityczna, Wyd. Naukowe Scholar, Warszawa 2007.</li> <li>2. Encyklopedia politologii. Tom 1. Pojęcia, teorie i metody, W. Sokół, M. Żmigrodzki (red.), Wolters Kluwer, Warszawa 2016.</li> <li>3. Heywood, A., Politologia, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011.</li> <li>4. Leksykon wiedzy politologicznej, J. Marszałek-Kawa, D. Plecka (red.), Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2018.</li> <li>5. Roskin, G.M., Cord, R.L., Mederios, J.A., Jones, W.S., Wprowadzenie do nauk politycznych, Wydawnictwo Zysk i S-ka, Poznań 2001.</li> <li>6. Żyro, T., Wstęp do politologii, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.</li> </ol>
	<p><b>Dodatkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Baszkiewicz, J., Władza, Zakład Wydawniczy Ossolineum, Wrocław i in. 1998.</li> <li>2. Chmaj, M., Żmigrodzki, M., Wprowadzenie do teorii polityki, Wydawnictwo UMCS, Lublin 1996.</li> <li>3. Dyke van, V., Wprowadzenie do polityki, Wydawnictwo Zysk i S-ka, Poznań 2000.</li> <li>4. Gulczyński, M., Nauka o polityce. Podręcznik akademicki, AlmaMer, Warszawa 2007.</li> <li>5. Heywood, A., Ideologie polityczne. Wprowadzenie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008.</li> <li>6. Heywood, A., Klucz do politologii. Najważniejsze ideologie, systemy, postaci, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2008.</li> <li>7. Interpretacje polityki, M. Szyszkowska (red.), ISP PAN, Warszawa 1991.</li> <li>8. Jakubowski, W., Załęski, P., Zamęcki, Ł., Nauka o polityce. Zarys koncepcji dyscypliny, Oficyna Wydawnicza ASPRA-JR, Pułtusk 2013.</li> <li>9. Minogue, K., Polityka – bardzo krótkie wprowadzenie, Prószyński i S-ka, Warszawa 1997.</li> <li>10. Przewodnik po współczesnej filozofii polityki, R.E. Goodin, Ph. Pettit (red.), Książka i Wiedza, Warszawa 1998.</li> <li>11. Shively, W.P., Sztuka prowadzenia badań politycznych, Wydawnictwo Zysk i S-ka, Poznań 2001.</li> <li>12. Współczesne stosunki międzynarodowe. Podręcznik akademicki, T. Łoś-Nowak (red.), Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2010.</li> <li>13. Teorie i metody w naukach politycznych, D. Marsh, G. Stoker (red.), Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2006.</li> <li>14. Weber, M., Polityka jako zawód i powołanie, Znak, Kraków 1998.</li> </ol>

	<p>15. Władza i społeczeństwo. Antologia tekstów za zakresu socjologii polityki, J. Szczupaczyński (wybór i oprac.), Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 1995.</p> <p>16. Władza i społeczeństwo 2. Antologia tekstów za zakresu socjologii polityki, J. Szczupaczyński (wybór i oprac.), Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 1998.</p> <p>17. Wprowadzenie do stosunków międzynarodowych. Teorie i kierunki badawcze, R. Jackson, G. Sørensen (red.), Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2006.</p>
--	---

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
NOP_01	Zna genezę naukowej refleksji o polityce oraz najważniejsze podejścia badawcze.	POL_1_W01
NOP_02	Wskazuje różnicę między nauką a innymi formami wiedzy ludzkiej.	POL_1_W01
NOP_03	Wskazuje różnicę między zjawiskami politycznymi, a innymi zjawiskami społecznymi	POL_1_W01 POL_1_W06
NOP_04	Zna podstawowe pojęcia refleksji politologicznej	POL_1_W01 POL_1_W06
NOP_05	Zna relacje między najważniejszymi instytucjami politycznymi	POL_1_W01 POL_1_W03 POL_1_W08
NOP_06	Zna podstawowe socjologiczne, psychologiczne, ekonomiczne i historyczne uwarunkowania zjawisk politycznych	POL_1_W01 POL_1_W13
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
NOP_07	Posługuje się przedmiotowym językiem politologii w podstawowym zakresie, w prostych analizach zjawisk politycznych.	POL_1_U01
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
NOP_08	Ma świadomość konieczności etycznego postępowania w pracy.	POL_1_K04
NOP_09	Ma świadomość konieczności dalszego kształcenia w zakresie nauk o polityce i administracji.	POL_1_K01

<p><b>Cele zajęć</b>  <b>(ogólne, szczegółowe)</b> Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami prawa konstytucyjnego występującymi w państwach współczesnych.</p>
---

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
NOP_01- NOP_09	Wykład ćwiczenia	Podczas zajęć poruszane są następujące treści: polityka, polityczność, podmioty polityki, politologia jako nauka, politologia w systemie dyscyplin naukowych, teorie i podejścia badawcze w politologii, przegląd podstawowych kategorii myślenia politologicznego, decyzje polityczne, teorie władzy politycznej, systemy polityczne, państwo, państwo narodowe, naród, nacjonalizm, ideologie polityczne, kultura polityczna, zaufanie społeczne, ruchy społeczne, grupy interesu, komunikacja polityczna, socjalizacja polityczna, partycypacja polityczna, postawy polityczne i psychologiczne uwarunkowania preferencji politycznych, zachowania wyborcze, stosunki międzynarodowe i organizacje międzynarodowe.

#### Kryteria oceny osiągniętych efektów

##### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 6) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 7) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 8) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 9) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 10) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów
--	--	--	--	---

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>		+						+
<b>P</b>		+						+

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		NOP_01- NOP_09						NOP_01- NOP_09

### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	30
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		



<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	50
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	40
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>90</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>6</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>PP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>PODSTAWY PRAWA</b>
	w języku angielskim	<b>BASIC LAW</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	1/2	
<b>Forma zajęć</b>	<b>WYKŁAD/Ćwiczenia</b>	
<b>Liczba godzin</b>	1 SEM- 15/15 2 SEM- 15/15	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	

<b>Wymagania wstępne</b>	brak
--------------------------	------

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	1 sem- Zaliczenie bez oceny 2 sem-egzamin pisemny
<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/ dyskusja
<b>Wykaz Literatury</b>	Literatura podstawowa Z. Muras, Podstawy prawa, C. H. Beck, Warszawa 2015,  Literatura uzupełniająca: Chauvin T., Stawecki T., Winczorek P., Wstęp do prawoznawstwa, C.H.Beck, Warszawa 2019 r.  Wskazane podczas wykładu fragmenty wybranych aktów prawnych

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
PP_01	źródła norm i reguł prawnych wyznaczających podstawy funkcjonowania podmiotów prawa	POL_1_W09
PP_02	wybrane zagadnienia dotyczące instytucji państwowych i przedsiębiorców	POL_1_W08
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
PP_03	interpretować normy prawne określające zasady funkcjonowania podmiotów prawa	POL_1_U01 POL_1_U04
PP_04	stosować instrumenty służące aktualizacji swej wiedzy o obowiązującym prawie	POL_1_U01 POL_1_U04
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		

### **Cele zajęć**

Celem wykładu jest prezentacja podstawowych zasad prawa i instytucji prawnych obowiązujących w Polsce. Zaprezentowane treści z zakresu prawoznawstwa, prawa cywilnego, karnego, administracyjnego oraz gospodarczego, ze szczególnym uwzględnieniem prawa cywilnego.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
PP_01-PP_04	Wykład ćwiczenia	Pojęcie prawa, norma prawna, przepis prawa. Definicja i funkcje prawa. Definicja i budowa norm prawnych. Przepis prawa, przepis prawa a norma prawna. Źródła prawa. Źródła prawa powszechnie obowiązującego. Źródła prawa Unii Europejskiej.
PP_01-PP_04	Wykład ćwiczenia	Obowiązywanie prawa. Obowiązywanie prawa w przestrzeni. Personalne obowiązywanie prawa. Obowiązywanie prawa w czasie (wejście w życie aktu prawnego, utrata mocy obowiązującej).
PP_01-PP_04	Wykład ćwiczenia	Elementy prawa konstytucyjnego. Konstytucja RP. Zasada trójpodziału władzy – władza ustawodawcza, władza wykonawcza, władza sędziowska. Władza kontrolna.
PP_01-PP_04	Wykład ćwiczenia	Prawo karne. Prawo karne materialne, prawo karne procesowe, źródła prawa karnego. Definicja przestępstwa, rodzaje przestępstw, formy popełnienia przestępstwa. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną. Kary i środki karne.
PP_01-PP_04	Wykład ćwiczenia	Podstawy prawa cywilnego. Zasady prawa cywilnego, stosunek cywilnoprawny. Podmioty prawa, zdolność prawna, zdolność do czynności prawnych. Czynności prawne, Wady oświadczenia woli, formy czynności prawnych. Przedstawicielstwo. Przedawnienie roszczeń.
PP_01-PP_04	Wykład ćwiczenia	Prawo handlowe. Formy prowadzenia działalności gospodarczej. Spółki osobowe. Elementy prawa pracy. Stosunek pracy a stosunek cywilnoprawny, nawiązanie i rozwiązanie stosunku pracy. Rodzaje umów o pracę. Urlopy pracownicze. Czas pracy.

--	--	--

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 11) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 12) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 13) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 14) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 15) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
--	---------------	-----------------	---------	-----------	----------------	---------------	--------------------	----------

<b>F</b>		+						+
<b>P</b>		+						+

Metody weryfikacji efektów uczenia się								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		PP_01-PP_04						PP_01-PP_04

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	Wykład	30
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	50	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	40	
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>90</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>6</b>	

**KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ**

<b>Kod</b>	<b>WSP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>WSPÓŁCZESNE SYSTEMY POLITYCZNE</b>
	w języku angielskim	<b>CONTEMPORARY POLITICAL SYSTEMS</b>

**USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW**

<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	III (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład	
<b>Liczba godzin</b>	15	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu znajomości ustroju najważniejszych państw świata, zgodnie z kryterium form władzy.	

**FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład
--------------------------------	--------

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin ustny, zadanie domowe, praca pisemna, dyskusja
--------------------------------	--

<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, pogadanka, burza mózgów, analiza tekstów źródłowych
<b>Wykaz Literatury</b>	Literatura podstawowa:  (min 3 pozycje – proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA) Dziemidok-Olszewska B., Żmigrodzki M., Współczesne systemy polityczne, Warszawa 2013  Knopak J., Europejskie systemy polityczne, Warszawa 2016 Sarnecki P., Ustroje konstytucyjne państw współczesnych, Warszawa 2008
	Literatura uzupełniająca:  (według uznania - proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)  Marek Zubik, Prawo konstytucyjne współczesnej Polski, Warszawa 2020 Marek Bankowicz, Beata Kosowska-Gąstoł, Systemy polityczne. Podręcznik akademicki, Tom 1 i 2, Kraków 2019/2020 Banaszak B., Porównawcze prawo konstytucyjne współczesnych państw demokratycznych, Kraków 2004 Banaszak B., System konstytucyjny Niemiec, Warszawa 2008. Czeszejko-Sochacki Z., System konstytucyjny Szwajcarii, Warszawa 2002. Gdulewicz E., System konstytucyjny Francji, Warszawa 2000. Witkowski Z., System konstytucyjny Włoch, Warszawa 2007. Zieliński E., System konstytucyjny Federacji Rosyjskiej, Warszawa 2005

<b>Efekty uczenia się</b>	
<b>Odniesienie do Student, który zaliczył zajęcia</b>	<b>efektów uczenia się</b>
<b>Kod</b>	
	<b>w zakresie WIEDZY</b>
	dla kierunku
WSP_01	potrafi wyróżnić rodzaje systemów politycznych występujących na świecie
	POL_1_W02

WSP_02	potrafi zidentyfikować, opisać i wyjaśnić mnogość relacji między elementami władzy z podziałem na kraje	POL_1_W02
WSP_03	potrafi świadomie korzystać analizy systemów politycznych jak i konstytucji oraz terminologii wynikającej o z aktów około konstytucyjnych z	POL_1_W01, POL_1_W02
WSP_04	potrafi scharakteryzować różnorodne instytucje polityczne występujące na świecie	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
WSP_05	jest w stanie opisać systemy polityczne istniejące w poszczególnych państwach w oparciu o wiedzę ogólną	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U05
WSP_06	jest gotów uczestniczyć w dyskursie na temat systemów politycznych	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U05
WSP_07	jest skłonny i chętny analizować przyczyny występowania zjawisk politycznych w kontekście panującego systemu	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U05
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
WSP_08	ma poszanowanie różnic systemowych i ideowych związanych z panującym ustrojem i systemem	POL_1_K06
WSP_09	aktywnie uczestniczy w życiu politycznym	POL_1_K05, POL_1_K06

### Cele zajęć

#### (ogólne, szczegółowe)

Ogólne: Zaznajomienie uczniów ze specyfiką współczesnych systemów politycznych i ich typologizacją.  
Szczegółowe: Przygotowanie studentów do realizowania zadań podczas studiów, w postaci przygotowania się do ustnej analizy wydarzeń politycznych w kontekście ustanowionych reguł ustrojowych.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Pojęcie, funkcje, otoczenie systemu politycznego: operacjonalizacja pojęć, koncepcja Davida Eastona, koncepcja strukturalno-instytucjonalna, koncepcja instytucjonalno-normatywna, typologizacja systemów politycznych, otoczenie wewnętrzne i zewnętrzne



WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Ewolucja ustroju i systemu politycznego: ród, plemię, państwo szczebowe, państwo patrymonialne, feudalizm, poddaństwo, immunitet, lenno, wasalstwo, beneficjum, ustrój lenny, monarchie stanowe, monarchie absolutne, monarchie konstytucyjne.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Demokratyczne państwo prawa – demokracje skonsolidowane i nieskonsolidowane: cechy charakterystyczne demokracji, idea państwa prawa, gwarancje instytucjonalne: ustrojowe, legislacyjne oraz proceduralne, kryterium geograficzne współczesnych demokracji, modele demokracji skonsolidowanych i nieskonsolidowanych
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Pojęcie, istota, zakres, cechy, klasyfikacje systemów autorytarnych: rola autorytetu i jego negatywne aspekty, historyczne przykłady autorytaryzmów, austriacki autorytarnym jako wzór modelu teoretycznego; współczesne autorytaryzmy, przykłady autorytaryzmów na świecie, kryterium geograficzne i inne formy typologizacji.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Pojęcie, istota, zakres, cechy, klasyfikacje systemów totalitarnych: totalitarne metody rządzenia, terror, historyczne przykłady totalitaryzmów, współczesne totalitaryzmy, typologizacje totalitaryzmów, totalitarne ideologie.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Systemy unitarne i złożone: modele relacji centrum-peryferie, historyczne kształtowanie się form zarządzania terytoriami podległymi, typologizacja systemów politycznych w kontekście podziału administracyjnego, systemy unitarne: scentralizowane i zdecentralizowane, systemy złożone: unie federacje i konfederacje, ruchy secesjonistyczne.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Samorząd terytorialny i administracja państwowa: kształtowanie się samorządu i administracji, rola samorządu w demokratycznym państwie prawa, rozróżnienie modeli samorządu i administracji w kontekście ustanowienia systemu unitarnego i złożonego, prawo krajowe a prawo lokalne.

WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Autonomia: model systemu samorządowego, historyczne kształtowanie się niezależnych organizmów samorządowych, systemy autonomiczne, geograficzny aspekt kształtowanie się autonomii i podziałów niesymetrycznych, ekonomiczny i narodowościowy aspekt analizy wyodrębniania się autonomii, autonomię a separatyzmy.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Systemy monarchiczne i republikańskie: współczesne modele głowy państwa, modele monarchiczne na przykładach, modele republikańskie na przykładach, analiza wybranych zapisów w aktach organicznych, w poszukiwaniu idealnego modelu.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Współczesne systemy rządów: prezydenckie, semiprezydenckie i parlamentarne: współcześnie wypracowane modele relacji egzekutywy do legislatury, odpowiedzialność elementów władzy, prezydenccjalizmy na przykładach, semiprezydenccjalizmy na przykładach, parlamentaryzmy na przykładach, impeachment, wotum zaufania i nieufności, konstruktywne wotum nieufności, dualizm egzekutywy.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	System organów państwowych: organa pomocnicze dla trójpodziału władzy, elementy trójpodziału władzy, trójpodział władzy a jednolitość władzy, organ państwowy a aparat państwa, organ państwa a urząd państwa, modele dzielenia kompetencji.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Władza ustawodawcza: unikameralizm, bikameralizm, funkcja i rola parlamentu, modele parlamentów na przykładach, kreacja parlamentów, skład, organa wewnętrzne, komisje, osoba zarządzająca, analiza wybranych przykładów w oparciu o regulaminy wewnętrzne.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Władza wykonawcza: głowa państwa, rząd, model przedstawicielski a wspólnoty regionalne, modele egzekutywy, jednolitość i dualizm egzekutywy, relacja szefa rządu do głowy państwa, kompetencje elementów egzekutywy, rozwiązywanie konfliktów w sytuacjach kryzysowych, rządzenie a panowanie.

WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Władza sądownicza: sądownictwo konstytucyjne, sądy powszechne, sądy wyspecjalizowane, modele systemów prawnych: prawo kontynentalne a prawo anglosaskie/precedensowe, źródła prawa, prawo krajowe a prawo międzynarodowe, relacja judykatury do innych elementów władzy.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Wykład	Systemy wyborcze: większościowe, proporcjonalne, mieszane, progi wyborcze, elektorat, prawo wyborcze, aktywność polityczna obywateli, alternacja władzy, kultura polityczna, rozróżnienie systemów wyborczych, zdolność do wyjaśnienia podstawowych zagadnień przy zastosowaniu modeli matematycznych.

### Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury

#### oceniań WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi ogólnie zidentyfikować system polityczny w danym państwie oraz umie wyrazić własną opinię o danym systemie.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są systemy polityczne, ale tylko okazjonalnie zabiera głos.</p>	<p>W zakresie wiedzy student wie czym jest system polityczny, potrafi rozróżnić różne modele występujące współcześnie, nie wie jednak jakie są historyczne konotacje.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi dość dobrze zidentyfikować systemy istniejące w poszczególnych państwach oraz podać cechy charakterystyczne ustroju.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są systemy polityczne, które kształtują płaszczyznę wszystkich wydarzeń politycznych w danym kraju.</p>	<p>W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia, potrafi wyróżnić różne modele systemów politycznych, a także określić przyczyny różnic jakie występują.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi wyjaśnić przyczyny występowania określonych zjawisk politycznych oraz powody określonych zachowań liderów w kontekście panującego systemu politycznego.</p> <p>W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach, wykazuje zainteresowanie tematem, często zabiera głos i zadaje bardzo dużo pytań.</p>	<p>W zakresie wiedzy student potrafi poprawnie zdefiniować najważniejsze pojęcia, charakteryzować i klasyfikować współczesne systemy polityczne, a także wskazać ogóle przyczyny istniejącej różnorodności w tej materii. W zakresie umiejętności student jest w stanie wykazać najważniejsze instytucje potrzebne do poprawnego funkcjonowania państwa, natomiast w sytuacjach pojawienia się dysfunkcyjnych problemów nie ma problemu z identyfikacją czynnika wadliwego.</p> <p>W zakresie kompetencji student nie tylko zabiera chętnie głos, ale wykorzystuje w tym celu poprawną argumentację oraz wykazuje zrozumienie dla argumentów odmiennych.</p>	<p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice.</p> <p>W zakresie umiejętności student umie formułować własne opinie na temat funkcjonowania państw współczesnych, potrafi krytycznie oceniać istniejące systemy polityczne oraz tworzyć ich hierarchię odwołując się do realizowanych przez nie wartości politycznych.</p> <p>W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważna jest aktywizacja społeczeństwa w celu prawidłowego funkcjonowania systemu politycznego w państwie.</p>
--	---	---	--	---

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					+	++		+
<b>P</b>	+							

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09				WSP_08	WSP_09		WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08

### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	15
	Ćwiczenia	
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		40
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		20

Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Zadanie domowe – w oparciu o wybraną parę państw wykazać kulturowe różnice, które wpłynęły na ukształtowanie ustroju i systemu politycznego. Praca pisemna poświęcona poszukiwaniom idealnego ustroju wg własnych kryteriów.	20
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>80</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>5</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>SOC</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>SOCJOLOGIA</b>
	w języku angielskim	<b>SOCIOLOGY</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordynator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	1	
<b>Forma zajęć</b>	WYKŁAD/Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	10/10	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>
--

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzmian ipsmeny/test
<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/ dyskusja
<b>Wykaz Literatury</b>	<p><b>Obowiązkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peter L. Berger (1995), Zaproszenie do socjologii, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN</li> <li>2. Anthony Giddens (1998), Socjologia. Zwięźle, lecz krytyczne wprowadzenie, Poznań, Zysk i S-ka Wydawnictwo</li> <li>3. Piotr Sztompka (2002 i następne wydania), Socjologia. Analiza społeczeństwa, Kraków, Znak</li> </ol> <p><b>Dodatkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zygmunt Bauman, (1996), Socjologia, Poznań, Zysk i Spółka Wydawnictwo.</li> <li>2. Barbara Szacka (2003), Wprowadzenie do socjologii, Warszawa, Oficyna Naukowa.</li> <li>3. Henri Mendras (1997), Elementy socjologii, Wrocław, Siedmioróg.</li> <li>4. Jan Szczepański (1970) Elementarne pojęcia socjologii, Warszawa, PWN.</li> <li>5. Jonathan H. Turner (1998), Socjologia. Koncepcje i ich zastosowanie, Poznań, Zysk i S-ka Wydawnictwo.</li> <li>6. Norman Goodman (1997 i następne wydania), Wstęp do socjologii, Poznań, Zysk i S-ka Wydawnictwo</li> <li>7. Alain Touraine, (2010), O socjologii, Warszawa, PWN.</li> <li>8. Piotr Sztompka (2007) Zaufanie. Fundament społeczeństwa, Kraków Znak.</li> <li>9. Piotr Sztompka (2016) Kapitał społeczny. Teoria przestrzeni międzyludzkiej, Kraków Znak.</li> <li>10. John H. Goldthorpe, (2012) O socjologii. Integracja badań i teorii, Warszawa, Wydawnictwo IPIS PAN.</li> <li>11. Aleksandra Jasińska-Kania, Lecz M. Nijakowski, Jerzy Szacki, Marek Ziółkowski (2006) Współczesne teorie socjologiczne, Warszawa t. I/II. Wydawnictwo Scholar.</li> <li>12. Jerzy Szacki (2002), Historia myśli socjologicznej, Warszawa, PWN.</li> <li>13. Anthony Eliott (2011) Współczesna teoria społeczna, Warszawa, PWN.</li> <li>14. Paweł Śpiewak (wybór tekstów) (2008). Klasyczne teorie socjologiczne, Warszawa, PWN.</li> <li>15. Jonathan H. Turner (2012). Struktura teorii socjologicznej, Warszawa, PWN.</li> <li>16. Piotr Sztompka (1991), Society in Action. The Theory of Social Becoming, Chicago.</li> <li>17. Piotr Sztompka, Marek Kucia, (red.), (2005), Socjologia. Lektury, Kraków, Znak.</li> <li>18. P.L. Berger, T. Luckmann, (1983 i następne wydania) Społeczne tworzenie rzeczywistości, Warszawa, PWN.</li> </ol>

	<p>19. Seymour M. Lipset, (1998), Homo politicus. Społeczne podstawy polityki, Warszawa, PWN.</p> <p>20. Max Weber, (1989 i następne wydania), Polityka jako zawód i powołanie, Warszawa, Niezależna Oficyna Naukowa.</p> <p>21. Jacek Szmatka (1989 i późniejsze wydania) Male struktury społeczne. Wstęp do mikrosocjologii strukturalnej. Warszawa, PWN.</p> <p>22. Emile Durkheim (2010), Elementarne formy życia religijnego. System totemiczny w Australii, Warszawa, PWN.</p> <p>23. Emile Durkheim (2011), O podziale pracy społecznej, Warszawa, PWN.</p> <p>24. Florian Znaniecki, (2008), Metoda socjologii, Warszawa, PWN.</p> <p>25. Norbert Elias, (2011), O procesie cywilizacji. Analizy socjo- i psychologiczne, Warszawa, ABW.</p> <p>26. Norbert Elias, (2017), Esej o czasie, Warszawa, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego.</p> <p>27. Piotr Sztompka, Małgorzata Bogunia-Borowska (red) (2008) Socjologia codzienności, Kraków, Znak.</p> <p>28. Piotr Sztompka, (2005), Socjologia zmian społecznych, Kraków, Znak.</p> <p>29. Edmund Wnuk-Lipiński (2004) Świat międzyepoki, Kraków, Znak.</p> <p>30. Edmund Wnuk-Lipiński (2008 i następne wydania) Socjologia życia publicznego, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe Scholar.</p> <p>31. Anthony Giddens (2007), Nowoczesność i tożsamość. „Ja” i społeczeństwo w epoce późnej nowoczesności, Warszawa, PWN.</p> <p>32. Zygmunt Bauman, (2016) Obcy u naszych drzwi, Warszawa, PWN.</p> <p>33. Piotr Borowiec (2013), Czas polityczny po rewolucji. Czas w polskim dyskursie politycznym po 1989 roku, Kraków, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego.</p> <p>34. Giddens A., Socjologia, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.</p>
--	--

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student który zaliczył zajęcia</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
SOC_01	Zna genezę naukowej refleksji o społeczeństwie oraz najważniejsze podejścia badawcze, metody socjologiczne oraz szkoły socjologiczne	POL_1_W01 POL_1_W03 POL_1_W04
SOC_02	Zna różnicę między wiedzą naukową o społeczeństwie a innymi formami wiedzy socjologicznej	POL_1_W01 POL_1_W03 POL_1_W04
SOC_03	Zna podstawowe sposoby analizy aktywności jednostki w społeczeństwie oraz podstawowe koncepcje i sposoby analizy struktury społecznej oraz kwestii nierówności społecznych.	POL_1_W01 POL_1_W03 POL_1_W04
SOC_04	Zna różnice między: zbiorowością społeczną, instytucją społeczną a organizacją społeczną, oraz struktury społecznej	POL_1_W01 POL_1_W03 POL_1_W04
SOC_05	Zna podstawową terminologię socjologiczną, język dyscypliny	POL_1_W01 POL_1_W03 POL_1_W04
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		



SOC_06	Rozumie znaczenie niektórych form działań społecznych jednostki w społeczeństwie	POL_1_U01 POL_1_U02
SOC_07	Potrafi analizować współczesne zmiany społeczne	POL_1_U01 POL_1_U02
SOC_08	Potrafi interpretować współczesną rolę i miejsce jednostki w społeczeństwie	POL_1_U01 POL_1_U02
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
SOC_09	Posługuje się przedmiotowym językiem socjologii w podstawowym zakresie, w prostych analizach zjawisk społecznych	POL_1_K03

**Cele zajęć**

Kurs jest wprowadzeniem do socjologicznego myślenia o życiu społecznym ludzi i prezentacją podstawowej aparatury pojęciowej socjologii. Prowadzony jest na dwu wybranych poziomach: ogólnych kategorii, przedstawienia podstawowych pojęć i zasad socjologii oraz aplikacji tych kategorii i zasad do analizy współczesnych zjawisk społecznych.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
SOC_01- SOC_09	Wykład ćwiczenia	Wykład i ćwiczenia są wprowadzeniem do socjologii. Obejmują one próbę odpowiedzi na pytanie: czym jest socjologia? Przedstawia następujące zagadnienia: typowe definicje socjologii, wyjaśnia etymologicznie nazwę, odpowiada na pytanie, jedna socjologia, czy wiele socjologii? Ponadto analizuje możliwe zachowania społeczne jednostki: zachowanie, działanie, czynność społeczną, działanie społeczne, interakcję, stosunek społeczny. Przedstawia analizę zachowań zbiorowych. Porusza również zagadnienia roli społecznej, pozycji społecznej oraz socjalizacji. Ponadto przedstawiono zagadnienia dotyczące: zbiorowości społecznych (kręgi społeczne, środowisko społeczne, wspólnota, grupa społeczna), struktury społecznej (tradycyjne i nowoczesne podejście) i stratyfikacji społecznej. Porusza zagadnienia powiązane z podziałami społecznymi, zmianą społeczną.

#### Kryteria oceny osiągniętych efektów

##### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

**16) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.**

- 17) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 18) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 19) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 20) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Diskusje
<b>F</b>		+						+
<b>P</b>		+						+

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Diskusje

Efekty uczenia się (kody)		SOC_01- SOC_09						SOC_01- SOC_09
---------------------------	--	-------------------	--	--	--	--	--	-------------------

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	10
	Ćwiczenia	10
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	40	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	40	
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>80</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>4</b>	

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	PSY	
Nazwa	w języku polskim	PSYCHOLOGIA
	w języku angielskim	PSYCOLOGY
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		

<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	1	
<b>Forma zajęć</b>	WYKŁAD/Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	10/10	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzmian ipsmeny/test
<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/ dyskusja
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Obowiązkowa</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Zimbardo, P., Psychologia i życie, Warszawa 2002, Wydawnictwo Naukowe PWN.</li> <li>2. 2. Myers, D., Psychologia, Poznań 2003, Wydawnictwo Zysk.</li> <li>3. 3. Lewis, M., Havilland-Jones, J., Psychologia emocji, Gdańsk 2005, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.</li> <li>4. 4. Tavis, C., Wade, C., Psychologia. Podejścia oraz koncepcje, Poznań 1999, Wydawnictwo Zysk.</li> <li>5. 5. Tokarz, M., Argumentacja, perswazja, manipulacja, Gdańsk 2006, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.</li> </ol>

6. 6. Morreale, S., Spitzberg, B., Barge, J., Komunikacja między ludźmi, Warszawa 2007, Wydawnictwo Naukowe PWN.

7. 7. Krahe, B., Agresja, Gdańsk 2005, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.

Dodatkowa

1. Grzegorzewska M.K. (2019), Psychospołeczne podłoże stresu w zawodzie nauczyciela. Podstawy diagnozy

z wykorzystaniem modelu interakcyjno-transakcyjnego – Psychosocial determinants of stress in the teaching profession.

Bases of diagnosis employing the interactive and transactional model, Wydawnictwo AGH, Kraków, 2019, ss.

118;Wydawnictwo AGH, ss. 118, MNiSW=100 pkt.

Badania i publikacje

Badania

1. APIS-P(R) Bateria Testów APIS-P(R) 3. APIS-Z Bateria Testów APIS-Z 4. BENTON Test Pamięci Wzrokowej Bentona 5. CATA, CAT-H i CAT-S\* Test Apercepcji Tematycznej 6. CFT 1-R Neutralny Kulturowo Test Inteligencji Cattella – wersja 1

zrewidowana przez Rudolfa H. Weiβa i Jürgena Osterlanda 7. CFT 3 Neutralny Kulturowo Test Inteligencji – Wersja 3

Raymonda B. Cattella i Alberty K.S. Cattell 8. CFT 20-R Neutralny Kulturowo Test Inteligencji Cattella – wersja 2

zrewidowana przez R. H. Weiβa we współpracy z B. Weiβem 9. CISS Kwestionariusz Radzenia Sobie w Sytuacjach

Stresowych 10. CTT Kolorowy Test Połączeń – wersja dla 12. CVLT Kalifornijski Test Uczenia się Werbalnego 13. d2 Test

d2 do badania uwagi 15. DUM Diagnozowanie Uszkodzeń Mózgu 16. EAS Kwestionariusz Temperamentu

2. 17. EPQ-R Kwestionariusz Osobowości Eysencka 18. FCZ-KT Formalna Charakterystyka Zachowania – Kwestionariusz

Temperamentu 19. FCZ-KT(R) Formalna Charakterystyka Zachowania – Kwestionariusz Temperamentu w wersji zrewidowanej 20. FTT\* Test bajek 21. IAS Interpersonalne Skale Przymiotnikowe Jerry'ego S. Wigginsa 22. IDS Skale Inteligencji

Publikacje

	<p>1. Grzegorzewska M.K. (2019), Uwarunkowania poczucia zdrowia, stresu i wypalenia zawodowego nauczycieli a praktyczne wykorzystywanie teorii zachowania zasobów autorstwa S.E. Hobfolla [Determinants of the sense of well-being, stress and professional burnout in teachers and practical use of S. E. Hobfoll's theory of conservation of resources], Oficyna Wydawnicza „Impuls”, ss. 410, MNiSW=100 pkt.</p> <p>2. Grzegorzewska M.K. (2019), Psychospołeczne podłoże stresu w zawodzie nauczyciela. Podstawy diagnozy z wykorzystaniem modelu interakcyjno-transakcyjnego – Psychosocial determinants of stress in the teaching profession MN Bases of diagnosis employing the interactive and transactional model, Wydawnictwo AGH, Kraków, 2019, ss. 118; Wydawnictwo AGH, ss. 118, MNiSW=100 pkt.</p>
--	--

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
PSY_01	student zna strategie rozwiązywania sytuacji problemowych	POL_1_W10 POL_1_W11 POL_1_W04 POL_1_W05
PSY_02	student zna podstawy psychologii	POL_1_W10 POL_1_W11 POL_1_W04 POL_1_W05
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
PSY_03	student rozumie podstawy procesów motywacyjnych i emocjonalnych	POL_1_U10 POL_1_U09
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
PSY_04	student rozumie potrzebę budowania efektywnej komunikacji oraz radzenia sobie z agresją	POL_1_K04 POL_1_K05
PSY_05	student umie funkcjonować w grupie i przyjmować w nich różnorodne role	POL_1_K04 POL_1_K05

<b>Cele zajęć</b>		
Celem kursu jest zapoznanie odbiorców z teoretycznymi oraz praktycznymi rozwiązaniami w zakresie wiedzy psychologicznej skierowanej do wszystkich grup wiekowych oraz wybranych grup problemowych. Studenci poznają prawidłowości ogólne związane z zagadnieniem psychologicznymi.) o		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>

<p>PSY_01- PSY_05</p>	<p>Wykład ćwiczenia</p>	<p>W ramach realizacji przedmiotu szczególny nacisk położony zostanie na dwie sfery. Pierwszą z nich jest wprowadzenie w problematykę psychologii ogólnej, warunkującej poznanie bardziej szczegółowych zagadnień. Ten aspekt kursu obejmuje między innymi kwestię percepcji, procesy myślenia, problematykę emocji i motywacji oraz osobowości. Drugą kwestią pozostającą w centrum problematyki kursu są wybrane elementy psychologii społecznej – istotne z punktu widzenia profilu kształcenia studentów.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podstawowe nurty współczesnej psychologii (psychologia postaci, psychoanaliza, behawioryzm, psychologia poznawcza).</li> <li>2. . Procesy percepcyjne (rola i rodzaje receptorów, czynniki determinujące procesy spostrzegania).</li> <li>3. Myślenie (główne rodzaje procesów myślenia, strategie rozwiązywania sytuacji problemowej, przeszkody w procesach myślenia, kreatywność, inteligencja – pojęcie, pomiar, rodzaje inteligencji</li> <li>4. . System potrzeb człowieka (pojęcie potrzeby, wybrane koncepcje katalogu potrzeb człowieka, wpływ deprivacji potrzeb na funkcjonowanie człowieka).</li> <li>5. Emocje (aktywacja i jej wpływ na efektywność realizacji zadań, rodzaje emocji, uczucia i dynamika uczuć).</li> <li>6. (pojęcie motywacji i procesu motywacyjnego – funkcja ukierunkowująca, mobilizująca i organizująca; popędy mechanizm motywacyjny, rozwojowy mechanizm motywacyjny).</li> <li>7. Osobowość (pojęcie osobowości, osobowość a temperament, wybrane koncepcje osobowości ).</li> <li>8. Agresja i agresywność (pojęcie, przyczyny i rodzaje agresji; wpływ agresji na efektywność funkcjonowania, sposoby redukcji tendencji agresywnych</li> <li>9. Konformizm i oddziaływanie grupy (pojęcie i istota konformizmu, typy mechanizmów konformistycznych, czynniki determinujące poziom konformizmu).</li> <li>10. Komunikacja interpersonalna (pojęcie komunikacji, elementy procesu komunikacji, wybrane koncepcje komunikacji, czynniki zakłócające skuteczną komunikację).</li> </ol>
---------------------------	-----------------------------	--

#### Kryteria oceny osiągniętych efektów

##### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 21) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 22) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

- 23) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 24) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 25) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Diskusje
<b>F</b>		+						+
<b>P</b>		+						+

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Diskusje



Efekty uczenia się (kody)		PSY_01- PSY_05						PSY_01- PSY_05
---------------------------	--	-------------------	--	--	--	--	--	-------------------

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	10
	Ćwiczenia	10
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	40	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	40	
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>80</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>4</b>	

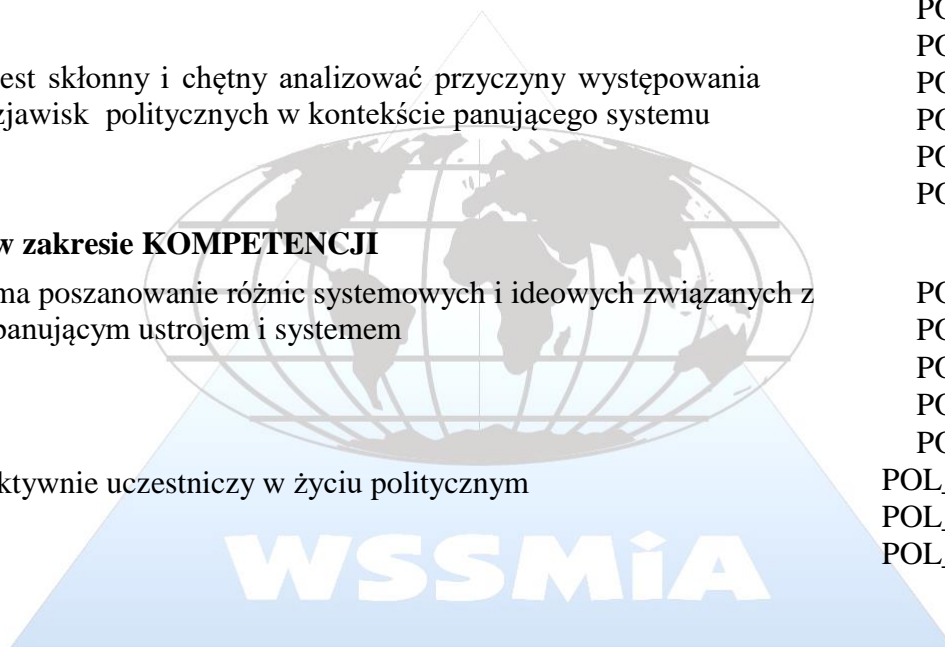
KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ	
Kod	WSP
	w języku polskim
	<b>WSPÓŁCZESNE SYSTEMY POLITYCZNE</b>

<b>Nazwa</b>	w języku angielskim	CONTEMPORARY POLITICAL SYSTEMS
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	III (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu znajomości ustroju najważniejszych państw świata, zgodnie z kryterium form władzy.	
<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>		
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia	
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Prezentacja końcowa, dyskusja na zajęciach, debata oxfordzka	
<b>Metody dydaktyczne</b>	Dyskusja, prezentacja, burza mózgów, stoliki eksperckie, debata oxfordzka	

<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <p>(min 3 pozycje – proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>Dziemidok-Olszewska B., Żmigrodzki M., Współczesne systemy polityczne, Warszawa 2013</p> <p>Knopek J., Europejskie systemy polityczne, Warszawa 2016 Sarnecki P., Ustroje konstytucyjne państw współczesnych, Warszawa 2008</p>
	<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>(według uznania - proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>Marek Zubik, Prawo konstytucyjne współczesnej Polski, Warszawa 2020</p> <p>Marek Bankowicz, Beata Kosowska-Gąstoł, Systemy polityczne. Podręcznik akademicki, Tom 1 i 2, Kraków 2019/2020</p> <p>Banaszak B., Porównawcze prawo konstytucyjne współczesnych państw demokratycznych, Kraków 2004</p> <p>Banaszak B., System konstytucyjny Niemiec, Warszawa 2008.</p> <p>Czeszejko-Sochacki Z., System konstytucyjny Szwajcarii, Warszawa 2002.</p> <p>Gdulewicz E., System konstytucyjny Francji, Warszawa 2000.</p> <p>Witkowski Z., System konstytucyjny Włoch, Warszawa 2007.</p> <p>Zieliński E., System konstytucyjny Federacji Rosyjskiej, Warszawa 2005</p>

Efekty uczenia się		
Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć w zakresie WIEDZY	Odniesienie do efektów uczenia się
WSP_01	potrafi wyróżnić rodzaje systemów politycznych występujących na świecie	dla kierunku POL_1_W02, POL_1_U03
WSP_02	potrafi zidentyfikować, opisać i wyjaśnić mnogość relacji między elementami władzy z podziałem na kraje	potrafi świadomie korzystać z terminologii wynikającej z

	analizy	POL_1_W01,
	POL_1_W02, POL_1_U03	
WSP_03	systemów politycznych jak i konstytucji oraz aktów okołokonstytucyjnych	POL_1_W02, POL_1_U03
WSP_04	potrafi scharakteryzować różnorodne instytucje polityczne występujące na świecie	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07, POL_1_U02, POL_1_K01
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
WSP_05	jest w stanie opisać systemy polityczne istniejące w poszczególnych państwach w oparciu o wiedzę ogólną	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07, POL_1_K05
WSP_06	jest gotów uczestniczyć w dyskursie na temat systemów politycznych	POL_1_W06, POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U05
WSP_07	jest skłonny i chętny analizować przyczyny występowania zjawisk politycznych w kontekście panującego systemu	POL_1_W10, POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U05
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
WSP_08	ma poszanowanie różnic systemowych i ideowych związanych z panującym ustrojem i systemem	POL_1_W10, POL_1_U09, POL_1_U11, POL_1_K06
WSP_09	aktywnie uczestniczy w życiu politycznym	POL_1_W10, POL_1_U01, POL_1_U09, POL_1_U10



## Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

Ogólne:

Zaznajomienie uczniów ze specyfiką współczesnych systemów politycznych i ich typologizacją.

Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do realizowania zadań podczas studiów, w postaci przygotowania się do ustnej analizy wydarzeń politycznych w kontekście ustanowionych reguł ustrojowych.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	Systemy polityczne – analiza tekstów źródłowych znanych politologów odnosząca się to koncepcji teoretycznych, operacjonalizacja pojęć, ćwiczenie warsztatu politologa.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	System prezydencki na przykładzie Stanów Zjednoczonych – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, federalizm, prawo precedensowe, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	System semiprezydencki na przykładzie V Republiki Francuskiej – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	System parlamentarny na przykładzie Wielkiej Brytanii – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.

WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	System kanclerski na przykładzie Republiki Federalnej Niemiec – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	System komitetowy na przykładzie Konfederacji Szwajcarskiej – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.

WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	System federalny na przykładzie Federacji Rosyjskiej – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	System monarchiczny na przykładzie Cesarstwa Japonii – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	Debata oksfordzka poświęcona najbardziej kluczowemu pytaniu wśród filozofów, konstytucjonalistów i znawców systemów politycznych na świecie: w poszukiwaniu idealnego ustroju.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	Dysfunkcjonalizmy współczesnych demokracji. Analiza tekstów źródłowych znamienitych teoretyków poświęconych krytyce demokracji. Burza mózgów wobec koncepcji alternatywnych.

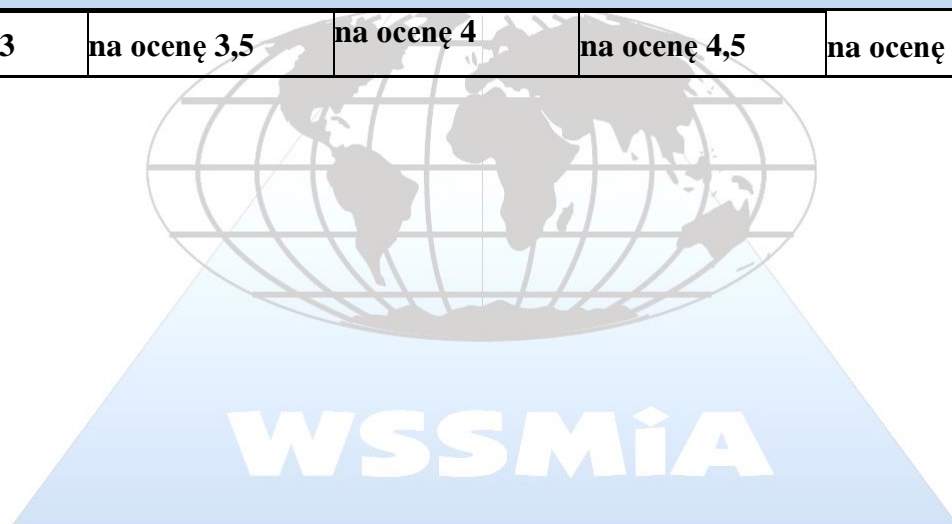
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	System organów państwowych: organa pomocnicze dla trójpodziału władzy, elementy trójpodziału władzy, trójpodział władzy a jednolitość władzy, organ państwowy a aparat państwa, organ państwa a urząd państwa, modele dzielenia kompetencji.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	Autonomie i systemy samorządowe na przykładach - – analiza aktów konstytuujących, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo lokalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	Analiza modeli systemów niedemokratycznych w oparciu o metodę „stoliki eksperckie” . .
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	Prawo i sądownictwo – analiza znanych modeli systemowych. Spór o rolę sądownictwa najwyższego i konstytucyjnego w odniesieniu do tekstów Monteskiusza i Jana Jakuba Rousseau. .
WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09	Ćwiczenia	Systemy wyborcze: większościowe, proporcjonalne, mieszane, progi wyborcze, elektorat, prawo wyborcze, aktywność polityczna obywateli, alternacja władzy, kultura polityczna, rozróżnienie systemów wyborczych, zdolność do wyjaśnienia podstawowych zagadnień przy zastosowaniu modeli matematycznych. Ćwiczenie praktyczne przy tablicy.

## Kryteria oceny osiągniętych efektów

### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------





<p>W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu. W zakresie umiejętności student potrafi ogólnie zidentyfikować system polityczny w danym państwie oraz umie wyrazić własną opinię o danym systemie. W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są systemy polityczne, ale tylko okazjonalnie zabiera głos.</p>	<p>W zakresie wiedzy student wie czym jest system polityczny, potrafi rozróżnić różne modele występujące współcześnie, nie wie jednak jakie są historyczne konotacje. W zakresie umiejętności student potrafi dość dobrze zidentyfikować systemy istniejące w poszczególnych państwach oraz podać cechy charakterystyczne ustroju. W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są systemy polityczne, które kształtują płaszczyznę wszystkich wydarzeń politycznych w danym kraju.</p>	<p>W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia, potrafi wyróżnić różne modele systemów politycznych, a także określić przyczyny różnic jakie występują. W zakresie umiejętności student potrafi wyjaśnić przyczyny występowania określonych zjawisk politycznych oraz powody określonych zachowań liderów w kontekście panującego systemu politycznego. W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach, wykazuje zainteresowanie tematem, często zabiera głos i zadaje bardzo dużo pytań.</p>	<p>W zakresie wiedzy student potrafi poprawnie zdefiniować najważniejsze pojęcia, charakteryzować i klasyfikować współczesne systemy polityczne, a także wskazać ogóle przyczyny istniejącej różnorodności w tej materii. W zakresie umiejętności student jest w stanie wykazać najważniejsze instytucje potrzebne do poprawnego funkcjonowania państwa, natomiast w sytuacjach pojawienia się dysfunkcjonalizmów nie ma problemu z identyfikacją czynnika wadliwego. W zakresie kompetencji student nie tylko zabiera chętnie głos, ale wykorzystuje w tym celu poprawną argumentację oraz w wykazuje zrozumienie dla argumentów odmiennych.</p>	<p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice. W zakresie umiejętności student umie formułować własne opinie na temat funkcjonowania państw współczesnych, potrafi krytycznie oceniać istniejące systemy polityczne oraz tworzyć ich hierarchię odwołując się do realizowanych przez nie wartości politycznych. W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważna jest aktywizacja społeczeństwa w celu prawidłowego funkcjonowania systemu politycznego w państwie.</p>
--	---	---	---	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>			+		+		+	+
<b>P</b>			+		+		+	+

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>			WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09					WSP_01, WSP_02, WSP_03, WSP_04, WSP_05, WSP_06, WSP_07, WSP_08, WSP_09

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
Forma zajęć	Wykład		
	Ćwiczenia		<b>30</b>
	Konwersatorium		
	Seminarium		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		40	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego			
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			20
Przygotowanie pracy pisemnej			

Inne – jakie? Stoliki eksperckie – opracowanie materiału pod dyskusje Debata oksfordzka – przygotowanie uczestników do obrony z góry określonej pozycji.	20
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	80
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	5

### KARTA ZAJEĆ/GRUPY ZAJEĆ

Kod	PS	
Nazwa	w języku polskim	<b>POLITYKA SPOŁECZNA I GOSPODARCZA</b>
	w języku angielskim	<b>SOCIAL AND ECONOMIC POLICY</b>

### USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW

<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Przedmiot ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	III (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład/ ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	15/30	
<b>Język wykładowy</b>	Język polski	

<b>Wymagania wstępne</b>	Wymagania podstawowa wiedza w zakresie nauk o społeczeństwie znajomość podstawowych kategorii i pojęć ekonomicznych oraz ogólnych praw zachodzących w gospodarce rynkowej
--------------------------	--

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Domowe prace pisemne, dyskusja na zajęciach. Egzamin ustny w oparciu o przykładowy zestaw pytań i odpowiedzi
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, pogadanka, dyskusja, krytyczna analiza tekstów z literatury przedmiotu Aktywność, prezentacja multimedialna indywidualna na zajęciach
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa:  G. Firlit-Fesnak; M. Szyłko-Skoczny, <i>Polityka społeczna</i> , Warszawa 2007.  J. Auleytner, <i>Polityka społeczna w Polsce i na świecie</i> , Warszawa 2011.  . B. Winiarski (red.), <i>Polityka gospodarcza</i> , Warszawa 2020; . H. Ćwikliński (red.), <i>Polityka gospodarcza</i> , Gdańsk 2010; Literatura uzupełniająca:



**WSSMiA**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Polityka społeczna</i>, red. A. Kurzynowski, Warszawa 2006.</li> <li>2. <i>Profesje społeczne w Europie</i>. Red. E. Marynowicz - Hetka, A. Wagner, J. Piekarski, Katowice 2001.</li> <li>3. <i>Problemy badawcze politologii w Polsce</i>, Red. M. J. Malinowski, a. M. Burdelski, R. Czarowski, Warszawa 2004.</li> <li>4. <i>Politologia, polityka społeczna, praca socjalna</i>. Red. T. Kamiński, Warszawa 1011.</li> <li>5. <i>Nowa opiekuńczość? Zmieniająca się tożsamość polityki społecznej</i>, W. Anioł, K. Frysztański, K. Piątek, R. Bakalarczyk; Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika 2019, Wydanie 1.</li> <li>6. M. Kaleta, M. Laska, D. Żuchowska (red.), <i>Polityka gospodarcza w niestabilnym otoczeniu –dylematy i wyzwania</i>, Toruń 2020; 2. M.</li> <li>7. Kaleta, M. Laska, D. Żuchowska (red.), <i>Współczesne wyzwania polityki gospodarczej</i>, Toruń 2019 3. K. Chołaszczynski, D. Piersa- Cywińska, J. Wiśniewski, D.</li> <li>8. Żuchowska, <i>Problemy Współczesnej Polityki – Konflikty i Bezpieczeństwo na Świecie</i>, Toruń 2019;</li> <li>9. S. Swadźba (red.), <i>Systemy gospodarcze i ich ewolucja. W kierunku jednolitego europejskiego obszaru walutowego</i> , Katowice 2008</li> <li>10. P. R. Krugman, M. Obstfeld, <i>Ekonomia międzynarodowa, Teoria i polityka</i>, Warszawa 2007</li> </ol>
	<p>Literatura uzupełniająca:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orczyk J., <i>Polityka społeczna; uwarunkowania i cele</i>. Poznań 2005</li> <li>2. Hill M., <i>Polityka społeczna we współczesnym świecie</i>, Warszawa 2010</li> <li>3. Gabryszak R., Magierek D. (red.), <i>Wprowadzenie do polityki społecznej</i>, Warszawa 2009.</li> </ol>

<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
PS_01	posiada wiedzę humanistyczną i politologiczną z obszaru zainteresowań polityki społecznej i gospodarczej, pozwalającą na lepsze zrozumienie zachodzących zjawisk społeczno-politycznych i gospodarczych, zachodzących w kraju i na świecie,	POL_1_W01

PS_02	posiada wiedzę na temat roli państwa w polityce społecznej i gospodarczej oraz narzędzi i instrumentów jego działania (strategii). Zna regulacje prawne z obszaru polityki społecznej (zabezpieczenia społecznego, promocji zatrudnienia, ochrony pracy, itp.) oraz instytucje publiczne istotne dla polityki społecznej jako praktyczne działalności państwa.	POL_1_W02
PS_03	Ma podstawową wiedzę w zakresie węzłowych problemów społecznych i gospodarczych współczesnego świata oraz różnorodnych doktryn i modeli społecznych	POL_1_W03
PS_04	rozumie cele i zasady polityki społecznej jako nauki o życiu społecznym i gospodarczym, możliwościach kształtowania	POL_1_W04

	optymalnych warunków życia i pracy ludzi oraz stosunków międzyludzkich.	
PS_05	Ma podstawową wiedzę w zakresie polityki społecznej i gospodarczej oraz jej standardów i koncepcji, potrafi prawidłowo opracować i zaprezentować na forum grupy określony problem z zakresu polityki społecznej i zdrowotnej, korzystając z narzędzi multimedialnych.	POL_1_W05
PS_06	Potrafi dokonywać analizy zależności między funkcjonowaniem organizacji politycznych, społecznych, gospodarczych, samorządowych i pożytku publicznego.	POL_1_W06
PS_07	Zbiera, hierarchizuje i dokonuje krytycznej analizy pozyskiwanych informacji, dzięki czemu potrafi trafnie ocenić funkcjonujący model polityki społecznej i gospodarczej i widzieć jego niedoskonałości.	POL_1_W07
PS_08	Umie korzystania ze zdobytej wiedzy w pracy zawodowej i życiu społecznym i gospodarczym, wykazywać się aktywnością na rzecz kraju i lokalnego społeczeństwa.	POL_1_W08
PS_09	Zna zasady komunikacji i negocjacji oraz sposobu kierowania zespołami ludzkimi.	POL_1_W09

PS_10	Posiada niezbędne kwalifikacje do podjęcia pracy w różnych instytucjach życia publicznego	POL_1_W10
PS_11	Jest przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia, dąży do ustawicznego kształcenia.	POL_1_W011
PS_12	jest kompetentny do sprawowania licznych funkcji społecznych, organach partii politycznych itp. zdolności komunikacyjnych i myślenia abstrakcyjnego niezbędnego w skomplikowanych.	POL_1_W12
PS_13	Jest w stanie zabierać trafny głos uczestnicząc w relacjach politycznych, społecznych i gospodarczych.	POL_1_W013

**w zakresie UMIEJĘTNOŚCI**

PS_14	Potrafi omówić poszczególne ubezpieczenia wchodzące w skład systemu ubezpieczeń społecznych: emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe	POL_1_U01
-------	---	-----------

PS_15	Potrafi scharakteryzować instytucje wykonujące zadania z zakresu prawa socjalnego i prawa gospodarczego	POL_1_U02
PS_16	Nabywanie umiejętności w zakresie interpretacji oraz zobiektywizowanej oceny treści społecznych i gospodarczych w programach partii politycznych	POL_1_U03
PS_17	nabywanie umiejętności analizowania zagadnień z obszaru polityki społecznej z perspektywy gospodarczej;	POL_1_U04
PS_18	Nabywanie umiejętności interpretowania zjawisk społecznych w kontekście powiązań z innymi naukami, szczególnie polityką gospodarczą;	POL_1_U05
PS_19	Potrafi wykorzystać podstawowe metody i techniki badawcze do analizy zjawisk społecznych.	POL_1_U06
PS_20	Potrafi wykorzystać wiedzę do rozwiązywania problemów w pracy zawodowej oraz na rynku pracy.	POL_1_U07
PS_21	Potrafi właściwie oceniać działania polityki społecznej na poziomie lokalnym, krajowym i światowym	POL_1_U08

w zakresie KOMPETENCJI		
PS_22	Jest przygotowany do kreatywnego zaangażowania społecznego w gospodarce wolnorynkowej, podnosi swoje kwalifikacje oraz potrafi adekwatnie określić priorytety służące realizacji zadań z zakresu polityki społecznej	POL_1_K01
PS_23	Potrafi współdziałać i pracować w grupie przy opracowywaniu problemów z zakresu polityki społecznej i zdrowotnej, w tym pełnić rolę lidera zespołu.	POL_1_K02
PS_24	Przejawia zainteresowanie problemami polityki społecznej i zdrowotnej.	POL_1_K03
PS_25	Potrafi wykorzystać wiedzę do rozwiązywania problemów w pracy zawodowej oraz na rynku pracy	POL_1_K04
PS_27	Potrafi krytycznie analizować wydarzenia, dostrzegać nierówności społeczne, łamanie prawa i brutalizację życia społecznego	POL_1_K06
PS_26	Ma świadomość istnienia dylematów polityki społecznej, prognozować skutki społeczne aktualnych wydarzeń w kraju i na świecie; ma świadomość istnienia problemów i kwestii społecznych	POL_1_K05



## Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

### 1. Cel ogólny

Przedstawienie podstawowych zagadnień z zakresu polityki społecznej jako dyscypliny naukowej i działalności praktycznej oraz współczesnych kierunków rozwojowych polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem koncepcji wielosektorowości oraz udziału trzeciego sektora w realizacji zadań polityki społecznej.

Zapoznanie studentów z polityką społeczną jako nauką praktyczną, związaną z życiem społeczeństwa oraz prawem socjalnym jako instrumentu jej realizacji, realizacją wartości i potrzeb narodu oraz najważniejszymi problemami społecznymi poprzez stanowienie i realizację właściwego modelu polityki społecznej.

Zapoznanie studentów z polityką społeczną jako nauką praktyczną, związaną z życiem społeczeństwa, realizacją wartości i potrzeb narodu oraz najważniejszymi problemami społecznymi poprzez stanowienie i realizację właściwego modelu polityki społecznej.

Zaznajomienie studentów z podstawowymi zagadnieniami polityki gospodarczej, charakterystyka roli państwa w gospodarce

### 2. Cele szczegółowe

Przygotowanie studentów do wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki konkretnych zjawisk gospodarczych oraz przygotowania projektów społecznych z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych

Przygotowanie studentów do obserwacji zachodzących faktów w zakresie życia społecznego realizowania zadań podczas studiów, w postaci przygotowania się do ustnej analizy wydarzeń politycznych, ich aktywności w zakresie budowania społeczeństwa obywatelskiego.

**Zapoznanie studentów ze szczegółowymi obszarami polityki społecznej, tj.**

**zabezpieczenie społeczne, polityka zatrudnienia, polityka ochrony pracy, zwalczanie wykluczenia społecznego i ubóstwa. Wskazanie na powiązania między regulacją prawną z zakresu zabezpieczenia społecznego a uwarunkowaniami funkcjonowania polityki zatrudnienia, polityki ludnościowej oraz polityki przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.**

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
PS_01- PS_27	Wykład, ćwiczenia (analiza i interpretacja tekstów źródłowych, praca w grupach, dyskusja.	Rozwój polityki społecznej jako działalności naukowej i działalności praktycznej.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Modele polityki społecznej.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Przesłanki kształtowania celów polityki społecznej.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Praca i bezrobocie, a polityka społeczna. . Polityka zatrudnienia. Pasywna i aktywna polityka rynku pracy.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	System zabezpieczeń społecznych w Polsce i na świecie. Kształtowanie się form zabezpieczenia społecznego. Współczesne systemy zabezpieczenia.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Ubóstwo i metody jego przewycięzania.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Starość jako problem jednostki i społeczeństwa. Problem zastępowalności pokoleń.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Wykluczenie społeczne – źródła i metody przeciwdziałania.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Opieka zdrowotna. Cele i zakres polityki zdrowotnej. Metody oceny zmian w poziomie zdrowia.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	System edukacyjny. Funkcje kształcenia. Determinanty rozwoju systemu oświaty.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Polityka rodzinna. Definicje rodziny. Funkcje rodziny a polityka społeczna. Główne kierunki i formy polityki rodzinnej
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Definicja polityki gospodarczej. Cele, metody i instrumenty polityki gospodarczej

PS_01- PS_27	Jak wyżej	Rola państwa w gospodarce: - Ekonomiczne funkcje państwa; - Gospodarka a państwo – spór na temat interwencjonizmu
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Budżet państwa: - Pojęcie i funkcje budżetu państwa; - Dochody i wydatki budżetu państwa; - Aktywna i pasywna polityka fiskalna; - Deficyt budżetowy i dług publiczny; - Budżet państwa w Polsce
PS_01- PS_27	Jak wyżej	System pieniężno – kredytowy: - Funkcje banków; - Bank centralny. Instrumenty kontroli podaży pieniądza; - Niebankowe instytucje pośrednictwa finansowego. Rynek pieniężny i kapitałowy.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Szara strefa w gospodarce
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Wzrost i rozwój gospodarczy: - Czynniki wzrostu gospodarczego; - Wzrost a rozwój gospodarczy; - Strategie rozwoju; - Problemy wzrostu i rozwoju gospodarki polskiej.
PS_01- PS_27	Jak wyżej	Ocena różnych rozwiązań z zakresu bieżącej polityki gospodarczej Polski

**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
Uzyskanie od 50% - 60% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania dostateczna znajomość zagadnień polityki gospodarczej; dostateczna umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyk i problemów gospodarczych	Uzyskanie od 60% - 70% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania dobra znajomość zagadnień polityki gospodarczej; dostateczna umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów gospodarczych, pojawiające się trudności z pracą w grupie,	Uzyskanie od 70% - 80% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania dobra znajomość zagadnień polityki gospodarczej; dobra umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów gospodarczych; dobra umiejętność	Uzyskanie od 80% - 90% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania dobra znajomość zagadnień polityki gospodarczej; bardzo dobra umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów gospodarczych;	Uzyskanie od 90% - 100% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania bardzo dobra znajomość zagadnień polityki gospodarczej; bardzo dobra umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów gospodarczych; bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej

, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy	korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy	pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	dobra umiejętność pracy w grupie oraz korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach
--	--	--	--	--

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>		+			+		+	+
<b>P</b>		+						

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		PS_01-PS_27			PS_01-PS_27			PS_01-PS_27

### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta
	wykład 15/ćwiczenia 30
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	30
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	30

Przygotowanie pracy pisemnej	20
Inne – jakie?	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	80
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	5

### KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

<b>Kod</b>	<b>GPO</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>GEOGRAFIA POLITYCZNA</b>
	w języku angielskim	<b>POLITICAL GEOGRAPHY</b>

### USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW

<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	I (ZIMOWY)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład + ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	15w + 15cw	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu współczesnych relacji międzynarodowych, dyplomacji i prawa międzynarodowego publicznego, oraz geografii fizycznej na poziomie szkoły średniej.	

## FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład oraz ćwiczenia stanowiące praktyczną analizę treści wykładowych
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	zadanie domowe, praca pisemna, dyskusja

<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, pogadanka, burza mózgów, analiza tekstów źródłowych, stoliki eksperckie, debata oksfordzka
<b>Wykaz Literatury</b>	Literatura podstawowa:  (min 3 pozycje – proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)  S. Otok, Geografia polityczna, Warszawa 2009  M. Sobczyński, Wprowadzenie – Rozwój Geografii Politycznej, Jej Ranga Pośród Dyscyplin Geograficznych I Współczesne Nurty Badawcze, w: A C T A U N I V E R S I T A T I S L O D Z I E N S I S Folia Geographica Socio-Oeconomica 17, 2014, ss. 3-12  T. Marshall, Więźniowie geografii, Poznań 2017
	Literatura uzupełniająca:  (według uznania - proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)

## Efekty uczenia się

Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
GPO_01	potrafi wyróżnić geograficzne aspekty procesów politycznych mających wpływ na poczucie bezpieczeństwa i światowy ład	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W06, POL_1_W08
GPO_02	potrafi zidentyfikować, opisać i wyjaśnić zjawiska polityczne, których podłoże ma charakter geograficzny	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W06, POL_1_W08
GPO_03	potrafi świadomie korzystać z terminologii wynikającej z analizy o charakterze geografii politycznej, geopolityki, geostrategii, etc.	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W06, POL_1_W08

GPO_04	potrafi scharakteryzować główne czynniki o charakterze geograficznym, demograficznym ekonomicznym, statystycznym, etc. Mające wpływ na polityczne procesy na świecie	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W06, POL_1_W08
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		

GPO_05	jest w stanie opisać procesy z zakresu geografii politycznej i ich wpływ na globalną politykę	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03,
		POL_1_U09
GPO_06	jest gotów uczestniczyć w dyskursie na tematy geograficzne, klimatyczne, demograficzne, etc.	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U09
GPO_07	jest skłonny i chętny analizować przyczyny występowania zjawisk politycznych w kontekście panującego wpływu na nie geografii, ekologii i innych czynników	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U09

**w zakresie KOMPETENCJI**

GPO_08	ma poszanowanie dla różnic wynikających z problemów o podłożu geograficznym, społecznym, kulturowym, etc.	POL_1_K01, POL_1_K03, POL_1_K04, POL_1_K06
GPO_09	aktywnie uczestniczy w życiu politycznym w celu przeciwdziałaniu zagrożeniom o charakterze środowiskowym	POL_1_K01, POL_1_K03, POL_1_K04, POL_1_K06

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)**

Ogólne: Zaznajomienie studentów ze specyfiką przedmiotu o nazwie geografia polityczna.

Szczegółowe: Przygotowanie studentów do realizowania zadań podczas studiów, w postaci przygotowania się do ustnej analizy wydarzeń politycznych w kontekście istniejących uwarunkowań środowiskowych, geograficznych, demograficznych, etc. .

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	Wykład	Wykład Metodologiczne problemy geografii politycznej - kształtowanie się pojęć i podstawowych kierunków geografii politycznej w ujęciu historycznym; geografia polityczna w Polsce; problemy badawcze geografii politycznej ostatniej dekady



GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	Wykład	Wykład Na mapie politycznej świata – historyczne i współczesna mapa polityczna świata; mapa polityczna Europy środkowej; percepcja społeczna mapy politycznej
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	Wykład	Wykład Przestrzeń geopolityczna - państwo i naród; terytorium państwa; granice polityczne państwa; podział terytorialny państwa i jego problemy na przykładzie polski; stolica państwa; podział polityczny mórz i oceanów; przestrzeń powietrzna, kosmiczna i podział polityczny nieba
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	Wykład	Wykład Geografia orientacji politycznych – wybory; ideologie; partie polityczne
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	Wykład	Wykład Ekopolityka globalna - pojęcie ekopolityki; eksplozja ludnościowa; światowy rynek żywności; światowa polityka energetyczna; globalne problemy z wodą; problemy ekologiczne; problemy społeczne
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	Wykład	Wykład Stosunki międzynarodowe i otwartość polityczna państw - próba typologii; zarys problemu; liderzy światowej polityki
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	Wykład	Wykład Globalistyka w geografii politycznej i w geopolityce - pojęcie globalistyki; geneza i rozwój globalistyki; jakie problemy globalne i jakie rozwiązania?; współzależność problemów globalnych; badania problemów globalnych i ich osiągnięcia; stopień globalizacji świata próba analizy przestrzennej

GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	ćwiczenia	Ćwiczenia Analiza geografii politycznej, geopolityki i geostrategii na przykładzie Europy
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	ćwiczenia	Ćwiczenia Analiza geografii politycznej, geopolityki i geostrategii na przykładzie Afryki
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	ćwiczenia	Ćwiczenia Analiza geografii politycznej, geopolityki i geostrategii na przykładzie Arktyki
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	ćwiczenia	Ćwiczenia Analiza geografii politycznej, geopolityki i geostrategii na przykładzie wybranych przez studentów obszarów
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	ćwiczenia	Ćwiczenia Analiza geografii politycznej, geopolityki i geostrategii na przykładzie Federacji Rosyjskiej
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	ćwiczenia	Ćwiczenia Analiza geografii politycznej, geopolityki i geostrategii na przykładzie Oceanii

GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	ćwiczenia	Ćwiczenia Debata oksfordzka – Polski liderem Europy Środkowej: szanse i zagrożenia
GPO_01, GPO_02, GPO_03, GPO_04, GPO_05, GPO_06, GPO_07, GPO_08, GPO_09	ćwiczenia	Ćwiczenia Analiza geografii politycznej, geopolityki i geostrategii na przykładzie Marsa

**Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p><b>Wykład: egzamin pisemny – student</b>  <b>uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających</b>  <b>stopień wymaganej wiedzy/umiejętności</b>  <b>Ćwiczenia</b></p> <p>W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu. W zakresie umiejętności student potrafi ogólnie zidentyfikować główne problemy z zakresu geografii politycznej i geopolityki dla państw.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są kwestie środowiskowe, ale tylko okazjonalnie zabiera głos.</p>	<p><b>Wykład: egzamin pisemny – student</b>  <b>uzyskuje od 60% do 70% sumy punktów oceniających</b>  <b>stopień wymaganej wiedzy/umiejętności</b>  <b>Ćwiczenia</b></p> <p>W zakresie wiedzy student wie czym jest geografia polityczna i geopolityka, potrafi rozróżnić różne koncepcje teoretyczne, nie wie jednak jakie są historyczne konotacje. W zakresie umiejętności student potrafi dość dobrze zidentyfikować szanse i zagrożenia geograficzne w poszczególnych państwach oraz podać cechy charakterystyczne znanych teorii z zakresu internacjologii. W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią jest środowiskowych uwarunkowań istnienia państw.</p>	<p><b>Wykład: egzamin pisemny – student</b>  <b>uzyskuje od 70% do 80% sumy punktów oceniających</b>  <b>stopień wymaganej wiedzy/umiejętności</b>  <b>Ćwiczenia</b></p> <p>W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia, potrafi wyróżnić różne modele teoretyczne, a także określić przyczyny różnic jakie występują. W zakresie umiejętności student potrafi wyjaśnić przyczyny występowania określonych zjawisk politycznych oraz powody określonych zachowań liderów w kontekście uwarunkowań środowiskowych.</p> <p>W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach, wykazuje zainteresowanie</p>	<p><b>Wykład: egzamin pisemny – student</b>  <b>uzyskuje od 80% do 90% sumy punktów oceniających</b>  <b>stopień wymaganej wiedzy/umiejętności</b>  <b>Ćwiczenia</b></p> <p>W zakresie wiedzy student potrafi poprawnie zdefiniować najważniejsze pojęcia, charakteryzować i klasyfikować uwarunkowania środowiskowe, a także wskazać ogólnie przyczyny istniejącej różnorodności w tej materii. W zakresie umiejętności student jest w stanie wykazać najważniejsze cechy mające wpływ na funkcjonowanie świata, natomiast w sytuacjach pojawienia się dysfunkcjonalizmów nie ma problemu z identyfikacją czynnika wadliwego.</p> <p>W zakresie kompetencji student nie tylko</p>	<p><b>Wykład: egzamin pisemny – student</b>  <b>uzyskuje od 90% do 100% sumy punktów oceniających</b>  <b>stopień wymaganej wiedzy/umiejętności</b>  <b>Ćwiczenia</b></p> <p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne, epistemologiczne, oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice. W zakresie umiejętności studentumie formułować własne opinie na temat funkcjonowania państw współczesnych, potrafi krytycznie oceniać istniejące zagrożenia i szanse oraz tworzyć ich hierarchię odwołując się do wartości politycznych i etycznych. W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważną jest aktywizacja społeczeństwa w</p>
---	--	---	--	--

		tematem, często zabiera głos i zadaje bardzo dużo pytań	zabiera chętnie głos, ale wykorzystuje w tym celu poprawną argumentację oraz w wykazuje zrozumienie dla argumentów odmiennych	celu prawidłowego funkcjonowania światowego ładu
--	--	---	---	--

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					+			+
<b>P</b>				+wykład	+ćw.		+ćw.	+ćw.

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
---------------	-----------------	---------	-----------	----------------	---------------	--------------	----------

Efekty uczenia się (kody)	Wykład:	Ćw.	Ćw.
	GPO_01,	GPO_01,	GPO_01
	GPO_02,	GPO_02,	GPO_02
	GPO_03,	GPO_03,	GPO_03
	GPO_04,	GPO_04,	GPO_04
	GPO_05,	GPO_05,	GPO_05
	GPO_06,	GPO_06,	GPO_06
	GPO_07,	GPO_07,	GPO_07
	GPO_08,	GPO_08,	GPO_08
GPO_09	GPO_09	GPO_09	

Punkty ECTS	
Forma aktywności	Obciążenie studenta
	Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Forma zajęć	Wykład 15
	Ćwiczenia 15
	Konwersatorium
	Seminarium
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	20
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Debata oksfordzka Stoliki eksperckie	10
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	PPK	
Nazwa	w języku polskim	PODSTAWY PRAWA KONSTITUCYJNEGO
	w języku angielskim	foundations of constitutional law
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		
Kierunek studiów	POLITOLOGIA	
Specjalność	ogólny	
Forma studiów	Niestacjonarne	
Poziom studiów	studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Koordynator zajęć/grupy zajęć	Imię i nazwisko Adres email	
Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia	2	
Forma zajęć	Ćwiczenia	
Liczba godzin	30	
Język wykładowy	Polski	
Wymagania wstępne	brak	

FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ	
Sposób realizacji zajęć	ćwiczenia
Sposób zaliczenia zajęć	Zaliczenie na ocenę
Metody dydaktyczne	Klasyczny wykład/ dyskusja

<b>Wykaz Literatury</b>	<b>Obowiązkowa</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W. Skrzydło, Polskie prawo konstytucyjne, Lublin, najnowsze wydanie;</li> <li>2. R. R. Ludwikowski, Prawo konstytucyjne porównawcze, Toruń 2000;</li> <li>3. Konstytucja RP i inne wybrane akty prawne.</li> </ol>
	<b>Dodatkowa</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. R.M. Małajny (red.), Polskie prawo konstytucyjne na tle porównawczym, Warszawa 2013.</li> </ol>

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
PPK_01	Student zna i rozumie: terminologię stosowaną w prawie konstytucyjnym; źródła prawa konstytucyjnego; podstawowe zasady ustroju państwa konstytucyjnego oraz ich genezę;	POL_1_W09
PPK_02	mechanizmy funkcjonowania instytucji politycznych państwa konstytucyjnego; system ochrony praw jednostki w państwie demokratycznym.	POL_1_W08
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
PPK_03	Student potrafi: wytłumaczyć funkcje państwa i konstytucji;	POL_1_U01
PPK_04	analizować przepisy aktów prawnych dotyczących ustroju politycznego państwa;	POL_1_U04
PPK_05	charakteryzować zależności pomiędzy instytucjami politycznymi tworzącymi system rządów oraz innymi elementami struktury ustrojowej państwa.	POL_1_U01
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
PPK_06	Student jest gotów do: partycypacji w życiu publicznym z wykorzystaniem wiedzy na temat uwarunkowań ustrojowych i mechanizmów funkcjonowania współczesnego państwa;	POL_1_K03 POL_1_K05
PPK_07	pogłębiania wiedzy z zakresu prawa konstytucyjnego i instytucji politycznych;	POL_1_K01
PPK_08	przedstawiania własnych poglądów na temat zasadności wprowadzenia określonych zmian normatywnych w obszarze ustroju politycznego państwa.	POL_1_K05



**Cele zajęć**

**(ogólne, szczegółowe)** Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami prawa konstytucyjnego występującymi w państwach współczesnych.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
PPK_01-PPK_08	ćwiczenia	Realizowane podczas ćwiczeń tematy obejmują następujące zagadnienia: pojęcie prawa konstytucyjnego i jego źródła, ogólną charakterystykę konstytucji, pojęcie konstytucji w znaczeniu materialnym i formalnym, okoliczności warunkujące powstanie konstytucji, cechy formalne konstytucji, rolę konstytucji jako ustawy zasadniczej w państwie, funkcje konstytucji i nadrzędność konstytucji w systemie źródeł prawa, prawa człowieka i obywatela, międzynarodowy system ochrony praw człowieka, najważniejsze zasady ustrojowe, instytucje demokracji bezpośredniej, instytucje demokracji przedstawicielskiej, systemy rządów, sądownictwo konstytucyjne, stany nadzwyczajne, terytorialną strukturę państwa.

**Kryteria oceny osiągniętych efektów****Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

- 26) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 27) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 28) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 29) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 30) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów
--	--	--	--	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>				+				+
<b>P</b>				+				+

<b>Metody weryfikacji efektów uczenia się</b>								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>				PPK_01- PPK_08				PPK_01- PPK_08

<b>Punkty ECTS</b>	
Forma aktywności	Obciążenie studenta
	Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Forma zajęć	Wykład
	Ćwiczenia
	Konwersatorium
	Seminarium
Konsultacje:	

<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	30
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>PC</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>KOMUNIKACJA POLITYCZNA</b>
	w języku angielskim	POLITICAL COMMUNICATION
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	

<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	IV (letni)
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład/ Ćwiczenia</b>
<b>Liczba godzin</b>	15/15
<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu komunikowania masowego, marketingu politycznego oraz mediów

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin pisemny

<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, analiza tekstów źródłowych i materiałów politycznych
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <p>(min 3 pozycje – proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>B. Dobek-Ostrowska, Komunikowanie polityczne i publiczne, Warszawa 2020</p> <p>M. Kolczyński, Strategie komunikowania politycznego, Katowice 2008</p> <p>Ł. Przybysz, Komunikowanie polityczne 2.0. Analiza amerykańskiej i polskiej kampanii prezydenckiej, Warszawa 2013</p> <p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>(według uznania - proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p>

### Efekty uczenia się

<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku

WDW_P C_01	zna podstawowe pojęcia a nauk o komunikowaniu oraz teorie komunikowaniu	POL_1_W02, POL_1_U03
WDW_P C_02	zna podstawowe paradygmaty nauk o komunikowaniu politycznym i różnice między nimi	POL_1_W02, POL_1_U03
WDW_P C_03	zna i rozumie funkcje mediów	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_U03
WDW_P C_04	rozumie zależności między mediami i polityką i potrafi je scharakteryzować	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07, POL_1_U02, POL_1_K01
<b>w zakresie UMIEJETNOŚCI</b>		
WDW_P C_05	potrafi zastosować wiedzę do analizy zjawisk w obszarze komunikowania politycznego	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07, POL_1_K05
WDW_P C_06	umie formułować hipotezy i problemy badawcze w obszarze nauk o komunikowaniu politycznym, stosuje podstawowy aparat kategoryjny komunikologii do opisu i analizy rzeczywistości medialnej	POL_1_W06, POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U05



WDW_P C_07	umie dokonać charakterystyki kompetencji komunikacyjnej polityków	POL_1_W10, POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U05
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
WDW_P C_08	ma poszanowanie różnic ideowych związanych z panującą kulturą polityczną	POL_1_W10, POL_1_U09, POL_1_U11, POL_1_K06
WDW_P C_09	krytycznie i wielostronnie ocenia zjawiska społeczne przedstawiane w mediach	POL_1_W10, POL_1_U01, POL_1_U09, POL_1_U10

<p><b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b></p> <p>Ogólne: Zaznajomienie uczniów ze specyfiką komunikowania masowe, publicznego i politycznego.</p> <p>Szczegółowe: Przygotowanie studentów do realizowania zadań podczas studiów, w postaci przygotowania się do ustnej analizy wydarzeń politycznych w kontekście ustanowionych reguł rywalizacyjnych w państwach demokratycznych.</p>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
P C_01- P C_09	Wykład Ćwiczenia	Nauka o komunikowaniu – czym jest nauka o komunikowaniu, rys historyczny, główne szkoły teoretyczne i tradycje badawcze we współczesnej komunikologii
P C_01- P C_09	Wykład Ćwiczenia	Komunikowanie jako proces porozumiewania się ludzi – istota procesu komunikowania się ludzi; klasyfikacja procesów komunikowania
P C_01- P C_09	Wykład Ćwiczenia	Systemy komunikowania – teoria systemów komunikowania, typy systemów komunikowania, system komunikowania organizacyjnego, system komunikowania masowego, system komunikowania publicznego, system komunikowania politycznego
P C_01- P C_09	Wykład Ćwiczenia	Pojęcie procesu komunikowania politycznego – czym jest komunikowanie polityczne, definiowanie procesu komunikowania politycznego, syntetyczna definicja komunikowania politycznego, komunikowanie polityczna a demokracja, mediatyzacja polityki i komunikowania politycznego

<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Uczestnicy procesu komunikowania politycznego – kto jest uczestnikiem procesu, aktorzy polityczni, media masowe, obywatele i wyborcy
<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Propaganda polityczna jako forma komunikowania politycznego – pojęcie propagandy politycznej, klasyfikacja propagandy, system propagandowy
<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Kampanie polityczne i wyborcze jako forma komunikowania politycznego – pojęcie kampanii komunikacyjnej, kampania polityczna i wyborcza, ewolucja kampania wyborczej, modele współczesnych kampanii wyborczych, tendencje rozwojowe praktyki kampanijnej
<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Profesjonalizacja komunikowania politycznego – zjawisko widoczności medialnej i jej konsekwencje, aktorzy polityczni w dobie wysoko rozwiniętych technik komunikacyjnych, profesjonalizacja rynku politycznego, ekspansja konsultingu politycznego
<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Marketing polityczny i wyborczy – pojęcie marketingu politycznego – planowanie w marketingu politycznym, diagnoza rynku politycznego i prognozowanie, strategie marketingowe, narzędzia komunikowania marketingowego
<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Polityczne public relations – pojęcie public relations, instrumenty i techniki public relations, funkcje i obszary stosowanie politycznego PR, public relations instytucji publicznych, organizacja public relations w administracji publicznej
<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Reklama polityczna – reklama jako forma komunikowania masowego, nośniki reklamy, rynek reklamy i przemysł reklamowy, teoretyczny wymiar reklamy politycznej i wyborczej, klasyfikacje reklamy politycznej
<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Analiza porównawcza wybranych kampanii wyborczych w Polsce, Stanach Zjednoczonych i Federacji Rosyjskiej
<b>P C _01- P C _09</b>	Wykład Ćwiczenia	Nowe media – polityczna rzeczywistość cyfrowe, media społecznościowe w służbie polityki, trolling, hejt

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów

oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
Student na egzaminie pisemnym uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy	Student na egzaminie pisemnym uzyskuje od 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy	Student na egzaminie pisemnym uzyskuje od 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy	Student na egzaminie pisemnym uzyskuje od 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy	Student na egzaminie pisemnym uzyskuje od 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Diskusje
<b>F</b>								+
<b>P</b>		+						

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Diskusje



<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		PC_01- PC_09						PC_01- P C_09
----------------------------------	--	-----------------	--	--	--	--	--	------------------

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	<b>15</b>
	<b>Ćwiczenia</b>	15
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		40
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		30
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>70</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>4</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>ANG ( poziom C1 )</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>lektorat języka angielskiego</b>
	w języku angielskim	<b>English Language Course</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	2-30H 3-30H 4-30H	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	60 H	
<b>Język wykładowy</b>	język polski/angielski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Test poziomujący	
<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>		
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia	

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	<p>3. Zaliczenie semestralne z oceną: kolokwia, projekty, prezentacje indywidualne i grupowe, zadania domowe, dyskusje, aktywność.</p> <p>4. Ocena końcowa: egzamin pisemny (60%), egzamin ustny (20%), oraz oceny semestralne: 20% ( po 5% za semestr )</p> <p>Ocena końcowa obliczana jest za pomocą formuły w arkuszu excel. 3,0 - 3,44 - ocena dst</p>
	<p>3,45 - 3,74 - ocena dst+</p> <p>3,75 - 4,44 - ocena db</p> <p>4,45 - 4,64 - ocena db+</p> <p>4,65 - 5,0 - ocena bdb</p>
<b>Metody dydaktyczne</b>	<p>Wykład z prezentacją multimedialną, metoda ćwiczeniowa, metoda aktywizująca, metoda symulacyjna, opis, elementy wykładu problemowego i konwersatoryjnego, debata, metody wymiany i dyskusji, metody ewaluacyjne metoda audiowizualna metoda komunikacyjna</p>
<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura podstawowa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Rachel Appleby, Sarah Walker, Rawdon Wyatt, <i>Navigate Advanced C1 coursebook</i>, Oxford University Press 2016;</li> <li>❖ Rachel Appleby, Sarah Walker, Rawdon Wyatt, <i>Workbook: Navigate C1</i>, Oxford University Press 2016;</li> <li>❖ Michael McCarthy, Felicity O'Dell <i>English Vocabulary in Use advanced</i>;</li> <li>❖ Michael Vince <i>Advanced Language Practice</i>, Macmillan 2005;</li> </ul> <p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ B.M. Otto <i>Here is the news</i>, Wydawnictwa Szkolne I Pedagogiczne 1995;</li> <li>❖ Chazal de Edward, Mc Carter Sam, Oxford EAP, <i>A Course in English for Academic Purposes</i>;</li> <li>❖ C. H. Frydrych, <i>Słownik tematyczny języka angielskiego</i></li> <li>❖ Michael McCarthy, Felicity O'Dell <i>English Vocabulary in Use Upperintermediate</i>, Cambridge University Press 2001;</li> <li>❖ D. Mc Dowall, <i>Britain in Close-up</i>, Pearson, 2000;</li> <li>❖ Foley Mark, Hall Diane, <i>MyGrammarLab, Advanced C1/ C2</i>, Pearson Education Limited 2012</li> <li>❖ <i>Oxford Guide to British and American Culture</i>, Oxford University Press 2001;</li> <li>❖ <i>Oxford Advanced Learner's Dictionary</i>, Oxford University Press 2006;</li> <li>❖ <i>Oxford Collocations Dictionary for students of English</i>, Oxford University Press 2005;</li> <li>❖ Pevenhouse Jon C. W., Goldstein Joshua S., <i>International Relations</i>, Pearson 2017</li> <li>❖ Swan M. Walter C., <i>How English Works. A Grammar Practice Book</i>,</li> </ul>

Oxford University Press 1998;

❖ Swan Michael, Catherine Walter, *Oxford English Grammar Course*

*Advanced*, Oxford University Press 2015;

❖ The Changing World. Angielski dla Zaawansowanych; EDGARD JĘZYKI OBCE.PL, Warszawa 2011;

❖ PRASA:

Time

The Times


The Guardian

❖ MATERIAŁY AUDIOWIZUALNE:

Navigate Advanced C1 – materiały video zawarte w zasobach dla nauczycieli  
lekcje z DVD z oryginalnego programu BBC użyteczne strony internetowe  
podane w zasobach dla nauczycieli

### Efekty uczenia się

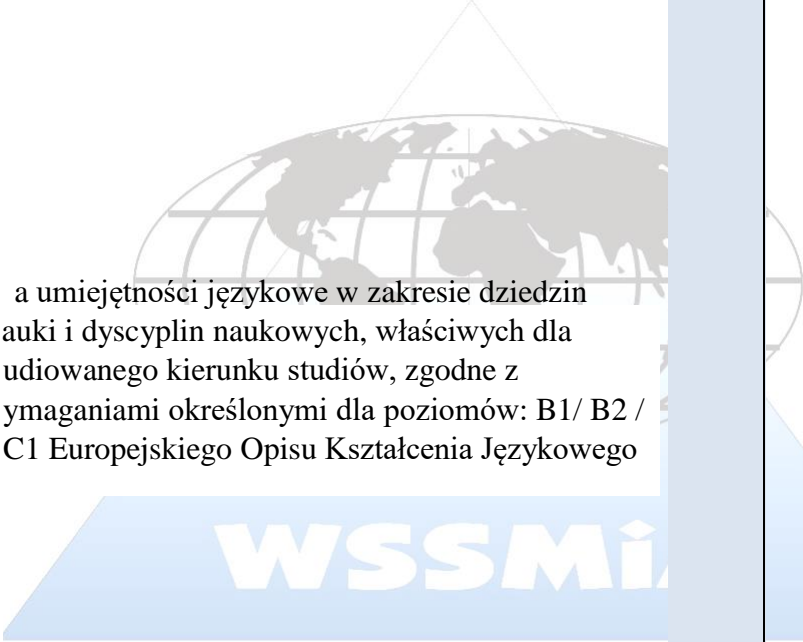
Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku
ANG_01	na struktury gramatyczne w zakresie morfologii i składni, zasady fonetyczne i słowotwórcze, a także a opanowany szeroki zasób słownictwa, wyrażen i otów pozwalających na komunikację w tuacjach zarówno ogólnych jak i związanych z erunkiem studiów.	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W08 POL_1_U05 POL_1_U07 POL_1_U08 POL_1_K01 POL_1_K03 POL_1_K06

ANG_02	Posiada wiedzę z języka angielskiego w stopniu umożliwiającym czytanie ze zrozumieniem także tekstów zawierających słownictwo specjalistyczne o zróżnicowanej skali trudności	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W08 POL_1_U05 POL_1_U07 POL_1_U08
		POL_1_K01 POL_1_K03 POL_1_K05 POL_1_K06
ANG_03	 Dysponuje wiedzą w zakresie poprawnego redagowania wymaganych form wypowiedzi pisemnej w języku angielskim	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W08 POL_1_U05 POL_1_U06 POL_1_U07 POL_1_U08 POL_1_K01 POL_1_K03 POL_1_K06
		POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W04 POL_1_W10 POL_1_U08

ANG_04	Wykazuje się znajomością realiów i kultury krajów anglojęzycznych	POL_1_U09 POL_1_UIO POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
		POL _ _
ANG_05	Potrafi przygotować w języku angielskim pracowanie problematyki o tematyce ogólnej jak z zakresu studiowanego kierunku o zróżnicowanej kali trudności	POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W07 POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U06 POL_1_U08 POL_1_K01 POL_1_K03 POL_1_K06
ANG_06	Potrafi przygotować i wygłosić w języku a n g i elskim prezentację dotyczącą zakresu politologii, także z wykorzystaniem owoczesnych technologii multimedialnych	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W07 POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U05 POL_1_U06


			POL_1_U07
			POL_1_U08
			POL_1_K01
			POL_1_K03
			POL_1_K06
ANG_07	<b>Tłumaczy z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski teksty zarówno o tematyce ogólnej jak i związanej z kierunkiem studiów o zróżnicowanej skali trudno</b>		POL_1_W01
			POL_1_W02




	<p>POL_1_W06</p> <p>POL_1_W07</p> <p>POL_1_U01</p> <p>POL_1_U02</p> <p>POL_1_U03</p> <p>POL_1_U08</p> <p>POL_1_K01</p> <p>POL_1_K03</p> <p>POL_1_K06</p>
<p>ANG_08</p> <p>a umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla udiowanego kierunku studiów, zgodne z ymaganiami określonymi dla poziomów: B1/ B2 / C1 Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego</p> 	<p>POL_1_W01</p> <p>POL_1_W02</p> <p>POL_1_W06</p> <p>POL_1_W07</p> <p>POL_1_U01</p> <p>POL_1_U02</p> <p>POL_1_U03</p> <p>POL_1_U06</p> <p>POL_1_U08</p> <p>POL_1_K01</p> <p>POL_1_K03</p> <p>POL_1_K06</p>



ANG_09	Rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia kompetencji językowych i potrafi doskonalić oraz uzupełniać nabytą wiedzę	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W07 POL_1_W10 POL_1_U01 POL_1_U02
--------	---	--

		POL_1_U03 POL_1_U08 POL_1_U10 POL_1_U11 POL_1_K01 POL_1_K06
ANG_10	 <p>Potrafi współdziałać i pracować w grupie, efektywnie wykorzystując posiadane kompetencje językowe</p>	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W07 POL_1_W10 POL_1_U05 POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06

**w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH**

ANG_11	Potrafi uczestniczyć w przygotowaniu językowych projektów grupowych, uwzględniających zagadnienia z zakresu politologii, w oparciu o zasady etyki życia społecznego	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W07 POL_1_W10 POL_1_U05 POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K05
ANG 12	 <p>Dzięki kompetencjom językowym jest w sposób wystarczający przygotowany do sprawnego poruszania się w obszarach kulturowych krajów anglojęzycznych</p>	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W04 POL_1_W10 POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06
ANG 13	Pod względem kompetencji językowych jest przygotowany do pełnienia różnych ról w życiu społecznym i zawodowym w kraju i za granicą	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W04 POL_1_W10 POL_1_U03 POL_1_U08 POL_1_U09

**Cele zajęć****Ogólne**

Pogłębienie znajomości struktur gramatycznych w zakresie morfologii i składni, zasad fonetycznych i słowotwórczych oraz zasobu słownictwa, wyrażeń i zwrotów pozwalających na komunikację w sytuacjach zarówno ogólnych jak i związanych z kierunkiem studiów oraz przygotowanie do aktywnego ich wykorzystania w obszarach języka mówionego i pisanego.

**Szczegółowe**

Rozwijanie kompetencji komunikacyjnych studentów poprzez ćwiczenia w formułowaniu wypowiedzi ustnych (w tym prezentacji z zastosowaniem technologii multimedialnych) oraz prowadzeniu zarówno dyskusji jak i debaty na tematy ogólne, a także z zakresu politologii, z wykorzystaniem poznanej leksyki.

Rozwijanie umiejętności czytania i słuchania ze zrozumieniem, tłumaczenia, analizy i interpretowania tekstów i komunikatów słownych w zakresie języka ogólnego oraz problematyki właściwej dla studiowanego kierunku.

Przygotowanie studentów do poprawnego redagowania wymaganych form wypowiedzi pisemnej w języku angielskim, jak i tłumaczenia z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski tekstów ogólnych oraz związanych z kierunkiem studiów o zróżnicowanej skali trudności.

Rozwijanie kompetencji językowych pozwalających na sprawne poruszanie się w obszarach kulturowych krajów anglojęzycznych zarówno w środowisku społecznym jak i zawodowym.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
		<p align="center"><b>Studenci rozpoczynają cykl nauczania na poziomie C1 zaawansowanym ( Advanced )</b></p>

ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10	Ćwiczenia	<p><b>1. Studia na wyższej uczelni – początkiem nowego etapu życia</b>  <i>‘Going to university – making a new start’</i> – wyrażanie hipotezy i przewidywań dot. doświadczeń życiowych i towarzyszących im emocji w. ze zmianą środowiska społecznego np. podjęciem studiów na wyższej uczelni; zastosowanie konstrukcji z czasownikami modalnymi, a także czasów przeszłych i formy <i>used to</i> do wyrażania czynności wykonywanych w przeszłości</p> <p><b>2. Leksyka związana ze środowiskiem akademickim</b> -Academic courses – course descriptions – university glossary ( the list ex. vice-</p>
--	-----------	---

		hancellor, postgraduate )  <b>3. Projekcja programu BBC 'Off The Hook'</b> – opis i relacja wydarzeń z pierwszego dnia pobytu na uczelni. Opisywanie zachowania w nowej sytuacji i pisanie streszczenia zdarzenia
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<b>4. Wyrażanie czynności rutynowych, codziennych i ćwiczenie umiejętności komunikacji na podstawie tekstu 'A day in the life of a Cambridge student' – 'Dzień z życia studenta Cambridge'.</b> Utrwalenie wiadomości z zakresu czasów teraźniejszych oraz czasowników, opisujących stany i czynności – <i>state and dynamic verbs</i> .
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<b>5. Charakterystyka cech fizycznych ludzi, ich wyglądu i stroju – opis postaci.</b> <i>'People and clothes / Looking good'</i> . Charakterystyka cech fizycznych przedstawionych na ilustracjach postaci oraz opis ich ubioru. Identyfikacja wykonywanych zawodów przedstawionych postaci ze szczegółowym opisem ich stroju przy zastosowaniu odpowiednich przymiotników i wyrażen leksykalnych, związanych z wyglądem fizycznym, modą oraz danym obszarem geograficzno-kulturowym.
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<b>6. Twoje miejsce zamieszkania.</b> <i>'A place of your own'</i> - <b>analiza porównawcza i dyskusja</b> na temat upodobań dot. miejsca zamieszkania z uwzględnieniem aspektu kultury i geografii danego regionu.  <b>7. 'Eye Witness'</b> by Ed McBain – analiza opowiadania dedektywistycznego oraz ćwiczenia leksykalne na podstawie krótkiej formy literackiej
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<b>8. Successful Small Talk</b> – analiza artykułu i dyskusja na temat prowadzenia krótkich uprzejmych konwersacji np. przy zawieraniu znajomości w środowiskach biznesowych, podczas wydarzeń kulturalnych/ <b>Zasady "small talk"</b> <b>9. Debata na podstawie TED Talk: Careers – Keep your goals to yourself</b> - odn. pozostawiania swoich planów dla siebie i niedzielenia się nimi z otoczeniem. Debata na temat motywacji, kariery, planów na przyszłość.

ANG_01 ANG_02		<b>10. A job for Life ?</b> – rozmowy o zmieniającym się z upływem czasu
ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p>zapotrzebowaniem na różne zawody- powstawaniu nowych profesji – <b>Jobs for the future</b> - Praca zawodowa – słownictwo, dyskusja, formy ciągłe czasowników.</p> <p><b>11. Personal growth &amp; development</b> - rozwój osobowy jednostki, warunki do samorealizacji – praca z artykułem; budowanie własnej piramidy potrzeb i argumentowanie.</p> <p><b>12. Wyrażanie uczuć, emocji, reagowanie na wydarzenia i przedstawianie relacji międzyludzkich w języku angielskim.</b> Ćwiczenia gramatyczno- leksykalne usprawniające posługiwanie się czasami przeszłymi, czasami przyszłymi i pogłębianie zasobu słownictwa oraz umiejętności wyrażania hipotez, rozumienia metafor.</p>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p><b>13. Global population growth, box by box.</b>Projekcja TEDTALK/ Leksyka do opisu wykresów, trendów: <b>Language for describing trends and presenting visual information</b> – dyskusja na temat materiału filmowego – <b>Polityka na świecie wobec globalnego wzrostu liczby ludności / Konsekwencje tego zjawiska.</b></p> <p><b>14. Prezentacje indywidualne studentów</b> – opis przygotowanego wykresu i danych statystycznych.</p>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>15. Time, changes and speed</b> – Jak zmiany we współczesnym świecie wpływają na naszą osobowość? <i>Zdania z wyrażeniami porównującymi stany, czynności ( every bit as, nowhere near...)</i></p> <p><b>16. Oglądanie krótkich wypowiedzi z VOX POPS VIDEO– wyrażanie opinii i porównań.</b></p>

ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p><b>17. Trudne problemy społeczne w kraju i na świecie</b> – wyrażanie opinii na tematy związane z ubóstwem, bezdomnością, przestępczością i przemocą w rodzinie. Wypowiedzi na temat różnych sposobów rozwiązywania tych problemów i ich zapobieganiu. Przedstawianie argumentów „za” i „przeciw” w dyskusji oraz ich uzasadnianie.</p> <p><b>18. Sprawozdanie korespondenta, na podstawie lektury wydarzeń w czasie wojny domowej w Hiszpanii w latach (1936-1939 ) – ćwiczenie umiejętności pisania reportażu / sprawozdania na podstawie analizy opowiadania E. Hemingway’a : ‘Old Man at the</b></p>
--	-----------	---

		<i>Bridge’ - ‘Stary człowiek przy moście’.</i>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>19. Wyrażanie stylu formalnego i nieformalnego-</b> stosowanie wyrażen typowych dla maili formalnych i pisanie ich – <b>writing an email enquiry.</b></p> <p><b>20. Utrwalenie wiadomości o czasach przeszłych na podst. MyGrammarLab</b></p>

ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_09	ćwiczenia	<p><b>22. Analiza artykułu profesora Davida Crystala ‘Is English the Global Language...?’</b> – forma dyskusji i kształtowanie umiejętności czytania ze zrozumieniem tekstów zawierających słownictwo specjalistyczne.</p> <p><b>23. International English - Rola i znaczenie języka angielskiego w komunikacji globalnej.</b> Próba rozwiązania quizu na temat różnych języków świata.</p>
--	-----------	---

ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>24. Rozmowy na temat wyższego wykształcenia ; Mówienie o przyszłości – Użycie idiomatycznych wyrażen z ‘will’. Rozumienie parafrazowania.</b></p> <p><b>25. Leisure, relaxation and stress. Czynności czasu wolnego oraz wypoczynek poprzez wieki. Oglądanie filmu video;</b> ćwiczenia z zastosowaniem leksyki dot. transportu, zakwaterowania, rozrywki, wypoczynku w miejscach różnorodnych geograficznie i kulturowo. Poszerzenia słownictwa i struktur na podstawie autentycznych materiałów źródłowych</p>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13		<p><b>26. Jak złe nawyki kształtują naszą osobowość ?</b> Ćwiczenie umiejętności adekwatnego nazywania negatywnych zachowań, przy użyciu zarówno czasowników, jak i przymiotników. Dyskusja w grupach na temat zachowań, które mają znaczący wpływ na przyszłość człowieka.</p> <p><b>27. Giving presentations – prezentacje w języku angielskim</b> sposób zaplanowania jej, zastosowanie pomocy wizualnych, wykresów; język prezentacji; istota mowy ciała</p> <p><b>Mini prezentacje grupowe wynalazków technicznych i produktów</b></p>
ANG_01 ANG_02 ANG_03	ćwiczenia	<p><b>28. Relacjonowanie zdarzeń z przeszłości – forma poprawnej narracji z użyciem zaawansowanej leksyki.</b> Doskonalenie</p>
ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10		<p>umiejętności płynnych wypowiedzi zarówno ustnych jak i pisemnych. Pisanie opowiadania z morałem, relacji zdarzenia.</p> <p><b>29. Kształtowanie umiejętności wypowiedzi na temat obejrzanego fragmentu filmu, programu telewizyjnego</b> na podstawie ‘<i>Tess of D’Urbervilles</i>’ – fragmentu ekranizacji powieści z literatury brytyjskiej. Opis ulubionej sceny filmowej z użyciem wyrażen idiomatycznych.</p>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>30. Clauses and linking words na poziomie zaawansowanym-</b> zdania i łączniki w zdaniach – pogłębienie i utrwalenie wiadomości poprzez ćwiczenia aktywności słuchania, pisanie i komunikowania się z zastosowaniem tych wyrażen.</p> <p><b>31. Idea wolności i sprawiedliwości a rządy totalitarne – forma dyskusji</b> na podstawie ‘<i>The Killing Fields</i>’ (‘<i>Pola śmierci</i>’) – analizy fragmentu wspomnień pisarza Haing S. Ngora z okresu wojny w Kambodży za panowania Czerwonych Khmerów.</p>

ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<b>32. Kształtowanie umiejętności wyrażania żalu i życzeń na temat wydarzeń teraźniejszych, przeszłych i przyszłych ( 'I wish, If only, I should have..' ) oraz mówienia o swoich upodobaniach na przykładzie tematu czytelnictwa.</b>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p><b>33. Wynalazki ludzkości i ich znaczenie zarówno pozytywne jak i negatywne dla naszej cywilizacji.</b></p> <p>Wyrażanie opinii na temat ważnych zmian, które zaszły w świecie i opisywanie znaczenia wynalazków przy użyciu wybranych form gramatyczno-leksykalnych ( rzeczowniki złożone).</p> <p><b>34. Przemysł reklamowy i marketing - zasady tworzenia reklam i ich oddziaływanie</b> – ćwiczenie umiejętności posługiwania się językiem reklamy na bazie autentycznych materiałów źródłowych – układanie reklamy.</p> <p><b>35. Prezentacja własnej reklamy – prezentacje grupowe</b></p> <p><b>36. Zdania warunkowe i czasowe</b> - pogłębienie i utwalenie wiedzy o nich na podstawie tematyki związanej z reklamą.</p>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05	ćwiczenia	<b>37. Wyrażanie planów i przypuszczeń dotyczących własnego życia przy zastosowaniu czasów <i>Future Perfect</i> i <i>Future Perfect Continuous</i>.</b>
ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13		<b>38. Feats of nature and engineering – Cuda przyrody. Wyczyny inżynierii i cuda architektury.</b> Ćwiczenie umiejętności rozmowy na temat problemów i ich rozwiązań. Kolokacje związane z percepcją i dźwiękiem.
ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09	ćwiczenia	<b>39. Utwalenie wiadomości na temat– stopniowania przymiotników, przysłówków/ gradable &amp; nongradable adjectives prezentacja Powerpoint</b> –przeгляд form (review of comparative and superlative forms of adjectives / intensifiers np. slightly, far, a bit...). Zastosowanie w wypowiedziach pisemnych i ustnych intensyfikatorów - the use of modifiers with gradable and nongradable adjectives ( <i>quite good, absolutely brilliant/amazing/fantastic, totally cool, utterly wonderful, really/extremely difficult...</i> )



ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p><b>40. Świat mediów - Media – poszerzenie i utrwalenie zakresu leksyki związanej z mediami.</b> Wypowiedzi na temat programów telewizyjnych i radiowych, artykułów prasowych. Jakim jesteś użytkownikiem mediów? Rodzaje mediów. Relacjonowanie wypowiedzi innych osób na temat świata mediów przy użyciu mowy zależnej – reported speech.</p> <p><b>41. Błędy w prasie i telewizji, serwisach informacyjnych.</b> Praca z materiałem filmowym, nagraniami. Przygotowanie prezentacji krótkiego serwisu informacyjnego</p>
ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>42. Etyczne dylematy w pracy dziennikarza, technika fotomontażu w ilustracjach z artykułów prasowych</b> – ćwiczenia w utrwalaniu poznanych struktur gramatyczno-leksykalnych poprzez dyskusję na powyższe tematy.</p>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<p><b>43. Zdrowie i uroda – idiomy je określające – udzielanie porad z ich zastosowaniem.</b> Body &amp; Health- idiomy i przysłowia ( np.in the pink of health/ Health is better than wealth). Wypowiedzi na temat zdrowego sposobu odżywiania z uwzględnieniem słownictwa specjalistycznego (<i>increase your intake of fibre, watch your weight, reduce your intake of fat &amp; sugar, ...</i>). (<i>A Tale of Two Diets’/ Eating the Healthy Way’</i>)</p> <p><b>44. Leksyka opisująca emocje, reakcje uczuciowe, wzorce zachowań</b> – postawy ludzkie wobec zaskakujących i niezręcznych</p>
ANG_11 ANG_12		<p>sytuacji w życiu – konwersacje i ćwiczenia z intonacji i fonetyki</p>
ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p><b>45. Managing conversations - Ćwiczenie umiejętności perswazji, przekonywania w komunikacji</b> – dialogi w parach przy użyciu odpowiednich struktur gramatyczno-leksykalnych</p> <p><b>Emphasis in writing: Zdania z inwersją i tzw. „cleft sentences”</b></p> <p><b>46. Kształtowanie umiejętności komunikacyjnych niezbędnych podczas spotkań biznesowych, wydarzeń kulturalnych,</b> uprzejme zakończenie rozmowy – w oparciu o oryginalne nagrania BBC i materiał filmowy</p>

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>47. Scales of Justice - Prawo a różne formy przestępczości</b> – pogłębianie znajomości słownictwa na bazie analizy problematyki z autentycznych nagrań audio-wizualnych oraz tekstów literackich – <b>opowiadanie kryminalnej na podst. czytanego tekstu</b></p> <p><b>48. Muzea, galerie i dzieła sztuki</b> – wyrażenia leksykalne związane z <b>percepcją sztuki</b>. Opis wybranego dzieła sztuki z użyciem słownictwa specjalistycznego - np. obraz Michała Anioła <i>Tondo Doni (Święta Rodzina z Małym Św. Janem)</i></p>
---	------------------	---

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>49. Prezentacja wybranej pozycji z klasyki literatury brytyjskiej</b> Sylwetka i dorobek autora; charakterystyka postaci i przedstawienie głównych wątków z zastosowaniem <b>leksyki na poziomie zaawansowanym</b></p> <p><b>50. Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni.</b> Ćwiczenie umiejętności opisywania badań naukowych i ich wyników; Pisanie blogu – writing a blog entry.</p> <p><b>51. Vague language – język wyrażający sytuacje ”przybliżone”</b>- - approximation – ćwiczenia konwersacyjne</p>
---	------------------	--

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>52. Collocations of perception and sound</b> – Kolokacje związane z dźwiękiem i percepcją - ćwiczenia umiejętności słuchania ze zrozumieniem i mówienia</p> <p><b>53. “Who holds the Power ?” – debata dot. Stosunków społeczno politycznych na świecie</b>– m.in. na podstawie serialu “House of Cards”</p> <p><b>54. Państwo i polityka</b> – cytaty dot. polityków zaczerpnięte z wypowiedzi znanych ludzi, <b>jako impuls do rozmowy na temat zasad i wartości moralnych w pracy polityka</b></p>
--	------------------	---

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>55. Feats of engineering – Cuda techniki</b>– collocations for describing problems and solutions – kolokacje opisujące problemy i ich rozwiązania zw.z najnowocześniejszą techniką</p> <p><b>56. Zagrożenia i dobrodziejstwa wynikające z użytkowania nowoczesnych technologii – forma debaty. Rozwijanie słownictwa zw. z IT i polityką</b> – ochrona czy inwigilacja obywatela pod pozorem monitoring’u?</p> <p>57.Ćwiczenie strony biernej czasownika na podstawie programów informacyjnych oraz z prasy codziennej</p> <p><b>58. The Power of Information – Potęga przepływu informacji w dzisiejszym świecie – analiza artykułu naukowego i dyskusja wokół przedstawionej problematyki.</b></p>
---	------------------	--

**Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się:**

**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA**

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 60% do 68% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 69% do 74% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 75% do 88% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na

sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 89% do 92% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 93% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

### Skala oceny końcowej:

Składowymi oceny końcowej są 60% egzamin pisemny; 20% egzamin ustny; oceny semestralne: 20% ( po 5% za semestr)

3,0 - 3,44 - ocena dst            60% - 68%

3,45 - 3,74 - ocena dst+        69% - 74% 3,75

- 4,44 - ocena db                75% - 88%

4,45 - 4,64 - ocena db+        89% - 92%

4,65 - 5,0 - ocena bdb         93% - 100%

Ocena końcowa obliczana jest za pomocą formuły w arkuszu excel.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>Dostateczna znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja</b></p> <p>Pomimo trudności w formułowaniu</p>	<p>pytań dochodzi do komunikacji w podstawowym zakresie</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne wskazujące na nieznaną</p>	<p>Dostateczna znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja pomimo drobnych usterek</p> <p>530</p>	<p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne mające charakter przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu</p>	<p>Bardzo dobra znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p>Dobra znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie</p> <p>Wypowiedź</p>
--	---	---	--	--

zawiera nieliczne usterki

**Komunikacja:**

<p>gramatyczne, które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie</p> <p>Wypowiedź zawiera</p>	<p>Bardzo dobra znajomość zagadnień gramatycznych i leksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie</p> <p>Wypowiedź niemal bezbłędna na danym poziomie</p> <p>Wypowiedź zawiera dość bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz</p>	<p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie.</p> <p>Słuchający nie ma żadnych problemów ze zrozumieniem intencji i sensu wypowiedzi</p> <p>Wypowiedź bezbłędna na danym poziomie</p> <p>Wypowiedź zawiera bogate słownictwo</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera wszystkie wymagane informacje, jest</p>	<p>tematu pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne mające charakter przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu struktur</p> <p>pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł, krytyczną oceną treści,</p>	<p>wyrażenia odpowiednie dla przekazania wymaganych informacji</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera większość wymaganych informacji, jest przemyślana i interesująca</p> <p>Wypowiedź zawiera wyrażenia odpowiednie dla przekazania wymaganych informacji</p> <p>Wypowiedź zawiera sporadyczne usterki gramatyczne, które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie. Użyte struktury pozwalają na pełne</p>
<p>niektórych struktur</p> <p>Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera niektóre</p>	<p>wymagane informacje, jest schematyczna</p> <p>Wypowiedź zawiera ubogie słownictwo pozwalające na przekazanie tylko nielicznych informacji.</p> <p>Występują liczne powtórzenia</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne</p>	<p>struktur</p> <p>Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera część wymaganych informacji, nie jest całkowicie przemyślana</p> <p>Wypowiedź zawiera słownictwo odpowiednie do</p>	<p>Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p> <p>Wypowiedź zawiera część wymaganych informacji, nie jest całkowicie przemyślana</p>	<p>Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p>
<p>Wypowiedź zawiera niektóre</p>	<p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne</p>	<p>Wypowiedź zawiera słownictwo odpowiednie do</p>	<p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne mające charakter przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu struktur</p>	<p>Wypowiedź zawiera sporadyczne usterki gramatyczne, które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie. Użyte struktury pozwalają na pełne</p>

wyrażenie myśli. dobra	treści	przemysłana, interesująca, zawiera trafne argumenty, opinie, przykłady
umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł , krytycznej oceny treści, prezentacji na forum	<b>Wypowiedź pisemna:</b>	
	Wypowiedź zawiera wszystkie wymagane informacje, jest pełna, interesująca, zawiera trafne argumenty, opinie i przykład y	Wypowi edź zawiera bogate słownict wo
	Wypowiedź zawiera dość bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz treści	Wypowiedź zawiera poprawne, znacznie zróżnicowane struktury gramatyczne odpowiednie dla danej formy
	Wypowiedź zawiera poprawne, dość zróżnicowane struktury gramatyczne odpowiednie dla	Bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum
	danej formy dobra	aktywny udział w zajęciach
	umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł , krytycznej oceny treści, prezentacji na forum	
	aktywny udział w zajęciach	

krytyczną oceną treści,		aktywny udział w zajęciach		
-------------------------	--	----------------------------	--	--

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwia	Zadania domowe	Prezentacje indywidualne	Prezentacje grupowe	Dyskusje
<b>F</b>			+	+	+	+	+	+
<b>P</b>	+	+	+	+	+	+	+	+

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwia	Zadania domowe	Prezentacje indywidualne	Prezentacje grupowe	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12	ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12	ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13	ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13

### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>90</b>
<b>Konsultacje:</b>	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	

<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	60
Przygotowanie się do kolokwii/zaliczeniowych	20
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	60
Projekty	20
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>160</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>10</b>





<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>ANG (poziom B1/B2)</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>lektorat języka angielskiego</b>
	w języku angielskim	<b>English Language Course</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	<b>POLITOLOGIA</b>	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	<b>2-30H</b>	
	<b>3-30H</b>	
	<b>4-30H</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>ćwiczenia</b>	
<b>Liczba godzin</b>	90 h	
<b>Język wykładowy</b>	<b>język polski/angielski</b>	

<b>Wymagania wstępne</b>	Test poziomujący
--------------------------	------------------

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	<b>ćwiczenia</b>
Sposób zaliczenia zajęć	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaliczenie semestralne z oceną: kolokwia, projekty, prezentacje indywidualne i grupowe, zadania domowe, dyskusje, aktywność.</li> <li>2. Ocena końcowa: egzamin pisemny (60%), egzamin ustny (20%), oraz oceny semestralne: 20% ( po 5% za semestr )</li> </ol>
	<p>Ocena końcowa obliczana jest za pomocą formuły w arkuszu excel.</p> <p>3,0 - 3,44 - ocena dst</p> <p>3,45 - 3,74 - ocena dst+</p> <p>3,75 - 4,44 - ocena db</p> <p>4,45 - 4,64 - ocena db+</p> <p>4,65 - 5,0 - ocena bdb</p>
<b>Metody dydaktyczne</b>	<p>Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, metoda ćwiczeniowa, metoda aktywizująca, praca w grupach, praca w parach ? metoda symulacyjna, opis, elementy wykładu problemowego i konwersatoryjnego, debata, metody wymiany i dyskusji, metody ewaluacyjne metoda audiowizualna dydaktyka zadaniowa</p>
<b>Wykaz literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <p>A.Clare, J.J. Wilson, <i>Speakout 2nd Edition. Intermediate. Student's Book.</i> Pearson</p> <p>A. Clare, J.J. Wilson, S. Dimond-Bayir, <i>Speakout 2nd Edition. Intermediate.Workbook.</i> Pearson</p>

Literatura uzupełniająca:

M. McCarthy, F O'Dell, *English Vocabulary in USE*, CUP

S. Redman, *English Vocabulary in USE. Pre-intermediate&intermediate*.  
Cambridge University Press.

M. Otto, B. Otto, *Here's the News*, Poltext

U. Maclean, P. Ratajczak, *Słownik tematyczny języka  
angielskiego*, Wydawnictwo Kanion.


C. H. Frydrych, *Słownik tematyczny języka angielskiego*


Murphy, R. *English Grammar In Use*, CUP  
*Longman Dictionary of English Language and Culture London*, Longman Pearson Education  
1993


### Efekty uczenia się

Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku

**WSSMiA**


<p>ANG_0 1</p>	<p>Zna struktury gramatyczne w zakresie morfologii i składni, zasady fonetyczne i słowotwórcze, a także</p> <p>ma opanowany szeroki zasób słownictwa, wyrażeń i zwrotów pozwalających na komunikację w sytuacjach zarówno ogólnych jak i związanych z kierunkiem studiów.</p> 	<p>POL_1_W0 1</p> <p>POL_1_W0 2</p> <p>POL_1_W0 6</p> <p>POL_1_W0 8</p> <p>POL_1_U0 5</p> <p>POL_1_U0 7</p> <p>POL_1_U0 8</p> <p>POL_1_K0 1</p> <p>POL_1_K0 3</p> <p>POL_1_K0 6</p>
<p>ANG_0 2</p>	<p>Posiada wiedzę z języka angielskiego w stopniu umożliwiającym czytanie ze zrozumieniem także tekstów zawierających słownictwo specjalistyczne o zróżnicowanej skali trudności</p>	<p>POL_1_W0 1</p> <p>POL_1_W0 2</p> <p>POL_1_W0 6</p> <p>POL_1_W0 8</p> <p>POL_1_U0 5</p>


		POL_1_U0 7  POL_1_U0 8  POL_1_K0 1  POL_1_K0 3  POL_1_K0 5  POL_1_K0 6
ANG_0 3	Dysponuje wiedzą w zakresie poprawnego redagowania wymaganych form wypowiedzi pisemnej w języku angielskim  	POL_1_W0 1  POL_1_W0 2  POL_1_W0 6  POL_1_W0 8  POL_1_U0 5  POL_1_U0 6  POL_1_U0 7  POL_1_U0 8  POL_1_K0 1  POL_1_K0 3  POL_1_K0 6

<p>ANG_0 4</p>	<p>Wykazuje się znajomością realiów i kultury krajów anglojęzycznych</p> 	<p>POL_1_W0 1</p> <p>POL_1_W0 2</p> <p>POL_1_W0 4</p> <p>POL_1_W1 0</p> <p>POL_1_U0 8</p> <p>POL_1_U0 9</p> <p>POL_1_U1 0</p> <p>POL_1_K0 3</p> <p>POL_1_K0 4</p> <p>POL_1_K0 5</p> <p>POL_1_K0 6</p>
<p style="text-align: center;"><b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b></p>		


ANG_0 5	Potrafi przygotować w języku angielskim opracowanie problematyki o tematyce ogólnej jak i z zakresu studiowanego kierunku o zróżnicowanej skali trudności	POL_1_W0 1  POL_1_W0 2  POL_1_W0 6  POL_1_W0 7  POL_1_U0 1
------------	---	---


	POL_1_U0 2  POL_1_U0 3  POL 1 U0 6  POL 1 U0 8  POL 1 K0 1  POL_1_K0 3  POL_1_K0 6
---	---

<p>ANG_0 6</p> <p>Potrafi przygotować i wygłosić w języku angielskim prezentację dotyczącą zagadnień z zakresu politologii, także z wykorzystaniem nowoczesnych technologii multimedialnych</p>		<p>POL_1_W0 1</p> <p>POL_1_W0 2</p> <p>POL_1_W0 6</p> <p>POL_1_W0 7</p> <p>POL_1_U0 1</p> <p>POL_1_U0 2</p> <p>POL_1_U0 3</p> <p>POL_1_U0 5</p> <p>POL_1_U0 6</p> <p>POL_1_U0 7</p> <p>POL_1_U0</p>
---	---	---

		<p>8</p> <p>POL_1_K0 1</p> <p>POL_1_K0 3</p> <p>POL_1_K0 6</p>
--	--	--



<p>ANG_0 7</p>	<p>Tłumaczy z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski teksty zarówno o tematyce ogólnej jak i związanej z kierunkiem studiów o zróżnicowanej skali trudności</p> 	<p>POL_1_W0 1</p> <p>POL_1_W0 2</p> <p>POL_1_W0 6</p> <p>POL_1_W0 7</p> <p>POL_1_U0 1</p> <p>POL_1_U0 2</p> <p>POL_1_U0 3</p> <p>POL_1_U0 8</p> <p>POL_1_K0 1</p> <p>POL_1_K0 3</p> <p>POL_1_K0 6</p>
<p>ANG_0 8</p>	<p>Ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomów: B1/ B2 /C1 Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego</p>	<p>POL_1_W0 1</p>

	POL_1_W0 2
	POL_1_W0 6
	POL_1_W0 7
	POL_1_U0 1
	POL_1_U0 2
	POL_1_U0 3
	POL_1_U0 6
	POL_1_U0 8
	POL_1_K0 1
	POL_1_K0 3
POL_1_K0 6	


ANG_0 9	Rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia kompetencji językowych i potrafi doskonalić oraz uzupełniać nabytą wiedzę	POL_1_W0 1
		POL_1_W0 2
		POL_1_W0 7
		POL_1_W1 0
		POL_1_U0 1
		POL_1_U0 2


		POL_1_U0 3
		POL_1_U0 8
		POL_1_U1 0
		POL_1_U1 1
		POL_1_K0 1
		POL_1_K0 6

ANG_1 0	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, efektywnie wykorzystując posiadane kompetencje językowe	POL_1_W0 1
		POL_1_W0 2
		POL_1_W0 7
		POL_1_W1 0
		POL_1_U0 5
		POL_1_U0 8
		POL_1_U0 9
		POL_1_U1 0
		POL_1_K0 3
		POL_1_K0 4
		POL_1_K0 5
		POL_1_K0



**WSSMiA**

		6
<b>w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
ANG_1 1	<p>Potrafi uczestniczyć w przygotowaniu językowych projektów grupowych, uwzględniających zagadnienia z zakresu politologii, w oparciu o zasady etyki życia społecznego</p> 	POL_1_WO 1 POL_1_WO 2 POL_1_WO 7 POL_1_WI 0 POL_1_UO 5 POL_1_UO 8 POL_1_UO 9 POL_1_UI 0 POL_1_KO 3 POL_1_KO 4 POL_1_KO 5 POL_1_KO 6
ANG_1 2	<p>Dzięki kompetencjom językowym jest w sposób wystarczający przygotowany do sprawnego poruszania się w obszarach kulturowych krajów anglojęzycznych</p>	POL_1_WO 1 POL_1_WO 2 POL_1_WO

		4 POL_1_W1 0 POL_1_U0 8 POL_1_U0 9 POL_1_U1 0 POL_1_K0 3 POL_1_K0 4 POL_1_K0 5 POL_1_K0 6
ANG_1 3	Pod względem kompetencji językowych jest przygotowany do pełnienia różnych ról w życiu społecznym i zawodowym w kraju i za granicą	 POL_1_W0 1 POL_1_W0 2 POL_1_W0 4 POL_1_W1 0 POL_1_U0 3 POL_1_U0 8 POL_1_U0 9 POL_1_U1 0 POL_1_U1

		1 POL_1_K0 3 POL_1_K0 4 POL_1_K0 5 POL_1_K0
--	--	---

## Cele zajęć

### Ogólne

Pogłębienie znajomości struktur gramatycznych w zakresie morfologii i składni, zasad fonetycznych i słowotwórczych oraz zasobu słownictwa, wyrażeń i zwrotów pozwalających na komunikację w sytuacjach zarówno ogólnych jak i związanych z kierunkiem studiów oraz przygotowanie do aktywnego ich wykorzystania w obszarach języka mówionego i pisanego.

**Szczegółowe** Rozwijanie kompetencji komunikacyjnych studentów poprzez ćwiczenia w formułowaniu wypowiedzi ustnych (w tym prezentacji z zastosowaniem technologii multimedialnych) oraz prowadzeniu zarówno dyskusji jak i debaty na tematy ogólne a także z zakresu politologii, z wykorzystaniem poznanej leksyki.

Rozwijanie umiejętności czytania i słuchania ze zrozumieniem, tłumaczenia, analizy i interpretowania tekstów i komunikatów słownych w zakresie języka ogólnego oraz problematyki właściwej dla studiowanego kierunku.

Przygotowanie studentów do poprawnego redagowania wymaganych form wypowiedzi pisemnej w języku angielskim, jak i tłumaczenia z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski tekstów ogólnych oraz związanych z kierunkiem studiów o zróżnicowanej skali trudności.

Rozwijanie kompetencji językowych pozwalających na sprawne poruszanie się w obszarach kulturowych krajów anglojęzycznych zarówno w środowisku społecznym jak i zawodowym.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
---------------------------	-------------	-------

**Studenci rozpoczynają cykl nauczania na poziomie B1/B2 (Intermediate)**

**SEM I**

ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_09	ćwiczenia	<p>Wielojęzyczność a poczucie tożsamości</p> <p>Pogłębianie słownictwa związanego z komunikacją w rodzinie wielojęzycznej oraz w relacjach społecznych</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tworzenie pytań zamkniętych i otwartych oraz z przyimkami</li> <li>● Rozmowa o ważnych datach i miejscach.</li> <li>● Odróżnianie wyrażen w stylu formalnym i nieformalnym.</li> <li>● Redagowanie e-maila zawierającego przedstawienie swojej osoby w stylu formalnym i nieformalnym</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_08 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p>Kobiety i mężczyźni: tacy sami czy inni?</p> <p>Zabieranie głosu w debacie oraz wyrażanie opinii na temat stereotypów dotyczących mężczyzn i kobiet w swoim kraju oraz w krajach anglojęzycznych;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Równe traktowanie na rynku pracy -polityka społeczna</li> <li>● Opisywanie ludzi, którzy odegrali ważną rolę w życiu (kobietę i mężczyznę).</li> <li>● Poprawne używanie poznanych kolokacji.</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p>Opowiedz mi o sobie</p> <p>Opisywanie różnego rodzaju odbytych rozmów kwalifikacyjnych i wywiadów.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Udzielanie rad dotyczących udziału w rozmowie o pracę: jak przygotować się na rozmowę w wybranych krajach anglojęzycznych?</li> <li>● Symulacja rozmowy kwalifikacyjnej przy użyciu poznanych wyrażen dwuwyrazowych oraz w odniesieniu do wybranego ogłoszenia o pracę</li> </ul>



ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_06	ćwiczenia	Fakty i fikcja na dużym ekranie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wypowiadanie się na temat swoich preferencji w zakresie kinematografii (czas P.Perfect, Past Simple, Present Simple)</li> <li>• <b>Prezentacja indywidualna</b> swoich ulubionych gatunków filmowych, aktorów, reżyserów oraz kina anglojęzycznego</li> <li>• Relacjonowanie najważniejszych wydarzeń ze swojego</li> </ul>
ANG_07 ANG_11 ANG_12 ANG_13		życia i z życia innych przy użyciu poznanych wyrażen przyimkowych <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hollywood: tu zaczyna się sukces - czyli jak zostać gwiazdą: <b>prezentacja indywidualna</b> kariery wybranego aktora/ reżysera anglojęzycznego</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	Co naprawdę się wydarzyło? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Czytanie ze zrozumieniem tekstu dotyczącego ‘teorii spiskowych’ tworzonych przez media i na tej podstawie tworzenie własnego krótkiego dziennikarskiego raportu z wydarzenia.</li> <li>• Wypowiadanie się na temat mediów i ich wpływu na kształtowanie opinii publicznej ze szczególnym uwzględnieniem mediów w krajach anglojęzycznych</li> <li>• rynek wybranych mediów w wybranych krajach anglojęzycznych: <b>prezentacja grupowa</b></li> <li>• Wyrażanie swojej opinii na temat prawdziwości doniesień medialnych.</li> <li>• Relacjonowanie wydarzeń z przeszłości przy zastosowaniu poznanych spójników</li> <li>• Słuchanie ze zrozumieniem programu radiowego dot. różnych gatunków filmu oraz ustosunkowanie się do podanych faktów - <b>dyskusja</b></li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_07	ćwiczenia	Kłamstwo w naszym życiu! <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wypowiadanie się na temat kłamstw i kłamania. • Stosowanie czasowników <i>say</i> i <i>tell</i>.</li> <li>• Opowiadanie historii i anegdot z przeszłości.</li> <li>• Najwięksi komicy z krajów anglojęzycznych: materiały online</li> <li>• Aktywne słuchanie historii opowiadanych przez innych. • ćwiczenie użycia czasów narracyjnych</li> </ul>

ANG_01	ćwiczenia	Przestępczość
ANG_02		
ANG_03		
ANG_05		
ANG_06		
ANG_07		
ANG_08		
ANG_09		
ANG_10		
ANG_12		
ANG_13		

ANG_01	ćwiczenia	Dokąd zmierzamy?
ANG_02		
ANG_03		
ANG_05		
ANG_10		

ANG_01	ćwiczenia	Przyszłość
ANG_02		
ANG_05		
ANG_07		
ANG_09		
ANG_10		

ANG_01	ćwiczenia	Wirtualna rewolucja
ANG_02		
ANG_03		
ANG_05		
ANG_07		
ANG_09		
ANG_10		

ANG_01 ANG_02 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	Wymarzona praca <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odgadywanie zawodu na podstawie jego opisu oraz opis zawodu na podstawie prezentowanego zdjęcia.</li> <li>• Opisywanie obowiązków w pracy z użyciem czasowników modalnych.</li> <li>• Wyrażanie opinii na temat różnych zawodów • Poprawne używanie słów bliskoznacznych.</li> <li>• Używanie poznanych przymiotników (<i>strong adjectives</i>).</li> <li>• Opisywanie zwyczajów i marzeń z przeszłości z użyciem konstrukcji <i>used to</i> i <i>would</i> oraz opisywanie zmian, które zaszły od tego czasu.</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06	ćwiczenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poruszanie się po obcojęzycznym rynku pracy – tworzenie dokumentów aplikacyjnych (list motywacyjny)</li> <li>• Wyrażanie opinii na temat ofert pracy z ogłoszenia w podręczniku.</li> <li>• Ocenianie przykładowego listu w sprawie pracy.</li> <li>• Rynek pracy w krajach anglojęzycznych: materiały online <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpoznawanie stylu formalnego i nieformalnego.</li> </ul> </li> <li>• Redagowanie formalnego listu w sprawie pracy.</li> </ul>
ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13		
ANG_01 ANG_02 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<p>Porozumienie</p> <p>Ćwiczenie umiejętności osiągnięcia porozumienia, użycie zwrotów związanych z argumentacją w zespołowym rozwiązywaniu problemów •</p> <p>Prowadzenie <b>dyskusji</b> i aktywny w niej udział:</p> <p>przedstawianie opinii, ocenianie pomysłów innych uczestników dyskusji, składanie propozycji, osiągnięcie porozumienia</p>

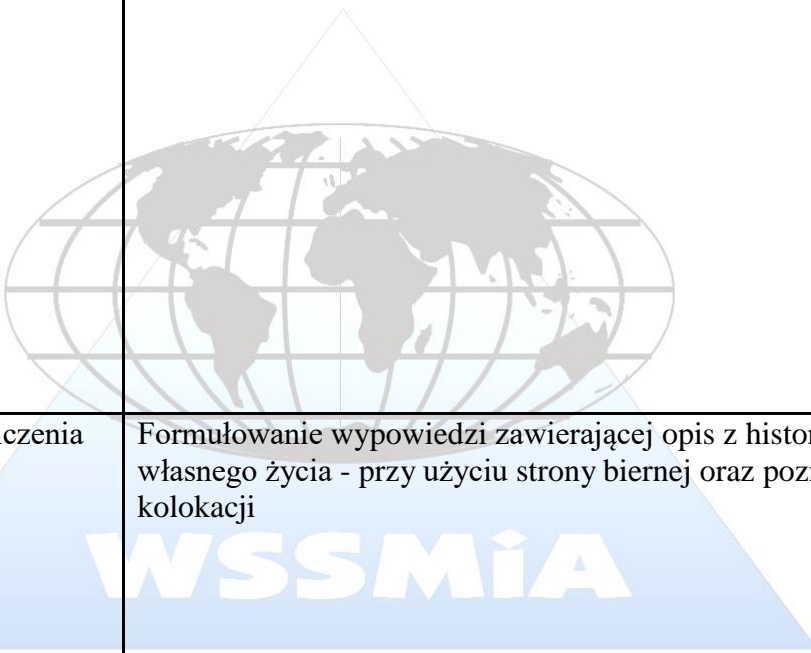
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_11	ćwiczenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ćwiczenie umiejętności prowadzenia rozmów w biurze i opowiadania o swoich codziennych zajęciach na podstawie materiału filmowego</li> <li>• Wyrażanie przypuszczenia dotyczące pierwszego dnia w nowej pracy.</li> <li>• Opisywanie swojego typowego dnia.</li> <li>• Porównywanie swojego typowego dnia z dniami innych słuchaczy.</li> <li>• Redagowanie opisu swojego typowego dnia</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG-05 ANG_07 ANG_09	ćwiczenia	<p>Technologie</p> <p>Redagowanie eseju za- i-przeciw dotyczącego zastosowań nowoczesnej techniki w życiu codziennym, z wykorzystaniem wiedzy o stopniowaniu przymiotników</p>
ANG_01 ANG_02	ćwiczenia	Ćwiczenie umiejętności zadawania złożonych pytań na przykładzie quizów z wiedzy ogólnej (question tags)
ANG_09 ANG_10		
ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_06 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_11	ćwiczenia	Tworzenie kwestionariusza na temat nowoczesnych technologii, reklamy użytecznego gadżetu - projekt grupowy

ANG_01 ANG_02 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikacja w przypadku problemów technicznych z różnymi urządzeniami codziennego użytku</li> <li>• Opisywanie zaistniałych usterek oraz formułowanie próśb o pomoc w naprawie bądź reklamowanie produktu</li> </ul>
		SEM III
ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<p>Emocje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reagowanie na dobre i złe wiadomości, ćwiczenia w użyciu intonacji dla wyrażenia emocji. Opisywanie uczuć osób na zdjęciach.</li> <li>• Wypowiadanie się na temat terapii i innych pomysłów z wysłuchanego programu.</li> <li>• Udzielanie rad w prostych sytuacjach z użyciem czasowników złożonych</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opisywanie sytuacji hipotetycznych na podstawie przeczytanego tekstu. Przedstawianie informacji z przeczytanego artykułu na podstawie własnych notatek.</li> <li>• Opisywanie zachowań w sytuacjach hipotetycznych (dotyczących teraźniejszości i przyszłości).</li> <li>• Wypowiadanie się na temat uzyskiwania pomocy i wsparcia w trudnych sytuacjach w tym w odniesieniu do tekstu w podręczniku</li> <li>• Poprawnie używanie wyrażen opisujących prawdopodobieństwo</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_07	ćwiczenia	<p>Udzielanie rad – ćwiczenie użycia zdań warunkowych na podstawie wysłuchanych rozmów</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relacjonowanie o ważnych wydarzeniach z życia.</li> <li>• Komunikowanie złych wiadomości z użyciem nowych</li> </ul>
ANG_09 ANG_10		wyrażeń oraz reagowanie na nie
ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<p>Przywoływanie wspomnień; ćwiczenia w użyciu czasu przeszłego z użyciem wyrażen dotyczących dobrych i złych doświadczeń</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opisywanie uczuć osób z obejrzanego fragmentu wideo. • Opisywanie ważnych wydarzeń ze swojego życia</li> </ul>

ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	Sukces  Rozróżnianie potrzeby użycia czasu Present Perfect w wersji Simple lub Continuous na podstawie tekstu dotyczącego definicji sukcesu oraz możliwości jego osiągnięcia Wypowiadanie się na temat cytatów dotyczących sukcesów i porażek.  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozmowa na temat swoich talentów i umiejętności.</li> <li>• Poprawne użycie poznanych czasowników, które występują z przyimkami</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_11	ćwiczenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opisywanie umiejętności i zdolności swoich i innych ludzi.</li> <li>• Przekazywanie partnerowi informacji z przeczytanego tekstu</li> <li>• Wypowiadanie się na temat umiejętności (z teraźniejszości i przeszłości).Pisanie streszczenia.</li> <li>• Zapoznanie się z biografiami znanych ludzi, którzy odnieśli sukces, wyrażanie opinii o podanych informacjach z odnośnieniem się do wcześniejszych wypowiedzi</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_09 ANG_10 ANG_11	ćwiczenia	Wypowiadanie się na temat posiadanych umiejętnościach i zdolności: pracy zespołowa  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wypowiadanie się na temat kwalifikacji, które są niezbędne do wykonywania różnych zawodów.</li> <li>• Wyrażanie swojej opinii i uzasadnianie, np. podając przykłady.</li> <li>• Wybranie jednego z kandydatów do pracy i przedstawienie go grupie</li> </ul>
ANG_01	ćwiczenia	Mówienie o swoich osiągnięciach na podstawie materiału filmowego

ANG_02 ANG_03 ANG-05 ANG_07		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opowiadać o sportach, które lubi lub które uprawia(ł) oraz o zawodach sportowych.</li> <li>• Znaleźć w tekście słowa o podanych znaczeniu.</li> <li>• Relacjonować wydarzenia z przeszłości.</li> <li>• Napisać tekst na stronę internetową, w którym opisz swoje osiągnięcie lub ważne doświadczenie życiowe</li> </ul>
		SEM IV

ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<p>Sąsiedztwo</p> <p>Opisywanie swoich sąsiadów oraz stosunki międzysąsiedzkie w miejscu zamieszkania.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poprawne stosowanie przedimków i określeń ilości.</li> <li>• Ocenianie zachowań ludzi w różnych sytuacjach.</li> <li>• Poprawne stosowanie poznanych rzeczowników złożonych.</li> <li>• Opisywanie zalet i wad swojego miejsca zamieszkania oraz sugerowanie zmian, które poprawiłyby jakość życia.</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG-05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11	ćwiczenia	<p>Cyberprzestrzeń i cyberbezpieczeństwo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wypowiadanie się na temat różnych portali internetowych.</li> <li>• Wyrażanie opinii na temat społeczności internetowych i popularnych serwisów: bezpieczeństwo w sieci - <b>prezentacja grupowa/ projekt</b></li> <li>• Stosowanie odpowiedniej intonacji w zdaniach typu <i>relative clauses</i>.</li> <li>• Przedstawianie zalet i wad wykonywania różnych czynności przez internet i w świecie realnym.</li> <li>• Redagowanie recenzji wybranej przez siebie strony internetowej, stosując zdania złożone</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p>Gościnność</p> <p>Zasady dobrego zachowania i gościnności różnych sytuacjach społecznych w krajach anglojęzycznych oraz na podstawie przeczytanego tekstu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wyrażanie prośby o radę, udzielanie jej i formułowanie odmowy</li> <li>• Przeprowadzanie rozmowy, w celu rozwiązania problemu związanego z zachowaniem gospodarza lub gościa.</li> </ul>
ANG_01 ANG_02	ćwiczenia	<p>Idealna społeczność</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opisywanie miejsca na zdjęciach oraz wyrażanie swoich przypuszczeń dotyczących życia w tych miejscach.</li> <li>• Przedstawianie swojego projektu idealnej społeczności.</li> </ul>

ANG_03 ANG-05 ANG_07 ANG_09 ANG_10		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Redagowanie ogłoszenia na stronę internetową</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG-05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p>Historia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Rozszerzanie i pogłębianie wiedzy o historii i kulturze krajów europejskich na podstawie fragmentów prasowych dotyczących przełomowych wydarzeń w historii</li> <li>● Politycy w krajach anglojęzycznych, którzy zmienili bieg historii - <b>prezentacja indywidualna</b></li> </ul> 
ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<p>Formułowanie wypowiedzi zawierającej opis z historii własnego życia - przy użyciu strony biernej oraz poznanych kolokacji</p>
ANG_01 ANG_02 ANG-05 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<p>Quiz</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Opowiadanie o konkursach i teleturniejach w swoim kraju.</li> <li>● Opisywanie ludzi.</li> <li>● Wyrażanie niepewności.</li> <li>● Reagowanie na usłyszane informacje</li> </ul>



ANG_01	ćwiczenia	Michał Anioł
ANG_02		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wypowiadanie się na temat dzieł Michała Anioła i samego artysty.</li> <li>• Opowiadanie o osobie, która znacząco wpłynęła na jego życie.</li> <li>• Najwięksi artyści w krajach anglojęzycznych-</li> </ul>
ANG-05		
ANG_09		

ANG_10		<b>prezentacja indywidualna.</b>		
ANG_01	ćwiczenia	Ekologia		
ANG_02		<p>Wyrażanie opinii na tematy poruszone w przeczytanym tekście.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relacjonowanie słów innych osób, stosując mowę zależną.</li> <li>• Poprawne stosowanie poznanych przedrostków przy tworzeniu nowych wyrazów..</li> <li>• Polityka ochrony środowiska w wybranych krajach anglojęzycznych: co jest dozwolone a co nie? -</li> </ul> <p><b>prezentacja grupowa/ projekt</b></p>		
ANG-05				
ANG_06				
ANG_07				
ANG_08				
ANG_09				
ANG_10				
ANG_11				
ANG_12				
ANG_13				
ANG_01			ćwiczenia	Potrawy z różnych stron świata
ANG_02				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opowiadanie o swoich ulubionych potrawach i lokalach gastronomicznych.</li> <li>• Relacjonowanie słów innych osób przy użyciu mowy zależnej</li> <li>• Ćwiczenia w czytaniu ze zrozumieniem: dobieranie tytułów do poszczególnych akapitów w tekście.</li> <li>• Napisanie krótkiej recenzji restauracji przy zastosowaniu poznanych spójników.</li> <li>• Nawyki i zwyczaje żywieniowe w krajach anglojęzycznych a polityka zdrowotna: <b>dyskusja</b></li> </ul>
ANG_03				
ANG_04				
ANG-05				
ANG_09				
ANG_10				
ANG_12				
ANG_13				

ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG-05 ANG_06 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p>Podróże</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Opisywanie swoich doświadczeń związanych z podróżami lotniczymi.</li> <li>● Opisywanie procedur obowiązujących na lotnisku.</li> <li>● Rozmowa na temat rad dotyczących zachowania na lotnisku.</li> <li>● Przedstawianie ogólnych opinii na różne tematy.</li> <li>● Odgrywanie rozmowy w punkcie informacji turystycznej, aby uzyskać informacje na temat turystyki w Australii</li> <li>● Największe atrakcje turystyczne w krajach anglojęzycznych - <b>projekt/ prezentacja indywidualna</b></li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG-05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_11 ANG_12 ANG_13		<p>Zagrożone miejsca</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● redagowanie e-maila wzywającego i zachęcającego do podjęcia działania na rzecz ochrony środowiska naturalnego</li> <li>● Wypowiedzi na temat zmian w środowisku naturalnym, przedstawionych w materiale wideo.</li> <li>● Opisywanie miejsc zagrożonych zniszczeniem środowiska naturalnego</li> <li>● Największe katastrofy ekologiczne na świecie a polityka ochrony środowiska - <b>prezentacja grupowa</b></li> </ul>

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 60% do 68% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 69% do 74% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 75% do 88% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 89% do 92% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 93% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

#### Skala oceny końcowej

Składowymi oceny końcowej są 60% egzamin pisemny; 20% egzamin ustny; oceny semestralne: 20% ( po 5% za semestr)

3,0 - 3,44 - ocena dst          60% - 68%

3,45 - 3,74 - ocena dst+          69% - 74% 3,75 -

4,44 - ocena db          75% - 88%

4,45 - 4,64 - ocena db+          89% - 92%

4,65 - 5,0 - ocena bdb          93% - 100%

Ocena końcowa obliczana jest za pomocą formuły w arkuszu excel.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>Dostateczna znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p>	<p>Dostateczna znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p>	<p>Dobra znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p>	<p>Bardzo dobra znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p>	<p>Bardzo dobra znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p>
<p>Komunikacja: Pomimo trudności w formułowaniu pytań dochodzi do komunikacji w podstawowym zakresie.</p>	<p>Komunikacja: Zachodzi komunikacja pomimo drobnych usterek</p>	<p>Komunikacja: Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie Wypowiedź zawiera nieliczne usterki gramatyczne, które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie Wypowiedź zawiera wyrażenia odpowiednie dla przekazania wymaganych informacji</p>	<p>Komunikacja: Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie Wypowiedź niemal bezbłędna na danym poziomie. Wypowiedź zawiera dość bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz treści</p>	<p>Komunikacja: Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie. Słuchający nie ma żadnych problemów ze zrozumieniem intencji i sensu wypowiedzi</p>
<p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne wskazujące na nieznaną strukturę.</p>	<p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne mające charakter przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu struktur</p>	<p>Wypowiedź pisemna: Wypowiedź zawiera większość wymaganych informacji, jest</p>	<p>Wypowiedź zawiera bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz treści</p>	<p>Wypowiedź bezbłędna na danym poziomie</p>
<p>Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p>	<p>Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p>	<p>Wypowiedź pisemna: Wypowiedź zawiera większość wymaganych informacji, jest</p>	<p>Wypowiedź pisemna: Wypowiedź zawiera wszystkie wymagane informacje, jest pełna, interesująca, zawiera trafne argumenty, opinie i przykłady</p>	<p>Wypowiedź zawiera bogate słownictwo Wypowiedź pisemna:</p>
<p>Wypowiedź</p>	<p>Wypowiedź</p>	<p>Wypowiedź</p>	<p>Wypowiedź</p>	<p>Wypowiedź zawiera wszystkie wymagane informacje, jest przemyślana, interesująca, zawiera trafne argumenty, opinie, przykłady</p>
				<p>Wypowiedź zawiera bogate słownictwo</p>
				<p>Wypowiedź zawiera poprawne, znacznie</p>

<p>pisemna: Wypowiedź zawiera niektóre wymagane informacje, jest schematyczna</p> <p>Wypowiedź zawiera ubogie słownictwo pozwalające na przekazanie tylko nielicznych informacji. Występują liczne powtórzenia</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne wskazujące na nieznaną niektórych struktur</p> <p>pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł, krytyczną oceną treści</p>	<p>pisemna: Wypowiedź zawiera część wymaganych informacji, nie jest całkowicie przemyślana</p> <p>Wypowiedź zawiera słownictwo odpowiednie do tematu pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne mające charakter przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu struktur</p> <p>pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł, krytyczną oceną treści</p>	<p>przemyślana i interesująca</p> <p>Wypowiedź zawiera wyrażenia odpowiednie dla przekazania wymaganych informacji</p> <p>Wypowiedź zawiera sporadyczne usterki gramatyczne, które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie. Użyte struktury pozwalają na pełne wyrażenie myśli. dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>	<p>zawiera dość bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz treści</p> <p>Wypowiedź zawiera poprawne, dość zróżnicowane struktury gramatyczne odpowiednie dla danej formy</p> <p>dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>	<p>zróżnicowane struktury gramatyczne odpowiednie dla danej formy</p> <p>Bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>
---	---	---	--	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)** Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzami	Egzamin	Projek	Kolokw	Zadania	Prezentacje	Prezentac	Dysku
	n ustny	pisemny	t	ia	domowe	indywidualn	je	sje
						a	grupowa	
<b>F</b>			+	+	+	+	+	+
<b>P</b>	+	+	+	+	+	+	+	+

Metody weryfikacji efektów uczenia się								
	Egzami	Egzamin	Projek	Kolokwi	Zadanie	Prezentacj	Prezentacj	Dyskusje
	n ustny	pisemny	t	a	domowe	e	e grupowe	
						indywidual		
						ne		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01
		ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02
	ANG_02	ANG_03	ANG_03	ANG_03	ANG_03	ANG_04	ANG_03	ANG_03
	ANG_04	ANG_04	ANG_04	ANG_04	ANG_04	ANG_05	ANG_04	ANG_04
	ANG_05	ANG_05	ANG_05	ANG_05	ANG_05	ANG_06	ANG_05	ANG_05
	ANG_06	ANG_07	ANG_07	ANG_07	ANG_06	ANG_08	ANG_06	ANG_06
	ANG_08	ANG_08	ANG_08	ANG_08	ANG_07	ANG_09	ANG_08	ANG_08
	ANG_09	ANG_09	ANG_09	ANG_09	ANG_08	ANG_10	ANG_09	ANG_09
	ANG_10	ANG_12	ANG_12	ANG_12	ANG_09	ANG_12	ANG_10	ANG_10
	ANG_11				ANG_10	ANG_13	ANG_11	ANG_11
	ANG_12				ANG_11		ANG_12	ANG_12
	ANG_13				ANG_12		ANG_13	ANG_13
				ANG_09				
			ANG_10					
			ANG_11					
			ANG_12					

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	
	Ćwiczenia	<b>90</b>
Konsultacje:	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		60
Przygotowanie się do kolokwίων zaliczeniowych		20
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		60
Projekty		20
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>160</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>10</b>

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	ANG (poziom B2)	
Nazwa	w języku polskim	<b>lektorat języka angielskiego</b>
	w języku angielskim	<b>English Language Course</b>
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		
Kierunek studiów	POLITOLOGIA	
Specjalność	ogólny	
Forma studiów	niestacjonarne	
Poziom studiów	studia pierwszego stopnia	

<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	2-30H 3-30H 4-30H	
<b>Forma zajęć</b>	<b>ćwiczenia</b>	
<b>Liczba godzin</b>	90 h	
<b>Język wykładowy</b>	<b>język polski/angielski</b>	
<b>Wymagania wstępne</b>	<b>Test poziomujący</b>	

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	<b>ćwiczenia</b>
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaliczenie semestralne z oceną: kolokwia, projekty, prezentacje indywidualne i grupowe, zadania domowe, dyskusje, aktywność.</li> <li>2. Ocena końcowa: egzamin pisemny (60%), egzamin ustny (20%), oraz oceny semestralne: 20% ( po 5% za semestr )</li> </ol>

	<p>Ocena końcowa obliczana jest za pomocą formuły w arkuszu excel.</p> <p>3,0 - 3,44 - ocena dst  3,45 - 3,74 - ocena dst+  3,75 - 4,44 - ocena db  4,45 - 4,64 - ocena db+  4,65 - 5,0 - ocena bdb</p>
<b>Metody dydaktyczne</b>	<p>Wykład z prezentacją multimedialną, metoda ćwiczeniowa, metoda aktywizująca, metoda symulacyjna, opis, elementy wykładu problemowego i konwersatoryjnego, debata, metody wymiany i dyskusji, metody ewaluacyjne metoda audiowizualna metoda komunikacyjna</p>



<p><b>Wykaz literatury</b></p>	<p>Literatura podstawowa:  F.Eales, S.Oakes, <i>Speakout 2nd Edition. Upper Intermediate. Student's Book</i>. Pearson  F.Eales, S.Oakes, L.Harrison <i>Speakout 2nd Edition. Upper Intermediate. Workbook</i>. Pearson</p>
	<p>Literatura uzupełniająca:  Nick Ceramella, Elizabeth Lee, <i>Cambridge English for the Media</i>  M. McCarthy, F O'Dell, <i>English Vocabulary in USE</i>, CUP  M. Otto, B. Otto, <i>Here's the News</i>, Poltext</p> <p>Virginia Evans <i>Successful Writing Intermediate</i> (Express Publishing, 2000),  Virginia Evans <i>Successful Writing Proficiency</i> (Express Publishing, 2000),  Michael McCarthy, Felicity O'Dell <i>English Vocabulary in Use Advanced</i> (Cambridge University Press 2002)  M. Cieślak <i>English Repetytorium tematyczno-leksykalne</i>, (WAGROS, 2009)  Ann Baker <i>Ship or sheep? An Intermediate Pronunciation course</i>, (Cambridge University Press, 2001)  S.R.Esteras, <i>Infotech English for computer users Fourth Edition</i> (Cambridge University Press 2008)</p>
	<p>D. Mc Dowall, <i>Britain in Close-up</i> (Pearson, 2000)  U. Maclean, P. Ratajczak, <i>Słownik tematyczny języka angielskiego</i>  C. H. Frydrych, <i>Słownik tematyczny języka angielskiego</i>  Murphy, R. <i>English Grammar In Use</i>, CUP <i>Longman Dictionary of English Language and Culture London</i>, Longman Pearson Education 1993  Michael McCarthy, Felicity O'Dell <i>English Vocabulary in Use Upperintermediate</i> (Cambridge University Press 2001)</p>

### Efekty uczenia się

Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku
ANG 01	Zna struktury gramatyczne w zakresie morfologii i składni, zasady fonetyczne i słowotwórcze, a także ma opanowany szeroki zasób słownictwa, wyrażen i zwrotów pozwalających na komunikację w sytuacjach zarówno ogólnych jak i związanych z kierunkiem studiów.	POL_1_WO1 POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W08 POL_1_U05 POL_1_U07 POL_1_U08 POL_1_KO1 POL_1_K03 POL_1_K06
ANG_02	Posiada wiedzę z języka angielskiego w stopniu umożliwiającym czytanie ze zrozumieniem także tekstów zawierających słownictwo specjalistyczne o zróżnicowanej skali trudności	POL_1_WO 1 POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W08 POL_1_U05 POL_1_U07 POL_1_U08

		POL_1_K01 POL_1_K03 POL_1_K0S POL_1_K06
ANG_03	Dysponuje wiedzą w zakresie poprawnego redagowania wymaganych form wypowiedzi pisemnej w języku angielskim	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W08 POL_1_U0S POL_1_U06 POL_1_U07 POL_1_U08 POL_1_KO1 POL_1_K03 POL_1_K06
ANG 04	Wykazuje się znajomością realiów i kultury krajów anglojęzycznych	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W04 POL_1_W10 POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K0S POL_1_K06

ANG\_05 otrafi przygotować w języku angielskim opracowanie problematyki o tematyce ogólnej jak z zakresu studiowanego kierunku o zróżnicowanej skali trudności



ANG\_06 otrafi przygotować i wygłosić w języku angielskim prezentację dotyczącą zagadnień z zakresu politologii, także z wykorzystaniem nowoczesnych technologii multimedialnych

POL\_1\_W01

POL\_1\_W02

POL\_1\_W06

POL\_1\_W07

POL\_1\_U01

POL\_1\_U02

POL\_1\_U03

POL\_1\_U06

POL\_1\_U08

POL\_1\_K01

POL\_1\_K03

POL\_1\_K06

POL\_1\_W01

POL\_1\_W02

POL\_1\_W06

POL\_1\_W07

POL\_1\_U01

POL\_1\_U02

POL\_1\_U03

POL\_1\_U05

POL\_1\_U06

POL\_1\_U07


POL\_1\_U08


POL\_1\_K01

POL\_1\_K03

POL\_1\_K06

ANG_07	Tłumaczy z języka angielskiego na język polski	POL_1_W01
	<p>az z języka polskiego na język angielski teksty zarówno o tematyce ogólnej jak i związanej z          unkiem studiów o zróżnicowanej skali trudności</p>	<p>POL_1_W02          POL_1_W06          POL_1_W07          POL_1_U01          POL_1_U02          POL_1_U03          POL_1_U08          POL_1_K01          POL_1_K03          POL_1_K06</p>
ANG_08	<p>umiejętności językowe w zakresie dziedzin          uki i dyscyplin naukowych, właściwych dla          owanego kierunku studiów, zgodne z          ymaganiem określonymi dla poziomów: B1/ B2          1 Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego</p>	<p>POL_1_W01          POL_1_W02          POL_1_W06          POL_1_W07          POL_1_U01          POL_1_U02          POL_1_U03          POL_1_U06          POL_1_U08          POL_1_K01          POL_1_K03          POL_1_K06</p>

ANG_09	Rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia kompetencji językowych i potrafi doskonalić oraz uzupełniać nabytą wiedzę	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W07 POL_1_W10 POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U08 POL_1_U10 POL_1_U11 POL_1_K01 POL_1_K06
ANG_10	 <p>Potrafi współdziałać i pracować w grupie, efektywnie wykorzystując posiadane kompetencje językowe</p>	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W07 POL_1_W10 POL_1_U05 POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_K03
<b>w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
	Potrafi uczestniczyć w przygotowaniu językowych projektów grupowych, uwzględniających	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W07 POL_1_W10 POL_1_U05

ANG 11	zagadnienia z zakresu politologii, w oparciu o zasady etyki życia społecznego	POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_K03 POL_1_K04
ANG 12	 <p>Dzięki kompetencjom językowym jest w sposób wystarczający przygotowany do sprawnego poruszania się w obszarach kulturowych krajów anglojęzycznych</p>	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W04 POL_1_W10 POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06
	Pod względem kompetencji językowych jest przygotowany do pełnienia różnych ról w życiu	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W04

ANG 13

społecznym i zawodowym w kraju i za granicą

POL\_1\_W 1 O  
 POL\_1\_U03  
 POL\_1\_U08  
 POL\_1\_U09  
 POL\_1\_U10  
 POL\_1\_U11  
 POL\_1\_K03  
 POL\_1\_K04  
 POL\_1\_K05  
 POL\_1\_K06

### Cele zajęć

#### Ogólne

Pogłębienie znajomości struktur gramatycznych w zakresie morfologii i składni, zasad fonetycznych i słowotwórczych oraz zasobu słownictwa, wyrażeń i zwrotów pozwalających na komunikację w sytuacjach zarówno ogólnych jak i związanych z kierunkiem studiów oraz przygotowanie do aktywnego ich wykorzystania w obszarach języka mówionego i pisanego.

**Szczegółowe** Rozwijanie kompetencji komunikacyjnych studentów poprzez ćwiczenia w formułowaniu wypowiedzi ustnych (w tym prezentacji z zastosowaniem technologii multimedialnych) oraz prowadzeniu zarówno dyskusji jak i debaty na tematy ogólne, a także z zakresu politologii, z wykorzystaniem poznanej leksyki.

Rozwijanie umiejętności czytania i słuchania ze zrozumieniem, tłumaczenia, analizy i interpretowania tekstów i komunikatów słownych w zakresie języka ogólnego oraz problematyki właściwej dla studiowanego kierunku.

Przygotowanie studentów do poprawnego redagowania wymaganych form wypowiedzi pisemnej w języku angielskim, jak i tłumaczenia z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski tekstów ogólnych oraz związanych z kierunkiem studiów o zróżnicowanej skali trudności.

Rozwijanie kompetencji językowych pozwalających na sprawne poruszanie się w obszarach kulturowych krajów anglojęzycznych zarówno w środowisku społecznym jak i zawodowym.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
		<p><b>Studenci rozpoczynają cykl nauczania na poziomie B2 – wyższym średnio zaawansowanym (Upper Intermediate)</b></p>



<p>ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>1. Time for a chat. Czas na pogawędkę.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa o tematach do dyskusji na pierwszym spotkaniu</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania</li> <li>• opisywanie charakteru</li> <li>• poprawne stosowanie strategii komunikacyjnych</li> <li>• poprawne stosowanie kolokacji i składni czasowników</li> <li>• uczestniczenie w rozmowie – zadawanie pytań bezpośrednich i pośrednich oraz udzielanie odpowiedzi</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>2. An advice forum message. Wiadomość na forum z poradami.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa o sposobach uczenia się języków obcych <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisanie wiadomości na forum z poradami</li> <li>• wyrażanie opinii i uzasadnianie jej</li> </ul> </li> <li>• <b>prezentacja indywidualna</b> na temat skutecznych metod uczenia się</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>3. Try something new. Spróbuj czegoś nowego.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat próbowania nowych rzeczy – sportu, jedzenia, hobby <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> </ul> </li> <li>• <b>dyskusja</b> na temat doświadczania emocji w różnych sytuacjach <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyrażanie i uzasadnianie swojej opinii</li> </ul> </li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>4. I'd like to enquire ... Chciałbym się dowiedzieć ...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opowiadanie o doświadczeniach życiowych przy użyciu czasu Present Perfect <ul style="list-style-type: none"> <li>• tworzenie rzeczowników</li> </ul> </li> <li>• rozmowa na temat sposobów zdobywania informacji</li> <li>• odgrywanie minidialogów – uprzejme dowiadywanie się o coś</li> <li>• uczestniczenie w rozmowie – uzyskiwanie i udzielanie informacji</li> </ul>

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>5. Great experiences. Wspaniałe doświadczenia.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat rzeczy, które zawsze chcieliśmy zrobić i o tym, dlaczego ich nie zrobiliśmy</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania <ul style="list-style-type: none"> <li>• polecenie jakiejś czynności</li> </ul> </li> <li>• opisywanie ciekawych doświadczeń życiowych</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05  ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p style="text-align: center;"><b>unit 2</b></p> <p><b>6. Local heroes. Lokalni bohaterowie.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dyskusja</b> na temat obecnie najważniejszych wydarzeń w kraju</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu</li> <li>• poprawne stosowanie czasów Present Perfect Simple i Present Perfect Continuous</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>7. You're being watched. Jesteś obserwowany</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa o monitoringu</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu <ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawne stosowanie strony biernej</li> </ul> </li> </ul> <p><b>A letter of complaint. List z zażaleniem.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa o sytuacjach, w których piszemy list z zażaleniem</li> <li>• pisanie listu z zażaleniem</li> </ul>

ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<b>8. Opinions. Opinie.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu</li> <li>odgrywanie minialogów – wyrażanie i uzasadnianie opinii, zgadzanie się/niezgadzanie się z rozmówcą <ul style="list-style-type: none"> <li>rozumienie tekstu czytanego –wyszukiwanie określonych informacji</li> </ul> </li> <li>rozumienie tekstu słuchanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> </ul>
ANG_01 ANG_02	ćwiczenia	

ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12		<b>9.A quiet revolution. Cicha rewolucja.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>dyskusja</b> na temat tradycyjnych ról kobiet i mężczyzn • wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania</li> <li>rozmowa o wadach i zaletach tradycyjnych ról kobiet i mężczyzn</li> <li>przygotowanie i <b>prezentacja grupowa</b> na temat wad i zalet tradycyjnych ról kobiet i mężczyzn</li> <li>opracowywanie notatek do wygłoszenia wypowiedzi</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p style="text-align: center;">unit 3</p> <b>10. And the moral is ... A moral jest taki ...</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rozumienie tekstu czytanego –wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>poprawne stosowanie czasów używanych w narracji(Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous)</li> <li>rozmowa na temat różnych powiedzeń i ich znaczenia</li> <li>opowiadanie historii ilustrującej poznane powiedzenie <ul style="list-style-type: none"> <li>pisanie opowiadania</li> <li>opisywanie wydarzeń</li> </ul> </li> </ul>

ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_09	ćwiczenia	<p><b>11. I wish I could cook very well. Chciałbym umieć dobrze gotować.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumienie tekstu czytanego wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• opowiadanie historii swojego życia             <ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawne stosowanie konstrukcji <i>I wish/If only</i></li> <li>• czasowniki złożone</li> </ul> </li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>12. Books. Książki.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat ulubionych gatunków literackich</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie upodobań i preferencji</li> <li>• opowiadanie treści wybranego filmu opartego na książce</li> <li>• <b>dyskusja</b> na temat ulubionych dramatów</li> <li>• opowiadanie ulubionej sceny z filmu lub serialu</li> <li>• <b>prezentacja indywidualna</b> na temat ulubionych gatunków literackich/filmowych</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13		<p style="text-align: center;">unit 4</p> <p><b>13. Free time. Czas wolny.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat spędzania czasu wolnego</li> <li>• rozumienie tekstu czytanego – określanie głównej myśli tekstu, wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu <i>Present and past habits. Obecne i przeszłe zwyczaje.</i></li> <li>• rozmowa na temat czynności życia codziennego</li> <li>• poprawne stosowanie konstrukcji wyrażających obecne i przeszłe zwyczaje : <i>used to/would</i>, czas <i>Present Continuous + always, will + bezokolicznik</i></li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10	ćwiczenia	<p><b>14. An opinion essay. Rozprawka wyrażająca opinię.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat sposobów spędzania czasu wolnego             <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> </ul> </li> <li>• pisanie rozprawki wyrażającej opinię</li> </ul>

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>15. Travelling. Podróżowanie.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opowiadanie o minionych wakacjach</li> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• rozumienie tekstu słuchanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> </ul> <p><b>projekt grupowy</b>-przygotowanie atrakcyjnej oferty biura podróży</p>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>16. Future forms. Sposoby wyrażania przyszłości.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat zainteresowań i hobby, preferencji dotyczących spędzania wakacji <ul style="list-style-type: none"> <li>• planowanie wakacji</li> </ul> </li> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu</li> <li>• rozmowa na temat podróżowania</li> <li>• sposoby wyrażania przyszłości: Present Continuous, be going to/be planning to/be hoping to, Future Simple, might/could + bezokolicznik, be due to, be likely/unlikely to</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>17. "The Happiness Formula". "The Happiness Formula" – program telewizyjny.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat rzeczy, które (nie) dają szczęścia</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania</li> <li>• rozmowa na temat najważniejszych „składników” szczęścia</li> <li>• tworzenie i przeprowadzanie krótkiej ankiety na temat szczęścia <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisanie wskazówek do bycia szczęśliwym</li> </ul> </li> </ul>

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>18. unit 5 The world's worst inventions. Najgorsze wynalazki świata.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawne stosowanie przedimków: a, an, the, no article</li> <li>• <b>dyskusja</b> na temat pięciu najgorszych wynalazków wszech czasów</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu <ul style="list-style-type: none"> <li>• opisywanie trzech najważniejszych wynalazków</li> </ul> </li> <li>• <b>Wynalazki ludzkości i ich znaczenie zarówno pozytywne jak i negatywne dla naszej cywilizacji.</b></li> <li>• Wyrażanie opinii na temat ważnych zmian, które zaszły w świecie i opisywanie znaczenia wynalazków przy użyciu wybranych form gramatyczno-leksykalnych ( rzeczowniki złożone).</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>19. Advertising. Reklamowanie.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dyskusja</b> o reklamach i ich wpływie na wybór produktów <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania Conditional sentences. Zdania warunkowe.</li> </ul> </li> <li>• rozmowa na temat sposobów reklamowania produktów</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu</li> <li>• <b>prezentacje indywidualne</b> studentów na temat wpływu reklam na odbiorcę</li> </ul>

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13</p>		<p><b>20. A report. Raport.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat czynników mających wpływ na decyzję dotyczącą zakupu telefonu lub komputera</li> <li>• pisanie raportu na temat czynników wpływających na wybór celu podróży wakacyjnej</li> <li>• rozmowa na temat robienia burzy mózgów i użyteczności tej metody</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu <ul style="list-style-type: none"> <li>• burza mózgów i przedstawienie jej wyników <ul style="list-style-type: none"> <li>• kolokacje ze słowem idea</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat programu telewizyjnego "Genius"</li> <li>• przygotowanie i przedstawienie prezentacji wymyślonemu produktowi <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisanie recenzji produktu</li> </ul> </li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>21. unit 6 Age. Wiek.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dyskusja</b> na temat wad i zalet bycia w różnym wieku</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu <ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawne stosowanie czasowników modalnych i wyrażań: be able to, be allowed to, make sb do sth, let sb do sth, be supposed to, manage to</li> </ul> </li> <li>• <b>debata</b> na temat różnicy pokoleń</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>22. Future me. Ja w przyszłości.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat planów na najbliższe 10 lat</li> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyrażanie optymizmu i pesymizmu</li> </ul> </li> <li>• użycie czasów: Future Perfect i Future Continuous</li> <li>• pisanie emaila do kolegi (An informal email. Nieformalny email)</li> </ul>

ANG_01 ANG_02	ćwiczenia	<b>23. So what you're saying is ... Czyli mówisz, że ...</b>
ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13		<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat materiału wizualnego</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania</li> <li>• rozumienie tekstu słuchanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• odgrywanie minidialogów - przekonywanie, wyjaśnianie</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p style="text-align: center;"><b>24. How to live to 101? Jak dożyć do 101 lat?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat sekretu długowieczności <ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowywanie argumentów za i przeciw faworyzowaniu młodych przez pracodawców</li> </ul> </li> <li>• przygotowywanie i przeprowadzenie <b>debaty</b> na różne tematy</li> <li>• pisanie wpisu na forum</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p style="text-align: center;"><b>25. unit 7 Television. Telewizja.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa o programach telewizyjnych</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie preferencji dotyczących treści tekstu</li> <li>• poprawne stosowanie kwantyfikatorów • <b>dyskusja</b> na temat oglądania telewizji ( czasowniki złożone)</li> <li>• podawanie argumentów za i przeciw różnym tezom <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• pisanie rozprawki</li> </ul> </li> </ul>



<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>26. The camera never lies. Kamera nigdy nie kłamie.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zagrożenia i dobrodziejstwa wynikające z użytkowania nowoczesnych technologii – <b>forma debaty.</b></li> <li>• Rozwijanie słownictwa specjalistycznego – ochrona czy inwigilacja obywatela pod pozorem monitoring’u?</li> <li>• Ćwiczenie mowy zależnej na podstawie programów informacyjnych oraz artykułów z prasy codziennej.</li> <li>• rozmowa na temat podanych wiadomości – wyrażanie i uzasadnianie opinii <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisanie rozprawki</li> <li>• słownictwo :media</li> </ul> </li> <li>• podawanie argumentów za przeciw różnym tezom</li> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>27. The press. Prasa.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dyskusja</b> na temat najpopularniejszych obecnie tematów <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• zgadywanie, o czym może być historia w oparciu o nagłówki</li> </ul> </li> <li>• rozmowa na temat programów telewizyjnych i błędów popełnianych przez prezenterów</li> <li>• rozumienie tekstu czytanego –wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania</li> <li>• opowiadanie o aktualnych wiadomościach <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisanie artykułu do gazety</li> </ul> </li> </ul>

ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09	ćwiczenia	<p align="center"><b>28. unit 8 Decisions. Decyzje.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dyskusja</b> na temat podejmowania decyzji i ich konsekwencji</li> </ul>
ANG_10 ANG_12 ANG_13		<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa o sytuacjach, w których podjęto dobrą, złą, łatwą, trudną, ważną bądź nieważną decyzję <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdania warunkowe typu III i mieszane</li> </ul> </li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12	ćwiczenia	<p align="center"><b>29. Zagrożenia wynikające z użytkowania Internetu oraz cyberbezpieczeństwo - Internet safety Glossary</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dyskusja</b> w grupach</li> <li>• <b>prezentacja grupowa</b> dotycząca ww tematu</li> <li>• pisanie artykułu na temat bezpieczeństwa w sieci</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p align="center"><b>30. Have you got a minute? Masz chwilę?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat zachowania w różnych sytuacjach</li> <li>• <b>dyskusja</b> na temat radzenia sobie w różnych kłopotliwych sytuacjach <ul style="list-style-type: none"> <li>• odgrywanie minidialogów – radzenie sobie w kłopotliwych sytuacjach</li> </ul> </li> <li>• rozmowa o najbardziej irytujących sytuacjach w pracy, szkole bądź w domu</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p align="center"><b>31. The Human Animal". "The Human Animal" – program telewizyjny.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat różnych gestów i ich znaczenia <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumienie tekstu czytanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• przygotowywanie i prezentowanie rad dla obcokrajowców odwiedzających wybrany kraj <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisanie artykułu z poradą dla obcokrajowca odwiedzającego nasz kraj</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>32. unit 9 Crime. Zbrodnia.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat najczęstszych przestępstw w okolicy</li> <li>• rozumienie tekstu czytanego –wyszukiwanie określonych informacji</li> </ul>
ANG_13		<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu</li> <li>• poprawne stosowanie składni czasowników</li> <li>• rozmowa na temat zachowania się w sytuacji bycia świadkiem przestępstwa</li> <li>• pisanie artykułu na temat przestępstwa</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>33. Scam. Przekręt.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat przekrętów – wyrażanie i uzasadnianie opinii</li> <li>• opisywanie sytuacji przeszłych</li> <li>• czasowniki modalne – wyciąganie wniosków dotyczących przeszłości</li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_11 ANG_13	ćwiczenia	<p><b>34. A leaflet. Ulotka.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza tekstu dotyczącego problemów na wakacjach</li> <li>• udzielanie rad cudzoziemcom</li> <li>• redagowanie ulotki</li> <li>• projekt ulotki dla agencji turystycznej-<b>projekt grupowy</b></li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11 ANG_12 ANG_13	ćwiczenia	<p><b>35. It's an emergency! To nagły wypadek!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza tekstu</li> <li>• rozmowa na temat zachowania się w różnych sytuacjach wyjątkowych</li> <li>• odgrywanie minidialogów – rozmowa pomiędzy policjantem a osobą, której skradziono torbę <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdawanie relacji z włamania</li> </ul> </li> </ul>

<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_05 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p style="text-align: center;"><b>36. Survival. Przetrwanie.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat sposobów przetrwania katastrofy</li> <li>• rozumienie tekstu czytanego i słuchanego – wyszukiwanie określonych informacji</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania</li> <li>• wybieranie i prezentowanie sześciu przedmiotów, które należy zabrać na tratwę ratunkową</li> <li>• pisanie opowiadania, w którym ktoś ledwo uszedł z życiem</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p style="text-align: center;"><b>37. unit 10 Films. Filmy.</b></p>
<p>ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dyskusja</b> na temat ulubionych gatunków filmowych <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyrażania i uzasadnianie opinii na temat treści nagrania</li> </ul> </li> <li>• opowiadanie o filmie, który nigdy nas nie znudzi w formie <b>prezentacji indywidualnej</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przymiotniki opisujące filmy</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii</li> </ul> </li> <li>• na temat filmów</li> <li>• poprawne stosowanie zdań przydawkowych</li> </ul>
<p>ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12 ANG_13</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p style="text-align: center;"><b>38. A review. Recenzja.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dyskusja</b> o recenzjach filmowych</li> <li>• rozmowa na temat treści tekstu <ul style="list-style-type: none"> <li>• pisanie recenzji filmu</li> </ul> </li> </ul>

ANG_01 ANG_02 ANG_03 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_12	ćwiczenia	<p><b>39. Popular culture. Kultura popularna.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa na temat zawodów przedstawionych na fotografiach</li> <li>• wyrażanie i uzasadnianie opinii na temat treści tekstu <ul style="list-style-type: none"> <li>• opisywanie przedstawienia</li> <li>• polecanie wydarzeń kulturalnych</li> </ul> </li> <li>• <b>prezentacja indywidualna na temat kultury popularnej w krajach anglojęzycznych</b></li> </ul>
ANG_01 ANG_02 ANG_04 ANG_05 ANG_06 ANG_07 ANG_08 ANG_09 ANG_10 ANG_11	ćwiczenia	<p><b>40. Systemy polityczne w krajach anglosaskich.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza artykułów</li> <li>• pogłębianie słownictwa związanego z polityką</li> <li>• <b>przygotowanie prezentacji na temat systemów politycznych w danym kraju-praca w grupie.</b></li> </ul>

**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA**

**WSSMiA**

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 60% do 68% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 69% do 74% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 75% do 88% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 89% do 92% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 93% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

### Skala oceny końcowej:

Składowymi oceny końcowej są 60% egzamin pisemny; 20% egzamin ustny; oceny semestralne: 20% ( po 5% za semestr)

3,0 - 3,44 - ocena dst	60% - 68%
3,45 - 3,74 - ocena dst+	69% - 74%
3,75 - 4,44 - ocena db	75% - 88%
4,45 - 4,64 - ocena db+	89% - 92%
4,65 - 5,0 - ocena bdb	93% - 100%

Ocena końcowa obliczana jest za pomocą formuły w arkuszu excel.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>Dostateczna znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja</b></p> <p>Pomimo trudności w formułowaniu pytań dochodzi do komunikacji w podstawowym zakresie</p>	<p>Dostateczna znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja pomimo drobnych usterek</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy</p>	<p>Dobra znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie</p> <p>Wypowiedź zawiera nieliczne usterki gramatyczne,</p>	<p>Bardzo dobra znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie</p> <p>Wypowiedź niemal bezbłędna na danym</p>	<p>Bardzo dobra znajomość zagadnień gramatycznoleksykalnych.</p> <p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie. Słuchający nie ma żadnych problemów ze zrozumieniem intencji i sensu wypowiedzi</p> <p>Wypowiedź bezbłędna</p>
---	---	--	--	---



<p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne wskazujące na nieznajomość niektórych struktur</p> <p>Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera niektóre wymagane</p>	<p>gramatyczne mające charakter przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu struktur</p> <p>Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera część wymaganych informacji, nie jest całkowicie przemyślana</p> <p>Wypowiedź zawiera słownictwo odpowiednie do tematu pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne mające charakter przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu struktur</p> <p>pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z</p>	<p>które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie</p> <p>Wypowiedź zawiera wyrażenia odpowiednie dla przekazania wymaganych informacji</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera większość wymaganych informacji, jest przemyślana i interesująca</p> <p>Wypowiedź zawiera wyrażenia odpowiednie dla przekazania wymaganych informacji</p> <p>Wypowiedź zawiera sporadyczne usterki gramatyczne, które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie. Użyte struktury pozwalają na pełne wyrażenie myśli.</p> <p>dobra</p>	<p>poziomie</p> <p>Wypowiedź zawiera dość bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz treści</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera wszystkie wymagane informacje, jest pełna, interesująca, zawiera trafne argumenty, opinie i przykłady</p> <p>Wypowiedź zawiera dość bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz treści</p> <p>Wypowiedź zawiera poprawne, dość zróżnicowane struktury gramatyczne odpowiednie dla danej formy</p> <p>umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum</p>	<p>na danym poziomie</p> <p>Wypowiedź zawiera bogate słownictwo</p> <p><b>Wypowiedź pisemna:</b></p> <p>Wypowiedź zawiera wszystkie wymagane informacje, jest przemyślana, interesująca, zawiera trafne argumenty, opinie, przykłady</p> <p>Wypowiedź zawiera bogate słownictwo</p> <p>Wypowiedź zawiera poprawne, znacznie zróżnicowane struktury gramatyczne odpowiednie dla danej formy</p> <p>Bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>
---	--	---	---	--



informacje, jest schematyczna

Wypowiedź zawiera ubogie słownictwo

pozwalające na

przekazanie tylko nielicznych informacji.

Występują liczne powtórzenia Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne

wskazujące na nieznaną

niektórych struktur pojawiające się

trudności z pracą w grupie,

korzystaniem z

różnych źródeł, krytyczną oceną

treści,	różnych źródeł, krytyczną oceną treści,	umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum	aktywny udział w zajęciach	
		aktywny udział w zajęciach		

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwia	Zadania domowe	Prezentacje indywidualne	Prezentacje grupowe	Dyskusje
<b>F</b>			+	+	+	+	+	+
<b>P</b>	+	+	+	+	+	+	+	+

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwia	Zadania domowe	Prezentacje indywidualne	Prezentacje grupowe	Dyskusje

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01	ANG_01
	ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02	ANG_02
	ANG_04	ANG_02	ANG_03	ANG_02	ANG_03	ANG_04	ANG_03	ANG_03
	ANG_05	ANG_03	ANG_04	ANG_03	ANG_04	ANG_05	ANG_04	ANG_04
	ANG_06	ANG_04	ANG_05	ANG_04	ANG_05	ANG_06	ANG_05	ANG_05
	ANG_08	ANG_05	ANG_06	ANG_05	ANG_06	ANG_08	ANG_06	ANG_06
	ANG_09	ANG_07	ANG_07	ANG_07	ANG_07	ANG_09	ANG_08	ANG_08
	ANG_10	ANG_08	ANG_08	ANG_08	ANG_08	ANG_10	ANG_09	ANG_09
	ANG_11	ANG_09	ANG_09	ANG_09	ANG_09	ANG_12	ANG_09	ANG_10
	ANG_12	ANG_12	ANG_10	ANG_10	ANG_09	ANG_10	ANG_10	ANG_11
	ANG_13		ANG_11	ANG_12	ANG_12	ANG_13	ANG_11	ANG_12
			ANG_12				ANG_12	ANG_13
							ANG_13	ANG_13

Punkty ECTS	
Forma aktywności	Obciążenie studenta
	Studia stacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>
	<b>Ćwiczenia</b>
Konsultacje:	<b>90</b>
	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Seminarium</b>
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	60
Przygotowanie się do kolokwii/zaliczeniowych	20
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	60
Projekty	20
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>160</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>10</b>

## KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Kod	EMSP	
Nazwa	w języku polskim	<b>JĘZYKA ANGIELSKI W NAUKACH O MEDIACH I POLITOLOGII</b>
	w języku angielskim	<b>ENGLISH FOR MEDIA STUDIES AND POLICS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
Kierunek studiów	POLITOLOGIA	
Specjalność	Ogólny	
Forma studiów	niestacjonarne	
Poziom studiów	studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Koordinator zajęć/grupy zajęć	Imię i nazwisko Adres email	
Miejsce odbywania się zajęć	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia	V	
Forma zajęć	Ćwiczenia	
Liczba godzin	30	
Język wykładowy	język angielski	
Wymagania wstępne	Student posiada umiejętności zgodne z wymaganiami określonymi minimum dla poziomu B1 lub B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	

## FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	kolokwium zaliczeniowe semestralne, kolokwia śródsemestralne, prace pisemne ( np. artykuł ), prace projektowe z wykorzystaniem środków przekazu medialnego ( np. wywiad, relacja sprawozdawcza ze zdarzenia, reklama drukowana i telewizyjny spot reklamowy), dyskusja, aktywność
<b>Metody dydaktyczne</b>	elementy wykładu problemowego i konwersatoryjnego, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, metoda ćwiczeniowa, metoda aktywizująca, praca w grupach, metody ewaluacyjne metoda audiowizualna metoda komunikacyjna
<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura podstawowa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nick Ceramella, Elizabeth Lee, <i>Cambridge English for the Media</i></li> <li>• Vivian John, <i>Media of Mass Communication</i> ,Harlow 2014</li> <li>• Stovall James , <i>Writing for the Mass Media</i>, Harlow 2014</li> </ul>



WSSMiA

**Literatura uzupełniająca:**

- Downes Brenda, Miller Steve, *Media Studies*, Hodder & Stoughton Ltd. 1998
- Edington Beth, Dr Montgomery Martin, University of Strathclyde in Glasgow, *The Media*, The British Council 1996;
- Bell Allan, *The Language of News Media*, Blackwell Publishers Ltd. 1996;
- Mc Carthy M., O'Dell F., *English Vocabulary in Use advanced*, Cambridge University Press 2003;
- Sanderson Paul, *Using Newspapers in the*, Cambridge University Press 2003;
- B.M. Otto *Here is the news*, Wydawnictwa Szkolne I Pedagogiczne 1995;
- Virginia Evans *Successful Writing Upper Intermediate* (Express Publishing, 2000),
- M. McCarthy, F O'Dell, *Advanced English Vocabulary in USE*, CUP
- Michael McCarthy, Felicity O'Dell *English Vocabulary in Use Upper-intermediate* (Cambridge University Press 2001)
- Sharma Pete, *Reading the News*, Thomson ELT 2007;
- Maclean Una, Ratajczak Piotr, *Słownik Tematyczny Języka Angielskiego*, Wydawnictwo 'Kanyon' Zielona Góra 1998;
- *Oxford Advanced Learner's Dictionary*, Oxford University Press 2006;
- *Oxford Collocations Dictionary for students of English*, Oxford University Press 2005;

Materiały audiowizualne;

Prasa: *Time / Newsweek / The Guardian / The Times / The Economist /*

*The Daily Telegraph*

**Efekty uczenia się**

Efekty uczenia się		
Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się

	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
EMSP_01	Zna struktury gramatyczne w zakresie morfologii i składni, zasady fonetyczne i słotwórcze, a także ma opanowany szeroki zasób słownictwa, wyrażen i zwrotów pozwalających na komunikację w sytuacjach zarówno ogólnych jak i związanych z kierunkiem studiów.	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W06 POL_1_W08
EMSP_02	Posiada wiedzę z języka angielskiego w stopniu umożliwiającym odbiór przekazu medialnego, czytanie ze zrozumieniem artykułów prasowych oraz tekstów zawierających słownictwo specjalistyczne, o zróżnicowanej skali trudności	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W04 POL_1_W06 POL_1_W08
EMSP_03	Dysponuje wiedzą w zakresie poprawnego redagowania wymaganych form wypowiedzi pisemnej w języku angielskim(artykuł prasowy, wywiad, blog)	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W04 POL_1_W06 POL_1_W08
EMSP_04	Rozumie rolę i funkcje mediów w życiu społecznym i politycznym	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W04 POL_1_W10
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
EMSP_05	potrafi przygotować w języku angielskim opracowanie problematyki z zakresu studiowanego kierunku, zarówno w formie pisemnej jak i ustnej, z uwzględnieniem stylu wypowiedzi i zasad tworzenia tekstu, przy wykorzystaniu najnowszych technologii multimedialnych	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U06
		POL_1_U08

EMSP_06	Potrafi posługiwać się językiem specjalistycznym przy analizie, użytkowaniu, tworzeniu różnych form przekazu medialnego ( np. skrót wiadomości, reklama)		POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U05 POL_1_U06 POL_1_U07 POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10
EMSP_07	Ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomów: B1/ B2/ C1 Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego		POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U06 POL_1_U08
EMSP_08	Rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia kompetencji językowych i potrafi doskonalić oraz uzupełniać nabytą wiedzę		POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U08 POL_1_U10 POL_1_U11
EMSP_09	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, efektywnie wykorzystując posiadane kompetencje językowe		POL_1_U05 POL_1_U08 POL_1_U09 POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>			
EMSP_10	Potrafi uczestniczyć w przygotowaniu językowych projektów grupowych z użyciem różnych środków medialnych, uwzględniających zagadnienia z zakresu studiów medialnych i politologii, w oparciu o zasady etyki życia społecznego.		POL_1_K01 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K05

		POL_1_K06
EMSP_11	Jest przygotowany do analizy i krytycznej oceny odbieranych treści.	POL_1_K01 POL_1_K04 POL_1_K06

## Cele zajęć

### Ogólne

Przedstawienie studentom podstawowych zagadnień dotyczących definiowania mediów w języku angielskim, określania ich funkcji i wpływu na ich odbiorców, tworzenia różnych form przekazu medialnego np. wywiadu, reklamy, skrótu wiadomości w języku angielskim, z uwzględnieniem aspektów życia politycznego

### Szczegółowe

Zapoznanie studentów z językiem specjalistycznym odnoszącym się do świata mediów i polityki Przygotowanie studentów do stworzenia własnej formy przekazu medialnego, np. reklama Przygotowanie studentów do poprawnego redagowania formy wypowiedzi pisemnej w języku angielskim np. artykułu prasowego, wywiadu, na tematy ogólne, a także z zakresu problematyki właściwej dla studiowanego kierunku.

Rozwijanie kompetencji komunikacyjnych studentów także poprzez językowe prace projektowe w wirtualnej przestrzeni medialnej.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_11	ćwiczenia	Definiowanie i podział mediów oraz ich funkcje./ Wpływ mediów na ich odbiorców. / Zalety i zagrożenia wynikające z funkcjonowania i wzrastającej roli mediów w dzisiejszym świecie./ Analiza porównawcza sytuacji w kraju i na świecie



EMSP_01 EMSP_02 EMSP_03 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08	ćwiczenia	Jakim jesteś użytkownikiem mediów? – forma wywiadu. Forma ankiety dot. użytkowania mediów - <i>Media Questionnaire</i>
--	-----------	---

EMSP_09 EMSP_10 EMSP_11		
-------------------------------	--	--

EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08	ćwiczenia	Ćwiczenia wprowadzające i utrwalające leksykę związaną z Prasą i Wydawnictwem (Press & Publishing), radiem i telewizją oraz Internetem ( <i>soundbite, hit the headline, air one's views, pressure groups, hot off the press...</i> )
---	-----------	---

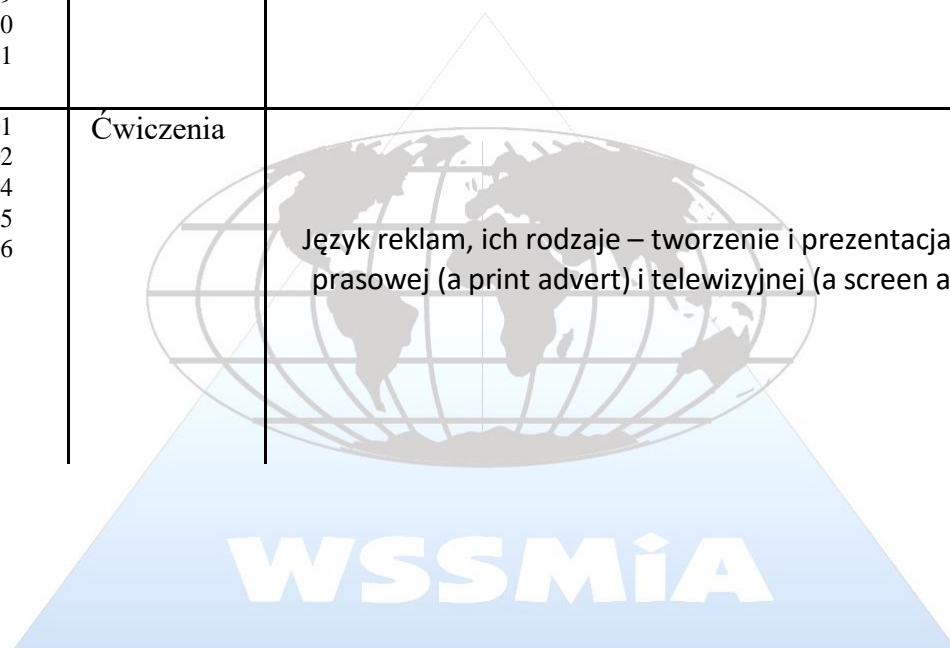
EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09 EMSP_11	Ćwiczenia	Zawartość materiału prasowego i typowe działy w gazetach brytyjskich ( <i>foreign news/ home news/ features/ obituaries/ reviews...</i> ); <i>caption/ headline /a by-lined article/ mugshot/ subheading/ Przegląd brytyjskiej i amerykańskiej prasy.</i>
---	-----------	---

EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09 EMSP_11	Ćwiczenia	Zasady tworzenia tekstu: budowa i porządek tekstu, praca nad jego spójnością, jasnością i przejrzystością - omówienie aspektu kompozycyjnego. Style wypowiedzi: mówiony i pisany/ formalny (oficjalny) i nieformalny.
---	-----------	---

EMSP_01 EMSP_02 EMSP_03 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09 EMSP_10 EMSP_11	Ćwiczenia	' <i>Headline English</i> ' Układanie nagłówków do artykułów prasowych – ćwiczenie umiejętności leksykalno-gramatycznych
---	-----------	---

EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08	Ćwiczenia	Ćwiczenie umiejętności pisania artykułu prasowego.
EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09	Ćwiczenia	Ćwiczenia rozwijające aktywność słuchania – na podstawie: <i>'Here is the News'. Analiza przykładowych "news reports"</i> Rozumienie języka prezenterów radiowych i procesu produkcji radiowej. Prezentacja skrótu wiadomości TV i radiowych.
EMSP_10 EMSP_11		
EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08	Ćwiczenia	Gatunki i rodzaje wypowiedzi dziennikarskiej (gatunki informacyjne – news), publicystyczne (commentary), interakcyjne
EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09 EMSP_10 EMSP_11	Ćwiczenia	Dylematy etyczne w pracy dziennikarza – dyskusja / ( <i>lexis: ex. obscene language, the right to reply to inaccuracies, freebies, interfere with notions of fairness, over commitment to a political party, to use deceit in the pursuit of a story, illegitimate....</i> )
EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09 EMSP_10 EMSP_11	Ćwiczenia	Sztuka wywiadu - The Art of Interviewing /techniki i rodzaje wywiadu / Jak przeprowadzić dobry dziennikarski wywiad ?/

EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09 EMSP_10 EMSP_11	Ćwiczenia	Zagrożenia współczesnego świata; konflikty zbrojne w świecie, terroryzm. Analizowanie i dyskutowanie problemów. Wyszukiwanie informacji w mediach na w/w tematy
EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09 EMSP_10 EMSP_11	Ćwiczenia	"The Power of Information" - Potęga przepływu informacji w dzisiejszym świecie – analiza artykułu naukowego i dyskusja wokół przedstawionej problematyki.
EMSP_01 EMSP_02 EMSP_04 EMSP_05 EMSP_06 EMSP_07 EMSP_08 EMSP_09 EMSP_10 EMSP_11	Ćwiczenia	Język reklam, ich rodzaje – tworzenie i prezentacja reklamy prasowej (a print advert) i telewizyjnej (a screen advert).



## Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się:

### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 60% do 68% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 69% do 74% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 75% do 88% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 89% do 92% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 93% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
Dostateczna znajomość zagadnień związanych z formami przekazu medialnego	Dostateczna znajomość zagadnień związanych z formami przekazu medialnego	Dobra znajomość zagadnień związanych z formami przekazu medialnego	Bardzo dobra znajomość związanych z formami przekazu medialnego	Bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z formami przekazu medialnego
<p><b>Komunikacja</b></p> <p>Pomimo trudności w formułowaniu zdań dochodzi do komunikacji w podstawowym zakresie</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy</p>	<p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja pomimo drobnych usterek</p> <p>Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne mające charakter</p>	<p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie</p> <p>Wypowiedź zawiera nieliczne usterki gramatyczne, które mają charakter</p>	<p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie</p> <p>Wypowiedź niemal bezbłędna na danym poziomie</p> <p>Wypowiedź zawiera dość</p>	<p><b>Komunikacja:</b></p> <p>Zachodzi komunikacja w pełnym zakresie. Słuchający nie ma żadnych problemów ze zrozumieniem intencji i sensu wypowiedzi</p> <p>Wypowiedź bezbłędna na danym poziomie</p>

gramatyczne wskazujące na nieznaną struktur

Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji

**Wypowiedź pisemna:**

Wypowiedź zawiera niektóre wymagane informacje, jest schematyczna

przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu struktur

Wypowiedź zawiera pewne wymagane wyrażenia pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji

**Wypowiedź pisemna:**

Wypowiedź zawiera część wymaganych informacji, nie jest całkowicie przemyślana

Wypowiedź zawiera słownictwo odpowiednie do tematu pozwalające na przekazanie najważniejszych informacji

Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne mające charakter przeoczeń, świadczące o niepełnym opanowaniu struktur

**Umiejętność wykorzystania środków językowych oraz**

pomyłek i nie występują systematycznie

Wypowiedź zawiera wyrażenia odpowiednie dla przekazania wymaganych informacji

**Wypowiedź pisemna:**

Wypowiedź zawiera większość wymaganych informacji, jest przemyślana i interesująca

Wypowiedź zawiera wyrażenia odpowiednie dla przekazania wymaganych informacji

Wypowiedź zawiera sporadyczne usterki gramatyczne, które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie. Użyte struktury pozwalają na pełne wyrażenie myśli.

**Umiejętność wykorzystania**

bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz treści

**Wypowiedź pisemna:**

Wypowiedź zawiera wszystkie wymagane informacje, jest pełna, interesująca, zawiera trafne argumenty, opinie i przykłady

Wypowiedź zawiera dość bogate słownictwo na danym poziomie, pozwalające na pełny przekaz treści

Wypowiedź zawiera poprawne, dość zróżnicowane struktury gramatyczne odpowiednie dla danej formy

**Umiejętność wykorzystania środków językowych oraz kreatywność**

Bardzo ciekawe wykorzystanie środków językowych,

Wypowiedź zawiera bogate słownictwo

**Wypowiedź pisemna:**

Wypowiedź zawiera wszystkie wymagane informacje, jest przemyślana, interesująca, zawiera trafne argumenty, opinie, przykłady

Wypowiedź zawiera bardzo bogate słownictwo

Wypowiedź zawiera poprawne, znacznie zróżnicowane struktury gramatyczne odpowiednie dla danej formy

**Umiejętność wykorzystania środków językowych oraz kreatywność**

Niezwykle ciekawe wykorzystanie środków językowych, innowacyjność i pomysłowość

**Umiejętność pracy w grupie**

Bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum

aktywny udział w zajęciach

Wypowiedź zawiera ubogie słownictwo pozwalające na przekazanie tylko nielicznych informacji. Występują liczne powtórzenia Wypowiedź zawiera błędy gramatyczne wskazujące na nieznamość niektórych struktur

**Umiejętność wykorzystania środków językowych oraz kreatywność**

Pojawiające się trudności z

<p>wykorzystaniem środków językowych, brak innowacyjności</p> <p><b>Umiejętność pracy w grupie</b> pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł, krytyczną oceną treści,</p>	<p><b>kreatywność</b> Pomysłowość jednak pojawiające się trudności z wykorzystaniem środków językowych</p> <p><b>Umiejętność pracy w grupie</b> pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł, krytyczną oceną treści,</p>	<p><b>środków językowych oraz kreatywność</b></p> <p>Ciekawe wykorzystanie środków językowych, i pomysłowość</p> <p><b>Umiejętność pracy w grupie</b> dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>	<p>innowacyjność i pomysłowość</p> <p><b>Umiejętność pracy w grupie</b> dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>	
---	--	---	---	--

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwia	Zadania domowe	Prezentacje indywidualne	Prezentacje grupowe	Dyskusje
<b>F</b>			+	+	+	+	+	+
<b>P</b>			+	+	+	+	+	+

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekty	Kolokwia	Zadania domowe	Prezentacje indywidualne	Prezentacje grupowe	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>			EMSP_01	EMSP_01	EMSP_01	EMSP_01	EMSP_01	EMSP_01
			EMSP_02	EMSP_02	EMSP_02	EMSP_02	EMSP_02	EMSP_02
			EMSP_03	EMSP_03	EMSP_03	EMSP_03	EMSP_03	EMSP_04
			EMSP_04	EMSP_04	EMSP_04	EMSP_04	EMSP_04	EMSP_05
			EMSP_05	EMSP_05	EMSP_05	EMSP_05	EMSP_05	EMSP_06
			EMSP_06	EMSP_06	EMSP_06	EMSP_06	EMSP_06	EMSP_07
			EMSP_07	EMSP_07	EMSP_07	EMSP_07	EMSP_07	EMSP_08
			EMSP_08	EMSP_08	EMSP_08	EMSP_08	EMSP_08	EMSP_09
			EMSP_09	EMSP_09	EMSP_09	EMSP_09	EMSP_09	EMSP_10
			EMSP_10	EMSP_10	EMSP_10	EMSP_10	EMSP_10	EMSP_11
			EMSP_11	EMSP_11	EMSP_11	EMSP_11	EMSP_11	

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>		
	<b>Ćwiczenia</b>		<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>		
	<b>Seminarium</b>		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			
Przygotowanie się do kolokwiów zaliczeniowych		5	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		5	
Przygotowanie projektów indywidualnych i grupowych, np. wywiad, reklama, blog, etc.		10	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>20</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>2</b>	

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>AP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ADMINISTRACJA PUBLICZNA</b>
	w języku angielskim	<b>PUBLIC ADMINISTRATION</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	VI (letni)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład, ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30 w/ 15 ćw	
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	znajomość podstawowych zagadnień z zakresu administracji publicznej	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład, ćwiczenia



<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin ustny lub pisemny, prezentacja indywidualna i grupowa na ćwiczeniach
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, metoda ćwiczeniowa, metoda aktywizująca, praca w grupach
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: J. Hausner (red.), <i>Administracja publiczna</i> , Warszawa 2003; H. Izdebski, M. Kulesza, <i>Administracja publiczna. Zagadnienia ogólne</i> , Warszawa (wydania uzupełnione po 1998 r.).
	Literatura uzupełniająca: Wybrane akty prawne (konstytucja RP, ustawy, rozporządzenia); J. Czaputowicz, <i>Administracja publiczna. Wyzwania w dobie integracji europejskiej</i> , Warszawa 2008; Z. Leoński, <i>Nauka administracji</i> , Wyd. 4, Warszawa 2002.

<b>Efekty uczenia się Student, który zaliczył</b>		
<b>Kod</b>	<b>zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
AP_01	posługiwać się terminami i pojęciami, odnoszącymi się do administracji publicznej	POL_1_W02 POL_1_W03
AP_02	scharakteryzować wybrane zagadnienia z administracji publicznej	POL_1_W02 POL_1_W03
AP_03	wyjaśnić podstawowe pojęcia związane z administracją publiczną	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W07
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
AP_04	wykorzystać wiedzę z administracji publicznej do charakterystyki mechanizmów zachodzących w życiu społecznym	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U06
AP_05	zaprezentować wybrane zagadnienie z administracji publicznej, opierając się na wybranych źródłach i poglądach różnych autorów	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U09

AP_06	samodzielnie doskonalić wiedzę z zakresu administracji publicznej oraz pracować w zespole i kierować nim w celu analizy i oceny działalności administracji publicznej	POL_2_U09 POL_2_U10 POL_2_U11
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
AP_07	potrafi definiować główne cele i zadania pracy w grupie, z uwzględnieniem zasad etyki życia społecznego	POL_2_K02 POL_2_K03 POL_2_K04
AP_08	jest przygotowany do krytycznej oceny odbieranych treści	POL_2_K01

### Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

Ogólne:

Przystawienie studentom dogłębnej wiedzy z zakresu administracji publicznej.

Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do wykorzystania wiedzy z zakresu administracji publicznej do analizy i oceny jej działalności w życiu społecznym. Zapoznanie studentów z wybranymi problemami w obszarze administracji publicznej.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	Wykład Ćwiczenia	Teoria administracji publicznej.
AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	Wykład Ćwiczenia	Struktura administracji publicznej.
AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	Wykład Ćwiczenia	Administracja w systemie społeczno-politycznym.

AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	Wykład Ćwiczenia	Zarządzanie zasobami w administracji publicznej.
AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	Wykład Ćwiczenia	Kadry w administracji publicznej.
AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	Wykład Ćwiczenia	Nadzór i kontrola w administracji publicznej.
AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	Wykład Ćwiczenia	Efektywność administracji publicznej.

### Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5				
ocena z egzaminu ustnego/pisemnego: uzyskanie 50- 60%	ocena z egzaminu ustnego/pisemnego: uzyskanie 60-70%	ocena z egzaminu ustnego/pisemnego: uzyskanie 70-	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z egzaminu ustnego/pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów				
punktów ocena z ćwiczeń: <i>dostateczna</i> znajomość zagadnień z zakresu administracji publicznej; umiejętność analizy problematyki życia społecznego, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną oceny treści, prezentacją na forum grupy	punktów ocena z ćwiczeń: <i>dobra</i> znajomość zagadnień z zakresu administracji publicznej; umiejętność analizy problematyki życia społecznego, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną oceny treści, prezentacją na forum grupy	80% punktów ocena z ćwiczeń: <i>dobra</i> znajomość zagadnień z zakresu administracji publicznej; umiejętność analizy problematyki życia społecznego, dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z ćwiczeń: <i>bardzo dobra</i> znajomość zagadnień z zakresu administracji publicznej; umiejętność analizy problematyki życia społecznego, dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z ćwiczeń: <i>bardzo dobra</i> znajomość zagadnień z zakresu administracji publicznej; umiejętność analizy problematyki życia społecznego, bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach				
<b>Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)</b>								
<i>Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.</i>								
<i>Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.</i>								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>F</b>						+	+	+
<b>P</b>	+	+						
<b>Metody weryfikacji efektów uczenia się</b>								

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08				AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_08	AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_06 AP_07 AP_08	AP_01 AP_02 AP_03 AP_04 AP_05 AP_08
<b>Punkty ECTS</b>								
<b>Forma aktywności</b>						<b>Obciążenie studenta</b>		
						<b>Studia niestacjonarne</b>		
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>								
<b>Forma zajęć</b>		<b>Wykład</b>				30		
		<b>Ćwiczenia</b>				15		
		<b>Konwersatorium</b>						
		<b>Seminarium</b>						
Konsultacje:								
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>								
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu						30		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego								
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury						40		
Przygotowanie pracy pisemnej								
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z prawa międzynarodowego publicznego						10		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>						<b>80</b>		
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>						<b>5</b>		

<b>K RTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>EKO</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>EKONOMIA</b>
	w języku angielskim	<b>ECONOMICS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	III (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład, ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	15/15	
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład, ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin pisemny, prezentacja indywidualna i grupowa na ćwiczeniach
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, metody ćwiczeniowe, metody aktywizujące, praca w grupach

<b>Wykaz Literatury</b>	Literatura podstawowa: 1. D. Begg, R. Dornbusch, S. Fischer, <i>Ekonomia. Makroekonomia</i> , Warszawa 2003 i dalsze; 2. R. Milewski, E. Kwiatkowski (red.), <i>Podstawy ekonomii</i> , Warszawa 2018; 3. E. Kwiatkowski, L. Kucharski, <i>Podstawy ekonomii: ćwiczenia, zadania</i> , PWN, Warszawa 2018.
	4. U. Szubert-Zarzewny, <i>Podstawy ekonomii dla studentów politologii</i> , Wrocław 1998.  Literatura uzupełniająca: 1. A. Budnikowski, <i>Międzynarodowe stosunki gospodarcze</i> , Warszawa 2006; 2. P. R. Krugman, M. Obstfeld, <i>Ekonomia międzynarodowa, Teoria i polityka</i> , Warszawa 2007. 3. J. Majka, <i>Etyka życia gospodarczego</i> , Warszawa 1980. 4. J. Misala (red.), <i>Makroekonomia gospodarki otwartej</i> , Radom 2006. 5. D. Żuchowska (red.), <i>Katolicy i ekonomia – szanse i zagrożenia</i> , Toruń 2013.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
EKO_01	potrafi posługiwać się kategoriami i pojęciami ekonomicznymi, omówić ogólne prawa zachodzące w gospodarce rynkowej	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
EKO_02	charakteryzuje najważniejsze problemy gospodarcze w skali mikro i makro, opisuje rolę państwa w gospodarce	POL_1_W02 POL_1_W07
	<b>w zakresie UMIEJETNOŚCI</b>	
EKO_03	wskazuje zależności pomiędzy różnymi procesami i zjawiskami ekonomicznymi, dokonuje obserwacji i analiz podstawowych procesów zachodzących w gospodarce	POL_1_U01 POL_1_U02, POL_1_U03
EKO_04	Wykorzystuje podstawowe narzędzia ekonomiczne do charakterystyki konkretnych zagadnień gospodarczych	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U05 POL_1_U06

EKO_05	Prezentuje własne stanowisko, popierając je argumentami opartymi na wybranych teoriach, poglądach różnych autorów lub/i danych statystycznych oraz wskaźnikach ekonomicznych	POL_1_U05 POL_1_U06
EKO_06	Pracuje w zespole w celu wspólnego rozwiązania problemów ekonomicznych	POL_1_U05 POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
EKO_07	Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy	POL_1_K02
EKO_08	Uczestniczy w przygotowaniu projektów społecznych, z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych	POL_1_K03

### Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

Ogólne:

Zaznajomienie uczniów z podstawowymi zagadnieniami ekonomicznymi i problemami gospodarczymi w skali makro i mikroekonomicznej, charakterystyka roli państwa w gospodarce

Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki konkretnych zagadnień gospodarczych oraz przygotowania projektów społecznych z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
EKO_01 EKO_02 EKO_03	Wykład	Przedmiot ekonomii oraz podstawowe problemy gospodarowania w warunkach ograniczeń. Główne nurty współczesnej ekonomii.
EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_06	Wykład ćwiczenia	Współczesne systemy społeczno-gospodarcze. Transformacja systemowa w Polsce.
EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_06	Wykład Ćwiczenia	Popyt, podaż, równowaga rynkowa – analiza mikroekonomiczna. Podstawy decyzji ekonomicznych konsumenta.
EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_06 EKO_07 EKO_08	Ćwiczenia	Przedsiębiorstwo w różnych strukturach rynku (monopol, oligopol, konkurencja monopolistyczna, konkurencja doskonała). Etyka w biznesie.



EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_06 EKO_08	Wykład Ćwiczenia	Główne kategorie i pojęcia makroekonomiczne. Produkt i dochód narodowy. Równowaga makroekonomiczna – popyt globalny i produkcja, warunki równowagi, procesy przywracania równowagi.
EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_06 EKO_08	Wykład Ćwiczenia	Cykl koniunkturalny. Rola państwa w gospodarce, polityka fiskalna i pieniężna. Bezrobocie, inflacja.
EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_06 EKO_08	Wykład Ćwiczenia	Bilans płatniczy, kurs walutowy w gospodarce otwartej. Gospodarka światowa – pojęcie, najważniejsze problemy.

### Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury

#### oceniańa WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: dostateczna znajomość zagadnień ekonomii: umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów w skali mikro i makro, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną oceny treści, prezentacją na forum grupy</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień ekonomii; umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów w skali mikro i makro, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną oceny treści, prezentacją na forum grupy</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień ekonomii; dobra umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów w skali mikro i makro, dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień ekonomii; bardzo dobra wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów w skali mikro i makro; dobra pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień ekonomii; bardzo dobra umiejętność wykorzystania narzędzi ekonomicznych do charakterystyki problemów w skali mikro i makro, bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach</p>
--	---	---	---	---

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja multimedialna indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>F</b>					+	+		+
<b>P</b>		+				+		

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja multimedialna indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_06			EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_06 EKO_07 EKO_08	EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_08	EKO_01 EKO_02 EKO_06 EKO_07	EKO_01 EKO_02 EKO_03 EKO_04 EKO_05 EKO_08

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
Forma zajęć	Wykład		15
	Ćwiczenia		15
	Konwersatorium		
	Seminarium		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			20
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego			
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			20
Przygotowanie prezentacji multimedialnej indywidualnej			15
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji grupowej na temat przedsiębiorstwa działającego w wybranej strukturze rynku			15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>			<b>70</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>			<b>4</b>

<b>K R T A ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>OIZ</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE</b>
	w języku angielskim	<b>ORGANIZATION AND MANAGEMENT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	III (ZIMOWY)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład/ ĆWICZENI	
<b>Liczba godzin</b>	:15/15	
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład, ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin pisemny, prezentacja multimedialna, praca pisemna
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, metody ćwiczeniowe, metody aktywizujące, praca w grupach

<b>Wykaz Literatury</b>	<u>Literatura podstawowa:</u> Bednarski A., <i>Zarys teorii organizacji i zarządzania</i> , Toruń 2005. Griffin W.R., <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , Warszawa 2013. Koźmiński A.K., Piotrowski W.(red.), <i>Zarządzanie. Teoria i praktyka</i> , Warszawa 2010.
	<u>Literatura uzupełniająca:</u> Gitling M., <i>Człowiek w organizacji : ludzie, struktury, organizacje</i> , Warszawa 2013. Robbins S.R., <i>Zasady zachowania w organizacji</i> , Poznań 2001. Wajda A., <i>Organizacja i zarządzanie</i> , Warszawa 2003. <i>Zarządzanie XXI wieku - wyzwania</i> , Peter F. Drucker ; przekł. A i L Śliwa, Warszawa 2009.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć w</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
OIZ_01	posługuje się podstawowymi pojęciami z zakresu organizacji i zarządzania	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
OIZ_02	opisuje najważniejsze szkoły zarządzania, ich wybitnych teoretyków i praktyków	POL_1_W02; POL_1_W07 POL_1_W13
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
OIZ_03	określa podstawowe funkcje zarządzania oraz identyfikuje węzłowe problemy funkcjonowania organizacji	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U09
OIZ_04	Potrafi wykorzystywać wiedzę o podstawowych metodach i technikach zarządzania organizacjami do doskonalenia umiejętności organizacyjnych i komunikacyjnych	POL_1_U01 POL_1_U05; POL_1_U06 POL_1_U09 POL_1_U05
OIZ_05	Poszukuje sposobów rozwiązywania problemów z zakresu organizacji i zarządzania, współdziałając w grupie, przyjmując w niej różne role, w szczególności rolę lidera	POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_U11
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
OIZ_06	Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy	POL_1_K02

OIZ_07	Ma świadomość swojego stylu kierowania zespołem, jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych	POL_1_K05
--------	---	-----------

### Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

Ogólne:

Zaznajomienie uczniów z podstawowymi zagadnieniami z zakresu organizacji i zarządzania

Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do wykorzystania współdziałania w grupie i organizacji, wykorzystania wiedzy o metodach i technikach zarządzania do doskonalenia umiejętności organizacyjnych i komunikacyjnych, nabycie świadomości własnych możliwości w zakresie pełnienia funkcji lidera w grupie

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
OIZ_01 OIZ_02 OIZ_03	Wykład	Istota zarządzania i jego ewolucja . Rozwój nauk o organizacji i zarządzania; Współczesne nurty w zarządzaniu.
OIZ_01 OIZ_02 OIZ_03 OIZ_04	Wykład ćwiczenia	Organizacja a otoczenie – jej funkcje, cele, etapy rozwoju; Instrumenty zarządzania organizacja: struktura organizacyjna, typologia struktur organizacyjnych.
OIZ_01 OIZ_02 OIZ_03 OIZ_04	Wykład Ćwiczenia	Strategia organizacyjna i sposoby jej opracowania. Planowanie strategiczne; Kultura organizacyjna. Kultura organizacyjna a kultura polityczna;
OIZ_01 OIZ_02 OIZ_03 OIZ_04 OIZ_05 OIZ_06 OIZ_07	Wykład Ćwiczenia	Podejmowanie decyzji w zarządzaniu. Rodzaje decyzji. Kryteria wyboru i etapy podejmowania decyzji
OIZ_01 OIZ_02 OIZ_03 OIZ_04 OIZ_05 OIZ_06 OIZ_07	Wykład Ćwiczenia	Przywództwo. Style kierowania w firmie. Określenie stylu kierowania menedżerów w przedsiębiorstwie, test na styl kierowania. Lider przyszłości

OIZ_01 OIZ_02 OIZ_03 OIZ_04 OIZ_05 OIZ_06 OIZ_07	Wykład Ćwiczenia	Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji. Dobór zawodowy – kompetencje pracowników. Motywowanie pracowników do pracy. Współczesne podejście do motywowania; Zarządzanie konfliktem w organizacji. Rodzaje i źródła konfliktów.
OIZ_01 OIZ_02 OIZ_03 OIZ_04 OIZ_05 OIZ_06 OIZ_07	Wykład Ćwiczenia	Zarządzanie zmianą w organizacji. Doskonalenie organizacji; Kontrola jako funkcja zarządzania
OIZ_01 OIZ_02 OIZ_03 OIZ_04 OIZ_05 OIZ_06 OIZ_07	Wykład Ćwiczenia	Zarządzanie komunikowaniem w organizacji. Komunikowanie poziome i pionowe.

### Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury

#### oceniań WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów ocena z ćwiczeń: dostateczna znajomość zagadnień z organizacji i zarządzania: umiejętność rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień z organizacji i zarządzania: umiejętność rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień z organizacji i zarządzania: dobra umiejętność rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień z organizacji i zarządzania: dobra umiejętność rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień z organizacji i zarządzania: bardzo dobra umiejętność rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach</p>
--	---	---	--	--

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja multimedialna indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>F</b>					+	+		+
<b>P</b>				+		+		



Metody weryfikacji efektów uczenia się								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja multimedialna	Praca pisemna	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		OZI_01 OZI_02 OZI_03 OZI_04 OZI_05			OZI_01 OZI_02 OZI_03 OZI_04 OZI_05 OZI_06 OZI_07	OZI_01 OZI_02 OZI_03 OZI_04 OZI_05 OZI_06 OZI_07	OZI_01 OZI_02 OZI_03 OZI_04 OZI_05	OZI_01 OZI_02 OZI_03 OZI_04 OZI_05 OZI_06 OZI_07

Punkty ECTS	
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b> 15
	<b>Ćwiczenia</b> 15
	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Seminarium</b>
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	5
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	5
Przygotowanie prezentacji multimedialnej indywidualnej	5
Inne – jakie? Przygotowanie pracy pisemnej	5
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>20</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>2</b>

<b>K R T A ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>MPO</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>MARKETING POLITYCZNY</b>
	w języku angielskim	<b>POLITICAL MARKETING</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	politologia	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	5	
<b>Forma zajęć</b>	wykład/ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	15/15	
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład, ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	kolokwium końcowe
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład konwersatoryjny, metoda problemowa, metoda przypadków, metoda przewodniego tekstu, metoda projektów

<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: W. Cwalina, A. Falkowski, <i>Marketing polityczny. Perspektywa psychologiczna</i> , Gdańsk 2005 B. Dobek-Ostrowska, <i>Komunikowanie polityczne i publiczne</i> , Warszawa 2005.
	G. Sartori, <i>Homo videns. Telewizja i postmyślenie</i> , Warszawa 2007. J. Street, <i>Mass media, polityka, demokracja</i> , Kraków 2006.  Literatura uzupełniająca: A. W. Jabłoński, L. Sobkowiak (red.), <i>Marketing polityczny w teorii i praktyce</i> , Wrocław 2002. M. Kolczyński, J. Sztumski, <i>Marketing polityczny</i> , Katowice 2003. M. Jeziński (red.), <i>Marketing polityczny. W poszukiwaniu strategii wyborczego sukcesu</i> , Toruń 2004.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>w zakresie WIEDZY</b>		dla kierunku
MPO_01	student posiada wiedzę z zakresu marketingu politycznego definiować historyczne i społeczne źródła powstania marketingu politycznego	POL_1_W01 POL_1_W12
MPO_02	Student zna i rozumie główne zasady marketingu politycznego oraz stosować je w praktyce	POL_1_W01 POL_1_W12
MPO_03	student ma uporządkowaną wiedzę na temat reklamy politycznej	POL_1_W01 POL_1_W12
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
MPO_04	student opisuje wyznaczniki marketingu politycznego i odróżnić go od pojęć propagandy i komunikacji politycznej	POL_1_U02
MPO_05	student rozwiązuje bieżące kryzysy występujące podczas symulacji debaty telewizyjnej	POL_1_U03
MPO_06	student potrafi współdziałać i pracować w grupie podczas tworzenia wizerunku politycznego kandydata	POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
MPO_07	student potrafi dokonać rzeczowej i obiektywnej wyceny własnych kompetencji	POL_1_K01
MPO_08	student uczestniczy w przygotowaniu i realizacji projektów politycznych	POL_1_K03
MPO_09	student jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych i stosuje się do norm etycznych	POL_1_K06

## Cele zajęć

Celem modułu jest osiągnięcie efektów przedstawionych w powyższej tabeli efektów uczenia się.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
MPO_01 MPO_02 MPO_03 MPO_04 MPO_05 MPO_06 MPO_07 MPO_08 MPO_09	wykład ćwiczenia	1. Pojęcie marketingu politycznego. Zagadnienia definicyjne (marketing polityczny, komunikacja polityczna, propaganda). Teoria marketingu.
MPO_01 MPO_02 MPO_03 MPO_04 MPO_05 MPO_06 MPO_07 MPO_08 MPO_09	wykład ćwiczenia	2. Modele zachowań wyborczych. Analiza marketingowa rynku wyborczego. Wizerunek produktu politycznego. Rola języka w marketingu politycznym. Koncepcja marketingu narracyjnego.
MPO_01 MPO_02 MPO_03 MPO_04 MPO_05 MPO_06 MPO_07 MPO_08 MPO_09	wykład ćwiczenia	3. Tradycyjna reklama polityczna. Historia reklamy telewizyjnej. Debaty telewizyjne. Sondaże wyborcze. Wpływ nowych mediów na ewolucję marketingu politycznego. Marketing polityczny po polsku.
MPO_01 MPO_02 MPO_03 MPO_04 MPO_05 MPO_06 MPO_07 MPO_08 MPO_09	wykład ćwiczenia	4. Wpływ marketingu na współczesną politykę. Mediatyzacja i amerykanizacja współczesnej polityki. Zanik rządzenia i zjawisko „kampanii permanentnej”.

## Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury

### oceniańa WSSMiA

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

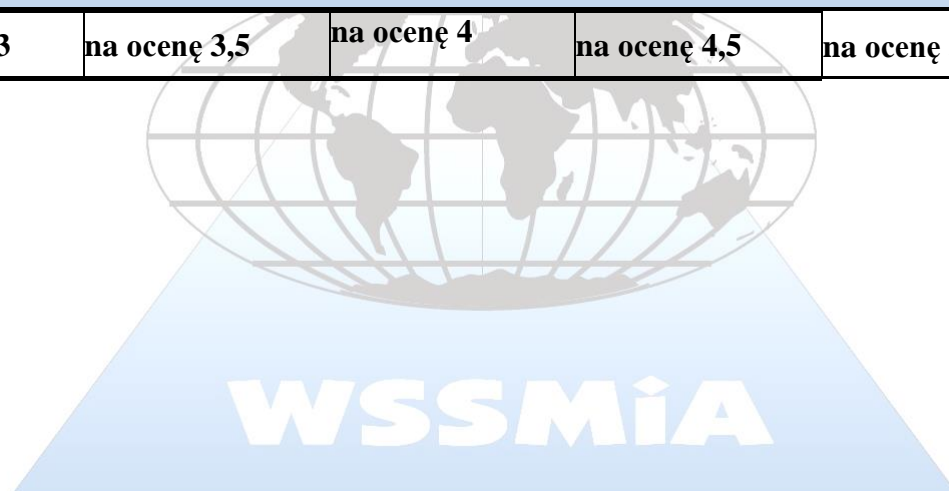
na ocenę 3

na ocenę 3,5

na ocenę 4

na ocenę 4,5

na ocenę 5



<p>W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi wyrazić własną opinię o reklamie politycznej.</p> <p>W zakresie kompetencji student sporadycznie zabiera głos podczas pracy w grupie.</p>	<p>W zakresie wiedzy zna narzędzia wspierające proces powstawania marketingu politycznego.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi przygotować plan kampanii wyborczej.</p> <p>W zakresie kompetencji student określa najlepsze z punktu widzenia efektu reklamowego miejsca na umieszczenie reklamy kandydata politycznego.</p>	<p>W zakresie wiedzy student zna zasady planowania i realizacji kampanii politycznych.</p> <p>W zakresie umiejętności student rozróżnia etyczną komunikację od manipulacji.</p> <p>W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach i wykazuje zainteresowanie tematem.</p>	<p>W zakresie wiedzy student zna pojęcia, zasady i techniki marketingu politycznego, potrafi o nich opowiedzieć i je analizować.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi zidentyfikować nieuczciwe chwyt manipulacyjne i im przeciwdziałać.</p> <p>W zakresie kompetencji student odpowiednie media w celu reklamowania konkretnych produktów politycznych.</p>	<p>W zakresie wiedzy student zna zasady dotyczące etycznej perswazji.</p> <p>W zakresie umiejętności potrafi analizować określone zachowania perswazyjne (w tym językowe).</p> <p>W zakresie kompetencji student kreatywnie rozwiązuje problemy występujące podczas realizacji kampanii wyborczej.</p>
---	---	--	--	--

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić. Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>			+	+	+		
<b>P</b>			+				

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się</b>				MPO_01 MPO_02 MPO_03 MPO_04 MPO_05 MPO_07		MPO_01 MPO_02 MPO_03 MPO_04 MPO_05		

(kody)			MPO_08 MPO_09		MPO_06 MPO_07 MPO_08		
--------	--	--	------------------	--	----------------------------	--	--

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	10
	Ćwiczenia	10
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		10
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		5
Przygotowanie pracy pisemnej		5
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		20
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		2

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	ABW	
Nazwa	w języku polskim	<b>PROBLEMY WSPÓŁCZESNEJ POLITYKI</b>
	w języku angielskim	<b>PROBLEMS OF CONTEMPORARY POLITICS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		

<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	V (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	WYKŁAD/Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	15/15	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu wiedzy o świecie współczesnym	

#### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD/ Ćwiczenia
--------------------------------	-------------------



<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Prezentacja końcowa, dyskusja na zajęciach
<b>Metody dydaktyczne</b>	Dyskusja, prezentacja, burza mózgów
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <p>(min 3 pozycje – proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>Bp Adam Lepa, Mass media a tożsamość Polaków, Częstochowa 1996</p> <p>Bp Adam Lepa, Pedagogika mass mediów, Łódź 1998</p> <p>Jacek Bartosiak, Przeszłość jest prologiem, Warszawa 2019</p> <p>Jacek Bartosiak, Rzeczpospolita między lądem a morzem. O wojnie i pokoju, Warszawa 2019</p> <p>Zbigniew Brzeziński, Wielka Szachownica, Warszawa 1998</p> <p>Samuel Huntington, Zderzenie cywilizacji, Warszawa 2018</p> <p>Francis Fukuyama, Budowanie państwa. Władza i ład międzynarodowy w XXI wieku, przekł. z ang. Jacek Serwański, Poznań 2005</p> <p>Mieczysław Ryba, O naprawę polityki polskiej, Warszawa 2016</p>
	<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>(według uznania - proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>Poza tym wykorzystanie podstawowej prasy codziennej, typu „Nasz Dziennik”, „Rzeczpospolita”, oraz tygodników: „Sieci”, „Do Rzeczy”, „Wprost”.</p> <p>Wykorzystanie mediów internetowych (komentarze polityczne w różnych telewizjach internetowych).</p> <p>Analiza porównawcza programów informacyjnych TVP, TVN, POLSAT, TV TRWAM.</p>

**Efekty uczenia się**

Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku
ABW_01	ma wiedzę by zdefiniować podstawowe terminy związane z kwestiami dotyczącymi stosunków międzynarodowych	POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W06
ABW_02	ma wiedzę by zoperacjonalizować podstawowe pojęcia z zakresu prawa międzynarodowego	POL_1_W06, POL_1_W07, POL_1_W08
ABW_03	student ma wiedzę o metodach i narzędziach pozwalających opisywać struktury i zależności występujące w zjawiskach ekonomicznych i ich powiązaniach z politycznym aspektem relacji międzynarodowych	POL_1_W03
ABW_04	zna etapy i procedury przeprowadzania analizy z zakresu nauk politycznych/społecznych oraz zasady formułowania wniosków z niej wynikających	POL_1_W07
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
ABW_05	umie prawidłowo opisać i zinterpretować procesy związane ze współczesnymi konfliktami na niwie światowej	POL_1_U01; POL_1_U03,
ABW_06	umie wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy bieżącej sytuacji międzynarodowej	POL_1_U07, POL_1_U10 POL_1_U02, POL_1_U03,
ABW_07	umie samodzielnie stawiać diagnozę polityczną i formułować wnioski dające podstawę podjęcia prawidłowych decyzji	POL_1_U07, POL_1_U10 POL_1_U03, POL_1_U05, POL_1_U06, POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
ABW_08	jest w stanie wykazać się przygotowaniem do samodzielnej pracy, student dostrzega i formułuje problemy etyczne związane z własną pracą, odpowiedzialnością przed współpracownikami oraz wykazuje aktywność w ich rozwiązywaniu	POL_1_K01, POL_1_K03
ABW_09	Student wykazuje aktywność w samodzielnym podejmowaniu działań profesjonalnych związanych z analizą, ich planowaniu i organizacji, także kierowania ich przebiegiem	POL_1_K01, POL_1_K03

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)**

Ogólne:

Nauczenie krytycznej, porównawczej analizy wydarzeń z polskiej i międzynarodowej przestrzeni politycznej.

Szczegółowe:

Umiejętność osadzania informacji w szerszej perspektywie historycznej oraz ideowej. Umiejętność prowadzenia debat politologicznych tak dotyczących wydarzeń krajowych, jak i zagranicznych.

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Przedmiot i zakres tematyki związane z relacjami międzynarodowymi i dyplomacją. Podstawowe pojęcia związane z tymi kwestiami. Istota, przedmiot, źródła i formy prezentacji wyników analizy. Rodzaje analiz.
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Badania dotyczące zmian na arenie międzynarodowej. Jego krytyczna analiza w świetle dostępnej literatury przedmiotu
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Znajomość podstaw prawa międzynarodowego.
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Problemy polityczne dotyczące współczesnych procesów zachodzących w świecie.

ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Kształtowanie się procesów współpracy międzynarodowej.
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Studium przypadków
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Studium przypadków
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Studium przypadków
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Studium przypadków
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Studium przypadków
ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09	Wykład/ Ćwiczenia	Studium przypadków

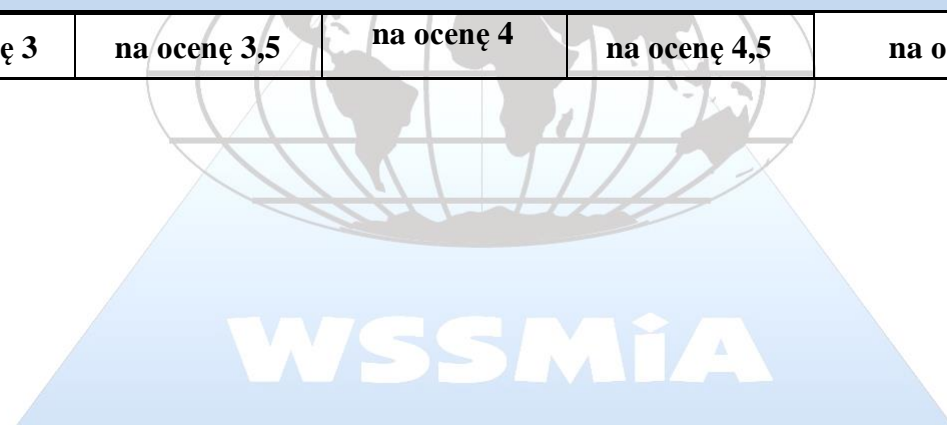
## Kryteria oceny osiągniętych efektów

### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------



<p>W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi ogólnie zanalizować wydarzenie.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią jest umiejętność poprawnej analizy.</p>	<p>W zakresie wiedzy student wie czym jest analiza, potrafi rozróżnić różne modele występujące współcześnie</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi dość dobrze analizować konkretne wydarzenia.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią jest umiejętność poprawnej analizy i czyni to dobrze, dobierając argumenty do swoich tez.</p>	<p>W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia, potrafi wyróżnić różne modele, a także określić przyczyny różnic jakie występują.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi wyjaśnić przyczyny występowania określonych zjawisk politycznych oraz powody określonych zachowań liderów w kontekście danego wydarzenia.</p> <p>W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach, wykazuje zainteresowanie tematem, często</p>	<p>W zakresie wiedzy student potrafi poprawnie zdefiniować najważniejsze pojęcia, charakteryzować i klasyfikować metody analityczne, a także wskazać ogóle przyczyny istniejącej różnorodności w tej materii.</p> <p>W zakresie umiejętności student jest w stanie wykazać najważniejsze instytucje biorące udział w danym wydarzeniu, natomiast w sytuacjach pojawienia się dysfunkcjonalizmów nie ma problemu z identyfikacją czynnika wadliwego.</p> <p>W zakresie kompetencji student nie tylko</p>	<p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice.</p> <p>W zakresie umiejętności student umie formułować własne opinie na temat konkretnych wydarzeń na świecie, potrafi krytycznie oceniać konkretne fakty.</p> <p>W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważna jest aktywizacja społeczeństwa w celu prawidłowego funkcjonowania państwa i ewentualnie zmieniania istniejącego ładu.</p>
		<p>zabiera głos i zadaje bardzo dużo pytań.</p>	<p>zabiera chętnie głos, ale wykorzystuje w tym celu poprawną argumentację oraz w wykazuje zrozumienie dla argumentów odmiennych.</p>	

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					+			+
<b>P</b>	+				+			+

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04,				ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09			ABW_01, ABW_02, ABW_03, ABW_04, ABW_05, ABW_06, ABW_07, ABW_08, ABW_09

**Punkty ECTS**

Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	15
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>15</b>
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	10	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15	

Przygotowanie pracy pisemnej	20
Inne – jakie?	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	45
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	3

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>BHP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>BHP</b>
	w języku angielskim	<b>BHP</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	<b>WSSMiA</b>
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	1	
<b>Forma zajęć</b>	<b>WYKŁAD</b>	
<b>Liczba godzin</b>	15	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	ZALICZENIE PISEMNE



<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/ Ćwiczenia na przykładzie
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura obowiązkowa;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rączkowski B., BHP w praktyce, Gdańsk 2010.</li> <li>2. Waszkowska M., Potocka A., Wojtaszczyk P., Miejsce pracy na miarę oczekiwań. Poradnik dla pracowników socjalnych, Łódź 2010.</li> </ol> <p>Literatura uzupełniająca;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gałusza M., Langer W., Wypadki i choroby zawodowe – dokumentacja, postępowanie orzecznictwo, Kraków-Tarnobrzeg 2011</li> <li>2. Wieczorek S., Żukowski P., Organizacja bezpiecznej pracy, Kraków - Tarnobrzeg 2009</li> <li>3. KAMIŃSKA J. TOKARSKI T. ERGONOMIA PRACY Z KOMPUTEREM – od tabletu do stanowisk z wieloma monitorami Warszawa 2016</li> </ol>

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
BHP_01	Posiada elementarną wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy obowiązująca na stanowiskach pracy i służby. Zna obowiązujące normy prawne w tym zakresie.	POL_1_W09
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
BHP_02	Wykorzystuje zdobytą wiedzę w celu analizy warunków na stanowisku pracy i właściwie ocenia przydatność podejmowanych rozwiązań dla poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy	POL_1_U04
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
BHP_03	Jest zdolny do odpowiedzialnego przygotowania się do wykonywania zadań zawodowych	POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06

### **Cele zajęć**

Cele przedmiotu

Wykład

C-1-WW(wiedza)–zapoznanie studentów z podstawowymi informacjami dotyczącymi celu, przedmiotu BHP

C-2-UW(umiejętności) – przygotowanie do udzielenia pomocy w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia

C-3-KW (kompetencje społeczne) – uwrażliwienie na odpowiedzialne przygotowanie się do pracy zawodowej

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
bhp_01- BHP_03	Wykład	<p>Treści programowe</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie z kartą przedmiotu.</li> <li>2. CelE, przedmiot, definicje i zasady BHP w Polsce.</li> <li>3. Podstawy prawne w zakresie BHP obowiązujące w instytucjach cywilnych oraz jednostkach organizacyjnych SW.</li> <li>4. Zagrożenia występujące na stanowisku pracy - ocena ryzyka zawodowego.</li> <li>5. Ochrona pracy kobiet.</li> <li>6. Wypadki w pracy i w służbie – definicje, postępowanie powypadkowe, profilaktyka, orzeczenia</li> </ol>

#### Kryteria oceny osiągniętych efektów

##### Wytoczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 31) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 32) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 33) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 34) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 35) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

ocena z prezentacji: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia prezentacji 90-100% punktów				
<b>Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)</b>								
<i>Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.</i>								
<i>Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.</i>								
<i>Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.</i>								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>						+		+
<b>P</b>						+		+

<b>Metody weryfikacji efektów uczenia się</b>								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>						bhp_01- BHP_03		bhp_01- BHP_03

<b>Punkty ECTS</b>	
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b> 15
	<b>Ćwiczenia</b>
	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Seminarium</b>
<b>Konsultacje:</b>	

<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	
Przygotowanie pracy pisemnej	10
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	10
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	0

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>OWI</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>OCHRONA WŁASNOŚCI INTELKTUALNEJ</b>
	w języku angielskim	PROTECTION OF INTELLECTUAL PROPERTY
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	

<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	IV (letni)
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>
<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Język wykładowy</b>	Polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Wiedza z zakresu wstępu do prawoznawstwa.

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	zaliczenie piseme

<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, pogadanka, burza mózgów, analiza tekstów źródłowych
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barta J., Markiewicz R., Prawo autorskie, Wolters Kluwer, Warszawa 2010</li> <li>2. Gola R., Prawo autorskie i prawa pokrewne. Podręcznik, C.H. Beck, Warszawa 2006</li> <li>3. Barta J., System prawa prywatnego. Tom XIII. Prawo autorskie. Podręcznik, C.H. Beck, Warszawa 2002</li> <li>4. Prawo własności przemysłowej / [wydawca: Aneta Flisek]. - 13. wyd., stan prawny: 1 stycznia 2019 r. - Warszawa: Wydawnictwo C. H. Beck, cop. 2019</li> </ol>

### Efekty uczenia się

<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku

OWI_01	Posiada szczegółową wiedzę w zakresie pojęć i zasad z zakresu prawa własności artystycznej, naukowej i literackiej - w tym uregulowania prawnego poszczególnych przedmiotów tej własności w zakresie regulacji polskiej, UE i międzynarodowej obowiązującej w RP; w efekcie student wie jak dokonać trafnej identyfikacji (kwalifikacji) prawnej związanych z tym stanów faktycznych.	POL_1_W04, POL_1_W05
OWI_02	student zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego; potrafi korzystać z zasobów informacji patentowej, zna ogólne zasady tworzenia firm z zachowaniem wiedzy z zakresu ochrony patentowej	POL_1_W09, POL_1_W10, POL_1_W12
OWI_03	Student zna zakres ochrony praw autorskich, dozwolone prawem użytkowanie utworów i jest świadomy konsekwencji prawnych łamania praw autorskich	POL_1_W09, POL_1_W10, POL_1_W12
OWI_04	Student definiuje utwór i twórcę.	POL_1_W12

<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
OWI_05	umie rozpoznać, które przypadki korzystania z własności intelektualnej są niezgodne z prawem	POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U04, POL_1_U10
OWI_06	potrafi pozyskać informacje z literatury i globalne sieci dotyczącej własności intelektualnej, rejestrów i innych źródeł	POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U04, POL_1_U10
OWI_07	Potrafi prawidłowo zakwalifikować prawnie w płaszczyźnie konstrukcyjnej i praktycznej, interpretować i wyjaśniać zjawiska prawne związane z prawem autorskim na tle innych dziedzin wiedzy, wyjaśniać wzajemne relacje między zjawiskami prawnymi i społecznymi	POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U04, POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
OWI_08	student jest gotów do przestrzegania uwarunkowań prawnych i etycznych oraz dbałości o dorobek wykonywanego zawodu	POL_1_K01, POL_1_K04, POL_1_K05, POL_1_K06
OWI_09	Student zna zakres ochrony praw autorskich, dozwolone prawem użytkowanie utworów i jest świadomy konsekwencji prawnych łamania praw autorskich	POL_1_K01, POL_1_K04, POL_1_K05, POL_1_K06

**Cele zajęć****(ogólne, szczegółowe)**

Ogólne:

Celem jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami z zakresu prawa własności intelektualnej, tak aby po ich zakończeniu potrafili oni zidentyfikować przedmiot ochrony tej własności oraz wskazać, komu przysługują do niej prawa..

Szczegółowe:

Ponadto, w trakcie zajęć studenci dowiedzą się, w jaki sposób można korzystać z praw własności intelektualnej, a także po jakie instrumenty prawnej ochrony można sięgnąć, gdy zostaną one naruszone. Zamierzeniem jest także uświadomienie studentom, jaką rolę odgrywa własność intelektualna w codziennym życiu..

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
OWI_01, OWI_02, OWI_03, OWI_04, OWI_05, OWI_06, OWI_07, OWI_08, OWI_09	Wykład	U twór jako przedmiot prawa autorskiego -pojęcie, przesłanki uznania wytworu niematerialnego za utwór, katalog utworów w świetle prawa autorskiego, wyłączenia ustawowe, twórca jako podmiot ochrony praw autorskich
OWI_01, OWI_02, OWI_03, OWI_04, OWI_05, OWI_06, OWI_07, OWI_08, OWI_09	Wykład	Przedmiot i podmioty prawa autorskiego, podstawowe definicje.
OWI_01, OWI_02, OWI_03, OWI_04, OWI_05, OWI_06, OWI_07, OWI_08, OWI_09	Wykład	Prawo autorskie (w tym m.in.: pojęcie utworu, rodzaje utworów, podmioty prawa autorskiego, autorskie prawa osobiste, autorskie prawa majątkowe, dozwolony użytek, plagiat)
OWI_01, OWI_02, OWI_03, OWI_04, OWI_05, OWI_06, OWI_07, OWI_08, OWI_09	Wykład	Prawo własności przemysłowej (wynałazki, znaki towarowe, wzory przemysłowe, wzory użytkowe, oznaczenia geograficzne, topografie układów scalonych)

OWI_01, OWI_02, OWI_03, OWI_04, OWI_05, OWI_06, OWI_07, OWI_08, OWI_09	Wykład	Pojęcie i zasady dozwolonego użytku prywatnego i publicznego z utworu
OWI_01, OWI_02, OWI_03, OWI_04, OWI_05, OWI_06, OWI_07, OWI_08, OWI_09	Wykład	Umowy licencyjne: ograniczona, pełna, niewyłączna, sublicencja, otwarta, dorozumiana, przymusowa.

OWI_01, OWI_02, OWI_03, OWI_04, OWI_05, OWI_06, OWI_07, OWI_08, OWI_09	Wykład	Postępowanie przed Urzędem Patentowym
--	--------	---------------------------------------

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------



<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej.</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Potrafi korzystać z informacji patentowej i literatury z uwzględnieniem uregulowań prawnych.</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Student dostrzega potrzebę oraz propaguje przestrzeganie praw własności intelektualnej i prawa autorskiego</p>	<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej.</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Potrafi korzystać z informacji patentowej i literatury z uwzględnieniem uregulowań prawnych.</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Student dostrzega potrzebę oraz propaguje przestrzeganie praw własności intelektualnej i prawa autorskiego</p>	<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej.</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Potrafi korzystać z informacji patentowej i literatury z uwzględnieniem uregulowań prawnych.</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Student dostrzega potrzebę oraz propaguje przestrzeganie praw własności intelektualnej i prawa autorskiego</p>	<p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice.</p> <p>W zakresie umiejętności student umie formułować własne opinie na temat praw własności, potrafi krytycznie oceniać istniejące rozwiązania oraz tworzyć nowe rozwiązania odwołując się do realizowanych przez nie wartości.</p> <p>W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważna jest ochrona praw autorskich.</p>	<p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice.</p> <p>W zakresie umiejętności student umie formułować własne opinie na temat praw własności, potrafi krytycznie oceniać istniejące rozwiązania oraz tworzyć nowe rozwiązania odwołując się do realizowanych przez nie wartości.</p> <p>W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważna jest ochrona praw autorskich.</p>
--	--	--	---	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								
<b>P</b>		X						

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>				OWI_01, OWI_02, OWI_03, OWI_04, OWI_05, OWI_06, OWI_07, OWI_08, OWI_09				

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
<b>Forma zajęć</b>	Wykład	15	
	Ćwiczenia		
	Konwersatorium		
	Seminarium		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		25	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			
Przygotowanie pracy pisemnej			
Inne – jakie?		10	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>35</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>2</b>	

K RTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ	
<b>Kod</b>	<b>DSE</b>
<b>Nazwa</b>	w języku polskim <b>STATYSTYKA I DEMOGRAFIA</b>
	w języku angielskim <b>STATISTIC AND DEMOGRAPHY</b>
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW	
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia
<b>Specjalność</b>	Przedmiot ogólny
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie: sala wykładowej
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	V ZIMOWY
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>
<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Język wykładowy</b>	Język polski
<b>Wymagania wstępne</b>	opanowana wiedza z zakresu przedmiotu EKONOMIA

FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Domowe prace pisemne, dyskusja na zajęciach. Egzamin ustny w oparciu o przykładowy zestaw pytań i odpowiedzi
<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, pogadanka, dyskusja, krytyczna analiza tekstów z literatury przedmiotu

Wykaz literatury	<p>Literatura podstawowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okólski M., <i>Demografia. Podstawowe pojęcia, procesy i teorie w encyklopedycznym zarysie</i>, Scholar, Warszawa 2004; 2005; 2006.</li> <li>• Holzer J.Z., <i>Demografia</i>, Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, różne lata.</li> <li>• Gawryszewski A., <i>Ludność Polski w XX wieku</i>, PZ PAN, Warszawa 2005.</li> <li>• Kaczmarczyk P., Łukowski W. (red.), <i>Polscy pracownicy na rynku</i></li> </ul>
	<p>UE, Scholar, 2004.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okólski M., <i>Demografia zmiany społecznej</i>, Scholar, Warszawa 2004.</li> <li>• Kędelski M., Paradysz Jan, <i>Demografia</i>, Poznań: Wydaw. AE w Poznaniu, 2006.</li> <li>• Holzer J. Z., <i>Demografia</i>, Warszawa: Wydaw. Naukowe PWE, różne lata.</li> </ul> <p>Literatura uzupełniająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Panek T., <i>Statystyka społeczna</i>, Warszawa: PWE, 2007.</li> <li>• Roczniki Demograficzne</li> <li>• Mydel R., <i>Demograficzne problemy Unii Europejskiej 2000-2050</i>, Kraków 2004.</li> </ul>

EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
DSE_01	Zna i rozumie teoretyczne i metodologiczne podstawy opisu i pomiaru procesów ludnościowych oraz wybrane teorie demograficzne.	POL_1_W01
DSE_02	Wie, jakie są główne kierunki zmian demograficznych i zna ich zróżnicowanie, uwarunkowania i konsekwencje społeczne oraz wyzwania dla polityki społecznej.	POL_1_W02
DSE_03	Zna i rozumie wzajemne powiązania procesów demograficznych z działaniami polityki społecznej i ludnościowej, w tym: rodzinnej, migracyjnej, zdrowotnej, edukacyjnej, zabezpieczenia społecznego	POL_1_W03

DSE_04	Ma podstawową wiedzę w zakresie demografii społecznoekonomicznej, potrafi prawidłowo opracować i zaprezentować na forum grupy określony problem z zakresu demografii, korzystając z narzędzi multimedialnych.	POL_1_W05
<b>w zakresie UMIEJETNOŚCI</b>		
DSE_05	Umie analizować parametry modeli reprodukcji ludności i oceniać długookresowe skutki społeczne zmian demograficznych	POL_1_U01
DSE_06	Potrafi umiejętnie dobrać, wyznaczyć i interpretować wskaźniki demograficzne oraz inne nowe miary istotne dla polityki społecznej.	POL_1_U02
DSE_07	Umie wykorzystać ogólnodostępne źródła danych o procesach demograficznych i ocenić ich jakość.	POL_1_U03
DSE_08	Potrafi, wykorzystując posiadaną wiedzę, ocenić powiązanie procesów demograficznych z polityką społeczną oraz skuteczność zastosowanych programów polityki ludnościowej.	POL_1_U04
DSE_09	Nabycie umiejętności interpretowania zjawisk demograficznych w kontekście powiązań z innymi naukami, szczególnie polityką ekonomiczną	POL_1_U05
DSE_10	Potrafi wykorzystać podstawowe metody i techniki badawcze do analizy zjawisk demograficznych	POL_1_U06
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
DSE_11	Zna i ocenia krytycznie źródła danych stosowanych w analizach demograficznych w pracy własnej oraz innych.	POL_1_K01
DSE_12	Rozumie rolę procesów demograficznych w procesach rozwoju i działaniach polityk społecznych.	POL_1_K02

DSE_13	Przejawia zainteresowanie problemami demografii społeczno-ekonomicznej.	POL_2_K03
DSE_14	Potrafi wykorzystać wiedzę do rozwiązywania problemów w pracy zawodowej oraz na rynku pracy.	POL_2_K04
DSE_15	Ma świadomość istnienia problemów demograficznych oraz prognozować ich skutki społeczne	POL_2_K05
DSE_16	Zajmuje stanowisko w debacie publicznej związanej ze zmianami demograficznymi, odwołując się do ustaleń naukowych.	POL_2_K06

#### Cel zajęć

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i metodami związanymi z demografią społeczno- ekonomiczną oraz przedstawienie problemów ludnościowych współczesnego świata i Polski, w szczególności społecznych uwarunkowań i konsekwencji procesów starzenia się ludności, ruchu naturalnego i wędrownego, struktur społeczno-demograficznych.

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
DSE_01- DSE_16	Wykład, (analiza i interpretacja tekstów źródłowych, dyskusja.	Geneza i rozwój demografii. Migracje ludów jako proces historyczny
DSE_01- DSE_16	Jak wyżej	Prognozy demograficzne. Ludność świata, Europy i Polski, Statystyka demograficzna
DSE_01- DSE_16	Jak wyżej	Rozwój ludności świata. Współczesna struktura demograficzna świata i jej regionalne zróżnicowanie. Źródła danych demograficznych.

DSE_01- DSE_16	Jak wyżej	Reprodukcja ludności i warunkujące ją procesy ruchu naturalnego; mechanizmy i wzorce rozrodczości; typy reprodukcji ludności i teorie wyjaśniające przemiany we wzorcach reprodukcji ludności.
DSE_01- DSE_16	Jak wyżej	Migracje ludności, typy migracji; mechanizmy procesów migracyjnych, ich uwarunkowania i konsekwencje; .teorie migracji
DSE_01- DSE_16	Jak wyżej	.Struktury demograficzno-społeczne: ich uwarunkowania i procesualne następstwa przemian; struktura ludności według cech biologicznych, struktura ludności w przestrzeni geograficznej; struktura ludności w przestrzeni społecznej.
DSE_01- DSE_16	Jak wyżej	Polityka ludnościowa: kierunki, cele, instrumenty działania.
DSE_01- DSE_16	Jak wyżej	Rodzina jako podmiot zachowań demograficznych; struktura i typy rodzin oraz gospodarstw domowych, proces powstawania rodziny, proces rozpadu i rekonstrukcji rodziny

### **Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się: Wytoczne z procedury oceniania WSSMiA**

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

<b>Student zasługuje:</b>				
na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
Uzyska od 50% - 60% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania	Uzyska od 60% - 70% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania	Uzyska od 70% - 80% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania	Uzyska od 80% - 90% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania	Uzyska od 90% - 100% łącznej liczby pkt. możliwych do uzyskania
<b>Metody oceny:</b>				
Egzamin ustny; kolokwium, domowa praca pisemna; dyskusja na zajęciach.				
<b>Punkty ECTS</b>				
<b>Forma zajęć: wykład (30 h) ;</b>				
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>				
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			15	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego			10	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			10	
Przygotowanie pracy pisemnej			5	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>			<b>70</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>			<b>4</b>	



<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>PSP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>PARTIE I SYSTEMY PARTYJNE</b>
	w języku angielskim	<b>PARTIES AND PARTY SYSTEMS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	V (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład/ ĆWICZENIA</b>	
<b>Liczba godzin</b>	15/30	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu znajomości ustroju najważniejszych państw świata, zgodnie z kryterium form władzy.	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład/ ĆWICZENIA
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin końcowy pisemny

<b>Metody dydaktyczne</b>	Dyskusja, prezentacja, wykład tradycyjny
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <p>(min 3 pozycje – proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>K. Sobolewska-Myślik, Partie i systemy partyjne na świecie, Warszawa 2010</p> <p>Dziemidok-Olszewska B., Żmigrodzki M., Współczesne systemy polityczne, Warszawa 2013</p> <p>Knopek J., Europejskie systemy polityczne, Warszawa 2016</p>
	<p>Sarnecki P., Ustroje konstytucyjne państw współczesnych, Warszawa 2008</p> <p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>(według uznania - proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>Marek Zubik, Prawo konstytucyjne współczesnej Polski, Warszawa 2020</p> <p>Marek Bankowicz, Beata Kosowska-Gąstoł, Systemy polityczne. Podręcznik akademicki, Tom 1 i 2, Kraków 2019/2020</p> <p>Współczesne partie i systemy partyjne. Zagadnienia teorii i praktyki politycznej, red. W. Sokół, M. Żmigrodzki, Lublin 2003.</p> <p>J. Muszyński, Procedury zarządzania w partiach politycznych, Toruń 2004</p> <p>M. Grzybowski, A. Zięba (red.), Współczesne systemy partyjne państw europejskich, Kraków 1996.</p> <p>K. Sobolewska-Myślik, Partie i systemy partyjne Europy Środkowej po 1989, Kraków 1996.</p> <p>K. Kowalczyk, J. Sielski (red.), Polskie partie i ugrupowania parlamentarne, Toruń 2005.</p> <p>T. Godlewski, Polski system polityczny, Toruń 2005.</p> <p>M. Żmigrodzki (red.), Encyklopedia politologii, t. 3, Partie i systemy partyjne, Zakamycze 1999.</p>

<b>Efekty uczenia się Student, który zaliczył</b>		
<b>Kod</b>	<b>zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
PSP_01	potrafi opisać najważniejsze zagadnienia związane z teorią i praktyką funkcjonowania partii i systemów partyjnych potrafi zidentyfikować, opisać i wyjaśnić mnogość relacji między	POL_1_W02, POL_1_U03 POL_1_W02,
PSP_02	elementami władzy z podziałem na kraje i relacją do instytucji pośredniczących typu partie polityczne	POL_1_W01, POL_1_W02,
PSP_03	potrafi świadomie korzystać z terminologii wynikającej z analizy systemów partyjnych jak i konstytucji oraz aktów okołokonstytucyjnych	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07,
PSP_04	podsumować rozwój i przemiany partii i systemów partyjnych w odniesieniu do ogólnych przemian społecznych i politycznych	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07
	<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>	,
PSP_05	jest w stanie opisać systemy partyjne istniejące w poszczególnych państwach w oparciu o wiedzę ogólną, scharakteryzować systemy partyjne wybranych państw świata i zdefiniować ich specyfikę na tle innych	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U05
PSP_06	jest gotów uczestniczyć w dyskursie na temat systemów partyjnych	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U05
PSP_07	jest skłonny i chętny analizować przyczyny występowania zjawisk politycznych w kontekście panującego systemu	POL_1_U09, POL_1_U11, ,
	<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>	
PSP_08	ma poszanowanie różnic systemowych i ideowych związanych z panującym ustrojem i systemem, oraz istniejącymi organizacjami partyjnymi	
PSP_09	aktywnie uczestniczy w życiu politycznym	POL_1_K01, POL_1_K03, POL_1_K04 POL_1_K06

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)**

Ogólne:

Zaznajomienie uczniów ze specyfiką współczesnych systemów partyjnych i ich typologizacją.

Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do realizowania zadań podczas studiów, w postaci przygotowania się do ustnej analizy wydarzeń politycznych w kontekście ustanowionych reguł ustrojowych i partyjnych.

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Wykład	Definicja partii i systemu partyjnego.
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Wykład	Historyczna geneza partii politycznej. Rozwój i instytucjonalizacja partii politycznych. Przemiany charakteru partii politycznych. Zagadnienie formalizacji i masowości partii politycznych.
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Wykład	Zmiany w profilu ideowym partii politycznych oraz podejściu do kwestii ideowości w kontekście przemian społecznych, instytucjonalnych i politycznych.
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Wykład	Typologie oraz klasyfikacje partii i systemów partyjnych.

PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Wykład	Najważniejsze i najbardziej charakterystyczne systemy partyjne państw świata zachodniego. Rozwój i cechy charakterystyczne systemów partyjnych nowych demokracji.
--	--------	---

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Ćwiczenia	Systemy partyjne i partie polityczne – analiza tekstów źródłowych znanych politologów odnosząca się to koncepcji teoretycznych, operacjonalizacja pojęć, ćwiczenie warsztatu politologa.
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Ćwiczenia	System partyjny na przykładzie Stanów Zjednoczonych – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, federalizm, prawo precedensowe, dyskusja odnośnie mankamentów systemu partyjnego.
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Ćwiczenia	System partyjny na przykładzie V Republiki Francuskiej – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu partyjnego.
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Ćwiczenia	System partyjny na przykładzie Wielkiej Brytanii – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu partyjnego.
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Ćwiczenia	System partyjny na przykładzie Republiki Federalnej Niemiec – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu politycznego.

PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Ćwiczenia	System partyjny na przykładzie Rzeczypospolitej Polskiej – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu partyjnego. Debata oksfordzka – rynek idei a polska rzeczywistość
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Ćwiczenia	System partyjny na przykładzie Federacji Rosyjskiej – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu partyjnego.
PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09	Ćwiczenia	System partyjny na przykładzie Cesarstwa Japonii – analiza konstytucji, rys historyczny, trójpodział władzy, podział terytorialny, prawo kontynentalne, dyskusja odnośnie mankamentów systemu partyjnego.

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi ogólnie zidentyfikować system partyjny w danym państwie oraz umie wyrazić własną opinię o danym systemie.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są systemy partyjne, ale tylko okazjonalnie zabiera głos.</p>	<p>W zakresie wiedzy student wie czym jest system partyjny, potrafi rozróżnić różne modele występujące współcześnie, nie wie jednak jakie są historyczne konotacje.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi dość dobrze zidentyfikować systemy istniejące w poszczególnych państwach oraz podać cechy charakterystyczne partii politycznych.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są systemy partyjne, które kształtują płaszczyznę wszystkich wydarzeń politycznych w danym kraju.</p>	<p>W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia, potrafi wyróżnić różne modele systemów partyjnych, a także określić przyczyny różnic jakie występują.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi wyjaśnić przyczyny występowania określonych zjawisk politycznych oraz powody określonych zachowań liderów w kontekście panującego systemu partyjnego.</p> <p>W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach, wykazuje zainteresowanie tematem, często zabiera głos i zadaje bardzo dużo pytań.</p>	<p>W zakresie wiedzy student potrafi poprawnie zdefiniować najważniejsze pojęcia, charakteryzować i klasyfikować współczesne systemy partyjne, a także wskazać ogół przyczyny istniejącej różnorodności w tej materii.</p> <p>W zakresie umiejętności student jest w stanie wykazać najważniejsze instytucje potrzebne do poprawnego funkcjonowania państwa, natomiast w sytuacjach pojawienia się dysfunkcyjnych mów nie ma problemu z identyfikacją czynnika wadliwego.</p> <p>W zakresie kompetencji student nie tylko zabiera chętnie głos, ale wykorzystuje w tym celu poprawną argumentację oraz wykazuje zrozumienie dla argumentów odmiennych.</p>	<p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice.</p> <p>W zakresie umiejętności student umie formułować własne opinie na temat funkcjonowania państw współczesnych, potrafi krytycznie oceniać istniejące systemy partyjne oraz tworzyć ich hierarchię odwołując się do realizowanych przez nie wartości politycznych.</p> <p>W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważna jest aktywizacja społeczeństwa w celu prawidłowego funkcjonowania systemu partyjnego w państwie.</p>
--	---	---	--	---

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>							X
<b>P</b>	X						X

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09						PSP_01, PSP_02, PSP_03, PSP_04, PSP_05, PSP_06, PSP_07, PSP_08, PSP_09

<b>Punkty ECTS</b>	
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b> <span style="float: right;"><b>15</b></span>
	<b>Ćwiczenia</b> <span style="float: right;"><b>30</b></span>
	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Seminarium</b>
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	35
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	20
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie?	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>55</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>4</b>



**WSSMiA**



<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>WSM</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>MIĘDZYNARODOWE STOSUNKI KULTURALNE (MSK)</b>
	w języku angielskim	<b>CONTEMPORARY INTERNATIONAL RELATIONS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Ogólna	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	VI (LETNI)	
<b>Forma zajęć</b>	wykład	
<b>Liczba godzin Ćwiczenia/Wyklady</b>	: 10	
<b>Język wykładowy</b>	Język polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu historii powszechnej XX wieku oraz historii stosunków międzynarodowych i geografii politycznej	

### **FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład
--------------------------------	--------

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Prace pisemne, dyskusja, zadania, egzamin
<b>Metody dydaktyczne</b>	Pogadanka, burza mózgów, praca pisemna, analiza źródeł, wykład
<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura obowiązkowa</b></p> <p>Najnowsza historia świata t. 4, 1995-2007, pod. red. A. Patka, J. Rydla, J. J. Węca, Kraków 2008</p> <p>Współczesne stosunki międzynarodowe. Podręcznik akademicki, pod red. T. Łoś-Nowak, Wrocław 2013</p> <p>Region Azji i Pacyfiku w latach 1985-2015, red. A. Jarczewska i J. Zajączkowski, Warszawa 2016</p>
	<p><u>Literatura uzupełniająca</u></p> <p>Czaputowicz J., Teorie stosunków międzynarodowych: Krytyka i systematyzacja, Warszawa 2008.</p> <p>K. Surdyk, Konflikt ukraiński w rozgrywkach geopolitycznych, Warszawa 2017</p> <p>Kissinger H., Dyplomacja, Warszawa 2016.</p> <p>Wybrane analizy i artykuły Ośrodka Studiów Wschodnich z lat 2016-2020 <a href="https://www.osw.waw.pl/pl/search?text=&amp;page=0">https://www.osw.waw.pl/pl/search?text=&amp;page=0</a> oraz Polskiego Instytutu Spraw Międzynarodowych <a href="https://www.pism.pl/publikacje">https://www.pism.pl/publikacje</a></p>

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>w zakresie WIEDZY</b>		
WSM_01	Posiada wiedzę na temat podstaw stosunków międzynarodowych, a także jej metodologicznych założeniach	dla kierunku POL_1_W01 POL_1_W07
WSM_02	Posiada wiedzę na temat procesów jakie zachodzą obecnie, wnioskując o nich na podstawie wiedzy historycznej, geograficznej jak również elementów ekonomii	POL_1_W03
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
WSM_03	Formułuje własne wnioski dotyczące aktualnej sytuacji międzynarodowej	POL_1_U02
WSM_04	Potrafi ocenić związki jakie zachodzą w globalnej polityce, odnosząc się do dorobku historii, socjologii czy ekonomii	POL_1_U02
WSM_05	Jest w stanie pozyskać i odpowiednio interpretować dane	POL_1_U06 POL_1_U07

WSM_06	Potrafi przewidywać istniejące możliwości rozwoju sytuacji międzynarodowej	POL_1_U03 POL_1_U08
--------	--	------------------------

**w zakresie KOMPETENCJI**

WSM_07	Jest świadom potrzeby samodzielnego zdobywania wiedzy	POL_1_K01 POL_1_K05
WSM_08	Posiada kompetencje pozwalające mu podjąć efektywną pracę w zespole	POL_1_K01 POL_1_K05

<b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Stosunki międzynarodowe w perspektywie teoretycznej
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Uczestnicy stosunków międzynarodowych
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	System międzynarodowy a mocarstwa i supermocarstwa w systemie międzynarodowym
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Polityczno-prawne formy organizacyjne stosunków międzynarodowych

WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Wojny, konflikty zbrojne i działania terrorystyczne w stosunkach międzynarodowych
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Unia Europejska jako wspólnota polityczna, ekonomiczna i bezpieczeństwa
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Federacja Rosyjska i konflikty na obszarze byłego ZSRR: Gruzja, Górski Karabach i Ukraina
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Ekspansja Chin w kontekście rywalizacji polityczno-gospodarczej w regionie Azji i Pacyfiku
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Konflikt pakistańsko-indyjski i jego wpływ na sytuację w regionie
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Konflikty na Bliskim Wschodzie: od „Arabskiej wiosny” po zmagania militarne w Syrii, Iraku i Jemenie
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Afryka we współczesnych stosunkach międzynarodowych

WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Ameryka Łacińska w stosunkach międzynarodowych
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Stany Zjednoczone i ich przyszłość jako supermocarstwa
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Zmagania o dostęp do surowców i szlaków handlowych
WSM_01 WSM_02 WSM_03 WSM_04 WSM_05 WSM_06 WSM_07 WSM_08	Wykład	Globalizacja w stosunkach międzynarodowych

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na

sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
Wykład 50%-60%	Wykład 60%- 70%	Wykład 70%- 80%	Wykład 80%- 90%	Wykład 90%- 100%
Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia
Student wykazuje się podstawową wiedzą z zakresu omawianych zagadnień, rzadko zabiega głosem w dyskusji, wykonuje polecenia prowadzącego	Student wykazuje się znajomością wydarzeń prezentowanych na zajęciach w sposób chronologiczny, sporadycznie zabiera głos w dyskusji, chętnie wykonuje polecenia prowadzącego	Student posiada znajomość nie tylko wydarzeń, ale również postaci i dat, jest w stanie podjąć dyskusje opierając swoje wnioski na przykładach z literatury	Student potrafi odnieść posiadaną wiedzę na temat polityki międzynarodowej do współczesności, jest w stanie samodzielnie zainicjować dyskusję, którą prowadzi w sposób merytoryczny	Student w pełni opanował zakres materiału prezentowanego w ramach zajęć, jego wiedza jest ugruntowana, potrafi oceniać aktualną rzeczywistość konstruując wnioski w oparciu o fachową literaturę, jest przygotowany do prowadzenia sporów na merytoryczne argumenty

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.

Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					X			X
<b>P</b>				X				

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje

Efekty uczenia się (kody)				WSM_01	WSM_01			WSM_01
				WSM_02	WSM_02			WSM_02
				WSM_03	WSM_03			WSM_03
				WSM_04	WSM_04			WSM_04
				WSM_05	WSM_05			WSM_05
				WSM_06	WSM_06			WSM_06
				WSM_07	WSM_07			WSM_07
				WSM_08	WSM_08			WSM_08

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:		
Forma zajęć	Wykład	10
	Ćwiczenia	
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	20	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	15	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15	
Przygotowanie pracy pisemnej	15	
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>65</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>	

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	MSG	
Nazwa	w języku polskim	Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze (MSG)
	w języku angielskim	International Economic Relations
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		

<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	5	
<b>Forma zajęć</b>	WYKŁAD	
<b>Liczba godzin</b>	10	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	ZALICZENIE PISEMNE
<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/
<b>Wykaz Literatury</b>	<p><b>Obowiązkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A. Budnikowski, Międzynarodowe stosunki gospodarcze, PWE, Warszawa 2006</li> <li>2. E. Mińska - Struzik (red.), Wprowadzenie do ekonomii międzynarodowej, Difin, Warszawa 2012</li> <li>3. T. Rynarzewski, A. Zielińska - Głębocka, Międzynarodowe stosunki gospodarcze. Teoria wymiany i polityki handlu międzynarodowego, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006</li> </ol> <p><b>Zalecana</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. J. Świerkocki, Zarys ekonomii międzynarodowej, PWE, Warszawa 2011</li> <li>2. J. Misala, Wymiana międzynarodowa i gospodarka światowa. Teoria i mechanizmy funkcjonowania, Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Warszawa 2005</li> </ol>



	3. J. Rymarczyk (red.), Międzynarodowe stosunki gospodarcze, PWE, Warszawa 2010 J. Świerkocki, Zarys ekonomii międzynarodowej, PWE, Warszawa 2011 J. Misala, Wymiana międzynarodowa i gospodarka światowa. Teoria i mechanizmy funkcjonowania, Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Warszawa 2005
--	--

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
MSG_01	student potrafi wykazać wzajemny związek pomiędzy kształtowaniem się kursu walutowego oraz sytuacją gospodarczą	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
MSG_02	student posiada wiedzę na temat zależności pomiędzy poziomem rozwoju gospodarczego a miejscem kraju w międzynarodowym podziale pracy	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
MSG_03	student rozumie związek pomiędzy równowagą zewnętrzną a rozwojem gospodarczym	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
MSG_04	student zna uwarunkowania międzynarodowego przepływu czynników produkcji w procesach globalizacyjnych	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
MSG_05	student rozumie mechanizmy funkcjonowania podstawowych instrumentów polityki handlowej	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
MSG_06	student potrafi wykorzystać znajomość głównych kategorii ekonomicznych gospodarki otwartej do analiz ekonomicznych	POL_1_U01 POL_1_U02
MSG_07	student posiada umiejętność zdiagnozowania wpływu miejsca kraju w międzynarodowym podziale pracy na jego sytuację gospodarczą	POL_1_U02 POL_1_U03
MSG_08	student potrafi zdiagnozować wpływ różnych funkcji handlu zagranicznego na rozwój gospodarczy kraju	POL_1_U02 POL_1_U03
MSG_09	student potrafi wskazać przyczyny i skutki międzynarodowego przepływu czynników produkcji kształtującego współczesne procesy globalizacyjne	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
MSG_10	student pogłębia świadomość wpływu znajomości podstawowych kategorii ekonomicznych gospodarki otwartej na umiejętność dokonywania analiz makroekonomicznych	POL_1_K04 POL_1_K03 POL_1_K05
MSG_11	student potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	POL_1_K04 POL_1_K03 POL_1_K05
MSG_12	student potrafi argumentować stawiane przez siebie tezy	POL_1_K04 POL_1_K03

**Cele zajęć**

- C1 zapoznanie studentów z podstawowymi teoriami handlu międzynarodowego oraz teorią i praktyką integracji gospodarczej
- C2 zaznajomienie studentów z podstawowymi zagadnieniami teorii i polityki bilansu płatniczego
- C3 przedstawienie głównych problemów krajów rozwijających się w międzynarodowym podziale pracy
- C4 zapoznanie studentów z oddziaływaniem równowagi zewnętrznej na rozwój gospodarczy kraju
- C5 ukazanie związków między przepływem czynników produkcji a procesami globalizacyjnymi
- C6 zapoznanie studentów z głównymi narzędziami polityki handlu międzynarodowego

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
MSG_01-MSG_06	Wykład	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ewolucja teorii handlu międzynarodowego</li> <li>2. Wybrane aspekty teorii i polityki bilansu płatniczego</li> <li>3. Kraje rozwijające się a problem stabilizacji dochodów eksportowych</li> <li>4. Unia walutowa a teoria optymalnych obszarów walutowych</li> <li>5. Wpływ równowagi zewnętrznej na rozwój gospodarczy</li> <li>6. Uwarunkowania międzynarodowych przepływów czynników produkcji</li> <li>7. Współczesne tendencje w rozwoju globalizacji</li> <li>8. Mechanizm działania podstawowych instrumentów polityki handlowej</li> </ol>

**Kryteria oceny osiągniętych efektów****Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

- 36) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 37) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 38) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

39) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

40) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Diskusje
<b>F</b>				+				+
<b>P</b>				+				+

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Diskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>				MSG_01-MSG_06				MSG_01-MSG_06

#### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta
		Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	10
	Ćwiczenia	
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		35
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		30
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>65</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>MSP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>Międzynarodowe Stosunki POLITYCZNE (MSP)</b>
	w języku angielskim	<b>International Political Relations</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	

<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	5	
<b>Forma zajęć</b>	<b>WYKŁAD</b>	
<b>Liczba godzin</b>	10	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD/ ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	ZALICZENIE PISEMNE
<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Obowiązkowa</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Edward Haliżak, Roman Kuźniar, Stosunki międzynarodowe - geneza, struktura, dynamika, Wyd. UW, Warszawa 2006</li> <li>Radosław Zenderowski, Stosunki międzynarodowe. Vademecum, Wyd. Atla, Wrocław 2007</li> </ol> <p>Zalecana</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Jan Hartman, Polityka - władza i nadzieja, Wyd. Agora, Warszawa 2017</li> <li>Timothy Snyder, O tyranii - dwadzieścia lekcji z dwudziestego wieku, Znak Horyzont, Kraków 2017</li> <li>Katarzyna Tubylewicz, Moraliści. Jak Szwedzi uczą się na błędach i inne historie, Wielka litera, Warszawa 2017</li> <li>Zygmunt Bauman, Obcy u naszych drzwi, PWN, Warszawa 2016</li> <li>Richard E. Nisbett, Geografia myślenia. Dlaczego ludzie Wschodu i Zachodu myślą inaczej, Wyd. Smak słowa, 3 / 5 Sopot 2009</li> <li>Michael Billig, Banalny nacjonalizm, Znak, Kraków 2008</li> </ol>

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
MSP_01	rozumie znaczenie znajomości historii do badań stosunków międzynarodowych	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
MSP_02	zna czynniki międzynarodowych stosunków politycznych	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
MSP_03	zna najważniejsze wydarzenia w międzynarodowych stosunkach politycznych po 1945 r.	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
MSP_04	zna koncepcje traktujące geograficzne położenia państwa jako element decydujący o jego pozycji na arenie międzynarodowej	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
MSP_05	potrafi interpretować wydarzenia w międzynarodowych stosunkach politycznych	POL_1_U01 POL_1_U02
MSP_06	potrafi dokonać oceny procesów w polityce międzynarodowej	POL_1_U02 POL_1_U03
MSP_07	potrafi wyrażać własne opinie na temat polityki międzynarodowej	POL_1_U02 POL_1_U03
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
MSP_08	dostrzega potrzebę regularnego analizowania bieżących międzynarodowych wydarzeń politycznych	POL_1_K04 POL_1_K03 POL_1_K05
MSP_09	dostrzega najważniejsze międzynarodowe problemy polityczne w zglobalizowanym świecie	POL_1_K04 POL_1_K03 POL_1_K05

### **Cele zajęć**

C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi nurtami teoretycznymi w nauce o stosunkach międzynarodowych i wykształcenie umiejętności przyporządkowywania kierunków polityki zagranicznej do rozwiązań modelowych.

C2 Zapoznanie studentów z typami i cechami poszczególnych podmiotów stosunków międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem państw.

C3 Wykształcenie umiejętności krytycznej analizy informacji o wydarzeniach z zakresu międzynarodowych stosunków politycznych oraz samodzielnego poszukiwania wiarygodnych danych i wiadomości.

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
----------------------------------	--------------------	--------------

MSP_01- MSP_06	Wykład	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geneza, istota i podstawowe nurty teoretyczne nauki o stosunkach międzynarodowych</li> <li>2. Państwo jako podstawowy podmiot stosunków międzynarodowych</li> <li>3. Wybrani pozapaństwowi uczestnicy stosunków międzynarodowych – narody i religie</li> <li>4. Polityka zagraniczna</li> <li>5. Nawiązywanie i prowadzenie stosunków dyplomatycznych</li> <li>6. Organizacje międzynarodowe jako podstawowe formy regulacji stosunków międzynarodowych (na przykładzie ONZ i WTO)</li> <li>7. Prawo międzynarodowe</li> <li>8. Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa międzynarodowego</li> <li>9. Zachód w stosunkach międzynarodowych</li> <li>10. Mocarstwa wschodzące</li> </ol>
-------------------	--------	--

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 41) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 42) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 43) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 44) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 45) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów

<b>Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)</b>								
<i>Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.</i>								
<i>Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.</i>								
<i>Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.</i>								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>				+				+
<b>P</b>				+				+

<b>Metody weryfikacji efektów uczenia się</b>								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>				MSP_01- MSP_06				MSP_01- MSP_06

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	10
	<b>Ćwiczenia</b>	
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		



<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	35
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	30
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>65</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>PG</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>PROBLEMY GLOBALIZACJI</b>
	w języku angielskim	<b>PROBLEMS OF GLOBALIZATION</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	6	
<b>Forma zajęć</b>	<b>WYKŁAD</b>	
<b>Liczba godzin</b>	10	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ	
Sposób realizacji zajęć	WYKŁAD
Sposób zaliczenia zajęć	ZALICZENIE PISEMNE
Metody dydaktyczne	Klasyczny wykład
Wykaz Literatury	<p>Obowiązkowa</p> <p>1. • Rewizorski Marek (red.), Globalne zarządzanie i jego aktorzy, 2016 • Ritzer George, The globalization of nothing, Pine Forge Press 2004.</p> <p>2. • Zachara Małgorzata, Global governance: ład międzynarodowy po zakończeniu stulecia Ameryki, Wydawnictwo uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2012. • Zachara Małgorzata, Mechanizmy wpływu w środowisku, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2015.</p> <p>3. • Torfing, Jacob. 'Teoria Rządzenia Sieciowego: W Stronę Drugiej Generacji'. Zarządzanie Publiczne 26, no. 6 (2010): 609–643.</p> <p>Dodatkowa</p> <p>1. • Stone Randall W., Controlling Institutions: International Organizations and the Global Economy, Cambridge University Press 2011. • Shaw Timothy M., Grant J. Andrew, Cornelissen Scarlett, The Ashgate Research Companion to Regionalisms, Ashgate Publishing, Ltd. 2012.</p> <p>2. • Mattli, Walter, and Thomas Dietz, eds. International Arbitration and Global Governance: Contending Theories and Evidence. Oxford: Oxford University Press, 2014.</p> <p>3. • Lake David A., Hierarchy in international relations, Cornell University Press, Ithaca, N.Y 2009.</p>

Efekty uczenia się		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
W ZAKRESIE WIEDZY		
PG_01	Zna terminologię i zjawiska wynikające z procesów zachodzących w globalizacji	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06

PG_02	Definiuje ogólnoswiatowe płaszczyzny oddziaływania i poziomy zależności wynikające globalizacji	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
PG_03	Definiuje ogólnoswiatowe płaszczyzny oddziaływania i poziomy zależności wynikające globalizacji	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
PG_04	Rozumie i wyjaśnia ewolucję i skutki procesów globalnych oraz regionalnych	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W06
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
PG_05	Opisuje typy, funkcje, formy i podmioty procesów regionalnej integracji ekonomiczne	POL_1_U01 POL_1_U02
PG_06	Samodzielnie prognozuje rozwój skutków wynikających z uwarunkowań globalizacji	POL_1_U02 POL_1_U03
PG_07	Analizuje współzależności zachodzące w ramach globalizacji	POL_1_U02 POL_1_U03
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
PG_08	Podjeżdżuje dyskusje na tematy związane z różnymi wymiarami i implikacjami globalizacji kształtując postawy i więzi społeczne związane z rolą gospodarki światowej	POL_1_K04 POL_1_K03 POL_1_K05

### Cele zajęć

Kurs ma w sposób wieloaspektowy zaznajomić uczestników z problemami globalizacji i regionalizacji, w tym z wpływem tych procesów na funkcjonowanie ludzkiej świadomości; kultury oraz mediów i sfery informacyjnej; państw narodowych oraz polityki międzynarodowej i wewnętrznej; gospodarki i międzynarodowych stosunków ekonomicznych; a także z perspektywami dalszego rozwoju tych zjawisk.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
PG_01- PG_08	Wykład	Istota i zakres procesów globalizacji Globalizacja zasobów wspólnych i współdzielonych Problemy globalne ludzkości: bilans i znaczenie potencjału ludnościowego świata, problem eksplozji demograficznej, dysproporcje rozwojowe, środowisko naturalne, ekopolityka i ekorozwój, problem surowcowy i energetyczny Globalizacja i procesy migracyjne Globalizacja instytucji rynku finansowego Agencje międzynarodowego rynku bankowego Agencje ratingowe Trybunały arbitrażowe Międzynarodowe agencje standaryzacyjne Globalizacja polityk publicznych - zdrowie, sport, edukacja

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

- 46) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 47) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 48) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 49) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 50) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Diskusje
<b>F</b>				+				+
<b>P</b>				+				+

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Diskusje

Efekty uczenia się (kody)				PG_01- PG_08				PG_01- PG_08
---------------------------	--	--	--	-----------------	--	--	--	-----------------

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	10
	Ćwiczenia	
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	35	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	30	
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczbę zrealizowanych godzin		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>65</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>	

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	PP	
Nazwa	w języku polskim	<b>PRAWO PRACY</b>
	w języku angielskim	<b>LABOR LAW</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		

<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	5	
<b>Forma zajęć</b>	WYKŁAD/ ĆWICZENIA	
<b>Liczba godzin</b>	10/10	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	WYKŁAD
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	ZALICZENIE PISEMNE
<b>Metody dydaktyczne</b>	Klasyczny wykład/ Ćwiczenia na przykładzie
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barzycka-Banaszczyk M., Prawo pracy, C.H.Beck, Warszawa, 2017.</li> <li>2. Ustawa z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).</li> </ol> <p>Literatura uzupełniająca:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terlecki R., Szok N., Prawo pracy w praktyce, C.H. Beck, Warszawa, 2018</li> </ol>

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się

W ZAKRESIE WIEDZY		
PP_01	Zna etyczne, prawne i regulaminowe uwarunkowania wykonywania zawodu	POL_1_W08 POL_1_W03 POL_1_W09
PP_02	Zna podstawy zasad zamówień publicznych	POL_1_W09
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI		
PP_03	Potrafi przygotować założenia dla własnej działalności	POL_1_U09 POL_1_U10
PP_04	Potrafi stosować normy prawne w działalności	POL_1_U04
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH		
PP_05	Rozumie konieczność stałego kształcenia i doskonalenia umiejętności zawodowych w zakresie wykonywania zawodu	POL_1_K02 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06
PP_06	Okazuje należyty szacunek przełożonym i podwładnym, zgodnie z normami moralnymi, etycznymi i zawodowymi	POL_1_K02 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06

### Cele zajęć

Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami prawa pracy, rodzajami umów o pracę, sposobami nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy. Studenci powinni także odróżniać umowy „rodzące” stosunek zatrudnienia oraz umowy cywilnoprawne (kontrakty) i znać różnice pomiędzy tymi umowami (a więc również wady i zalety tych umów). Zapoznanie studentów z prawami i obowiązkami pracodawcy i pracownika w czasie trwania stosunku pracy.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
PP_01-PP_06	Wykład Ćwiczenia	W1. Charakterystyka prawa pracy. T1. Prawo pracy jako gałąź prawa. T2. Pojęcie i przedmiot prawa pracy. W2. Funkcję prawa pracy. T3. Funkcja ochronna prawa pracy. T4. Funkcja organizacyjna prawa pracy. T5. Funkcja wychowawcza. T6. Zasady prawa pracy- zagadnienia ogólne. W3. Źródła prawa pracy. T7. Powszechne źródła prawa pracy. T8. Źródła podstawowe. T9. Rozporządzenia. W4. Specyficzne źródła prawa pracy. T10. Układ zbiorowy. T11. Zakres podmiotowy układów zbiorowych. T12. Zakres przedmiotowy układów zbiorowych. T13. Regulamin pracy. T14. Regulamin wynagradzania. T15. Statuty. W5. Zasady prawa pracy. T16. Normatywne znaczenie zasad prawa. T17. Dyskryminacja. T18. Molestowanie. T19. Mobbing pracowniczy. T20. Obowiązki pracownika i pracodawcy. T21. Zasady ze zbiorowego prawa pracy.

		<p>W6. Stosunek prawa pracy. T22. Cechy stosunku pracy. T23. Pozorność zatrudnienia. T24. Praca agencyjna. T25. Rodzaje stosunków pracy.</p> <p>W7. Strony stosunku pracy. T26. Pracownik. T27. Pracodawca. T28. Zakład pracy. T29. Nawiązanie stosunku pracy. T30. Umowa o pracę.</p> <p>W8. Składniki umowy o pracę. T31. Strony umowy. T32. Rodzaj pracy. T33. Miejsce wykonywania pracy. T34. Wynagrodzenie. T35. Wymiar czasu pracy. T36. Termin rozpoczęcia pracy. T37. Inne warunki umowne. T38. Umowy dodatkowe. T39. Umowa zakazująca konkurencji. T40. Sposób zawarcia umowy o pracę i formy. T41. Rodzaje umowy. T42. Umowa na okres próbny. T43. Umowa zawarta na czas oznaczony. T44. Umowa na czas wykonywania określonej pracy. T45. Umowa zawarta na czas nieokreślony. T46. Zmiana stosunku pracy. T47. Zmiana umówionej pracy.</p> <p>W9. Ustanie stosunku pracy. T48. Rozwiązanie stosunku pracy. T49. Wygaśnięcie stosunku pracy. T50. Porozumienie stron. T51. Wypowiedzenie umowy o pracę. T52. Okres wypowiedzenia.</p> <p>W10. Ochrona przed wypowiedzeniem umowy o pracę. T53. Ochrona uprzednia. T54. Zasadność wypowiedzenia. T55. Naruszenie przepisów o wypowiedzaniu umów o pracę. T56. Ochrona szczególna. T57. Roszczenia pracownika w razie wadliwego wypowiedzenia.</p> <p>W11. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia. T58. Przyczyny natychmiastowego rozwiązania umowy o pracę. T59. Przyczyny leżące po stronie pracownika. T60. Przyczyny po stronie pracodawcy. T61. Roszczenia pracowników. T62. Rozwiązanie za uprzedzeniem. T63. Rozwiązanie umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika.</p> <p>W12. Pozaumowne stosunki pracy. T64. Powołanie. T65. Rozwiązanie stosunku pracy z powołania. T66. Wybór. T67. Mianowanie. T68. Spółdzielcza umowa o pracę.</p> <p>W13. Treść stosunku pracy. T69. Prawa i obowiązki stron stosunku pracy T70. Świadczenie pracy.</p> <p>W14. Odpowiedzialność pracownicza. T72. Odpowiedzialność pracownicza. T73. Pracownicza odpowiedzialność materialna. T74. Przestanki odpowiedzialności materialnej. T75. Odszkodowanie. T76. Odpowiedzialność za mienie powierzone. T77. Odpowiedzialność za szkodę spowodowaną przez kilku pracowników. T78. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobie 3-ciej. T79. Odpowiedzialność pracodawcy. T80. Odpowiedzialność pracodawcy za rzeczy. T81. Odpowiedzialność osobista pracodawcy.</p> <p>W15. Wynagrodzenia. T82. Wynagrodzenia i świadczenia związane z pracą. T83. Przystój. T84. Warunki wynagrodzenia za</p>
--	--	--



		pracę. T85. Sposób obliczania wynagrodzenia. T86. Prawna ochrona wynagrodzenia za pracę. T87. Potrącenia. T. Termin, miejsce, forma wypłaty wynagrodzenia. T88. Inne świadczenia. T89. Ochrona roszczeń pracowniczych.
--	--	--

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

51) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

52) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

53) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

54) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

55) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z prezentacji: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia prezentacji 90-100% punktów

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Diskusje
--	---------------	-----------------	---------	-----------	----------------	---------------	--------------------	----------

<b>F</b>								+	+
<b>P</b>								+	+

Metody weryfikacji efektów uczenia się								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>						PP_01-PP_08		PP_01-PP_08

Punkty ECTS	
Forma aktywności	Obciążenie studenta
	Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład 10
	Ćwiczenia 10
	Konwersatorium
	Seminarium
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Przygotowanie pracy pisemnej	15
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>30</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>2</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>TEI</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>TECHNOLOGIA INFORMACYJNA</b>
	w języku angielskim	<b>INFORMATION TECHNOLOGY</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: laboratorium komputerowe	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	I (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	laboratorium	
<b>Liczba godzin</b>	Studia stacjonarne:	Studia niestacjonarne: 30
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu znajomości obsługi komputera oraz poruszania się po systemie operacyjnym.	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	ćwiczenie zaliczeniowe, praca na zajęciach
--------------------------------	--

<b>Metody dydaktyczne</b>	projekty i ćwiczenia praktyczne, prezentacje
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa:  Z. Dec, <i>ABC komputera 2012</i> , Kraków 2011  Microsoft Office 2010 PL. Poradnik HELP dla początkujących i średnio zaawansowanych - 2011  Wstęp do informatyki, PWN - 2020
	Literatura uzupełniająca:  G. Zieliński, <i>Elementy wiedzy informatycznej</i> , Warszawa 1999 J. R. Levine, <i>Internet dla opornych</i> , Warszawa 1995 V. Osńska, <i>Wizualizacja i wyszukiwanie dokumentów</i> , Warszawa 2010 Czasopisma: „PC World”, „Chip – magazyn komputerowy”, „Linux Magazine”

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć w zakresie WIEDZY</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>TEI_01</b>	zna pojęcie technologii informacyjnej oraz rozumie jej zastosowanie	POL_1_W12
<b>TEI_02</b>	Posiada niezbędną wiedzę, dzięki której potrafi dopasować wybrane narzędzie technologii informacyjnej do efektywnego wykonywania swoich obowiązków zawodowych.	POL_1_W12
<b>TEI_03</b>	zna podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz własności intelektualnej	POL_1_W12
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
<b>TEI_04</b>	potrafi wykorzystywać oprogramowanie biurowe (MS Office), odpowiednio dobierając je do wykonywanych zadań	POL_1_U02 POL_1_U06
<b>TEI_05</b>	potrafi samodzielnie przygotować i przedstawić prezentację multimedialną w MS Power Point	POL_1_U06
<b>TEI_06</b>	potrafi samodzielnie wykorzystać arkusze kalkulacyjne do odpowiednich zadań	POL_1_U02

TEI_07	potrafi wykorzystać MS Power Point w niekonwencjonalnych celach jak stworzenie gry edukacyjnej	POL_1_U06
TEI_08	potrafi wykorzystać wolne oprogramowanie OpenSource, a także zagadnienia z nim związane	POL_1_U02
TEI_09	potrafi wykorzystać oprogramowanie biurowe na wolnych dystrybucjach platformy Linux	POL_1_U02
TEI_10	potrafi samodzielnie przygotować i przedstawić prezentację multimedialną w PREZI	POL_1_U06
TEI_11	potrafi samodzielnie wykonać prosty dokument przy pomocy środowiska LaTeX	POL_1_U06
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI		
TEI_12	umie bezpiecznie korzystać z usług internetowych, w szczególności eusług	POL_1_K02
TEI_13	umie współpracować w zespole, organizować i realizować cele związane z pracą grupową	POL_1_K02

**Cele zajęć  
(ogólne, szczegółowe)**

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
TEI_01 TEI_02 TEI_03 TEI_04 TEI_05 TEI_06 TEI_07	ćwiczenia	<b>Korzystanie z systemu operacyjnego MS Windows 7/10 oraz Linux. Podstawy oprogramowania biurowego (MS Office) i jego dobór do wykonywanych zadań.</b>
TEI_01 TEI_02 TEI_03 TEI_04 TEI_05 TEI_06 TEI_07 TEI_12 TEI_13	ćwiczenia	<b>Tworzenie dokumentów tekstowych w edytorze tekstu MS Word – formatowanie dokumentów tekstowych. Redagowanie dokumentów biurowych. Redagowanie CV, listu motywacyjnego i korespondencji seryjnej</b>
TEI_01 TEI_02 TEI_03 TEI_08 TEI_10 TEI_11 TEI_12 TEI_13	ćwiczenia	<b>Protokoły sieciowe. Lokalne i rozległe sieci komputerowe. Internet jako globalna sieć komputerowa – usługi w Internecie, efektywne wyszukiwanie informacji, potrzebnych w pracy dziennikarza, w Internecie. Korzystanie z poczty oraz list i grup dyskusyjnych. E-usługi i bezpieczeństwo w sieci. Inne źródła informacji i metody komunikacji.</b>

TEI_01 TEI_02 TEI_03 TEI_04 TEI_05 TEI_06 TEI_07 TEI_12 TEI_13	ćwiczenia	Korzystanie z arkusza kalkulacyjnego (MS Excel) – tworzenie wykresów, tabel przestawnych. Wykorzystywanie zaawansowanych funkcji arkusza kalkulacyjnego
--	-----------	---

TEI_01 TEI_02 TEI_03 TEI_04 TEI_05 TEI_06 TEI_07 TEI_12 TEI_13	ćwiczenia	Oprogramowanie prezentacyjne MS Power Point – formatowanie i przedstawianie prezentacji. Tworzenie gier edukacyjnych w programie MS Power Point.
--	-----------	--

TEI_01 TEI_02 TEI_03 TEI_08 TEI_10 TEI_12 TEI_13	ćwiczenia	Oprogramowanie prezentacyjne PREZI – formatowanie i przedstawianie prezentacji. Pozaszablonowe podejście do tematyki prezentacji audiowizualnej
--	-----------	---

TEI_01 TEI_02 TEI_03 TEI_08 TEI_09 TEI_11 TEI_12 TEI_13	ćwiczenia	Wstęp do składu dokumentów w środowisku LaTeX
--	-----------	---

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------



W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu.	W zakresie wiedzy: Student opanował wiedzę z zakresu istoty technologii informacyjnej, potrafi wskazać	W zakresie wiedzy: Student opanował wiedzę z zakresu istoty technologii informacyjnej,z	W zakresie wiedzy: student zna wszystkie pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu. Z łatwością wskazuje	W zakresie wiedzy: student zna wszystkie pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu. Z łatwością wskazuje obszary jej zastosowania.
--	--	---	--	--

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.

Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>		+		+			
<b>P</b>			+			+	

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	zajęcia praktyczne	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>			TEI_01 TEI_02 TEI_03 TEI_04 TEI_05 TEI_06 TEI_07 TEI_08 TEI_10 TEI_11	TEI_4 TEI_6 TEI_8 TEI_9			TEI_04 TEI_05 TEI_06 TEI_08 TEI_09 TEI_10 TEI_11 TEI_12 TEI_13	



Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>15</b>
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	20	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15	
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>35</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>2</b>	

WSSMiA

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>AWP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ANALIZA WSPÓŁCZESNYCH WYDARZEŃ POLITYCZNYCH</b>
	w języku angielskim	<b>ANALYSIS OF PRESENT POLITICAL EVENTS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	4	
<b>Forma zajęć</b>	Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	15h	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu wiedzy o świecie współczesnym	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Prezentacja końcowa, dyskusja na zajęciach
<b>Metody dydaktyczne</b>	Dyskusja, prezentacja, burza mózgów

<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <p>Bp Adam Lepa, Mass media a tożsamość Polaków, Częstochowa 1996</p> <p>Bp Adam Lepa, Pedagogika mass mediów, Łódź 1998</p> <p>Jacek Bartosiak, Przeszość jest prologiem, Warszawa 2019</p> <p>Jacek Bartosiak, Rzeczpospolita między lądem a morzem. O wojnie i pokoju, Warszawa 2019</p> <p>Zbigniew Brzeziński, Wielka Szachownica, Warszawa 1998</p> <p>Samuel Huntington, Zderzenie cywilizacji, Warszawa 2018</p> <p>Francis Fukuyama, Budowanie państwa. Władza i ład międzynarodowy w XXI wieku, przekł. z ang. Jacek Serwański, Poznań 2005</p> <p>Mieczysław Ryba, O naprawę polityki polskiej, Warszawa 2016</p>
	<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>Poza tym wykorzystanie podstawowej prasy codziennej, typu „Nasz Dziennik”, „Rzeczpospolita”, oraz tygodników: „Sieci”, „Do Rzeczy”, „Wprost”.</p> <p>Wykorzystanie mediów internetowych (komentarze polityczne w różnych telewizjach internetowych).</p> <p>Analiza porównawcza programów informacyjnych TVP, TVN, POLSAT, TV TRWAM.</p>

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>K</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
AWP_01	ma wiedzę by zdefiniować podstawowe terminy związane z kwestiami dotyczącymi stosunków międzynarodowych	POL_1_W01, POL_1_W02

AWP_02	ma wiedzę by zoperacjonalizować podstawowe pojęcia z zakresu prawa międzynarodowego	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W09
AWP_03	student ma wiedzę o metodach i narzędziach pozwalających opisywać struktury i zależności występujące w zjawiskach ekonomicznych i ich powiązaniach z politycznym aspektem relacji międzynarodowych	POL_1_W05
AWP_04	zna etapy i procedury przeprowadzania analizy z zakresu nauk politycznych/społecznych oraz zasady formułowania wniosków z niej wynikających	POL_1_W05, POL_1_W10
<b>w zakresie UMIEJETNOŚCI</b>		
AWP_05	umi prawidłowo opisać i zinterpretować procesy związane ze współczesnymi konfliktami na niwie światowej	POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U04, POL_1_U06, POL_1_U11
AWP_06	umi wykorzystywać zdobytą wiedzę do analizy bieżącej sytuacji międzynarodowej	POL_1_U02, POL_1_U05, POL_1_U07, POL_1_U10
AWP_07	umie samodzielnie stawiać diagnozę polityczną i formułować wnioski dające podstawę podjęcia prawidłowych decyzji	POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U05, POL_1_U07
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
AWP_08	jest w stanie wykazać się przygotowaniem do samodzielnej pracy, student dostrzega i formułuje problemy etyczne związane z własną pracą, odpowiedzialnością przed współpracownikami oraz wykazuje aktywność w ich rozwiązywaniu	POL_2_K01 POL_2_K03 POL_1_K04
AWP_09	Student wykazuje aktywność w samodzielnym podejmowaniu działań profesjonalnych związanych z analizą, ich planowaniu i organizacji, także kierowania ich przebiegiem	POL_1_K01, POL_1_K03, POL_1_K05, POL_1_K06

### Cele zajęć

(ogólne, szczegółowe)

Ogólne:

Nauczenie krytycznej, porównawczej analizy wydarzeń z polskiej i międzynarodowej przestrzeni politycznej.

Szczegółowe:

Umiejętność osadzania informacji w szerszej perspektywie historycznej oraz ideowej.

Umiejętność prowadzenia debat politologicznych tak dotyczących wydarzeń krajowych, jak i zagranicznych.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Przedmiot i zakres tematyki związane z relacjami międzynarodowymi i dyplomacją. Podstawowe pojęcia związane z tymi kwestiami. Istota, przedmiot, źródła i formy prezentacji wyników analizy. Rodzaje analiz.
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Badania dotyczące zmian na arenie międzynarodowej. Jego krytyczna analiza w świetle dostępnej literatury przedmiotu
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Znajomość podstaw prawa międzynarodowego.
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Problemy polityczne dotyczące współczesnych procesów zachodzących w świecie.

AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Kształtowanie się procesów współpracy międzynarodowej.
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Studium przypadków
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Studium przypadków
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Studium przypadków
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Studium przypadków
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Studium przypadków
AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09	Ćwiczenia	Studium przypadków

## Kryteria oceny osiągniętych efektów

### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3

na ocenę 3,5

na ocenę 4

na ocenę 4,5

na ocenę 5



**WSSMiA**

<p>W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi ogólnie zanalizować wydarzenie.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią jest umiejętność poprawnej analizy.</p>	<p>W zakresie wiedzy student wie czym jest analiza, potrafi rozróżnić różne modele występujące współcześnie</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi dość dobrze analizować konkretne wydarzenia.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią jest umiejętność poprawnej analizy i czyni to dobrze, dobierając argumenty do swoich tez.</p>	<p>W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia, potrafi wyróżnić różne modele, a także określić przyczyny różnic jakie występują.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi wyjaśnić przyczyny występowania określonych zjawisk politycznych oraz powody określonych zachowań liderów w kontekście danego wydarzenia.</p> <p>W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach, wykazuje zainteresowanie tematem, często zabiera głos i zadaje bardzo dużo pytań.</p>	<p>W zakresie wiedzy student potrafi poprawnie zdefiniować najważniejsze pojęcia, charakteryzować i klasyfikować metody analityczne, a także wskazać ogóle przyczyny istniejącej różnorodności w tej materii.</p> <p>W zakresie umiejętności student jest w stanie wykazać najważniejsze instytucje biorące udział w danym wydarzeniu, natomiast w sytuacjach pojawienia się dysfunkcjonalizmów nie ma problemu z identyfikacją czynnika wadliwego.</p> <p>W zakresie kompetencji student nie tylko zabiera chętnie głos, ale wykorzystuje w tym celu poprawną argumentację oraz w wykazuje zrozumienie dla argumentów odmiennych.</p>	<p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice.</p> <p>W zakresie umiejętności student umie formułować własne opinie na temat konkretnych wydarzeń na świecie, potrafi krytycznie oceniać konkretne fakty.</p> <p>W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważna jest aktywizacja społeczeństwa w celu prawidłowego funkcjonowania państwa i ewentualnie zmieniania istniejącego ładu.</p>
--	---	---	--	---



### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.

Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					+			+
<b>P</b>					+			+

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>					AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09			AWP_01, AWP_02, AWP_03, AWP_04, AWP_05, AWP_06, AWP_07, AWP_08, AWP_09

### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	
	Ćwiczenia	15
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		

Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	10
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie?	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>10</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>1</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>SPP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>SYSTEM POLITYCZNY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ</b>
	w języku angielskim	<b>POLITICAL SYSTEM IN THE REPUBLIC OF POLAND</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	politologia	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	II (LETNI)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład/ ćwiczenia	

<b>Liczba godzin</b>	10/15
<b>Język wykładowy</b>	j. polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z przedmiotu Wstęp do nauki o państwie i prawie

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin pisemny, zadanie domowe, zadanie praktyczne, aktywność

<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład, rozmowa nauczająca, prezentacja indywidualna, dyskusja
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z 2 kwietnia 1997 r.; M. Migalski, W. Wojtasik, M. Mazur, Polski system partyjny, Warszawa 2007; M. Zubik, Prawo konstytucyjne współczesnej Polski, Warszawa 2020.
	Literatura uzupełniająca: System polityczny Rzeczypospolitej Polskiej, pod red. H. Lisickiej, Wrocław 2005. Prawo konstytucyjne, red. W. Skrzydło, Lublin 2003; W. Skrzydło, Ustrój polityczny RP w świetle konstytucji z 1997, Warszawa 2008; L. Garlicki, Prawo konstytucyjne, Warszawa 2003; Demokratyzacja w III RP, pod red. A. Antoszewskiego, Wrocław 2002.

### Efekty uczenia się

<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć w zakresie WIEDZY</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku</b>
SPP_01	Definiuje podstawowe zasady konstytucyjne i ustrojowe Rzeczypospolitej Polskiej	POL_1_W02, POL_1_W06, POL_1_W07, POL_1_W08, POL_1_W09
SPP_02	Charakteryzuje kompetencje organów władzy państwowej, organów samorządowych oraz pozostałych organów konstytucyjnych i pozakonstytucyjnych	POL_1_W02, POL_1-W06, POL_1_W07, POL_1_W08, POL_1_W09

SPP_03	Rozpoznaje partie polityczne funkcjonujące po 1989 roku na polskiej scenie politycznej	POL_1_W01, POL_1-W02, POL_1_W06, POL_1_W07, POL_1_W09
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
SPP_04	Potrafi oceniać funkcjonowanie poszczególnych organów samorządu terytorialnego funkcjonujących na trzech szczeblach (województwo, powiat, gmina)	POL_1_U01, POL_1_U04, POL_1_U05, POL_1_U06, POL_1_U11

SPP_05	Posiada umiejętność merytorycznego argumentowania w zakresie porównywania systemów wyborczych występujących w wyborach powszechnych organizowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (Prezydenta, Sejmu, Senatu, wójtów, burmistrzów prezydentów miast, sejmików województw, rad powiatów, rad miast i gmin)	POL_1_U04, POL_1_U05, POL_1_U06, POL_1_U11
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
SPP_06	Potrafi dokonać rzeczowej i obiektywnej oceny własnych kompetencji, tak w zakresie posiadanej wiedzy teoretycznej, jak i umiejętności praktycznych, przy okazji prezentacji i dyskusji	POL_1_K01, POL_1_K04, POL_1_K05

### Cele zajęć

#### (ogólne, szczegółowe)

##### Ogólne

Przedstawienie studentom podstawowych zagadnień dotyczących problematyki systemu politycznego Rzeczypospolitej Polskiej.

##### Szczegółowe

Przygotowanie studentów do wszechstronnej analizy w zakresie rodzajów ordynacji wyborczej funkcjonujących w Rzeczypospolitej Polskiej. Ukazanie związków przyczynowo-skutkowych oraz kompetencji poszczególnych organów państwa, a także zarysowanie sytuacji prawnej społeczeństwa polskiego.

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
SPP_01 SPP_05 SPP_06	Wykład ćwiczenia,	Pojęcie konstytucji i ogólna charakterystyka Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z 2 kwietnia 1997 r.
SPP_01 SPP_05 SPP_06	Wykład ćwiczenia,	Zasady ustroju politycznego oraz system źródeł prawa Rzeczypospolitej Polskiej

SPP_01 SPP_02 SPP_06	Wykład ćwiczenia,,	Parlament – struktura i kompetencje
SPP_01 SPP_02 SPP_06	Wykład ćwiczenia,,	Prezydent– rola i kompetencje
SPP_01 SPP_02 SPP_06	Wykład ćwiczenia,,	Rada Ministrów – struktura i kompetencje
SPP_01 SPP_02 SPP_06	Wykład, Wykład ćwiczenia	Sądy i trybunały – struktura i kompetencje

SPP_01 SPP_02 SPP_06	Wykład ćwiczenia,,	Pozostałe organy konstytucyjne i pozakonstytucyjne (m.in. Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji, Krajowa Rada Sądownictwa, Narodowy Bank Polski, Prokuratura)
SPP_01 SPP_04 SPP_05 SPP_06	Wykład ćwiczenia,,	Ordynacja wyborcza w Polsce
SPP_01 SPP_03 SPP_06	Wykład ćwiczenia,,	Polski system partyjny
SPP_04 SPP_05 SPP_06	Wykład ćwiczenia,,	Ustrój samorządu terytorialnego w Polsce

### Kryteria oceny osiągniętych efektów Wytyczne z procedury

#### oceniańa WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów dostateczna znajomość zagadnień związanych z systemem politycznym RP; pojawiające się trudności w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytyczną oceną treści, prezentacją na forum grupy	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów dobra znajomość zagadnień związanych z systemem politycznym RP; pojawiające się trudności w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytyczną oceną treści, prezentacją na forum grupy	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów dobra znajomość zagadnień związanych z systemem politycznym RP; dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z; systemem politycznym RP dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z systemem politycznym RP; bardzo dobra umiejętność w korzystaniu z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach
--	--	--	--	--

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					+		+	+
<b>P</b>		+						

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Egzamin ustny	Egzami n pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Zadanie praktyczn e	Dyskusj e
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>					SPP_01 SPP_02 SPP_03 SPP_04 SPP_05		SPP_01 SPP_02 SPP_03 SPP_04 SPP_05 SPP_06	SPP_01 SPP_02 SPP_03 SPP_04 SPP_05 SPP_06

Punkty ECTS	
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b> 10
	<b>Ćwiczenia</b> 15
	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Seminarium</b>
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	10
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Zadanie domowe + zadanie praktyczne – przygotowanie w domu prezentacji multimedialnej na zadany temat oraz wygłoszenie na forum grupy	15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>25</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>2</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>IE</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>INTEGRACJA EUROPEJSKA</b>
	w języku angielskim	<b>EUROPEAN INTEGRATION</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Ogólna	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala wykładowa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	3 (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	Wykład	
<b>Liczba godzin</b>	15/30	
<b>Język wykładowy</b>	Język polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy dotyczącej Unii Europejskiej jak również integracji państw i narodów w Europie	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład/ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin, dyskusja, zadania



<b>Metody dydaktyczne</b>	Wykład Pogadanka, burza mózgów, praca pisemna
<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura obowiązkowa</b></p> <p>Kuźniar R., My Europa, Warszawa 2013</p> <p>Nadolski M., Z dziejów integracji europejskiej, Warszawa 2004.</p> <p>K. Łastawski, Od idei do integracji europejskiej, Warszawa 2003</p> <p>Thiesse A. M., Powstawanie tożsamości narodowych. Europa w wiekach XVIII-XX, Warszawa 2019.</p> <p><b>Literatura uzupełniająca</b></p> <p>Barcz J., Kawecka-Wyrzykowska E., Michałowska-Gorywoda K., Integracja europejska, Warszawa 2007. Kuźniar R., Międzynarodowa Tożsamość Europy /w:/ E. Halizak, S. Parzymies (red.), Unia Europejska. Nowy typ wspólnoty międzynarodowej, Warszawa 2002</p> <p>Tożsamość narodowa i suwerenność państwa a integracja europejska, [red. T. Guz], Lublin 2008.</p>

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>w zakresie WIEDZY</b>		dla kierunku
IE_01	Rozumie proces tworzenia się tożsamości europejskiej	POL_1_W9 POL_1_W08 POL_1_W10 POL_1_U08
IE_02	Potrafi chronologicznie wskazać etapy integrowania się państw w Europie	POL_1_W03 POL_1_W05
IE_03	Zna najważniejsze postaci i wydarzenia historyczne istotne dla wspólnej świadomości Europejczyków	POL_1_W9 POL_1_U04 POL_1_W10 POL_1_W8
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
IE_04	Jest w stanie opisać proces tworzenia się świadomości wspólnotowej i narodowej	POL_1_W03 POL_1_W05 POL_1_W08

IE_06	Jest w stanie zabrać głos na temat wspólnych europejskich wartości	POL_1_U03 POL_1_U01 POL_1_W02 POL_1_W05
IE_07	Student posiada umiejętności pozwalające ocenić rolę Polski w historii Europy	POL_1_U04 POL_1_W08
IE_08	Student potrafi dyskutować o problemach Europy, zarówno Unii Europejskiej, jak i innych grup integrujących państwa jak np. Grupa Wyszehradzka	POL_1_U03 POL_1_U08 POL_1_U01 POL_1_W03 POL_1_W02
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
IE_09	Wie jak przebiegał proces integrowania się krajów Europy na przestrzeni dziejów	POL_1_U04 POL_1_W05 POL_1_W02
IE_10	Student ma świadomość wspólnych korzeni cywilizacji europejskiej, potrafi na ten temat zabrać głos i dyskutować za pomocą argumentów opartych o literaturę przedmiotu	POL_1_U09 POL_1_K06 POL_1_U09 POL_1_W04

### Cele zajęć

(ogólne, szczegółowe)

#### Ogólne

Zapoznanie studentów z genezą integracji krajów i narodów europejskich

#### Szczegółowe

Zajęcia mają na celu przybliżenie studentowi historii tworzenia się europejskich narodów, ze wskazaniem wspólnych pierwiastków charakterystycznych dla cywilizacji europejskiej

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09	Wykład	Europa starożytna, główne elementy cywilizacji greckiej; filozofia, demokracja, teoria „swój” i „obcy” na przykładzie relacji Greków i Persów
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09	Wykład	Imperium Romanum, latynizacja, europejskie uniwersum, integrująca rola chrześcijaństwa

IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09	Wykład	Średniowieczna Europa, Karolingowie, powstanie zaczątków krajów europejskich, „europejska” świadomość elit średniowiecznych, rola łaciny w procesie integrowania Europy
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09	Wykład	Europa nowożytna, walki religijne, upowszechnienie języków narodowych,
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09	Wykład	Oświecenie, powrót do idei uniwersum, rozwój europejskiej nauki, Rewolucja Francuska, okres napoleoński i jego wpływ na zmiany świadomości mieszkańców Europy
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09	Wykład	XIX wiek, tworzenie się nowoczesnej świadomości narodowej, rewolucja przemysłowa, przykład Austro-Węgier, pangermanizm, słowianofilizm, jugoslawizm
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09	Wykład	Tendencje integracyjne w Europie po I wojnie światowej, Liga Narodów, tendencje zjednoczeniowe po II wojnie światowej, Europa dwóch prędkości
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09 IE_10	Ćwiczenia	Przyczyny integrowania się krajów Europejskich, pierwsze próby integrowania się krajów europejskich w okresie międzywojennym, Mała Ententa, Liga Narodów, dyskusja na temat braku sukcesu podejmowanych działań przed II wojną światową

IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09 IE_10	Ćwiczenia	Geneza powstania Wspólnoty Europejskiej, Unia celna krajów Beneluksu, Europejska Wspólnota Węgla i Stali, zbliżenie niemiecko-francuskie, wpływ zimnej wojny na zmiany w Europie, rozwój współpracy państw Europy zachodniej w drugiej połowie XX wieku
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09 IE_10	Ćwiczenia	Traktaty Europejskie i ich wpływ na kształtowanie się Wspólnoty Europejskiej, kierunki rozwoju
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09 IE_10	Ćwiczenia	Struktura Unii Europejskiej, instytucje europejskie, sekretariat, siedziba, kompetencje urzędników europejskich, proces decyzyjny, funkcjonowanie Parlamentu Europejskiego i Komisji Europejskiej
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09 IE_10	Ćwiczenia	Prawodawstwo europejskie, proces legislacyjny, koordynowanie wprowadzania zapisów prawa europejskiego do prawodawstwa krajów członkowskich, finansowanie budżetu Unii Europejskiej, polityka gospodarcza, strefa Euro
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09 IE_10	Ćwiczenia	Proces przyjmowania nowych członków w struktury Wspólnoty Europejskiej, działalność Wspólnej Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa
IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09 IE_10	Ćwiczenia	Geneza wejścia Polski w struktury europejskie, sylwetki najważniejszych polityków odpowiedzialnych za wejście polski w struktury Wspólnoty Europejskiej, tło historyczne

**Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się:**

**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA**

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

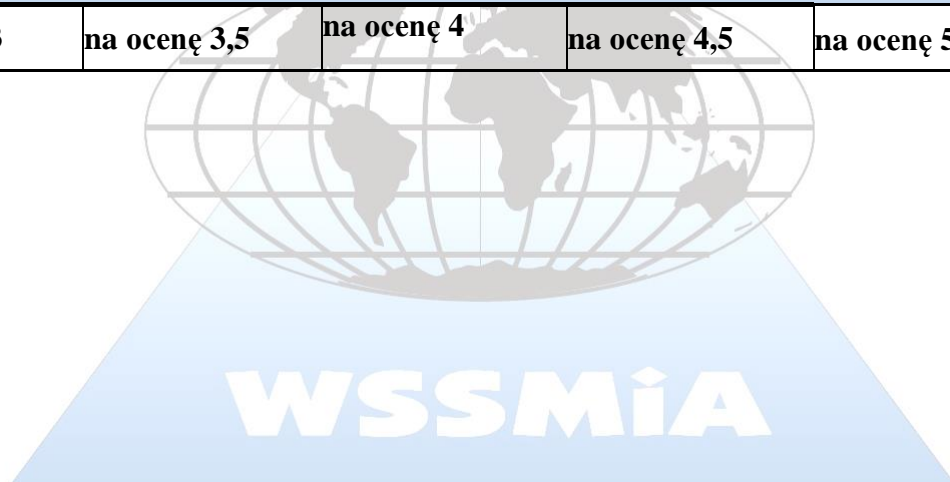
na ocenę 3

na ocenę 3,5

na ocenę 4

na ocenę 4,5

na ocenę 5



<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Student jest w stanie wskazać jakie wspólne elementy kultury i cywilizacji europejskiej</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Student potrafi wyrazić własną opinię na temat procesów integracyjnych w Europie</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Student, uczestniczy w zajęciach, rzadko jednak zabiera głos</p>	<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Student posiada wiedzę odnośnie procesów dziejowych jakie spowodowały wytworzenie się elementów wspólnego dziedzictwa europejskiego</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Student potrafi wskazać najważniejsze elementy wspólnego dziedzictwa europejskiego</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Student docenia europejską jedność, zabiera głos w dyskusji</p>	<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>Student rozumie fachowe pojęcia, potrafi wymienić kilka najważniejszych postaci dla historii Europy</p> <p>W zakresie umiejętności:</p> <p>Student potrafi podać powody, dla których mieszkańcy Europy dążyli do integracji, posiłkuje się wiedzą zdobytą na zajęciach, jednak nie ma on uporządkowanej wiedzy na ten temat</p> <p>W zakresie kompetencji:</p> <p>Student wykonuje notatki, zgłasza się do odpowiedzi</p>	<p>W zakresie wiedzy: Student potrafi przytoczyć przykłady integracji Europy w różnych epokach, rozumie i używa odpowiedniej terminologii, którą przyswoił w ramach zajęć w zakresie umiejętności: Student potrafi dyskutować w oparciu o fachową literaturę, ma uporządkowaną wiedzę, potrafi komentować aktualne wydarzenia jakie mają miejsce w Europie odnosząc się do wiedzy z przeszłości</p> <p>W zakresie kompetencji: Student nie tylko aktywnie uczestniczy w zajęciach, ale również sam inicjuje nowe tematy, często zadaje pytania</p>	<p>W zakresie wiedzy: Student przyswoił wiedzę przekazaną mu w trakcie wykładu, w pełni rozumie procesy które doprowadziły do wytworzenia się świadomości europejskiej</p> <p>W zakresie umiejętności: Student potrafi formułować własne opinie i wnioski w oparciu o fachową literaturę, potrafi krytycznie odnieść się do współczesnej sytuacji politycznej posiłkując się wiedzą zdobytą w ramach zajęć</p> <p>W zakresie kompetencji: Student docenia korzyści wynikłe z procesów integrowania się Europy zarówno w przeszłości jak i współcześnie, jest świadomy posiadanej wiedzy, proponuje nowe tematy, jak również angażuje się w wykonania poleconych zadań</p>
---	--	--	--	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>							x	X
<b>P</b>		X						

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		IE_01 IE_02 IE_03 IE_04 IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09					IE_04 IE_05 IE_06 IE_07	IE_05 IE_06 IE_07 IE_08 IE_09

### Punkty ECTS

<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	<b>15</b>
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		40
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		20
Przygotowanie pracy pisemnej		20
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>80</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>5</b>

### KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

<b>Kod</b>	<b>PRAKT</b>	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>PRAKTYKA ZAWODOWA</b>
	w języku angielskim	<b>PROFESSIONAL PRACTICE</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ogólny	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	Kordynator praktyk studenckich
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie: miejsce praktyk W formie zdalnej związanej z pandemią: zależne od organizatora praktyk	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	IV, VI (letni)	
<b>Forma zajęć</b>	Praktyka zawodowa	
<b>Liczba godzin</b>	IV SEMESR- 480 H VI SEMESR- 480	
<b>Język wykładowy</b>	Polski lub inny, w zależności od okoliczności (ERASMUS+)	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Praktyki
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Spotkanie informacyjne i końcowe, hospitacja, dziennik praktyk, zaliczenie praktyk
<b>Metody dydaktyczne</b>	Nie dotyczy



<b>Wykaz Literatury</b>	Literatura podstawowa:
	(min 3 pozycje)
	Nie dotyczy
	Literatura uzupełniająca:
według uznania	
Nie dotyczy	

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
PRAKT_01	ma podstawową wieloaspektową wiedzę o funkcjonowaniu instytucji, w której odbywa praktykę, w tym o stosowanych metodach, procedurach organizacji pracy, kontroli realizacji zadań	POL_1_W02; POL_1_W03
PRAKT_02	zna problematykę, organizację i proces szkolenia z bhp pracowników zakładu pracy	POL_1_W13
PRAKT_03	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej, technologii informacyjnej i prawa autorskiego	POL_1_W12
PRAKT_04	posiada wiedzę w zakresie języka obcego kierunkowego (w tym specjalistycznego ) pozwalającą na rozumienie procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, zakładzie, biurze, instytucji , odbywających się przy użyciu tego języka obcego	POL_1_W13
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		

PRAKT_05	potrafi pracować w mediach, instytucjach społecznych, politycznych, użyteczności publicznej etc., sprawnie wykonując swoje obowiązki zawodowe	POL_1_U02; POL_1_U04; POL_1_U10; POL_1_U11
PRAKT_06	potrafi wykorzystywać wiedzę zdobytą podczas studiów w ramach powierzonych zadań	POL_1_U06; POL_1_U09; POL_1_U10; POL_1_U11

PRAKT_07	potrafi pracować samodzielnie i w zespole; nawiązywać pozytywne relacje w miejscu pracy, wykonywać sumiennie powierzone mu zadania	POL_1_U08; POL_1_U10; POL_1_U11
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
PRAKT_08	Student efektywnie organizuje swoją pracę, troszczy się o określenie odpowiednich priorytetów w związku z wykonywanymi pracami, określa i dopasowuje metody służące najkorzystniejszemu wykonaniu powierzonych mu zadań i krytycznie ocenia stopień zaawansowania swojej pracy	POL_1_K01; POL_1_K02; POL_1_K03; POL_1_K04; POL_1_K05; POL_1_K06
PRAKT_09	ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności ora zrozumie i docenia potrzebę rozwoju osobistego w ramach dalszego kształcenia zawodowego w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi w zakładzie pracy i w ogóle	POL_1_K01; POL_1_K02; POL_1_K03; POL_1_K04; POL_1_K05; POL_1_K06

<p><b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b></p> <p>Ogólne: Kształcenie umiejętności wykorzystania wiedzy zdobywanej na studiach.</p> <p>Szczegółowe: Wdrożenie do pracy w zespole oraz odpowiedzialności za powierzone zadania</p>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
PRAKT_01, PRAKT_02, PRAKT_03, PRAKT_04, PRAKT_05, PRAKT_06, PRAKT_07, PRAKT_08, PRAKT_09	Praktyka	Spotkanie wstępne; kwestie organizacyjne; zasady odbywania i zaliczenia praktyki zawodowej.

PRAKT_01, PRAKT_02, PRAKT_03, PRAKT_04, PRAKT_05, PRAKT_06, PRAKT_07, PRAKT_08, PRAKT_09	Praktyka	Zapoznanie studentów z pracą w wybranych instytucjach.
PRAKT_01, PRAKT_02, PRAKT_03, PRAKT_04, PRAKT_05, PRAKT_06, PRAKT_07, PRAKT_08, PRAKT_09	Praktyka	Odprawa przed praktyką; przekazanie dzienników praktyk, zasad, wytycznych, regulaminów
PRAKT_01, PRAKT_02, PRAKT_03, PRAKT_04, PRAKT_05, PRAKT_06, PRAKT_07, PRAKT_08, PRAKT_09	Praktyka	Praktyka właściwa w wybranych miejscach.
PRAKT_01, PRAKT_02, PRAKT_03, PRAKT_04, PRAKT_05, PRAKT_06, PRAKT_07, PRAKT_08, PRAKT_09	Praktyka	Sprawozdanie z praktyk, odbywanych przez studentów.
PRAKT_01, PRAKT_02, PRAKT_03, PRAKT_04, PRAKT_05, PRAKT_06, PRAKT_07, PRAKT_08, PRAKT_09	Praktyka	Zaliczenie praktyk.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów uczenia się zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem	Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów uczenia się zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem	Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów uczenia się zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem	Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów uczenia się zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem	Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów uczenia się zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem
---	---	---	---	---

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>							+	
<b>P</b>							+	

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
							PRAKT_01 PRAKT_02	

<b>Efekty uczenia (kody)</b>							PRAKT_03 PRAKT_04 PRAKT_05 PRAKT_06 PRAKT_07 PRAKT_08 PRAKT_09	
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>Punkty ECTS</b>	
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
	<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>
	<b>Ćwiczenia</b>
	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Seminarium</b>
Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Dzienniczek praktyk potwierdzający liczę zrealizowanych godzin	4 semestr- 480 godzin 6 semestr- 480 godzin
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	960 h
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	24

MODUŁY/PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE

**KIERUNEK: POLITOLOGIA**

**SPECJALNOŚĆ: DYPLOMACJA I STOSUNKI  
MIĘDZYNARODOWE**

**STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE**

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Forma	ECTS
	ćwiczenia	zaliczenia	
Historia stosunków międzynarodowych	30	zal. z oc.	3
Organizacje międzynarodowe	30	zal. z oc.	3
Teoria polityki zagranicznej i stosunków międzynarodowych	30	zal. z oc.	3
Polityka zagraniczna RP	30	zal. z oc.	3
Podstawy prawa międzynarodowego	30	zal. z oc.	3

**KIERUNEK: POLITOLOGIA**

**SPECJALNOŚĆ: BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE I MIĘDZYNARODOWE  
STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE**

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Forma	ECTS
	ćwiczenia	zaliczenia	
System bezpieczeństwa narodowego	30	zal. z oc.	3
Organy i służby w zwalczaniu współczesnych zagrożeń bezpieczeństwa narodowego	30	zal. z oc.	3
Międzynarodowe bezpieczeństwo militarne	30	zal. z oc.	3
Prawne podstawy bezpieczeństwa	30	zal. z oc.	3
Siły Zbrojne RP – struktura i organizacja	30	zal. z oc.	3

**KIERUNEK: POLITOLOGIA**

**SPECJALNOŚĆ: ADMINISTRACJA RZĄDOWA I  
SAMORZĄDOWA**

**STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE**

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Forma	ECTS
	ćwiczenia	zaliczenia	
Historia administracji I	30	zal. z oc.	3
Historia administracji II	30	zal. z oc.	3
Administracja samorządowa	30	zal. z oc.	3
Zarządzanie finansami publicznymi	30	zal. z oc.	3
Kontrola zarządcza w administracji publicznej	30	zal. z oc.	3

**KIERUNEK: POLITOLOGIA**  
**SPECJALNOŚĆ: DORADZTWO PERSONALNE I**  
**ZARZĄDZANIE PERSONELEM**  
**STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE**

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Forma	ECTS
	ćwiczenia	zaliczenia	
Doradztwo personalne I	30	zal. z oc.	3
Doradztwo personalne II	30	zal. z oc.	3
Podstawy zarządzania	30	zal. z oc.	3
Zarządzanie projektami	30	zal. z oc.	3
Metody i techniki rozwiązywania problemów w zarządzaniu	30	zal. z oc.	3

**KIERUNEK: POLITOLOGIA**  
**SPECJALNOŚĆ: EKONOMIA MENADŻERSKA**  
**STUDIA I STOPNIA NIESTACJONARNE**

Nazwa przedmiotu	Liczba godzin	Forma	ECTS
	ćwiczenia	zaliczenia	
Ekonomia menadżerska I	30	zal. z oc.	3
Ekonomia menadżerska II	30	zal. z oc.	3
Zarządzanie projektami	30	zal. z oc.	3
Metody i techniki rozwiązywania problemów w zarządzaniu	30	zal. z oc.	3
Zarządzanie zasobami ludzkimi	30	zal. z oc.	3

**WSSMiA**

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>HSM</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>HISTORIA STOSUNKÓW MIĘDZYNARODOWYCH</b>
	w języku angielskim	<b>HISTORY OF INTERNATIONAL RELATIONS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Dyplomacja i Stosunki Międzynarodowe	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala owa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	2	
<b>Forma zajęć</b>	<b>+ ćwiczenia</b>	
<b>Liczba godzin Ćwiczenia/y</b>	30	
<b>Język owy</b>	Język polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu historii powszechnej XIX i XX wieku	

**FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**



<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia/
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Prace pisemne, dyskusja, zadania, egzamin
<b>Metody dydaktyczne</b>	Pogadanka, burza mózgów, praca pisemna
<b>Wykaz literatury</b>	<b>Literatura obowiązkowa</b> Kukułka J., Historia współczesna stosunków międzynarodowych 1945 – 2000, Warszawa 2007, Dobrzyński W., Historia stosunków międzynarodowych, Warszawa 2012. Rojek W., Historia nowoczesnych stosunków międzynarodowych, Warszawa 2011.
	<b>Literatura uzupełniająca</b> Czaputowicz J., Teorie stosunków międzynarodowych: Krytyka i systematyzacja, Warszawa 2008.
	Gałganek A., Historia teorii stosunków międzynarodowych, Warszawa 2009. Morgenthau H. J., Polityka między narodami. Walka o potęgę i pokój, Warszawa 2010. Huntington S., Zderzenie cywilizacji, Warszawa 1997. Kissinger H., Dyplomacja, Warszawa 2016.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>w zakresie WIEDZY</b>		
		dla kierunku
HSM_01	Posiada wiedzę na temat podstaw stosunków międzynarodowych, a także jej metodologicznych założeniach	POL_1_W01 POL_1_W07
HSM_02	Posiada wiedzę na temat procesów jakie zachodzą obecnie, wnioskując o nich na podstawie wiedzy historycznej, geograficznej jak również elementów ekonomii	POL_1_W03
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
HSM_03	Formułuje własne wnioski dotyczące aktualnej sytuacji międzynarodowej	POL_1_U02
HSM_04	Potrafi ocenić związki jakie zachodzą w globalnej polityce, odnosząc się do dorobku historii, socjologii czy ekonomii	POL_1_U02

HSM_05	Jest w stanie pozyskać i odpowiednio interpretować dane	POL_1_U06 POL_1_U07
HSM_06	Potrafi przewidywać istniejące możliwości rozwoju sytuacji międzynarodowej	POL_1_U03 POL_1_U08
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
HSM_07	Jest świadom potrzeby samodzielnego zdobywania wiedzy	POL_1_K01 POL_1_K05
HSM_08	Posiada kompetencje pozwalające mu podjąć efektywną pracę w zespole	POL_1_K01 POL_1_K05

<b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
HSM_01 HSM_02	Ćwiczenia	Sytuacja międzynarodowa w Europie po Kongresie Wiedeńskim
HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08		
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Dyplomacja i Stosunki Międzynarodowe Cesarstwa Niemiec, Francji, Rosji i Austrii w drugiej połowie XIX wieku
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Budowanie międzynarodowych sojuszy w Europie na przełomie XIX i XX wieku
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	I wojna światowa – upadek starego świata

HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Próby budowania nowego światowego ładu po I wojnie światowej
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Polityka zagraniczna Stanów Zjednoczonych od II połowy XIX wieku do II wojny światowej
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Totalitaryzmy w okresie międzywojennym
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	II wojna światowa
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Dwubiegunowy świat w powojennych realiach
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Dyplomacja i Stosunki Międzynarodowe ZSRR i całego Bloku Wschodniego
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Próby integrowania się Europy zachodniej – powstanie Wspólnoty Europejskiej

HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Upadek komunizmu w Europie
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Bliski Wschód w drugiej połowie XX wieku
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Rosja, USA, Chiny i Unia Europejska w nowej rzeczywistości politycznej
HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	Ćwiczenia	Problemy polityki międzynarodowej na świecie na przełomie XX i XXI wieku

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
50%- 60%	60%- 70%	70%- 80%	80%- 90%	90%- 100%
Ćwiczenia Student wykazuje się podstawową wiedzą z zakresu omawianych zagadnień, rzadko zabiega głosem w dyskusji, wykonuje polecenia prowadzącego	Ćwiczenia Student wykazuje się znajomością wydarzeń prezentowanych na zajęciach w sposób chronologiczny, sporadycznie zabiera głos w dyskusji, chętnie wykonuje polecenia prowadzącego	Ćwiczenia Student posiada znajomość nie tylko wydarzeń, ale również postaci i dat, jest w stanie podjąć dyskusje opierając swoje wnioski na przykładach z literatury	Ćwiczenia Student potrafi odnieść posiadaną wiedzę na temat polityki międzynarodowej do współczesności, jest w stanie samodzielnie zainicjować dyskusję, którą prowadzi w sposób merytoryczny	Ćwiczenia Student w pełni opanował zakres materiału prezentowanego w ramach zajęć, jego wiedza jest ugruntowana, potrafi oceniać aktualną rzeczywistość konstruując wnioski w oparciu o fachową literaturę, jest przygotowany do prowadzenia sporów na merytoryczne argumenty

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.  
Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					X			X
<b>P</b>	X			X				

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08			HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08	HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08			HSM_01 HSM_02 HSM_03 HSM_04 HSM_05 HSM_06 HSM_07 HSM_08

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		15
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>OME</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ORGANIZACJE MIĘDZYNARODOWE</b>
	w języku angielskim	<b>INTERNATIONAL ORGANISATION</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Dyplomacja i Stosunki Międzynarodowe	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	

<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	

<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala owa W formie zdalnej związanej z pandemią: Microsoft Teams
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	3
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Język owy</b>	Język polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy dotyczącej organizacji międzynarodowych

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Prace pisemne, dyskusja, praca zaliczeniowa
<b>Metody dydaktyczne</b>	Pogadanka, burza mózgów, praca pisemna
<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura obowiązkowa</b></p> <p>Kuźniak B., Marcinko M., Ingelović-Citak M., Organizacje międzynarodowe, Warszawa 2017</p> <p>Menkes J., Wasilkowski A., Organizacje międzynarodowe. Prawo instytucjonalne, Warszawa 2017.</p> <p>Literatura uzupełniająca Czapliński W., Wyrozumska A., Prawo międzynarodowe publiczne. Zagadnienia systemowe, Warszawa 2004.</p> <p>Łatoszek E., Proczek M., Organizacje międzynarodowe we współczesnym świecie, Warszawa 2006.</p> <p>Gajewski J., Szczepanik K., Vademecum organizacji europejskich,</p>

Warszawa 2000.

Łoś-Nowak T., Organizacje w stosunkach międzynarodowych. Istota, mechanizmy, działania, zasięg, Wrocław 2009.

### **Efekty uczenia się**





Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	
OME_01	Przedstawić genezę powstania i rozwoju organizacji międzynarodowych w XX wieku	dla kierunku POL_1_W08 POL_1_U03
OME_02	Przedstawić rolę jaką organizacje międzynarodowe odegrały w kształtowaniu stosunków politycznych i gospodarczych	POL_1_U01 POL_1_W9 POL_1_W03 POL_1_W08
OME_03	Wie jak wygląda struktura organizacji międzynarodowej, jest w stanie wymienić jej najważniejsze elementy	POL_1_W9 POL_1_W08 POL_1_W03 POL_1_U04 POL_1_K06
OME_04	Potrafi wymienić najważniejsze organizacje międzynarodowe, a także podzielić je ze względu na charakter i realizowane cele	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07, POL_1_U02, POL_1_K01
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
OME_05	Jest w stanie opisać organizacje polityczne działające w różnych częściach świata w oparciu o wiedzę ogólną	POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W07,
OME_06	Jest przygotowany do uczestniczenia w dyskusji na temat organizacji międzynarodowych	POL_1_W06, POL_1_U01, POL_1_U03,
OME_07	Potrafi poddać analizie skuteczność działania danej organizacji, a także dyskutować na ten temat biorąc pod uwagę aktualne wydarzenia polityczne	POL_1_U05, POL_1_U06, POL_1_K01
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
OME_08	Potrafi wskazać najważniejsze elementy występujące w przypadku istnienia organizacji międzynarodowej, jej cechy, a także podjąć dyskusję o zasadności istnienia danej organizacji	
OME_09	Angażuje się w różnego rodzaju inicjatywy, w tym również organizacje	

**Cele zajęć****(ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Zapoznanie studentów z działaniami najważniejszych organizacji międzynarodowych na świecie

**Szczegółowe:**

Poznanie genezy różnych organizacji międzynarodowych, ich struktur, a także procesów działania

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
OME_01 OME_02 OME_03 OME_04 OME_05 OME_06 OME_07 OME_08 OME_09	Ćwiczenia	Geneza organizacji międzynarodowych, ich rozwój od XVIII w. do wieku XX,
OME_01 OME_02 OME_03 OME_04 OME_05 OME_06 OME_07 OME_08 OME_09	Ćwiczenia	Działalność Ligi Narodów, jej wpływ na kształtowanie się ładu w Europie, ocena działalności w perspektywie historycznej
OME_01 OME_02 OME_03 OME_04 OME_05 OME_06 OME_07 OME_08 OME_09	Ćwiczenia	Organizacje międzynarodowe; struktura, sekretariat, status, administracja, siedziba, umocowania prawne, status na arenie międzynarodowej,
OME_01 OME_02 OME_03 OME_04 OME_05 OME_06 OME_07 OME_08 OME_09	Ćwiczenia	Analiza wybranych państwowych organizacji międzynarodowych o charakterze globalnym i regionalnym; ONZ, NATO, UNIA EUROPEJSKA, OBWR, UNIA PAŃSTW AFRYKAŃSKICH, UNIA PAŃSTW ARABSKICH, WHO, MIĘDZYNARODOWY FUNDUSZ WALUTOWY,
OME_01 OME_02 OME_03 OME_04 OME_05	Ćwiczenia	Analiza wybranych pozarządowych organizacji międzynarodowych; AMNESTY INTERNATIONAL, MIĘDZYNARODOWY KOMITET CZERWONEGO KRZYŻA I CZERWONEGO PÓŁKSIĘŻYCA

OME_06 OME_07 OME_08 OME_09		
OME_01 OME_02 OME_03 OME_04 OME_05 OME_06 OME_07 OME_08 OME_09	Ćwiczenia	Rola Polski w organizacjach międzynarodowych, udział Polski w tworzeniu poszczególnych organizacji, wypełnianie zadań związane z przynależnością do danej organizacji międzynarodowej
OME_01 OME_02 OME_03 OME_04 OME_05 OME_06 OME_07 OME_08 OME_09	Ćwiczenia	

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

W zakresie wiedzy:	W zakresie wiedzy:	W zakresie wiedzy:	W zakresie wiedzy:	W zakresie wiedzy:
Student posiada podstawowy zakres wiedzy z danego przedmiotu	Student posiada wiedzę na temat cech organizacji międzynarodowe	Student rozumie genezę powstania organizacji	Student zna podstawową terminologię z zakresu prawa	Student dysponuje całością wiedzy przekazaną w trakcie zajęć, zna pojęcia, terminy, genezę
W zakresie umiejętności:	j, jej strukturze, uwarunkowaniach prawnych	międzynarodowych, sposobu ich działania	międzynarodowe, potrafi wymienić i scharakteryzować wybrane organizacje międzynarodowe	powstania organizacji międzynarodowej, a także rozumie jej znaczenie w historii, jak i współczesnym świecie.
Student potrafi scharakteryzować czym jest organizacja międzynarodowa, oraz wyrazić opinię na temat danej organizacji	W zakresie umiejętności: Potrafi rozróżnić poszczególne organizacje ze względu na ich charakter, regionalny, globalny lub militarny	W zakresie umiejętności: Student potrafi wyjaśnić wpływ organizacji międzynarodowych na ład światowy w oparciu o wiedzę historyczną jak i aktualną sytuację międzynarodową	W zakresie umiejętności: Student potrafi w czasie dyskusji o ładzie światowym powołać się na konkretne przykłady działalności organizacji międzynarodowych zarówno obecnie jak i w przeszłości, rozumie znaczenie organizacji we współczesnym świecie	W zakresie umiejętności: Student formułuje własne wnioski, potrafi wskazać poszczególne elementy organizacji międzynarodowych i ich kompetencje
W zakresie kompetencji: Student dostrzega znaczenie organizacji międzynarodowych	W zakresie kompetencji: dostrzega jak ważnym elementem stosunków międzynarodowych są organizacje, które kontrolują wiele płaszczyzn kontaktów między poszczególnymi krajami	W zakresie kompetencji: Student bierze udział w zajęciach, prowadzi notatki, interesuje się tematami poruszonymi w ramach zajęć	W zakresie kompetencji: Student bierze udział w dyskusji prowadzonej w ramach zajęć, chętnie wykonuje powierzone mu zadania	W zakresie kompetencji: Student jest aktywny, sam zabiera głos i inicjuje dyskusje w ramach zajęć, chętnie wykonuje powierzone mu zadania

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								X
<b>P</b>			X					

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>			OME_01 OME_02 OME_03 OME_04 OME_05 OME_06 OME_07 OME_08 OME_09					OME_04 OME_05 OME_06 OME_07

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
Forma zajęć	Wykład		
	Ćwiczenia		30
	Konwersatorium		
	Seminarium		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego			15

Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		15
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>
<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>TPZ</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>TEORIA POLITYKI ZAGRANICZNEJ I STOSUNKÓW MIĘDZYNARODOWYCH</b>
	w języku angielskim	<b>THEORY OF FOREIGN POLICY AND INTERNATIONAL RELATIONS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	Dyplomacja i Stosunki Międzynarodowe	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala owa W formie zdalnej związanej z pandemią: Microsoft Teams	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	4	

<b>Forma zajęć</b>	<b>+ ćwiczenia</b>
<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Język owy</b>	Polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu współczesnych relacji międzynarodowych, dyplomacji i prawa międzynarodowego publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem prawa traktatowego.

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	oraz ćwiczenia stanowiące praktyczną analizę treści owych
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin ustny, zadanie domowe, praca pisemna, dyskusja
<b>Metody dydaktyczne</b>	, pogadanka, burza mózgów, analiza tekstów źródłowych, stoliki eksperckie, debata oksfordzka
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <p>(min 3 pozycje – proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>R. Zięba pod red., Wstęp do teorii polityki zagranicznej państwa, Torun 2005</p> <p>J. Kukułka, Teoria stosunków międzynarodowych, Warszawa 2000</p>
	<p>A. Dorosz, Z. Olesinski, L. Pastusiak red. naukowa, Stosunki międzynarodowe. Teoria i praktyka, Warszawa 2015</p> <p>S. Parzymies, Stosunki międzynarodowe w Europie, Warszawa 2020</p>
	<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>(według uznania - proszę sprawdzić czy pozycja jest dostępna w spisie biblioteki WSSMiA)</p> <p>R. Stempkowski, Wprowadzenie do analizy polityki zagranicznej, Warszawa 2007</p>

### Efekty uczenia się

<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
------------	--	---

	<b>w zakresie WIEDZY</b>		dla kierunku
TPZ_01	potrafi wyróżnić rodzaje uwarunkowań polityki zagranicznej państwa		POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W06, POL_1_W08
TPZ_02	potrafi zidentyfikować, opisać i wyjaśnić cele polityki zagranicznej państw		POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W06, POL_1_W08
TPZ_03	potrafi świadomie korzystać z terminologii wynikającej z analizy polityki zagranicznej państw oraz teorii stosunków międzynarodowych		POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W06, POL_1_W08
TPZ_04	potrafi scharakteryzować różnorodne instytucje polityczne występujące na świecie i mające wpływ na relacje międzynarodowe oraz stosowane środki i metody polityki zagranicznej		POL_1_W01, POL_1_W02, POL_1_W03, POL_1_W06, POL_1_W08
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>			
TPZ_05	jest w stanie opisać procesy decyzyjne w polityce zagranicznej państw		POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U09
TPZ_06	jest gotów uczestniczyć w dyskursie na temat racji stanu		POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03, POL_1_U09
TPZ_07	jest skłonny i chętny analizować przyczyny występowania zjawisk politycznych w kontekście panującego modelu relacji międzynarodowych		POL_1_U01, POL_1_U02, POL_1_U03,
			POL_1_U09
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>			
TPZ_08	ma poszanowanie różnic systemowych i ideowych związanych z panującym systemem w relacjach międzynarodowych		POL_1_K01, POL_1_K03, POL_1_K04, POL_1_K06
TPZ_09	aktywnie uczestniczy w życiu politycznym		POL_1_K01, POL_1_K03, POL_1_K04, POL_1_K06



**Cele zajęć  
(ogólne, szczegółowe)**

Ogólne:

Zaznajomienie uczniów ze specyfiką współczesnych relacji międzynarodowych oraz sposobów kreacji polityki zagranicznej poszczególnych podmiotów.

Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do realizowania zadań podczas studiów, w postaci przygotowania się do ustnej analizy wydarzeń politycznych w kontekście ustanowionych reguł prawnych oraz istniejącego ładu światowego.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	Uwarunkowania i cele polityki zagranicznej – typologia uwarunkowań, uwarunkowania wewnętrzne i zewnętrzne, rozumienie celu, relacja celu do interesu, typologie celów, podstawowe cele Ćwiczenia Analiza tekstów źródłowych: analiza porównawcza expose polskich ministrów spraw zagranicznych
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	Bezpieczeństwo jako cel podstawowy polityki zagranicznej – kategoria bezpieczeństwa w nauce o stosunkach międzynarodowych, wymiary bezpieczeństwa, czynniki ewolucyjne w podejściu do bezpieczeństwa Ćwiczenia Pogadanka na temat nowego podejścia do tematu bezpieczeństwa w oparciu o artykuł analityczny
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08,	, ćwiczenia	Środki i metody polityki zagranicznej państw – typologie środków polityki zagranicznej, charakterystyka środków i metod polityki zagranicznej, środki dyplomatyczne, środki ekonomiczne, środki wojskowe, środki kulturowo-ideologiczne Ćwiczenia Debata oksfordzka – peacekeeping czy peacemaking?
TPZ_09		

TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	Proces decyzyjny w polityce zagranicznej państwa – specyfika procesu decyzyjnego, ośrodek decyzyjny, fazy procesu decyzyjnego, założenie racjonalności, ograniczenia modelu racjonalnego podejmowania decyzji Ćwiczenia Analiza nieracjonalnych aktorów społeczności międzynarodowej w oparciu o znany tekst analityczny
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	Funkcje polityki zagranicznej państwa – termin „funkcja”, wieloznaczność terminu „funkcja”, podejście funkcjonalistyczne, analiza funkcjonalno-systemowa, funkcja adaptacyjna, ochronna, koordynująca, integracyjna i inne Ćwiczenia Analiza funkcji w oparciu o znany tekst analityczny
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	Racja stanu i suwerenność – pojęcie i istota racji stanu, racja stanu jako dynamiczny aspekt suwerenności państwa, dialektyka procesu definiowania, ogólne rozumienie suwerenności, suwerenność a prawo do interwencji Ćwiczenia Stoliki eksperckie – zajęcia oparte na analizie polskiego członkostwa w Unii Europejskiej w kontekście różnych podejść do kwestii racji stanu i suwerenności
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	Mocarstwowość – kryteria wyróżniające, typologie mocarstw, środki i metody polityki zagranicznej mocarstw Ćwiczenia Analiza mocarstwowości w oparciu o znany tekst analityczny
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	Role międzynarodowe państwa – pojęcie roli międzynarodowej państwa, rola międzynarodowa jako rodzaj roli społecznej, rola międzynarodowa a pozycja państwa, klasyfikacja ról międzynarodowych, efektywność ról międzynarodowych Ćwiczenia Analiza ról międzynarodowych w oparciu o znany tekst analityczny
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	Efektywność polityki zagranicznej państwa – problemy definicyjne, ocena efektywności polityki zagranicznej państwa, przesłanki efektywności polityki zagranicznej państwa Ćwiczenia Analiza efektywności polityki zagranicznej państwa w oparciu o znany tekst analityczny

TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	<p>Historyczne przesłanki myślenia teoretycznego o stosunkach międzynarodowych – starożytność, średniowiecze, odrodzenie, oświecenie, współczesność</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>Analiza tekstów źródłowych – od Tukidydesa przez Niccolò Machiavellego po Samuela Huntingtona</p>
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	<p>Tworzenie podstaw dyscypliny internacjologii – autonomizacja wiedzy o stosunkach międzynarodowych, instytucjonalizacja samodzielnej dyscypliny, teoretyczna konceptualizacja dyscypliny</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>Analiza podejść znanych szkół w oparciu o wypisy ze źródeł</p>
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	<p>Epistemologia dyscypliny wiedzy o stosunkach międzynarodowych – postrzeganie rzeczywistości międzynarodowej, naukowe pojmowanie stosunków międzynarodowych, naukowe pojmowanie stosunków międzynarodowych, założenia epistemologiczne i metodologiczne dyscypliny</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>Analiza epistemologicznego podejścia w oparciu o znany tekst analityczny</p>
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	<p>Prawo internacjonalizacji i instytucjonalizacji – od regularności do prawa rozwojowego, istota internacjonalizacji, dziedziny internacjonalizacji życia społeczeństw, dziedziny internacjonalizacji zagrożeń, sens i istota instytucjonalizacji</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>Analiza zjawisk w oparciu o znany tekst analityczny</p>
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	<p>Prawo oddziaływań międzynarodowych – sens i istota oddziaływań, cele oddziaływań, sposoby oddziaływań, rezultaty oddziaływań, dynamika oddziaływań</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>Analiza zjawisk w oparciu o znany tekst analityczny</p>
TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09	, ćwiczenia	<p>Prawo współzależności międzynarodowych – pojęcie i istota współzależności, wymiary współzależności, globalizacja współzależności, współzależność wiedzy i praktyki</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>Debata oksfordzka – w poszukiwaniu „Nowego Światowego Ładu”</p>

## Kryteria oceny osiągniętych efektów

### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
: egzamin pisemny – student uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności	: egzamin pisemny – student uzyskuje od 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności	: egzamin pisemny – student uzyskuje od 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności	: egzamin pisemny – student uzyskuje od 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności	: egzamin pisemny – student uzyskuje od 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności

<p>Ćwiczenia</p> <p>W zakresie wiedzy: student zna podstawowe pojęcia z zakresu studiowanego przedmiotu.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi</p>	<p>Ćwiczenia</p> <p>W zakresie wiedzy student wie czym jest polityka zagraniczna i czym są stosunki międzynarodowe, potrafi rozróżnić różne modele występujące współcześnie, nie wie jednak jakie</p>	<p>Ćwiczenia</p> <p>W zakresie wiedzy student zna podstawowe pojęcia, potrafi wyróżnić różne modele teoretyczne, a także określić przyczyny różnic jakie występują.</p> <p>W zakresie</p>	<p>Ćwiczenia</p> <p>W zakresie wiedzy student potrafi poprawnie zdefiniować najważniejsze pojęcia, charakteryzować i klasyfikować politykę zagraniczną i stosunki</p>	<p>Ćwiczenia</p> <p>W zakresie wiedzy student przyswoił wykładaną wiedzę, prawidłowo stosuje poznane pojęcia, zna tło historyczne, epistemologiczne, oraz aksjologiczne, a także rozumie kulturowe różnice.</p> <p>W zakresie umiejętności student</p>
---	---	---	---	--



<p>ogólnie zidentyfikować procesy decyzyjne państwie oraz umie wyrazić własną opinię o danym systemie.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią są relacje międzynarodowe, ale tylko okazjonalnie zabiera głos.</p>	<p>są historyczne konotacje.</p> <p>W zakresie umiejętności student potrafi dość dobrze zidentyfikować cele, funkcje, procesy decyzyjne istniejące w poszczególnych państwach oraz podać cechy charakterystyczne znanych teorii z zakresu internacjologii.</p> <p>W zakresie kompetencji student dostrzega jak ważną materią jest teoretyczne podejście do polityki zagranicznej i stosunków międzynarodowych, które kształtują płaszczyznę wszystkich wydarzeń politycznych na świecie.</p>	<p>umiejętności student potrafi wyjaśnić przyczyny występowania określonych zjawisk politycznych oraz powody określonych zachowań liderów w kontekście panującego ładu światowego.</p> <p>W zakresie kompetencji student skrupulatnie wykonuje notatki na zajęciach, wykazuje zainteresowanie tematem, często zabiera głos i zadaje bardzo dużo pytań.</p>	<p>międzynarodowe, a także wskazać ogóle przyczyny istniejącej różnorodności w tej materii.</p> <p>W zakresie umiejętności student jest w stanie wykazać najważniejsze instytucje potrzebne do poprawnego funkcjonowania państwa na arenie międzynarodowej, natomiast w sytuacjach pojawienia się dysfunkcyjnych problemów nie ma problemu z identyfikacją czynnika wadliwego.</p> <p>W zakresie kompetencji student nie tylko zabiera chętnie głos, ale wykorzystuje w tym celu poprawną argumentację oraz wykazuje zrozumienie dla argumentów odmiennych.</p>	<p>umie formułować własne opinie na temat funkcjonowania państw współczesnych, potrafi krytycznie oceniać istniejące modele oraz tworzyć ich hierarchię odwołując się do realizowanych przez nie wartości politycznych.</p> <p>W zakresie kompetencji student jest aktywny, sam proponuje nowe zadania, jest świadomy poszerzania zdobytej wiedzy oraz rozumie jak ważna jest aktywizacja społeczeństwa w celu prawidłowego funkcjonowania światowego ładu.</p>
--	--	--	---	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>					+			+

<b>P</b>		+			+ćw.		+ćw.	+ćw.
----------	--	---	--	--	------	--	------	------

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		: TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09			Ćw. TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09			Ćw. TPZ_01, TPZ_02, TPZ_03, TPZ_04, TPZ_05, TPZ_06, TPZ_07, TPZ_08, TPZ_09

**Punkty ECTS**

<b>Forma aktywności</b>		<b>Obciążenie studenta</b>	
		<b>niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>		
	<b>Ćwiczenia</b>		<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>		
	<b>Seminarium</b>		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego			15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			15
Przygotowanie pracy pisemnej			15
Inne – jakie?			
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>			<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>	

**KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ**

<b>Kod</b>	<b>PZR</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>POLITYKA ZAGRANICZNA RP</b>
	w języku angielskim	<b>FOREIGN POLICY OF THE REPUBLIC OF POLAND</b>

**USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW**

<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Dyplomacja i Stosunki Międzynarodowe	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala owa W formie zdalnej związanej z pandemią: Microsoft Teams	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	V (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	+ ćwiczenia	
<b>Liczba godzin Ćwiczenia/y</b>	30	
<b>Język owy</b>	Język polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta wiedzy dotyczącej polityki zagranicznej RP	

**FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia/
--------------------------------	------------



<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Prace pisemne, dyskusja, zadania
--------------------------------	----------------------------------

<b>Metody dydaktyczne</b>	Pogadanka, burza mózgów, praca pisemna
<b>Wykaz literatury</b>	<b>Literatura obowiązkowa</b> B. Koziński, R. Zenderowski, <i>Uwarunkowania polityki zagranicznej Rzeczypospolitej Polski</i> , Warszawa 2015. R. Grodzki, <i>Polska polityka zagraniczna w XX i XXI wieku</i> , Poznań 2009. J. Knopek, R. Willa, <i>Polska polityka zagraniczna 1989-2014</i> , Warszawa 2016.
	<u>Literatura uzupełniająca</u> R. Zięba, <i>Polityka zagraniczna Polski w strefie euroatlantyckiej</i> , Warszawa 2013. <i>Dyplomacja w służbie Rzeczypospolitej</i> , <a href="file:///C:/Users/Dell/AppData/Local/Temp/Dyplomacja_w_sluzbie_RP_druk.pdf">file:///C:/Users/Dell/AppData/Local/Temp/Dyplomacja_w_sluzbie_RP_druk.pdf</a> E. Alabudzińska, <i>Polska w dyplomacji europejskiej w XX-XXI wieku</i> , Toruń 2016. P. Łossowski, <i>Dyplomacja Drugiej Rzeczypospolitej: z dziejów polskiej służby zagranicznej</i> , Warszawa 1992.
	E. J., Pałyga, <i>Stosunki konsularne II RP</i> , Warszawa 1970.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>w zakresie WIEDZY</b>		
		dla kierunku
PZR_01	Posiada wiedzę na temat dziejów polskiej polityki zagranicznej	POL_1_W01 POL_1_W07 POL_1_W10 POL_1_W09
PZR_02	Student rozumie funkcje polityki zagranicznej, potrafi wskazać jej podstawowe cele a także działania dzięki którym można je osiągnąć	POL_1_W03 POL_1_W07
PZR_03	Potrafi wskazać kierunki polskiej służby zagranicznej	POL_1_W07 POL_1_W03
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
PZR_04	Formułuje własne tezy dotyczące polskiej polityki zagranicznej	POL_1_U01

PZR_05	Potrafi określić rolę Polski w świecie	POL_1_U02
PZR_06	Zna i stosuje odpowiednią terminologię	POL_1_U06 POL_1_U07
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
PZR_07	Potrafi brać udział w dyskusji na tematy dotyczące polskiej polityki zagranicznej zarówno w przeszłości jak i obecnie	POL_1_K05
PZR_08	Rozumie znaczenie geopolityki i roli Polski, potrafi samodzielnie wskazać jej mocne i słabe strony	POL_1_K01
PZR_09	Ocenia konsekwencje podejmowanych decyzji międzynarodowych, a także wyraża opinie na ich temat	POL_1_K06

**Cele zajęć  
(ogólne, szczegółowe)**

Efekty uczenia się	Forma zajęć	Temat
(kody)		
PZR_01 PZR_02 PZR_03 PZR_04 PZR_05 PZR_06 PZR_07 PZR_08 PZR_09	Ćwiczenia	Sprawa polska w okresie I wojny światowej i postanowienia traktatu wersalskiego wobec RP.
PZR_01 PZR_02 PZR_03 PZR_04 PZR_05 PZR_06 PZR_07 PZR_08 PZR_09	Ćwiczenia	Dyplomacja polska w okresie walk o granice RP i w okresie międzywojennym – główne kierunki i założenia, sojusznicy i przeciwnicy.
PZR_01 PZR_02 PZR_03 PZR_04 PZR_05 PZR_06 PZR_07 PZR_08 PZR_09	Ćwiczenia	Polska dyplomacja w czasie II wojny światowej.

PZR_01 PZR_02 PZR_03 PZR_04 PZR_05 PZR_06 PZR_07 PZR_08 PZR_09	Ćwiczenia	Polska polityka zagraniczna w okresie PRL.
PZR_01 PZR_02 PZR_03 PZR_04 PZR_05 PZR_06 PZR_07 PZR_08 PZR_09	Ćwiczenia	Polska polityka zagraniczna po 1989 r.: od Układu Warszawskiego do Paktu Północnoatlantyckiego.
PZR_01 PZR_02 PZR_03 PZR_04 PZR_05 PZR_06 PZR_07 PZR_08 PZR_09	Ćwiczenia	Rola Polski w NATO i EU
PZR_01 PZR_02 PZR_03	Ćwiczenia	Sytuacja geopolityczna Polski w XXI w.
PZR_04 PZR_05 PZR_06 PZR_07 PZR_08 PZR_09		



## Kryteria oceny osiągniętych efektów

### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
50%- 60%	60%- 70%	70%- 80%	80%- 90%	90%- 100%
Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia
Student posiada podstawową wiedzę na temat znaczenia polityki zagranicznej, oraz procesów geopolitycznych w jakie zaangażowana była Polska w XX w., rzadko zabiera głos,	Student potrafi wskazać kierunki polskiej polityki zagranicznej, istotne dla kraju w poszczególnych okresach historycznych, potrafi wymienić kilku najważniejszych architektów polskiej polityki zagranicznej w XX w., odpowiada na pytania	Student jest zorientowany w historii polskiej polityki zagranicznej, potrafi w sposób chronologiczny podać poszczególne jej etapy wraz z kierunkiem jaki wówczas był strategiczny dla kraju, dobrze orientuje się w sytuacji współczesnej. Chętnie odpowiada na pytania	Student potrafi samodzielnie ocenić zasadność działań polityki zagranicznej RP, opierając swoje wnioski na podstawie poznanej w trakcie kursu literatury, inicjuje dyskusje, jest świadom potrzeby samodzielnego zdobywania wiedzy w danej dziedzinie. Jest otwarty na dyskusje	Student posiadał całość wymaganej wiedzy z omawianej problematyki, dobrze orientuje się w kierunkach polityki zagranicznej RP, potrafi właściwie ocenić konkretne działania i przewidzieć ich konsekwencje, posiada kompetencje pozwalające mu zabierać głos w międzynarodowym gronie. Prowadzi dyskusje w sposób kulturalny i z uszanowaniem innych

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Kulturalny z szanowaniem	Dy
<b>F</b>					X			ny przeciwnej	
<b>P</b>				X					

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>				PM_01 PM_02 PM_03 PM_04 PM_05 PM_06 PM_07 PM_08	PM_01 PM_02 PM_03 PM_04 PM_05 PM_06 PM_07 PM_08			PM_01 PM_02 PM_03 PM_04 PM_05 PM_06 PM_07 PM_08

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
Forma zajęć	Wykład		
	Ćwiczenia		30
	Konwersatorium		
	Seminarium		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego			15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			15
Przygotowanie pracy pisemnej			15

Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		45
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	3	



<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>PPM</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>PODSTAWY PRAWA MIĘDZYNARODOWEO</b>
	w języku angielskim	<b>BASICS OF INTERNATIONAL LAW</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	Dyplomacja i Stosunki Międzynarodowe	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala owa W	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	6	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Język owy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	znajomość wybranych zagadnień z zakresu prawa międzynarodowego publicznego	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Egzamin ustny lub pisemny, prezentacja indywidualna i grupowa na ćwiczeniach
<b>Metody dydaktyczne</b>	z prezentacją multimedialną, dyskusja, metoda ćwiczeniowa, metoda aktywizująca, praca w grupach
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: J. Barcik i in., <i>Prawo międzynarodowe publiczne</i> , Wyd. Beck, Warszawa 2017;  W. Góralczyk, S. Sawicki, <i>Prawo międzynarodowe publiczne</i> , Warszawa 2020.
	Literatura uzupełniająca: L. Antonowicz, <i>Podręcznik prawa międzynarodowego</i> , Warszawa 2015;  J. Pieńkos, <i>Prawo międzynarodowe publiczne</i> , Kraków 2006;  A. Zawidzka-Łojek, A. Łazowski, B. Sonczyk, <i>Prawo międzynarodowe publiczne</i> , Warszawa 2018.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
PPM_01	posługiwać się terminami i pojęciami, odnoszącymi się do podstaw prawa międzynarodowego	POL_1_W02 POL_1_W03
PPM_02	scharakteryzować wybrane zagadnienia z podstaw prawa międzynarodowego	POL_1_W02 POL_1_W03
PPM_03	wyjaśnić podstawowe pojęcia podstaw prawa międzynarodowego	POL_1_W01 POL_1_W02 POL_1_W07
	<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>	
PPM_04	wykorzystać wiedzę na temat podstaw prawa międzynarodowego do charakterystyki mechanizmów zachodzących w sferze międzynarodowej	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U06



PPM_05	zaprezentować wybrane zagadnienie z zakresu podstaw prawa międzynarodowego, opierając się na wybranych źródłach i poglądach różnych autorów	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U09
PPM_06	samodzielnie doskonalić wiedzę z zakresu podstaw prawa międzynarodowego oraz pracować w zespole i kierować nim w celu rozwiązywania kasusów	POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_U11
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
PPM_07	potrafi definiować główne cele i zadania pracy w grupie, z uwzględnieniem zasad etyki życia społecznego	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04
PPM_08	jest przygotowany do krytycznej oceny odbieranych treści	POL_1_K01

### Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)

#### Ogólne:

Przystawienie studentom podstawowej wiedzy z zakresu prawa międzynarodowego.

#### Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do wykorzystania wiedzy z zakresu podstaw prawa międzynarodowego do analizy i oceny problemów zachodzących w relacjach między państwami i organizacjami międzynarodowymi. Zapoznanie studentów z wybranymi kasusami z zakresu podstaw prawa międzynarodowego.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
PPM_01 PPM_02 PPM_03 PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Zagadnienia wprowadzające.
PPM_01 PPM_02 PPM_03 PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Prawo międzynarodowe publiczne, a inne gałęzie prawa.

PPM_01 PPM_02 PPM_03 PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Podmiotowość w prawie międzynarodowym.
PPM_01 PPM_02 PPM_03		
PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Państwo i jego atrybuty: powstanie i upadek państwa, terytorium państwowe, suwerenność, immunitet, sukcesja, misje dyplomatyczne.
PPM_01 PPM_02 PPM_03 PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Organizacje międzynarodowe.
PPM_01 PPM_02 PPM_03 PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Status jednostki w prawie międzynarodowym: obywatelstwo, bezpaństwowcy, cudzoziemcy, azylanci
PPM_01 PPM_02 PPM_03 PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Prawa człowieka.
PPM_01 PPM_02 PPM_03 PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Zakaz stosowania siły w prawie międzynarodowym. Retorsje, represalia, sankcje międzynarodowe. Pokojowe rozstrzygnięcie sporów.
PPM_01 PPM_02 PPM_03 PPM_04 PPM_05 PPM_06 PPM_07 PPM_08		Prawo humanitarne: status terytoriów okupowanych, kombatanci, uchodźcy, jeńcy, ranni.

## Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------



**WSSMiA**

ocena z egzaminu ustnego/pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów ocena z ćwiczeń: <i>dostateczna</i> znajomość zagadnień dotyczących podstaw prawa międzynarodowego; umiejętność analizy problematyki międzynarodowej, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy	ocena z egzaminu ustnego/pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów ocena z ćwiczeń: <i>dobra</i> znajomość zagadnień dotyczących podstaw prawa międzynarodowego; umiejętność analizy problematyki międzynarodowej, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy	ocena z egzaminu ustnego/pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów ocena z ćwiczeń: <i>dobra</i> znajomość zagadnień dotyczących podstaw prawa międzynarodowego; umiejętność analizy problematyki międzynarodowej, <i>dobra</i> umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów ocena z ćwiczeń: <i>bardzo dobra</i> , znajomość zagadnień dotyczących podstaw prawa międzynarodowego; umiejętność analizy problematyki międzynarodowej, <i>dobra</i> umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach	ocena z egzaminu ustnego/pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów ocena z ćwiczeń: <i>bardzo dobra</i> , znajomość dotyczących podstaw prawa międzynarodowego; umiejętność analizy problematyki międzynarodowej, <i>bardzo dobra</i> umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy; aktywny udział w zajęciach
--	--	---	--	--

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. sformułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*  
*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>F</b>						+	+	+
<b>P</b>	+	+						

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	PPM_01	PPM_01				PPM_01	PPM_01	PPM_01
	PPM_02	PPM_02				PPM_02	PPM_02	PPM_02
	PPM_03	PPM_03				PPM_03	PPM_03	PPM_03
	PPM_04	PPM_04				PPM_04	PPM_04	PPM_04
	PPM_05	PPM_05				PPM_05	PPM_05	PPM_05
	PPM_06	PPM_06				PPM_06	PPM_06	PPM_06
	PPM_07	PPM_07				PPM_07	PPM_07	PPM_07
	PPM_08	PPM_08				PPM_08	PPM_08	PPM_08
	<b>Punkty ECTS</b>							
<b>Forma aktywności</b>						<b>Obciążenie studenta</b>		
						<b>niestacjonarne</b>		
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>								
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>							
	<b>Ćwiczenia</b>					<b>30</b>		
	<b>Konwersatorium</b>							
	<b>Seminarium</b>							
Konsultacje:								
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>								
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu								
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego						15		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury						15		
Przygotowanie pracy pisemnej						15		
Inne – jakie?								
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>						<b>45</b>		
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>						<b>3</b>		

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>SBN</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>SYSTEM BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO</b>
	w języku angielskim	<b>THE NATIONAL SECURITY SYSTEM</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Bezpieczeństwo narodowe i międzynarodowe	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala owa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	2	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	
<b>Liczba godzin Ćwiczenia/y</b>	30	
<b>Język owy</b>	Język polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Posiada wiedzę w zakresie funkcjonowania najważniejszych instytucji i organów państwa polskiego oraz instytucji międzynarodowych zajmujących się bezpieczeństwem narodowym	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	y/ćwiczenia

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	prace pisemne, dyskusja, zadania, kolokwia, egzaminy
<b>Metody dydaktyczne</b>	dyskusja, praca pisemna, metaplan, przygotowanie projektu (analizy),
<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura obowiązkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bezpieczeństwo narodowe Polski w XXI wieku. Wyzwania i strategie, red. R. Jakubczak, J. Lis, Warszawa 2006</li> <li>2. Bezpieczeństwo narodowe Polski: geopolityczne i geoeconomiczne uwarunkowania, red. E. Haliżak, Toruń 2007</li> <li>3. Bezpieczeństwo państwa: wybrane problemy, red. Konstanty Wojtaszczyk, A. Materska-Sosnowska, Warszawa 2009</li> <li>4. W. Kitler, Bezpieczeństwo narodowe RP. Podstawowe kategorie, uwarunkowania, system, Warszawa 2011</li> <li>5. Instytucje bezpieczeństwa narodowego, red. M. Paździor, Bogumił Szmulik, Warszawa 2012</li> <li>6. System bezpieczeństwa narodowego RP. Wybrane problemy, red. W. Kitler, K. Drabik, I. Szostek, Warszawa 2014</li> </ol>
	<p><u>Literatura uzupełniająca</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W. Smolski, Cyberterrorizm jako współczesne zagrożenie bezpieczeństwa państwa, Wrocław 2015</li> <li>2. Bezpieczeństwo zewnętrzne Rzeczypospolitej Polskiej, pod red. T. Jemioły, K. Malaka, Warszawa 2002.</li> <li>3. S. Zalewski, Służby specjalne w państwie demokratycznym, Warszawa 2005.</li> <li>4. J. Skrzyp, Z. Lach, Geostrategiczne położenie Polski przed i po transformacji ustrojowej, Warszawa 2008.</li> </ol>

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
SBN_01	Posiada wiedzę na temat podstaw funkcjonowania najważniejszych instytucji oraz organów państwa polskiego	POL_1_W01 POL_1_W07
SBN_02	Posiada ogólną wiedzę o zadaniach państwa w obszarze bezpieczeństwa publicznego i sposobach ich realizacji przez instytucje państwowe i samorządowe	POL_1_W03
	<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>	

SBN_03	Umie wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną do analizy bieżących procesów społecznych, politycznych i kulturowych w zakresie bezpieczeństwa narodowego	POL_1_U02
SBN_04	Potrafi prawidłowo identyfikować zagrożenia dla bezpieczeństwa publicznego Polski i łączyć je kompetencjami odpowiednich instytucji i organów państwa	POL_1_U02
SBN_05	Potrafi prawidłowo analizować i oceniać działania instytucji i organów państwa w obszarze bezpieczeństwa publicznego	POL_1_U06 POL_1_U07
SBN_06	Potrafi przygotowywać wstępną ocenę dotyczącą problemów bezpieczeństwa społeczności lokalnych	POL_1_U03 POL_1_U08
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
SBN_07	Jest świadom potrzeby samodzielnego zdobywania wiedzy dotyczącej bezpieczeństwa narodowego oraz kwestii współpracy instytucji państwowych i samorządowych	POL_1_K01 POL_1_K05
SBN_08	Posiada kompetencje pozwalające mu podjąć efektywną pracę w zespole	POL_1_K01 POL_1_K05

**Cele zajęć  
(ogólne, szczegółowe)**

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	<b>Bezpieczeństwo narodowe i jego rodzaje</b>
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06	Ćwiczenia/	<b>System bezpieczeństwa narodowego. Rola i zadania instytucji państwowych</b>

SBN_07 SBN_08		
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	<b>Zagrożenia bezpieczeństwa narodowego w strategiach bezpieczeństwa i obronności RP</b>



SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	Zadania organów sytemu kierowania bezpieczeństwem narodowym RP po 1990 r.
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	Wymiar strategiczny i systemowy bezpieczeństwa narodowego w Polsce
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	Polska w europejskim i transatlantyckim systemie bezpieczeństwa
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	Zadania Sił Zbrojnych RP w strategiach bezpieczeństwa narodowego po 1990 r.
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	Powszechna ochrona i obrona narodowa. Moralne i charakterologiczne podstawy bezpieczeństwa narodowego
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	Służby specjalne w systemie bezpieczeństwa narodowego
SBN_01 SBN_02	Ćwiczenia/	Cywilna organizacja ochrony i obrony narodowej
SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08		

SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	<b>Ekonomiczny wymiar bezpieczeństwa narodowego</b>
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	<b>Ochrona kultury narodowej i bezpieczeństwa społecznego</b>
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	<b>Organizacje pozarządowe w systemie bezpieczeństwa narodowego. Edukacja dla bezpieczeństwa</b>
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	<b>Stany nadzwyczajne i ich wpływ na bezpieczeństwo narodowe RP</b>
SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	Ćwiczenia/	<b>Ochrona bezpieczeństwa publicznego w wybranych krajach europejskich i USA – wnioski i wskazówki dla Polski</b>

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
50%- 60%	60%- 70%	70%- 80%	80%- 90%	90%- 100%
Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia
Student wykazuje się podstawową wiedzą z zakresu omawianych zagadnień, rzadko zabiega głosem w dyskusji, wykonuje polecenia prowadzącego	Student wykazuje się znajomością tematyki prezentowanej na zajęciach w sposób dostateczny, sporadycznie zabiera głos w dyskusji, chętnie wykonuje polecenia prowadzącego	Student posiada znajomość nie tylko materiału dotyczącego tematyki zajęć, ale również jest w stanie podjąć dyskusję opierając swoje wnioski na przykładach z literatury oraz z zajęć praktycznych	Student potrafi odnieść posiadaną wiedzę na tematyki zajęć, jest w stanie samodzielnie zainicjować dyskusję, którą prowadzi w sposób merytoryczny	Student w pełni opanował zakres materiału prezentowanego w ramach zajęć, jego wiedza jest ugruntowana, potrafi oceniać aktualną sytuację z zakresu omawianego przedmiotu konstruując wnioski w oparciu o fachową literaturę, jest przygotowany do prowadzenia sporów na merytoryczne argumenty

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								X
<b>P</b>	X		X	X		X		

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08		SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08	SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08		SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08		SBN_01 SBN_02 SBN_03 SBN_04 SBN_05 SBN_06 SBN_07 SBN_08

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta
		niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		15
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ	
Kod	ZZBN
Nazwa  w języku polskim  w języku angielskim	<b>ORGANY I SŁUŻBY W ZWALCZANIU WSPÓŁCZESNYCH ZAGROŻEŃ BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO BODIES AND DEPARTMENTS IN COMBATING CONTEMPORARY THREATS TO NATIONAL SECURITY</b>
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW	
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia
<b>Specjalność</b>	Bezpieczeństwo narodowe i międzynarodowe
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala owa
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	3
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Liczba godzin Ćwiczenia/y</b>	30

<b>Język owy</b>	Język polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Posiada wiedzę w zakresie funkcjonowania najważniejszych instytucji i organów państwa polskiego oraz instytucji międzynarodowych zajmujących się bezpieczeństwem narodowym

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	prace pisemne, dyskusja, zadania, kolokwia, egzaminy
<b>Metody dydaktyczne</b>	dyskusja, praca pisemna, przygotowanie projektu (analizy),
<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura obowiązkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bezpieczeństwo narodowe Polski w XXI wieku. Wyzwania i strategie, red. R. Jakubczak, J. Lis, Warszawa 2006</li> <li>2. Bezpieczeństwo państwa: wybrane problemy, red. Konstanty Wojtaszczyk, A. Materska-Sosnowska, Warszawa 2009</li> <li>3. W. Kitler, Bezpieczeństwo narodowe RP. Podstawowe kategorie, uwarunkowania, system, Warszawa 2011</li> <li>4. Instytucje bezpieczeństwa narodowego, red. M. Paździor, Bogumił Szmulik, Warszawa 2012</li> <li>5. System bezpieczeństwa narodowego RP. Wybrane problemy, red. W. Kitler, K. Drabik, I. Szostek, Warszawa 2014</li> <li>6. W. Smolski, Cyberterrorizm jako współczesne zagrożenie bezpieczeństwa państwa, Wrocław 2015</li> <li>7. D. Laskowski, Polskie służby specjalne, Poznań 2017</li> <li>8. A. Mirska, Policja jako podstawowy podmiot w systemie bezpieczeństwa i porządku publicznego, [w:] Bezpieczeństwo Wewnętrzne Państwa Wybrane Zagadnienia, red. S. Sulowski, M. Brzeziński, Warszawa 2009</li> <li>9. W. Mądrzejowski, Przystępczość zorganizowana. System zwalczania, Warszawa 2015</li> <li>10. System bezpieczeństwa i porządku publicznego. Organy i inne podmioty administracji, red. M. Zdyb, J. Stelmasiak, K. Sikora, Warszawa</li> </ol>

	2015
	<u>Literatura uzupełniająca</u> 1. A. Misiuk, Instytucje bezpieczeństwa wewnętrznego w Polsce. Zarys dziejów, Szczytno 2012 2. S. Zalewski, Służby specjalne w państwie demokratycznym, Warszawa 2005. 3. A. Misiuk, Administracja bezpieczeństwa i porządku publicznego. Zagadnienia prawno-ustrojowe, Warszawa 2008

Efekty uczenia się		
Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku
SBN_01	Posiada podstawową wiedzę o ustawowych organach powołanych do ochrony bezpieczeństwa państwa	POL_1_W01 POL_1_W07



|

SBN_02	Posiada wiedzę o zadaniach państwa w obszarze bezpieczeństwa publicznego i sposobach ich realizacji przez instytucje i służby państwowe. Zna zasady funkcjonowania Policji i innych organów ochrony państwa, w tym usytuowanie i rolę administracji publicznej odpowiedzialnej za bezpieczeństwo narodowe	POL_1_W03
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
SBN_03	Umie wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną do analizy bieżących zagrożeń związanych z terroryzmem, przestępczością zorganizowaną i działaniami zabezpieczającymi tajność informacji i działań instytucji państwowych	POL_1_U02
SBN_04	Potrafi prawidłowo identyfikować zagrożenia dla bezpieczeństwa publicznego Polski i łączyć je kompetencjami odpowiednich instytucji i organów państwa	POL_1_U02
SBN_05	Potrafi prawidłowo analizować i oceniać działania instytucji i organów państwa w obszarze bezpieczeństwa publicznego	POL_1_U06 POL_1_U07
SBN_06	Potrafi przygotowywać wstępną ocenę zagrożeń bezpieczeństwa narodowego w którym przeciwdziałają Policja i inne organy ochrony państwa, płynące z obszarów społecznych, ekonomicznych, politycznych i prawnych	POL_1_U03 POL_1_U08
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
SBN_07	Jest świadom potrzeby samodzielnego zdobywania wiedzy dotyczącej bezpieczeństwa narodowego oraz kwestii współpracy instytucji i służb państwowych	POL_1_K01 POL_1_K05
SBN_08	Posiada podstawowe kompetencje pozwalające mu podjąć efektywną pracę w pracach organów ochrony państwa	POL_1_K01 POL_1_K05



**Cele zajęć  
(ogólne, szczegółowe)**

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Rola i zadania organów oraz służb ochrony państwa polskiego po 1990 r.
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Organy państwowe w systemie bezpieczeństwa narodowego
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Formacje mundurowe podległe Prezesowi Rady Ministrów oraz Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji: Policja, Służba Ochrony Państwa, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Agencja Wywiadu
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Zadania służb specjalnych – cywilnych i wojskowych – w zabezpieczeniu działań instytucji państwowych
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Formacje wojskowe w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego

ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Sluzba Więzienna i Sluzba Celna oraz Straż Graniczna: zakres działalności i struktura organizacyjna
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Straże w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego: Straż Ochrony Kolei, Państwowa Straż Łowiecka, Państwowa Straż Rybacka i straże miejskie (gminne)
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Państwowa Straż Pożarna: podstawy prawne funkcjonowania, zakres działalności i struktura organizacyjna
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04	Ćwiczenia/	Państwowe służby w zakresie bezpieczeństwa publicznego i porządku publicznego: Służba Celno-Skarbowa, Służba Więzienna, Służba Leśna
ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08		



**WSSMiA**

ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Inspekcje jako podmioty wyspecjalizowane w zapewnieniu bezpieczeństwa RP
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Organizacje społeczne w zakresie działań związanych z bezpieczeństwem narodowym
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Główne obszary i kierunki współpracy międzynarodowej polskich służb w zakresie bezpieczeństwa i zwalczania przestępczości zorganizowanej
ZZBN _01 ZZBN _02 ZZBN _03 ZZBN _04 ZZBN _05 ZZBN _06 ZZBN _07 ZZBN _08	Ćwiczenia/	Organy i służby związane z bezpieczeństwem narodowym w wybranych krajach europejskich i USA – wnioski i wskazówki dla Polski

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy

**punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.**

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
50%- 60%	60%- 70%	70%- 80%	80%- 90%	90%- 100%
Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia	Ćwiczenia
Student wykazuje się podstawową wiedzą z zakresu omawianych zagadnień, rzadko zabiega głosem w dyskusji, wykonuje polecenia prowadzącego	Student wykazuje się znajomością tematyki prezentowanej na zajęciach w sposób dostateczny, sporadycznie zabiera głos w dyskusji, chętnie wykonuje polecenia prowadzącego	Student posiada znajomość nie tylko materiału dotyczącego tematyki zajęć, ale również jest w stanie podjąć dyskusję opierając swoje wnioski na przykładach z literatury oraz z zajęć praktycznych	Student potrafi odnieść posiadaną wiedzę na tematyki zajęć, jest w stanie samodzielnie zainicjować dyskusję, którą prowadzi w sposób merytoryczny	Student w pełni opanował zakres materiału prezentowanego w ramach zajęć, jego wiedza jest ugruntowana, potrafi oceniać aktualną sytuację z zakresu omawianego przedmiotu konstruując wnioski w oparciu o fachową literaturę, jest przygotowany do prowadzenia sporów na merytoryczne argumenty

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Diskusje
<b>F</b>								X
<b>P</b>	X			X		X		

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Diskusje

Efekty uczenia się (kody)	ZZBN _01		ZZBN _01	ZZBN _01		ZZBN _01		ZZBN _01
	ZZBN _02		ZZBN _02	ZZBN _02		ZZBN _02		ZZBN _02
	ZZBN _03		ZZBN _03	ZZBN _03		ZZBN _03		ZZBN _03
	ZZBN _04		ZZBN _04	ZZBN _04		ZZBN _04		ZZBN _04
	ZZBN _05		ZZBN _05	ZZBN _05		ZZBN _05		ZZBN _05
	ZZBN _06		ZZBN _06	ZZBN _06		ZZBN _06		ZZBN _06
	ZZBN _07		ZZBN _07	ZZBN _07		ZZBN _07		ZZBN _07
	ZZBN _08		ZZBN _08	ZZBN _08		ZZBN _08		ZZBN _08

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	Wykład	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		15
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>BM</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>MIĘDZYNARODOWE BEZPIECZEŃSTWO MILITARNE</b>
	w języku angielskim	<b>MILITAR SECURITY</b>

<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>	
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia
<b>Specjalność</b>	Bezpieczeństwo narodowe i międzynarodowe
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala owa
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	4
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Liczba godzin Ćwiczenia/y</b>	30
<b>Język owy</b>	Język polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta podstawowej wiedzy z zakresu historii Polski i powszechnej XX wieku oraz wiedzy dotyczącej współczesnych stosunków międzynarodowych i geografii politycznej

### **FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	prezentacja
<b>Metody dydaktyczne</b>	, prezentacje

<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura obowiązkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. B. Balcerowicz, Siły zbrojne w stanie pokoju, kryzysu i wojny, Warszawa 2010</li> <li>2. Współczesne stosunki międzynarodowe. Podręcznik akademicki, pod red. T. Łoś-Nowak, Wrocław 2013</li> <li>3. R. Łoś, J. Reginia-Zacharski, Współczesne konflikty zbrojne, Warszawa 2010</li> <li>4. R. Szpyra, Bezpieczeństwo militarne państwa, Warszawa 2012</li> </ol>
	<p><b>Literatura uzupełniająca</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. G. Sobolewski, Siły zbrojne w zarządzaniu kryzysowym, Warszawa 2013</li> <li>2. K. Surdyk, Konflikt ukraiński w rozgrywkach geopolitycznych, Warszawa 2017</li> <li>3. Kissinger H., Dyplomacja, Warszawa 2016</li> <li>4. Region Azji i Pacyfiku w latach 1985-2015, red. A. Jarczewska i J. Zajączkowski, Warszawa 2016</li> <li>5. J. Reginia-Zacharski, Wojna w świecie współczesnym, Łódź 2014</li> <li>6. Wojny Zachodu, red. M. Madej, Warszawa 2017</li> </ol> <p>Wybrane analizy i artykuły Ośrodka Studiów Wschodnich z lat 2016-2020 <a href="https://www.osw.waw.pl">https://www.osw.waw.pl</a> oraz Polskiego Instytutu Spraw Międzynarodowych <a href="https://www.pism.pl/publikacje">https://www.pism.pl/publikacje</a></p>

Efekty uczenia się		
Kod	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku
BM_01	Posiada wiedzę na temat podstaw współczesnych stosunków międzynarodowych, a także geografii politycznej świata	POL_1_W01 POL_1_W07
BM_02	Posiada wiedzę na temat istoty bezpieczeństwa militarnego państwa - uwarunkowań, wyzwań i zagrożeń	POL_1_W03
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI		
BM_03	Formułuje własne wnioski dotyczące aktualnej sytuacji międzynarodowej oraz interpretacji oraz krytycznie ocenia stan bezpieczeństwa militarnego państwa, polityki bezpieczeństwa oraz podejmowanych w tym zakresie działań (ich przyczyn i skutków)	POL_1_U02





BM_04	Potrafi ocenić związki jakie zachodzą w globalnej polityce, odnosząc się do bezpieczeństwa międzynarodowego, a szczególnie w związku z konfliktami militarnymi	POL_1_U02
BM_05	Jest w stanie pozyskać i odpowiednio interpretować dane dotyczące bezpieczeństwa militarnego Polski	POL_1_U06 POL_1_U07
BM_06	Potrafi przewidywać istniejące możliwości rozwoju sytuacji międzynarodowej, które mogą prowadzić do konfliktów militarnych	POL_1_U03 POL_1_U08
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
BM_07	Jest świadom potrzeby samodzielnego zdobywania wiedzy i jej aktualizowanie w kwestiach bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego	POL_1_K01 POL_1_K05
BM_08	Posiada kompetencje pozwalające mu podjąć efektywną pracę w zespole zajmującym się kwestiami bezpieczeństwa narodowego	POL_1_K01 POL_1_K05

<b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Bezpieczeństwo militarne w perspektywie teoretycznej</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06	ćwiczenia	<b>Zagrożenia militarne. Źródła i przesłanki zagrożeń militarnych</b>

BM_07 BM_08		
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Sily zbrojne - definicje, role, funkcje, zadania</b>

BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Armie - liczebność, wskaźniki jakościowe, dyslokacja, aktywność. Cywilna kontrola nad armią.</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Charakterystyka wybranych armii</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Zbrojenia, kontrola zbrojeń, rozbieranie. Formy użycia sił zbrojnych</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Wojny i konflikty zbrojne we współczesnym świecie (I) – Bliski Wschód, Kaukaz, Środkowa i Wschodnia Azja</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Wojny i konflikty zbrojne we współczesnym świecie (II) – Afryka</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Prawdopodobieństwo zaistnienia większych konfliktów zbrojnych w Europie. Wojny przyszłości</b>
BM_01 BM_02	ćwiczenia	<b>Organizacje międzynarodowe a stan bezpieczeństwa - NATO, UE, OBWE, ONZ</b>
BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	

BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Media i ich rola w kreowaniu wyzwań bezpieczeństwa militarnego</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Bezpieczeństwo militarne Rzeczypospolitej Polskiej</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Strategie bezpieczeństwa narodowego RP</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Wojsko Polskie - stan, misje i zadania</b>
BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05 BM_06 BM_07 BM_08	ćwiczenia	<b>Rozwiązywanie konfliktów zbrojnych – tworzenie i utrzymywanie pokoju</b>

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiKS

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
50%- 60%	60%- 70%	70%- 80%	80%- 90%	90%- 100%

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								
<b>P</b>					X			

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>					BM_01 BM_02 BM_03 BM_04 BM_05			

#### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta
	niestacjonarne

<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>	
	<b>Ćwiczenia</b>	<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		15
Inne – jakie?		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>



<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>PPBN</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>Prawne podstawy bezpieczeństwa narodowego</b>
	w języku angielskim	<b>Civil organization for protection and international defense</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Bezpieczeństwo narodowe i międzynarodowe	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjne formie prowadzenia zajęć: sala owa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	V (zimowy)	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	
<b>Liczba godzin Ćwiczenia/y</b>	30	
<b>Język owy</b>	Język polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Posiada wiedzę w zakresie funkcjonowania najważniejszych instytucji politycznych państwa polskiego oraz instytucji międzynarodowych	

### **FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczanie na ocenę
<b>Metody dydaktyczne</b>	y, prezentacje, konsultacje
<b>Wykaz literatury</b>	<b>Literatura obowiązkowa</b> 1. Aspekty prawne bezpieczeństwa narodowego RP, t. 1-2, red. W. Kitler, M. Czuryk, Warszawa 2013 2. Współczesne stosunki międzynarodowe. Podręcznik akademicki, pod red. T. Łoś-Nowak, Wrocław 2013 3. W. Kitler, A. Skrabacz, Bezpieczeństwo ludności cywilnej. Pojęcie, organizacja i zadania w czasie pokoju, kryzysu i wojny, Warszawa 2010. 4. K. Prokop, Modele stanu nadzwyczajnego, Białystok 2012
	<b>Literatura uzupełniająca</b> 1. Zarządzanie kryzysowe w systemie bezpieczeństwa narodowego, red. G. Sobolewski, D. Majchrzak, Warszawa 2011. 2. W. Jobda, Obrona cywilna w systemie obronnym państwa, Dęblin 2013. 3. Bezpieczeństwo narodowe Polski w XXI wieku. Wyzwania i strategie, red. R. Jakubczak, J. Lis, Warszawa 2006.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
PPBN _01	Posiada podstawową wiedzę o organach publicznych i innych instytucjach społeczno-politycznych funkcjonujących w obszarze bezpieczeństwa narodowego, a w szczególności ich istotnych elementach takich jak organizacja i kompetencje oraz ewolucja historyczna	POL_1_W01 POL_1_W07
PPBN _02	Ma wiedzę o poglądach na temat wybranych organów stojących na straży bezpieczeństwa państwa i o ich historycznej ewolucji	POL_1_W03 POL_1_U02 POL_1_K01
	<b>w zakresie UMIEJETNOŚCI</b>	
PPBN _03	Umie wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną do analizy bieżących procesów społecznych, politycznych i kulturowych w zakresie bezpieczeństwa narodowego i ich wpływu na tworzenie prawa ww tym zakresie	POL_1_K04 POL_1_W9 POL_1_W08 POL_1_U02

PPBN _04	Potrafi ocenić związki jakie zachodzą w globalnej polityce, odnosząc się do dorobku historii, socjologii czy ekonomii i ich wpływu na bezpieczeństwo państwa w zakresie cywilnej ochrony ludności i bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i międzynarodowego	POL_1_W03 POL_1_W02 POL_1_U02 POL_1_W08
PPBN _05	Jest w stanie pozyskać i odpowiednio interpretować wiedzę o aktualnych regulacjach prawa krajowego i międzynarodowego, metodach i technikach pozyskiwania innych danych i ich analiz oraz interpretować tekstów prawnych właściwych dla bezpieczeństwa narodowego, pozwalające opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	POL_1_W07 POL_1_U06 POL_1_U07
PPBN _06	Potrafi przewidywać istniejące możliwości rozwoju sytuacji z zakresu obrony narodowej	POL_1_U03 POL_1_U08 POL_1_K02 POL_1_W06
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
PPBN _07	Jest świadom potrzeby samodzielnego zdobywania wiedzy w zakresie podstaw prawnych działań obrony narodowej	POL_1_K01 POL_1_K05 POL_1_W05
PPBN _08	Posiada kompetencje pozwalające mu podjąć efektywną pracę w zespole	POL_1_W08 POL_1_W01 POL_1_W06

		
<b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>



PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	System źródeł prawa w sferze bezpieczeństwa
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Konstytucyjne zadania Rzeczypospolitej Polskiej w sferze bezpieczeństwa
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03	ćwiczenia	Zadania i kompetencje konstytucyjnych organów państwowych w sferze bezpieczeństwa: podstawowe akty prawne
PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Prawne formy i środki działania administracji publicznej w Polsce w obszarze ochrony bezpieczeństwa narodowego
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Sily Zbrojne jako gwarancja bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej. Ministerstwo Obrony Narodowej
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz wyspecjalizowane instytucje odpowiedzialne za utrzymanie bezpieczeństwa: Policja, Państwowa Straż Pożarna, Straż Graniczna, Służba Celna, służby specjalne, straże gminne (miejskie)
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	System zarządzania kryzysowego: główne kompetencje poszczególnych instytucji

PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Istota i modele stanu nadzwyczajnego
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Zasady ogólne stanów nadzwyczajnych w świetle Konstytucji RP; stan wojny a stany nadzwyczajne
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07	ćwiczenia	Stan wojenny – przesłanki i tryb wprowadzenia, organizacja władz publicznych
PBNN_08	ćwiczenia	
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Stan wyjątkowy – przesłanki i tryb wprowadzenia, organizacja władz publicznych
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Stan klęski żywiołowej – przesłanki i tryb wprowadzenia, organizacja władz publicznych
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Wybrane aspekty prawne z zakresu obrony cywilnej, ochrony ekonomicznego i społecznego wymiaru bezpieczeństwa narodowego
PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Wybrane aspekty prawne z zakresu ochrony kultury narodowej i działań organizacji pozarządowych

PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08	ćwiczenia	Traktatowe gwarancje bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej w kontekście prawa międzynarodowego
--	-----------	---

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów

oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
50%- 60%	60%- 70%	70%- 80%	80%- 90%	90%- 100%

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								
<b>P</b>					X			

Metody weryfikacji efektów uczenia się								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>Efekty kształce- -nia (kody)</b>					PPBN_01 PBNN_02 PBNN_03 PBNN_04 PBNN_05 PBNN_06 PBNN_07 PBNN_08			

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>		
	<b>Ćwiczenia</b>		<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>		
	<b>Seminarium</b>		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego			15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			15
Przygotowanie pracy pisemnej			15
Inne – jakie?			
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>			<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>	

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>SZRP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>Sily Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej – struktura i organizacja</b>
	w języku angielskim	<b>The Armed Forces of the Republic of Poland - structure and organization</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	Politologia	
<b>Specjalność</b>	Bezpieczeństwo narodowe i międzynarodowe	
<b>Forma studiów</b>	niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	Praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Miejsce odbywania się zajęć</b>	W tradycyjnej formie prowadzenia zajęć: sala owa	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	VI (letni)	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	

<b>Liczba godzin Ćwiczenia/y</b>	30
<b>Język owy</b>	Język polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Wymaga się od studenta wiedzy z zakresu historii Polski i powszechnej XX wieku oraz wiedzy dotyczącej współczesnych stosunków międzynarodowych i geografii politycznej

### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczenie na ocenę
<b>Metody dydaktyczne</b>	, prezentacje
<b>Wykaz literatury</b>	<p><b>Literatura obowiązkowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. B. Balcerowicz, Siły zbrojne w stanie pokoju, kryzysu i wojny, Warszawa 2010</li> <li>2. M. Kubiński, Siły Zbrojne RP w procesie narodowego potencjału odstraszenia, Warszawa 2015</li> <li>3. R. Szypra, Bezpieczeństwo militarne państwa, Warszawa 2012</li> </ol> <p><u>Literatura uzupełniająca</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. G. Sobolewski, Siły zbrojne w zarządzaniu kryzysowym, Warszawa 2013</li> <li>2. R. Łoś, J. Regina-Zacharski, Współczesne konflikty zbrojne, Warszawa 2010</li> <li>3. J. Regina-Zacharski, Wojna w świecie współczesnym, Łódź 2014</li> <li>4. Wojny Zachodu, red. M. Madej, Warszawa 2017</li> </ol> <p>Wybrane analizy i artykuły Ośrodka Studiów Wschodnich z lat 2016-2020  <a href="https://www.osw.waw.pl">https://www.osw.waw.pl</a> oraz Polskiego Instytutu Spraw Międzynarodowych <a href="https://www.pism.pl/publikacje">https://www.pism.pl/publikacje</a></p>

### Efekty uczenia się

<b>Kod</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku

SZRP _01	Posiada wiedzę z zakresu roli i miejsca Sił Zbrojnych RP w systemie obronnym Polski oraz zadań sił zbrojnych na rzecz bezpieczeństwa państwa oraz bezpieczeństwa międzynarodowego	POL_1_W01 POL_1_W07
SZRP _02	Posiada wiedzę na temat istoty bezpieczeństwa militarnego państwa - uwarunkowań, wyzwań i zagrożeń	POL_1_W03 POL_1_U02 POL_1_K01
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
SZRP _03	Potrafi analizować proces rozwoju sił zbrojnych oraz wskazać ich rolę w systemie bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego	POL_1_K04 POL_1_W9 POL_1_W08 POL_1_U02
SZRP _04	Potrafi ocenić związki jakie zachodzą w globalnej polityce, a szczególnie z zakresu roli sił zbrojnych w systemie obronnym państwa	POL_1_W03 POL_1_W02 POL_1_U02 POL_1_W08
SZRP _05	Jest w stanie pozyskać i odpowiednio interpretować dane dotyczące bezpieczeństwa militarnego Polski	POL_1_W07 POL_1_U06 POL_1_U07
SZRP _06	Posiada wiedzę z zakresu roli wojska w systemie zarządzania kryzysowego i jego możliwości działań na rzecz instytucji bezpieczeństwa państwa	POL_1_U03 POL_1_U08 POL_1_K02 POL_1_W06
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
SZRP _07	Jest świadom potrzeby samodzielnego zdobywania wiedzy i jej aktualizowanie w kwestiach bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego	POL_1_K01 POL_1_K05 POL_1_W05
SZRP _08	Posiada kompetencje pozwalające mu podjąć efektywną pracę w zespole zajmującym się kwestiami bezpieczeństwa narodowego	POL_1_W08 POL_1_W01 POL_1_W06

<b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
SZRP_01 SZRP_02 SZRP_03 SZRP_04 SZRP_05	ćwiczenia	Rola Sił Zbrojnych w systemie obronnym państwa
SZRP_06 SZRP_07 SZRP_08	ćwiczenia	

SZRP_01 SZRP_02 SZRP_03 SZRP_04 SZRP_05 SZRP_06 SZRP_07 SZRP_08	ćwiczenia	<b>Skład i potencjał bojowy Sił Zbrojnych RP. Programy rozwoju polskiej armii</b>
SZRP_01 SZRP_02 SZRP_03 SZRP_04 SZRP_05 SZRP_06 SZRP_07 SZRP_08	ćwiczenia	<b>Udział WP w operacjach pokojowych i stabilizacyjnych. Współpraca wojskowa w ramach NATO</b>
SZRP_01 SZRP_02 SZRP_03 SZRP_04 SZRP_05 SZRP_06 SZRP_07 SZRP_08	ćwiczenia	<b>Gotowość mobilizacyjna i bojowa sił zbrojnych</b>
SZRP_01 SZRP_02 SZRP_03 SZRP_04 SZRP_05 SZRP_06 SZRP_07 SZRP_08	ćwiczenia	<b>Rola Wojska Polskiego w zwalczaniu skutków klęsk żywiołowych i katastrof</b>
SZRP_01 SZRP_02 SZRP_03 SZRP_04 SZRP_05 SZRP_06 SZRP_07 SZRP_08	ćwiczenia	<b>Służba wojskowa i jej rola w przygotowaniu obronnym państwa. Profesjonalizacja Sił Zbrojnych RP</b>
SZRP_01 SZRP_02 SZRP_03 SZRP_04 SZRP_05 SZRP_06 SZRP_07 SZRP_08	ćwiczenia	<b>Wojska Obrony Terytorialnej i Narodowe Siły Rezerwowe – rola w systemie obronnym RP</b>
SZRP_01 SZRP_02 SZRP_03 SZRP_04 SZRP_05 SZRP_06 SZRP_07 SZRP_08	ćwiczenia	<b>Współpraca wojska ze społeczeństwem</b>



## Kryteria oceny osiągniętych efektów

### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA

- 1) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 2) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 3) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 4) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.
- 5) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
50%- 60%	60%- 70%	70%- 80%	80%- 90%	90%- 100%

### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>								
<b>P</b>	X							

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty</b>	SZRP_01							

<b>kształcenia (kody)</b>	SZRP _02							
	SZRP _03							
	SZRP _04							
	SZRP _05							
	SZRP _06							
	SZRP _07							
	SZRP _08							

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>		
	<b>Ćwiczenia</b>		<b>30</b>
	<b>Konwersatorium</b>		
	<b>Seminarium</b>		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego			15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			15
Przygotowanie pracy pisemnej			15
Inne – jakie?			
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>			<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>	

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	HA	
Nazwa	w języku polskim	HISTORIA ADMINISTRACJI
	w języku angielskim	HISTORY OF ADMINISTRATION
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		
Kierunek studiów	POLITOLOGIA	
Specjalność	Administracja Rządowa Samorządowa	
Forma studiów	Niestacjonarne	
Poziom studiów	studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Koordynator zajęć/grupy zajęć	Imię i nazwisko	
	Adres email	
Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia	2 / 3	
Forma zajęć	ĆWICZENIA	
Liczba godzin	60	
Język wykładowy	Polski	
Wymagania wstępne	brak	

FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ	
Sposób realizacji zajęć	ćwiczenia
Sposób zaliczenia zajęć	ZALICZENIE PISEMNE
Metody dydaktyczne	Ćwiczenia na przykładzie
Wykaz Literatury	<p>Literatura podstawowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• J. Malec, D. Malec, Historia administracji i myśli administracyjnej, Kraków 2000 i wyd. nast.</li> <li>• W. Witkowski, Historia administracji w Polsce 1764 – 1989, Warszawa 2007</li> </ul> <p>Literatura uzupełniająca:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• D. Janicka, Ustrój administracji w nowożytnej Europie Toruń 2002</li> <li>• T. Maciejewski, Historia administracji, Warszawa 2002</li> <li>• M. Żukowski, Dzieje administracji w Polsce w XX wieku Warszawa 2011</li> </ul>
--	--

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
HA_01	student ma zaawansowaną wiedzę o procesach zmian dotyczących struktur, organizacji i funkcjonowania instytucji administracyjnych w Europie I na ziemiach polskich oraz o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach tych zmian w przeszłości i współcześnie	POL_1_W08 POL_1_W03 POL_1_W09
HA_02	student ma zaawansowaną wiedzę o teoriach dotyczących organizacji i funkcjonowania instytucji administracyjnych w europejskim kręgu cywilizacyjnym i o ich historycznej ewolucji	POL_1_W09
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
HA_03	student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczno-prawne, zna ich genezę i historyczną ewolucję	POL_1_U09 POL_1_U10
HA_04	student potrafi samodzielnie doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności oraz rozszerzać ją zgodnie z potrzebami rynku, aby w sposób profesjonalny wykonywać swoją pracę zawodową	POL_1_U04
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
HA_05	student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności i doskonale rozumie potrzebę jej ciągłego pogłębiania i aktualizowania na podstawie wiadomości o ciągłej zmienności sytuacji w toku rozwoju dziejowego cywilizacji europejskiej	POL_1_K02 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06

<b>Cele zajęć</b>		
<p>przedstawiona geneza administracji, uniwersalne zasady w niej występujące oraz ich zróżnicowane w ramach różnych ogólnie przedstawionych form państwa, w jakich poszczególnym typom administracji przyszło działać. Następnie pokazana jest charakterystyka administracji centralnej i terytorialnej rządowej i samorządowej w wybranych państwach europejskich od XVIII w. do czasów współczesnych. Na tym tle jest zarysowana organizacja i funkcjonowanie administracji na ziemiach polskich w tych samych ramach czasowych.</p>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>

<p>HA_01- HA_05</p>	<p>ćwiczenia</p>	<p><b>CZĘŚĆ I</b></p> <p>Zagadnienia ogólne.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zagadnienia wstępne – chronologiczny i terytorialny zakres przedmiotu.</li> <li>• Podstawowe cechy administracji (zasady: terytorializmu i resortowości, centralizacji i decentralizacji, koncentracji i dekoncentracji, hierarchicznego podporządkowania, kolegialności i jednoosobowego kierownictwa, ; granice działalności administracyjnej).</li> </ul> <p>Charakterystyka ewolucji form państwa XVIII-XX w.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monarchia absolutna (absolutyzm renesansowy, klasycy, oświecony, neoabsolutyzm).</li> <li>• Prawne podstawy funkcjonowania państw epoki kapitalizmu; konstytucjonalizm i jego charakterystyka; głowa państwa; monarchia konstytucyjna i jej odmiany, republika i jej odmiany; organy administracji centralnej; relacje między władzą ustawodawczą a wykonawczą; administracja terytorialna i samorząd; ewolucja państwa i jej przebieg; kryzys państwa liberalnego; państwo dobrobytu; autorytaryzm,; faszyzm; komunizm; charakterystyka współczesnych form systemu rządów demokratycznych).</li> </ul> <p>Administracja wieku Oświecenia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Systemy biurokratyczne państw europejskich (Anglia, Francja, Prusy, Austria, Rosja) i ich cechy charakterystyczne.</li> </ul> <p>Klasyczna administracja XIX w.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacja i tryb działania administracji centralnej (Anglia, Francja, Prusy, Austria, Rosja).</li> <li>• Organizacja i tryb działania rządowej administracji terytorialnej.</li> <li>• Samorząd terytorialny – koncepcja, geneza i organizacja (Anglia, Francja, Prusy, Austria, Rosja).</li> <li>• Geneza i typy sądownictwa administracyjnego w Europie.</li> </ul> <p>Administracja XX w.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przeobrażenia administracji centralnej i terytorialnej (rządowej i samorządowej).</li> </ul> <p><b>CZĘŚĆ II</b></p> <p>Kształtowanie się nowoczesnej administracji w czasach stanisławowskich 1764-1795.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reformy zarządu Rzeczypospolitej w latach 1764-1788.</li> <li>• Reformy administracyjne na Sejmie Czteroletnim</li> </ul> <p>Administracja w czasie zaborów.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Księstwo Warszawskie – administracja centralna i terytorialna; samorząd.</li> </ul>
-------------------------	------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Królestwo Polskie w latach 1815 – 1914.</li> <li>• Zabór pruski w latach 1815-1914; Wielkie Księstwo Poznańskie i jego status.</li> <li>• Galicja w okresie przedautonomicznym i po 1861 – władze rządowe i krajowe.</li> </ul> <p>Administracja w czasach II Rzeczypospolitej.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dzielnicowe organy władzy państwowej na ziemiach polskich w latach 1916-1922.</li> <li>• Konstytucyjne regulacje statusu administracji.</li> <li>• Administracja centralna, rządowa administracja terytorialna; samorząd terytorialny.</li> </ul> <p>Administracja na ziemiach polskich w latach II wojny światowej.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administracja pod okupacją: niemiecka i radziecka.</li> <li>• Administracja Polskiego Państwa Podziemnego.</li> <li>• Alternatywne wobec PPP struktury władzy (prawica i komuniści)</li> </ul> <p>Administracja w Polsce Ludowej.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administracja centralna, terytorialna oraz samorząd w latach 1944- 1947. Administracja w Małej Konstytucji z 1947 r. – teoria i praktyka.</li> <li>• Administracja w Konstytucji PRL z 1952 r.</li> <li>• Ewolucja administracji w latach 1952-1972.</li> <li>• Reformy administracyjne 1972-1975.</li> </ul>
--	--

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

**Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.**

**Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.**

**Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.**

**Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.**

**Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.**

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z prezentacji: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia prezentacji 90-100% punktów

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.

Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>							+	+
<b>P</b>							+	+

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>						HA_01- HA_05		HA_01- HA_05

#### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta
	Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Forma zajęć	Wykład

	<b>Ćwiczenia</b>	60
	<b>Konwersatorium</b>	
	<b>Seminarium</b>	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		30
Przygotowanie pracy pisemnej		30
Inne – jakie?		30
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>90</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>6</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>ADS</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ADMINISTRACJA SAMORZĄDOWA</b>
	w języku angielskim	<b>LOCAL GOVERNMENT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ADMINISTRACJA RZĄDOWA I SAMORZĄDOWA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	



<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	4
<b>Forma zajęć</b>	<b>Ćwiczenia</b>
<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawowa wiedza o państwie i prawie
<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ĆWICZENIA
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczenie pisemne
<b>Metody dydaktyczne</b>	analiza tekstów, dyskusja, studia przypadków, ćwiczenia przedmiotowe
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: Z. Dobrowolski Administracja publiczna w Polsce: Zarządzanie: zarys problematyki, Monografie i Studia Instytutu Spraw Publicznych Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2018 (dostępna online). B. Dolnicka, Samorząd terytorialny, Warszawa 2019.

Literatura uzupełniająca:

A. Miszczuk, M. Miszczuk, K. Żuk , Gospodarka samorządu terytorialnego, Warszawa 2019.

J. Boć (red.), Prawo administracyjne, Kolonia Limited 2001.

Dobrowolski Z., Kowalski T., Zarządzanie wizerunkiem pracodawcy samorządowego, Wydawnictwo UJ, Kraków 2019.

Akty prawne:

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. Nr 113, poz. 770.).

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1542).

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. Nr 10, poz. 68).

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1053 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej w układzie zadaniowym (Dz. U. Nr 298, poz. 1766)

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U., poz. 109)

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 lipca 2005 r. w sprawie działania organów orzekających w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz organów właściwych do wypełniania funkcji oskarżyciela (Dz.U. z 2013 r. poz. 930 ze zm.)

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1167 ze zm.)

Ustawa z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 696 ze zm.)

Ustawa z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 573 ze zm.) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r., poz. 2147 ze zm.).

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.).

Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ze zm.).

Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 209).

Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 814 ze zm.).

Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016, poz. 486 ze zm.).

Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764).

Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.). ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1311 ze zm.)

ustawa z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 561)

ustawa z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077)

**Efekty uczenia się**

Ko	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierun

AD _	zna i rozumie zasady organizacji i funkcjonowania administracji samorządowej	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W04 POL_1_W07
ADS_02	Wyjaśnia relacje pomiędzy organizacjami wchodzącymi w skład administracji samorządowej oraz relacje z pozostałymi podmiotami	POL_1_W03 POL_1_W10
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
ADS_03	potrafi zastosować w praktyce metody rozwiązywania problemów z zakresu funkcjonowania administracji samorządowej	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06 POL_1_U10
ADS_04	formułuje i analizuje problemy dotyczące wybranych sfer działania administracji samorządowej	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
ADS_05	Jest gotów do wykorzystania kluczowych norm i standardów dotyczących organizacji do rozwiązywania problemów występujących w sektorze administracji samorządowej	POL_1_K01 POL_1_K03 POL_1_K04

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Umożliwienie studentom opanowania wiedzy z zakresu organizacji, zadań i zakresu działania administracji samorządowej, jej roli w życiu społeczno-gospodarczym

**Szczegółowe:**

Przygotowanie studentów do działalności praktycznej, ogólny rozwój zdolności kognitywnych.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
ADS_01 ADS_02 ADS_03 ADS_04	ĆWICZENIA	Pojęcie administracji samorządowej. Organizacja administracji samorządowej.
ADS_01 ADS_02 ADS_03 ADS_04 ADS_05	ĆWICZENIA	Sfery działania administracji samorządowej. Sprawność działania administracji samorządowej. Zasady działania administracji samorządowej.
ADS_01 ADS_02 ADS_03 ADS_04 ADS_05	ĆWICZENIA	Kontrola administracji samorządowej
ADS_01 ADS_02 ADS_03 ADS_04 ADS_05	ĆWICZENIA	Patologie administracji samorządowej. Kierunki przeciwdziałania.

**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.

Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>F</b>								+
<b>P</b>		+						

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		ADS_01 ADS_02 ADS_03 ADS_04 ADS_05						ADS_01 ADS_02 ADS_03 ADS_04 ADS_05

### Punkty ECTS

Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15

Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
<b>Kod</b>	<b>ZFI</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ZARZĄDZANIE FINANSAMI PUBLICZNYMI</b>
	w języku angielskim	<b>PUBLIC FINANCIAL MANAGEMENT</b>
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ADMINISTRACJA RZĄDOWA I SAMORZĄDOWA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	5	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	



<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawowa wiedza o państwie i prawie
<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład, ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	kolokwium zaliczeniowe
<b>Metody dydaktyczne</b>	analiza tekstów, dyskusja, studia przypadków, ćwiczenia przedmiotowe
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: S. Owsiak, <i>Finanse publiczne. Współczesne ujęcie</i> , Warszawa 2017. A. Alińska, B. Woźniak (red.), <i>Współczesne finanse publiczne</i> , Warszawa 2015.

**WSSMiA**

Literatura uzupełniająca:

A. Babczuk, W. Robaczyński, A. Talik, (red.) Dyscyplina finansów publicznych. Podstawy i zakres odpowiedzialności, Wyd. C.H. Beck 2015.

J.M. Buchanan, R.A. Musgrave, Finanse publiczne a wybór publiczny. Dwie odmienne wizje państwa, Warszawa 2005.

Akty prawne:

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869)

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1053 ze zm.)

Ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1440.)

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1718.)

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu, trybu i terminów opracowania materiałów do projektu ustawy budżetowej (Dz. U., poz. 183)

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1393)

Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r., poz. 65)

Ustawa z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1445)

**Efekty uczenia się**

Ko	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
Z _	zna i rozumie wybrane mechanizmy zarządzania finansami publicznymi	POL_1_W02 POL_1_W03

		POL_1_W04
ZFI_02	wyjaśnia specyfikę gromadzenia i wydatkowania środków publicznych	POL_1_W03 POL_1_W07
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
ZFI_03	potrafi dokonać oceny wybranych zagadnień dotyczących systemu finansów publicznych	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
ZFI_04	analizuje problemy badawcze w celu rozwiązywania praktycznych problemów występujących w organizacji działającej w sektorze finansów publicznych	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
ZFI_05	potrafi właściwie zdefiniować cele i zadania, podczas pracy w grupie w zakresie rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania finansami publicznymi	POL_1_K02 POL_1_K03
<p><b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:</b> Umożliwienie studentom opanowania wiedzy z zakresu zarządzania finansami publicznymi.</p> <p><b>Szczegółowe:</b></p> <p>Zapoznanie studentów z dobrymi praktykami w zarządzaniu finansami publicznymi oraz przygotowanie do wykrywania nieprawidłowości w tym zakresie</p>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
ZFI_01 ZFI_02 ZFI_03	Ćwiczenia	Istota zarządzania finansami. Specyfika sektora publicznego. Konceptje zarządzania finansami publicznymi.

ZFI_01 ZFI_02 ZFI_03 ZFI_04 ZFI_05	Ćwiczenia	.Zasady, warunki, walory sprawności zarządzania finansami publicznymi
ZFI_01 ZFI_02 ZFI_03 ZFI_04 ZFI_05	Ćwiczenia	Planowanie budżetu w organizacjach publicznych Współdziałanie podmiotów: założenia a rzeczywistość. Specyfika motywowania w sektorze publicznym i wpływ motywowania na sposób zarządzania finansami publicznymi Wykonanie budżetu organizacji publicznych.
ZFI_01 ZFI_02 ZFI_03 ZFI_04 ZFI_05	Ćwiczenia	Sposoby kontrolowania prawidłowości zarządzania finansami publicznymi Przeciwdziałanie i detekcja nieprawidłowych praktyk w zarządzaniu finansami publicznymi
ZFI_01 ZFI_02 ZFI_03 ZFI_04 ZFI_05	Ćwiczenia	Partnerstwo publiczno-prywatne i zarządzanie nieruchomościami - wpływ na zarządzanie finansami publicznymi

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

**Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.**

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
<p>prawidłowe rozwiązanie zadań domowych oraz zaliczenie pisemnego kolokwium poprzez uzyskanie ponad 50% punktów, podczas kolokwium obowiązuja pytania otwarte.</p>	<p>prawidłowe rozwiązanie zadań domowych oraz zaliczenie pisemnego kolokwium poprzez uzyskanie ponad 50% punktów, podczas kolokwium obowiązuja pytania otwarte.</p>	<p>prawidłowe rozwiązanie zadań domowych oraz zaliczenie pisemnego kolokwium poprzez uzyskanie ponad 50% punktów, podczas kolokwium obowiązuja pytania otwarte.</p>	<p>prawidłowe rozwiązanie zadań domowych oraz zaliczenie pisemnego kolokwium poprzez uzyskanie ponad 50% punktów, podczas kolokwium obowiązuja pytania otwarte.</p>	<p>prawidłowe rozwiązanie zadań domowych oraz zaliczenie pisemnego kolokwium poprzez uzyskanie ponad 50% punktów, podczas kolokwium obowiązuja pytania otwarte.</p>

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>F</b>					+			+
<b>P</b>				+	+			

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>				ZFI_01	ZFI_01			ZFI_01
				ZFI_02	ZFI_02			ZFI_02
				ZFI_03	ZFI_03			ZFI_03
				ZFI_04	ZFI_04			ZFI_04
				ZFI_05	ZFI_05			ZFI_05

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji		15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>KZA</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>KONTROLA ZARZĄDCZA  W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ</b>
	w języku angielskim	<b>MANAGEMENT CONTROL  IN PUBLIC ADMINISTRATIO N</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	ADMINISTRACJA RZĄDOWA I SAMORZĄDOWA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	6	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Język wykładowy</b>	polski	

<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawowa wiedza o państwie i prawie
<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczenie pisemne
<b>Metody dydaktyczne</b>	wykład konwersatoryjny, analiza tekstów, dyskusja, analiza przypadków metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: Z. Dobrowolski, Prolegomena epistemologii oraz metodologii kontroli zarządczej, Monografie i Studia Instytutu Spraw Publicznych Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2017 (dostępna online)
	Literatura uzupełniająca: K. Winiarska (red.), Kontrola zarządcza w jednostkach sektora finansów publicznych, Warszawa: Wolters Kluwer Business 2012. P. Sołtyk, Kontrola zarządcza i audyt w jednostkach samorządowych, Warszawa: Wydawnictwo C.H. Beck 2013. Z. Dobrowolski, Korupcja w państwie. Przyczyny, skutki, kierunki przeciwdziałania, Sulechów 2005. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oświadczenia o stanie kontroli zarządczej (Dz. U. Nr 238, poz. 1581) Komunikat Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. MF Nr 15, poz. 84) Komunikat Nr 6 Ministra Finansów z dnia 6 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wytycznych dla sektora finansów publicznych w zakresie planowania i zarządzania ryzykiem (Dz. Urz. MF, poz. 56) Komunikat Nr 3 Ministra Finansów z dnia 16 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie samooceny kontroli



zarządczej dla jednostek sektora finansów publicznych (Dz. Urz. MF Nr 2, poz. 11)

**Efekty uczenia się**

Ko	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>w zakresie WIEDZY</b>		dla kierunku
KZA_01	zna i rozumie sposób zorganizowania, zasady i walory kontroli zarządczej w podmiotach należących do administracji publicznej	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07 POL_1_W10
KZA_02	wyjaśnia podstawowe sposoby gromadzenia, analizowania i opracowywania danych niezbędnych do oceny prawidłowości zarządzania w podmiotach administracji publicznej	POL_1_W03 POL_1_W07 POL_1_W10
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
KZA_03	stosuje wybrane elementy wiedzy o kontroli zarządczej w praktyce	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
KZA_04	analizuje możliwości zastosowania kontroli zarządczej w jednostkach administracji publicznej i potrafi sformułować kierunkowe propozycje doskonalenia działań w tym zakresie	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
KZA_05	jest gotów do wykorzystania kluczowych norm i standardów związanych z kontrolą zarządczą w jednostkach administracji publicznej w celu rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych	POL_1_K01 POL_1_K03

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Umożliwienie studentom opanowania podstawowej wiedzy z zakresu kontroli zarządczej

**Szczegółowe:**

Zapoznanie studentów ze standardami, metodami i technikami stosowanymi w kontroli zarządczej, uświadomienie roli kontroli zarządczej w przeciwdziałaniu patologiom organizacyjnym

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
KZA_01 KAZ_02 KZA_05	Ćwiczenia	Pojęcie sektora publicznego i sektora finansów publicznych. Podmioty sektora publicznego i sektora finansów publicznych. Specyfika jednostek administracji publicznej.
KZA_01 KAZ_02 KZA_03 KZA_04 KZA_05	Ćwiczenia	Walory sprawności, zasady wykonywania budżetu przez jednostki administracji publicznej.
KZA_01 KAZ_02 KZA_03 KZA_04 KZA_05	Ćwiczenia	Pojęcie i cele kontroli zarządczej. Normatywne, organizacyjne i aksjologiczne uwarunkowania kontroli zarządczej w jednostkach administracji publicznej.
KZA_01 KAZ_02 KZA_03 KZA_04 KZA_05	Ćwiczenia	Rola i odpowiedzialność kadry kierowniczej w zakresie wdrażania systemu kontroli zarządczej. Standardy kontroli zarządczej.
KZA_01 KAZ_02 KZA_03 KZA_04	Ćwiczenia	Metody i techniki stosowane w kontroli zarządczej.

KZA_05		
KZA_01 KAZ_02 KZA_03 KZA_04 KZA_05	Ćwiczenia	Rola kontroli zarządczej w przeciwdziałaniu patologiom organizacyjnym.

**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów Przewiduje się pytania otwarte..	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów. Przewiduje się pytania otwarte	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 7080% punktów Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów Przewiduje się pytania otwarte.

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>F</b>					+			+
<b>P</b>				+				

### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		KZA_01 KAZ_02 KZA_03 KZA_04 KZA_05			KZA_01 KAZ_02 KZA_03 KZA_04 KZA_05			KZA_01 KAZ_02 KZA_03 KZA_04 KZA_05

### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>			
Forma zajęć	<b>ĆWICZENIA</b>		
	Ćwiczenia		30
	Konwersatorium		
	Seminarium		
Konsultacje:			
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>			
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu			
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15	

Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>EM</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>EKONOMIA MENADŻERSKA</b>
	w języku angielskim	<b>MANAGERIAL ECONOMICS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	EKONOMIA MENADŻERSKA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	2/3	
<b>Forma zajęć</b>	Ćwiczenia	

<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawy matematyki (funkcje), podstawy excela	
<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>		
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ĆWICZENIA	
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczenie pisemne	
<b>Metody dydaktyczne</b>	analiza tekstów, dyskusja, studia przypadków, ćwiczenia przedmiotowe	
<b>Wykaz literatury</b>	<p>Obowiązkowa</p> <p>1. W.F. Samuelson, S.G. Marks, <i>Ekonomia menedżerska</i>, Warszawa: PWE, 1998.</p> <p>2. Luke M. Froeb, Brian T. McCann, <i>Ekonomia menedżerska</i>, Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2012.</p> <p>Dodatkowa</p> <p>1. Wyciślak, Sławomir. "O niektórych aspektach sterowania w warunkach złożoności." <i>Zarządzanie Publiczne</i> 29, no. 3 (2014): 163-176.</p>	
<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Kod</b>	<b>Student który zaliczył zajęcia</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
EM_01	zna i rozumie atrybuty, modele teorii funkcjonowania przedsiębiorstw, zasad ich zachowania i uwarunkowań ich działalności	POL_1_W07 POL_1_W09 POL_1_W10
EM_02	zasady prowadzenia działalności gospodarczej oraz wiedzę na temat możliwości zastosowania podstawowych metod i narzędzi ilościowych	POL_1_W07 POL_1_W09 POL_1_W10

	wspierających prowadzenie działalności gospodarczej	
EM_03	wybrane metody i systemy wspomagające procesy podejmowania decyzji w warunkach złożoności	POL_1_W07 POL_1_W09 POL_1_W10
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
EM_04	przewidywać wybrane scenariusze możliwych wydarzeń gospodarczych związanych z przedsiębiorstwem oraz na tej podstawie proponowanie racjonalnych rozwiązań	POL_1_U07 POL_1_U10
EM_05	analizować schematy podejmowania decyzji przez menedżerów i rekomendować usprawnienia.	POL_1_U07 POL_1_U10
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
EM_06	prowadzenia debaty, przekonywania, i negocjonowania.	POL_1_K01 POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04
EM_07	wieloaspektowej argumentacji opartej na elementach myślenia systemowego.	POL_1_K01 POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Przekazanie wiedzy z zakresu uwarunkowań, schematów, implikacji decyzji podejmowanych przez menedżerów

Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do działalności praktycznej, ogólny rozwój zdolności kognitywnych.

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06	ĆWICZENIA	Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i ekonomii złożoności.  Uwarunkowania i schematy decyzji podejmowanych przez menedżera w

EM_07		warunkach złożoności.
EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_07	ĆWICZENIA	Elementy ekonomii behawioralnej. Rola heurystyk w decyzjach podejmowanych przez menedżera. łańcuch wartości - koncepcja, narzędzia badawcze, wskaźniki. Konsument, produkcja, magazynowanie, transport - analiza zintegrowana
EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_075	ĆWICZENIA	Analiza kosztów Ryzyko, niepewność informacja Powiązania państwa i biznesu
EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_07	ĆWICZENIA	Ekonomia menedżerska w erze gospodarki cyfrowej. Analiza struktur rynkowych i polityki cenowej



**Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.

Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.

Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>F</b>								+
<b>P</b>						+		

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>						EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_07		EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_07

#### Punkty ECTS

Forma aktywności		Obciążenie studenta
		Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15

Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>ZAP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI</b>
	w języku angielskim	<b>PROJECT MANAGEMENT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	EKONOMIA MENADŻERSKA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	3	

<b>Forma zajęć</b>	<b>Ćwiczenia</b>
<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Znajomość podstawowych pojęć z zarządzania

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczenie pisemne
<b>Metody dydaktyczne</b>	wykład konwersatoryjny, analiza tekstów, dyskusja, analiza przypadków metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: A. Stabryła, Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi, wyd. PWN, Warszawa 2018. M. Trocki (red.) Nowoczesne zarządzanie projektami, wyd. PWE Warszawa 2014. R. Wysocki, Effective Project Management, Traditional, Agile, Extreme. Wyd. Wiley, N. York 2013.
	Literatura uzupełniająca: T. Gołębiowski, Zarządzanie strategiczne. Planowanie i kontrola, Difin, Warszawa 2001. J. Philips, Zarządzanie projektami IT, Wyd. Helion, Gliwice 2005. J. Osuch, P. Pawlak, D. Sowińska – Milewska, Projekty współpracy ponadnarodowej. Podręcznik dla projektodawców. Wyd. Fundacja Fundusz Współpracy, Warszawa 2009
<b>Efekty uczenia się</b>	

Ko	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>w zakresie WIEDZY</b>		dla kierunku
ZAP _	potrafi odnieść pojęcie zarządzania, narzędzia, metody do zarządzania projektami; zna i rozumie specyficzne cechy konstytutywne dla zarządzania projektami publicznymi; potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia charakterystyczne dla zarządzania tj. koszt, czas, zasoby, zakres w odniesieniu do projektów	POL_W02 POL_ W 03 POL_2_W10
ZAP_02	ma świadomość posiadania przez każdy projekt specyficznego dla niego cyklu życia; potrafi wyjaśnić znaczenie krzywej S; posiada wiedzę na temat metodyki zarządzania projektami publicznymi	POL_2_W03 POL_2_W10
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
ZAP_03	posiada umiejętność weryfikacji założonych u początku projektu aspektów kluczowych dla jego realizacji, efektywności i osiągnięcia satysfakcjonującego poziomu jakości; potrafi zastosować w praktyce wiedzę na temat sposobów organizacji projektu	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
ZAP_04	zna i rozumie pojęcie ryzyka oraz potrafi szacować możliwość jego występowania przy zarządzaniu projektami; dostrzega obszary ryzyka dla przedsięwzięć inwestycyjnych o charakterze publicznym; zna specyfikę realizacji projektu z partnerem ponadnarodowym.	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U07 POL_1_U10
ZAP_05	zna pojęcie i rodzaje zasobów; potrafi je właściwie zaklasyfikować w etapie przygotowawczym do realizacji projektu; potrafi formułować harmonogram realizacji projektu; dokonać optymalizacji działań projektowych; przygotowuje założenia projektowe oraz plan budżetowy uwzględniając analizę interesariuszy, analizę kosztów, identyfikację i ewaluację mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń (według analizy SWOT)	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		

ZAP_06	jest świadom znaczenia praktycznego zarządzania projektami, potrafi właściwie zdefiniować główne cele i zadania dla zespołu projektowego	POL_1_K01 POL_1_K03
<p><b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b></p> <p>Ogólne: Umożliwienie studentom opanowania wiedzy dotyczącej zarządzania projektami</p> <p>Szczegółowe: Zapoznanie z podstawowymi metodami rozwiązywania problemów w zarządzaniu projektami oraz przygotowania do praktycznego zastosowania wybranych elementów wiedzy związanej z zarządzaniem projektami.</p>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Pojęcie i obszary zastosowania zarządzania projektami; specyficzne cechy i uwarunkowania zarządzania projektami publicznymi.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Podstawowe kategorie: koszty, czas, zasoby i zakres projektu; definiowanie celów projektu; zagadnienie wykonalności; weryfikacja założeń projektowych; organizowanie projektu.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Cykl życia projektu. Krzywa S; metodyka zarządzania projektami.

ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Zarządzanie ryzykiem projektu. Ryzyko w przedsięwzięciach inwestycyjnych o charakterze publicznym. Specyfika realizacji projektu z partnerem ponadnarodowym.		
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Zarządzanie kosztami projektu; wykorzystanie standardów i systemów zarządzania jakością w zarządzaniu projektami.		
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Przygotowanie założeń projektowych i budżetu; Opracowanie harmonogramu projektu; optymalizacja planu projektowego; Zasady monitorowania postępu realizacji projektu; etap zamknięcia projektu.		
<b>Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:</b>				
<p>Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5

ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów. Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów. Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów Przewiduje się pytania otwarte.
--	---	--	--	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>F</b>			+		+			+
<b>P</b>		+						

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		ZAP_01	ZAP_01		ZAP_01			ZAP_01
		ZAP_02	ZAP_02		ZAP_02			ZAP_02
		ZAP_03	ZAP_03		ZAP_03			ZAP_03
		ZAP_04	ZAP_04		ZAP_04			ZAP_04
		ZAP_05	ZAP_05		ZAP_05			ZAP_05
		ZAP_06	ZAP_06		ZAP_06			ZAP_06

**Punkty ECTS**

<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
	<b>Studia niestacjonarne</b>



<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji		15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	

Konsultacje:	
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu	
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15
Przygotowanie pracy pisemnej	
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>MTZ</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>METODY I TECHNIKI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW W ZARZĄDZANIU</b>
	w języku angielskim	<b>METHODS AND TECHNIQUES FOR SOLVING PROBLEMS IN MANAGEMENT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	EKONOMIA MENADŻERSKA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	

<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	4	
<b>Forma zajęć</b>	Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania oraz nauk o przedsiębiorstwie oraz zachowań organizacyjnych; podstawowa wiedza z zakresu psychologii i socjologii	

#### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	kolokwium pisemne – test wiedzy, projekt, aktywny udział w dyskusjach i rozwiązywaniu ćwiczeń
<b>Metody dydaktyczne</b>	prezentacja multimedialna, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia, projekt
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: Z. Dobrowolski, <i>Organizacja i zarządzanie. Zarys problematyki i metod</i> , Sulechów 2008. O. Grabiec, <i>Nowoczesne koncepcje zarządzania</i> , Sosnowiec 2018. R. W. Griffin, <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , Warszawa 2005;

Literatura uzupełniająca:

W. Błaszczak, *Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych*, Warszawa 2020.

M. J. Hatch, *Teoria organizacji*, Warszawa 2012.

A. Tomaszewski, *Problemy i metody w zarządzaniu organizacjami, czyli jak sprawnie zarządzać współczesnymi organizacjami*, Toruń 2013.

A. K. Koźmiński, D. Jelemiak, D. Latusek-Jurczak, *Zasady zarządzania*, Warszawa 2014.

### Efekty uczenia się

Ko	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	
		dla kierunku
MTZ_01	zna i rozumie podstawowe koncepcje zarządzania oraz teorii organizacji	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
MTZ_02	zna i rozumie pojęcie organizacji jako funkcjonującego systemu	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
MTZ_03	posiada wiedzę o różnych rodzajach problemów, które mogą wystąpić w organizacji oraz o racjonalnych sposobach radzenia sobie z nimi	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
MTZ_04	zna i rozpatruje z punktu widzenia nauk o zarządzaniu metody i techniki wykorzystywane w procesach: planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
MTZ_05	potrafi zastosować w praktyce wybrane elementy wiedzy dotyczącej zarządzania i teorii organizacji	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
MTZ_06	Potrafi zdobyć wiedzę, dane oraz informacje potrzebne do rozwiązania konkretnych problemów w organizacji	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06

MTZ_07	analizuje proste problemy badawcze w celu rozwiązania problemów zarządzania	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U09
MTZ_08	potrafi stworzyć i zaprezentować projekt usprawnienia organizacji z wykorzystaniem właściwej metody	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
MTZ_09	potrafi samodzielnie doskonalić wiedzę z zakresu zarządzania, pracuje w grupie w celu rozwiązywania problemów z zakresu organizacji i zarządzania	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
MTZ_10	potrafi zdobyć wiedzę, dane oraz informacje potrzebne do rozwiązania konkretnych problemów w organizacji	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04
MTZ_11	jest przygotowany do właściwego pełnienia określonych ról w organizacji oraz potrafi w sposób właściwy wykorzystać rozwiązania, które występują w rzeczywistości gospodarczej	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K06
MTZ_12	potrafi definiować główne cele i zadania pracy w grupie, z uwzględnieniem zasad etyki życia społecznego	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Celem kształcenia jest umożliwienie studentom opanowania przez nich podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania w organizacjach publicznych, metod i technik rozwiązywania problemów zarządzania. Ogólne przygotowanie do działalności praktycznej oraz ogólny rozwój zdolności poznawczych.

**Szczegółowe:**

Zapoznanie z metodami i technikami, które mają ułatwić podejmowanie decyzji menedżerom na różnych etapach zarządzania organizacją (planowanie, optymalizowanie, zwiększanie zaangażowania pracowników, motywowanie, podnoszenie efektywności). Celem zajęć jest również praktyczne nabycie umiejętności wykorzystania danej techniki w obliczu określonego problemu zarządczego.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09 MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12	Ćwiczenia	Organizacja i zarządzanie nią – podstawowe pojęcia, cechy charakterystyczne  Cele organizacyjne: etapy formułowania celów, metody formułowania celów w organizacji (SMART), drzewo celów Problem: istota i rodzaje problemów w organizacji  Metoda oraz technika – istota i charakterystyka, podstawowe podziały metod w zarządzaniu. Podstawowe metody planowania: scenariuszowe, symulacyjne, planowanie sieciowe, analiza portfelowa
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09 MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12	Ćwiczenia	Metody i techniki organizowania pracy (cykl organizacyjny), podejście do organizacji (metoda prognostyczna i diagnostyczna), techniki gromadzenia danych oraz informacji (obserwacja bezpośrednia, techniki socjologiczne).
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06	Ćwiczenia	Metody motywowania.

MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09		Zarządzanie przez: cele, wyniki, zadania, innowacje, partycypacje, komunikowanie się, przez konflikt.
MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12		Budowanie zaangażowania wśród personelu. Metody gospodarowania kapitałem ludzkim w organizacji: płacowe i pozapłacowe.
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09 MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12	Ćwiczenia	Techniki pobudzające kreatywność i twórcze myślenie: heurystyczne, oparte na swobodnych skojarzeniach (m.in. burza mózgów, synektyka) i wymuszonych skojarzeniach.
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09 MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12	Ćwiczenia	Techniki kontroli menedżerskiej: MBWA, zarządzanie przez inwigilację, kontrola strategiczna, controlling.

MTZ_01	Ćwiczenia	Nowoczesne metody i trendy w zarządzaniu i rozwiązywaniu problemów w organizacjach.
MTZ_02		
MTZ_03		
MTZ_04		
MTZ_05		
MTZ_06		
MTZ_07		
MTZ_08		
MTZ_09		
MTZ_10		
MTZ_11		
MTZ_12		
MTZ_01	Ćwiczenia	Analiza przygotowanych w ramach projektu case study, dyskusja na temat zastosowanych metod oraz technik w zarządzaniu organizacją oraz w sposobie rozwiązywania problemów organizacyjnych.
MTZ_02		
MTZ_03		
MTZ_04		
MTZ_05		
MTZ_06		
MTZ_07		
MTZ_08		
MTZ_09		
MTZ_10		
MTZ_11		
MTZ_12		



Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z kolokwium: uzyskanie 50- 60% punktów. dostateczna znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dostateczna umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego	ocena z kolokwium: uzyskanie 60-70% punktów. dostateczna znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dostateczna umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach	ocena z kolokwium: uzyskanie 70-80% punktów dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, dobra umiejętność	ocena z kolokwium: uzyskanie 80-90% punktów bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, dobra umiejętność	ocena z kolokwium: uzyskanie 90-100% punktów bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; bardzo dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach

projekt, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł informacji, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy bardzo niska świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności	opracowywanego projektu, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł informacji, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy niska świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć	pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna ocena treści, prezentacja na forum grupy wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć	pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna ocena treści, prezentacja na forum grupy wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć	opracowywanego projektu, bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna ocena treści, prezentacja na forum grupy bardzo wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności bardzo aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć
---	---	--	--	--

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić. Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>F</b>					+	+		+
<b>P</b>			+	+				

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje

<b>Efekty kształcenia (kody)</b>			MTZ_01	MTZ_01	MTZ_01	MTZ_01		MTZ_01
			MTZ_02	MTZ_02	MTZ_02	MTZ_02		MTZ_02
			MTZ_03	MTZ_03	MTZ_03	MTZ_03		MTZ_03
			MTZ_04	MTZ_04	MTZ_04	MTZ_04		MTZ_04
			MTZ_05	MTZ_05	MTZ_05	MTZ_05		MTZ_05
			MTZ_06	MTZ_06	MTZ_06	MTZ_06		MTZ_06
			MTZ_07	MTZ_07	MTZ_07	MTZ_07		MTZ_07
			MTZ_08	MTZ_08	MTZ_08	MTZ_08		MTZ_08
			MTZ_09	MTZ_09	MTZ_09	MTZ_09		MTZ_09
			MTZ_10	MTZ_10	MTZ_10	MTZ_10		MTZ_10
			MTZ_11	MTZ_11	MTZ_11	MTZ_11		MTZ_11
			MTZ_12	MTZ_12	MTZ_12	MTZ_12		MTZ_12

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>		<b>Obciążenie studenta</b>
		<b>Studia niestacjonarne</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie?		15

Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	45
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>HA</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>DORADZTWO PERSONALNE</b>
	w języku angielskim	<b>PERSONAL ADVICE</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	Doradztwo personalne i zarządzanie personelem	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	2 / 3	
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
<b>Liczba godzin</b>	60	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	brak	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	ZALICZENIE PISEMNE

<b>Metody dydaktyczne</b>	Ćwiczenia na przykładzie
<b>Wykaz Literatury</b>	Obowiązkowa 1. I. Stańczyk Doradztwo personalne i zawodowe, Difin 2013 Dodatkowa 1. 5. Szaban J. Rynek pracy w Polsce i w Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2013

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
DP_01	absolwent zna i rozumie kluczowe zagadnienia dotyczące rynku pracy w Unii Europejskiej	POL_1_W08 POL_1_W03 POL_1_W09
DP_02	absolwent zna i rozumie zasady oraz podstawowe zagadnienia dotyczące metod rozwoju kompetencji,	POL_1_W09
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
DP_03	absolwent potrafi wykorzystać w praktyce lub nauce specjalistyczną wiedzę z obszaru doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy integrować ją z wiedzą z innych dyscyplin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów gospodarczych	POL_1_U09 POL_1_U10
DP_04	absolwent potrafi uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych i operacyjnych oraz proponować rozwiązania z wykorzystaniem metod i narzędzi z obszaru doradztwa i pośrednictwa pracy	POL_1_U04
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
DP_05	absolwent jest gotów do uczenia się przez całe życie, inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób w oparciu o wiedzę z zakresu doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy	POL_1_K02 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06
DP_06	absolwent jest gotów do tworzenia i uczestnictwa w pracy zespołów interdyscyplinarnych w zakresie doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy	POL_1_K02 POL_1_K04 POL_1_K05 POL_1_K06

<b>Cele zajęć</b>		
Student powinien posiadać umiejętność poruszania się po rynku pracy w Polsce jak i UE oraz potrafi budować projekt rozwojowy dla osób w różnego typu organizacjach jak i z punktu klienta organizacji doradztwa personalnego		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>

DP_01- DP_06	ćwiczenia	Ogólne przybliżenie tematyki, będącej przedmiotem wykładów; przedstawienie założeń dotyczących projektów studenckich Istota doradztwa zawodowego oraz pośrednictwa pracy – wyjaśnienie terminów, przedmioty i specyfika, ich rozwój, główne wyzwania i dylematy Rola zawodowa i organizacyjna doradcy zawodowego Metody i techniki stosowane w doradztwie zawodowym
-----------------	-----------	---

### Kryteria oceny osiągniętych efektów

#### Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
ocena z prezentacji: uzyskanie 50-60% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 60-70% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 70-80% punktów	ocena z prezentacji: uzyskanie 80-90% punktów	ocena z zaliczenia prezentacji 90-100% punktów

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
--	---------------	-----------------	---------	-----------	----------------	---------------	--------------------	----------

<b>F</b>								+	+
<b>P</b>								+	+

Metody weryfikacji efektów uczenia się								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>						DP_01- DP_05		DP_01- DP_05

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	Wykład	
	Ćwiczenia	60
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	30	
Przygotowanie pracy pisemnej	30	
Inne – jakie?	30	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>90</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>6</b>	

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>POZ</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>PODSTAWY ZARZĄDZANIA</b>
	w języku angielskim	<b>MANAGEMENT BASICS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	DORADZTWO PERSONALNE I ZARZĄDZANIE PERSONELEM	
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne i niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	4	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawowa wiedza o organizacjach	
<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>		
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Wykład, ćwiczenia	



<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	kolokwium zaliczeniowe
<b>Metody dydaktyczne</b>	ćwiczenia z prezentacją multimedialną, analiza tekstów, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia przedmiotowe
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: Z. Dobrowolski, Organizacja i zarządzanie. Zarys problematyki i metod, Sulechów 2008. R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, Warszawa 2005;
	Literatura uzupełniająca: M. J. Hatch, Teoria organizacji, Warszawa 2012. J. A. F. Stoner, Ch. Wankel, Kierowanie, Warszawa 1992. A. K. Koźmiński, D. Jelemiak, D. Latusek-Jurczak, Zasady zarządzania, Warszawa 2014.

<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Ko</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
POZ_01	zna i rozumie podstawowe koncepcje zarządzania	POL_1_W02 POL_1_W03
	<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>	
POZ_02	potrafi zastosować w praktyce wybrane elementy wiedzy dotyczącej zarządzania	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
POZ_03	analizuje proste problemy badawcze w celu rozwiązania problemów zarządzania	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U09

POZ_04	potrafi samodzielnie doskonalić wiedzę z zakresu zarządzania, pracuje w grupie w celu rozwiązywania problemów z zakresu organizacji i zarządzania	POL_1_U09 POL_1_U10 POL_1_U11
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
POZ_05	potrafi definiować główne cele i zadania pracy w grupie, z uwzględnieniem zasad etyki życia społecznego	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Umożliwienie studentom opanowania pogłębionej wiedzy z zakresu zarządzania

**Szczegółowe:**

Przygotowanie studentów do działalności praktycznej, nabycie umiejętności zarządzania i pracy w grupie, ogólny rozwój zdolności kognitywnych.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
POZ_01 POZ_02 POZ_03 POZ_04 POZ_05	Ćwiczenia	Szkoły i koncepcje zarządzania.
POZ_01 POZ_02 POZ_03 POZ_04 POZ_05	Ćwiczenia	Funkcje i zasady zarządzania.
POZ_01 POZ_02 POZ_03	Ćwiczenia	Organizacja i jej otoczenie.

POZ_04		
POZ_05		
POZ_01	Ćwiczenia	Role menedżerskie/kierownicze
POZ_02		
POZ_03		
POZ_04		
POZ_05		
POZ_01	Ćwiczenia	Etyka w zarządzaniu
POZ_02		
POZ_03		
POZ_04		
POZ_05		

**Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:**

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------

<p>obowiązkowy udział w zajęciach, prawidłowe rozwiązanie zadań wskazanych przez prowadzącego i zaliczenie kolokwium – pytania otwarte; uzyskanie 50- 60% punktów.</p>	<p>obowiązkowy udział w zajęciach, prawidłowe rozwiązanie zadań wskazanych przez prowadzącego i zaliczenie kolokwium – pytania otwarte; uzyskanie 60- 70% punktów.</p>	<p>obowiązkowy udział w zajęciach, prawidłowe rozwiązanie zadań wskazanych przez prowadzącego i zaliczenie kolokwium – pytania otwarte; uzyskanie 70- 80% punktów.</p>	<p>obowiązkowy udział w zajęciach, prawidłowe rozwiązanie zadań wskazanych przez prowadzącego i zaliczenie kolokwium – pytania otwarte; uzyskanie 80- 90% punktów.</p>	<p>ocena z ćwiczeń: obowiązkowy udział w zajęciach, prawidłowe rozwiązanie zadań wskazanych przez prowadzącego i zaliczenie kolokwium – pytania otwarte; uzyskanie 90- 100% punktów.</p>
--	--	--	--	--

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

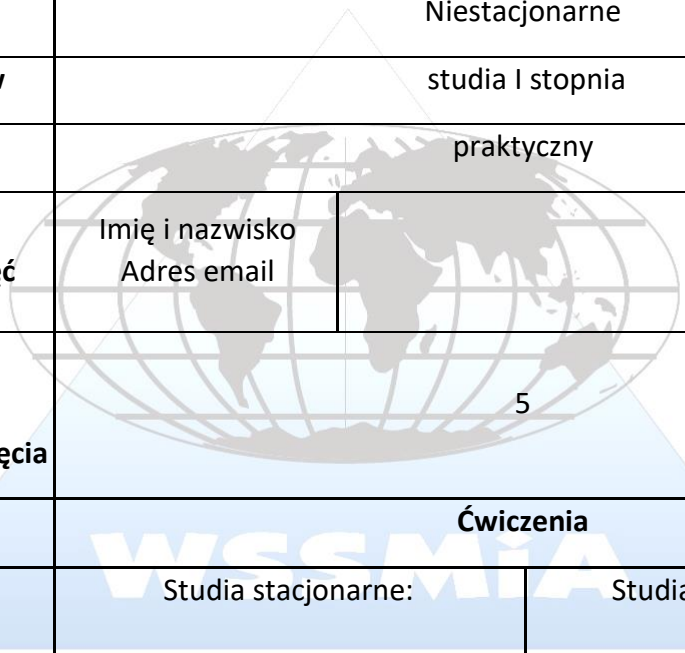
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>F</b>				+	+			+
<b>P</b>				+				

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		POZ_01		POZ_01	POZ_01			POZ_01
		POZ_02		POZ_02	POZ_02			POZ_02
		POZ_03		POZ_03	POZ_03			POZ_03
		POZ_04		POZ_04	POZ_04			POZ_04
		POZ_05		POZ_05	POZ_05			POZ_05

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	15	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15	
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie?		
Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	15	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>	

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>ZAP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI</b>
	w języku angielskim	<b>PROJECT MANAGEMENT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	DORADZTWO PERSONALNE I ZARZĄDZANIE PERSONELEM	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	5	
<b>Forma zajęć</b>	<b>Ćwiczenia</b>	
<b>Liczba godzin</b>	Studia stacjonarne:	Studia niestacjonarne:
	15 ćw.	10 ćw.
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Znajomość podstawowych pojęć z zarządzania	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczenie pisemne
<b>Metody dydaktyczne</b>	wykład konwersatoryjny, analiza tekstów, dyskusja, analiza przypadków metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: A. Stabryła, Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi, wyd. PWN, Warszawa 2018. M. Trocki (red.) Nowoczesne zarządzanie projektami, wyd. PWE Warszawa 2014. R. Wysocki, Effective Project Management, Traditional, Agile, Extreme. Wyd. Wiley, N. York 2013.
	Literatura uzupełniająca: T. Gołębiowski, Zarządzanie strategiczne. Planowanie i kontrola, Difin, Warszawa 2001. J. Philips, Zarządzanie projektami IT, Wyd. Helion, Gliwice 2005. J. Osuch, P. Pawlak, D. Sowińska – Milewska, Projekty współpracy ponadnarodowej. Podręcznik dla projektodawców. Wyd. Fundacja Fundusz Współpracy, Warszawa 2009

### Efekty uczenia się

Ko	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku
ZAP _	potrafi odnieść pojęcie zarządzania, narzędzia, metody do zarządzania projektami; zna i rozumie specyficzne cechy konstytutywne dla zarządzania projektami publicznymi; potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia charakterystyczne dla zarządzania tj. koszt, czas, zasoby, zakres w odniesieniu do projektów	POL_ _W0 POL_ ' ( POL_2_W10
ZAP_02	ma świadomość posiadania przez każdy projekt specyficznego dla niego cyklu życia; potrafi wyjaśnić znaczenie krzywej S; posiada wiedzę na temat metodyki zarządzania projektami publicznymi	POL_2_W0 POL_2_W10

<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
ZAP_03	posiada umiejętność weryfikacji założonych u początku projektu aspektów kluczowych dla jego realizacji, efektywności i osiągnięcia satysfakcjonującego poziomu jakości; potrafi zastosować w praktyce wiedzę na temat sposobów organizacji projektu	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
ZAP_04	zna i rozumie pojęcie ryzyka oraz potrafi szacować możliwość jego występowania przy zarządzaniu projektami; dostrzega obszary ryzyka dla przedsięwzięć inwestycyjnych o charakterze publicznym; zna specyfikę realizacji projektu z partnerem ponadnarodowym.	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U07 POL_1_U10
ZAP_05	zna pojęcie i rodzaje zasobów; potrafi je właściwie zaklasyfikować w etapie przygotowawczym do realizacji projektu; potrafi formułować harmonogram realizacji projektu; dokonać optymalizacji działań projektowych; przygotowuje założenia projektowe oraz plan budżetowy uwzględniając analizę interesariuszy, analizę kosztów, identyfikację i ewaluację mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń (według analizy SWOT)	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
ZAP_06	jest świadom znaczenia praktycznego zarządzania projektami, potrafi właściwie zdefiniować główne cele i zadania dla zespołu projektowego	POL_1_K01 POL_1_K03

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)**

Ogólne:

Umożliwienie studentom opanowania wiedzy dotyczącej zarządzania projektami

Szczegółowe:

Zapoznanie z podstawowymi metodami rozwiązywania problemów w zarządzaniu projektami oraz przygotowania do praktycznego zastosowania wybranych elementów wiedzy związanej z zarządzaniem projektami.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat



ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Pojęcie i obszary zastosowania zarządzania projektami; specyficzne cechy i uwarunkowania zarządzania projektami publicznymi.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Podstawowe kategorie: koszty, czas, zasoby i zakres projektu; definiowanie celów projektu; zagadnienie wykonalności; weryfikacja założeń projektowych; organizowanie projektu.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Cykl życia projektu. Krzywa S; metodyka zarządzania projektami.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Zarządzanie ryzykiem projektu. Ryzyko w przedsięwzięciach inwestycyjnych o charakterze publicznym.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Zarządzanie kosztami projektu; wykorzystanie standardów i systemów zarządzania jakością w zarządzaniu projektami.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04	Ćwiczenia	Przygotowanie założeń projektowych i budżetu; Opracowanie harmonogramu projektu; optymalizacja planu projektowego;

ZAP_05 ZAP_06		Zasady monitorowania postępu realizacji projektu; etap zamknięcia projektu.		
<b>Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:</b>				
<p>Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
<b>na ocenę 3</b>	<b>na ocenę 3,5</b>	<b>na ocenę 4</b>	<b>na ocenę 4,5</b>	<b>na ocenę 5</b>
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów. Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów. Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów Przewiduje się pytania otwarte.
<b>Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)</b>				
<p><i>Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.</i></p> <p><i>Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.</i></p> <p><i>Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.</i></p>				

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>F</b>			+		+			+
<b>P</b>		+						
<b>Metody weryfikacji efektów uczenia się</b>								
	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		ZAP_01	ZAP_01		ZAP_01			ZAP_01
		ZAP_02	ZAP_02		ZAP_02			ZAP_02
		ZAP_03	ZAP_03		ZAP_03			ZAP_03
		ZAP_04	ZAP_04		ZAP_04			ZAP_04
		ZAP_05	ZAP_05		ZAP_05			ZAP_05
		ZAP_06	ZAP_06		ZAP_06			ZAP_06

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		

Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	45
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>MTZ</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>METODY I TECHNIKI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW W ZARZĄDZANIU</b>
	w języku angielskim	<b>METHODS AND TECHNIQUES FOR SOLVING PROBLEMS IN MANAGEMENT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	DORADZTWO PERSONALNE I ZARZĄDZANIE PERSONELEM	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	6	

<b>Forma zajęć</b>	<b>Ćwiczenia</b>
<b>Liczba godzin</b>	30
<b>Język wykładowy</b>	polski
<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania oraz nauk o przedsiębiorstwie oraz zachowań organizacyjnych; podstawowa wiedza z zakresu psychologii i socjologii

#### FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	kolokwium pisemne – test wiedzy, projekt, aktywny udział w dyskusjach i rozwiązywaniu ćwiczeń
<b>Metody dydaktyczne</b>	prezentacja multimedialna, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia, projekt
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: Z. Dobrowolski, <i>Organizacja i zarządzanie. Zarys problematyki i metod</i> , Sulechów 2008. O. Grabiec, <i>Nowoczesne koncepcje zarządzania</i> , Sosnowiec 2018. R. W. Griffin, <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , Warszawa 2005;
	Literatura uzupełniająca: W. Błaszczyk, <i>Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych</i> , Warszawa 2020. M. J. Hatch, <i>Teoria organizacji</i> , Warszawa 2012. A. Tomaszewski, <i>Problemy i metody w zarządzaniu organizacjami, czyli jak sprawnie zarządzać współczesnymi organizacjami</i> , Toruń 2013. A. K. Koźmiński, D. Jelemiak, D. Latusek-Jurczak, <i>Zasady zarządzania</i> , Warszawa 2014.

#### Efekty uczenia się

Ko	Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć	Odniesienie do efektów uczenia się
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku
MTZ_01	zna i rozumie podstawowe koncepcje zarządzania oraz teorii organizacji	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
MTZ_02	zna i rozumie pojęcie organizacji jako funkcjonującego systemu	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
MTZ_03	posiada wiedzę o różnych rodzajach problemów, które mogą wystąpić w organizacji oraz o racjonalnych sposobach radzenia sobie z nimi	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
MTZ_04	zna i rozpatruje z punktu widzenia nauk o zarządzaniu metody i techniki wykorzystywane w procesach: planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
MTZ_05	potrafi zastosować w praktyce wybrane elementy wiedzy dotyczącej zarządzania i teorii organizacji	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
MTZ_06	Potrafi zdobyć wiedzę, dane oraz informacje potrzebne do rozwiązania konkretnych problemów w organizacji	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
MTZ_07	analizuje proste problemy badawcze w celu rozwiązania problemów zarządzania	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U09

MTZ_08	potrafi stworzyć i zaprezentować projekt usprawnienia organizacji z wykorzystaniem właściwej metody	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
MTZ_09	potrafi samodzielnie doskonalić wiedzę z zakresu zarządzania, pracuje w grupie w celu rozwiązywania problemów z zakresu organizacji i zarządzania	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
MTZ_10	potrafi zdobyć wiedzę, dane oraz informacje potrzebne do rozwiązania konkretnych problemów w organizacji	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04
MTZ_11	jest przygotowany do właściwego pełnienia określonych ról w organizacji oraz potrafi w sposób właściwy wykorzystać rozwiązania, które występują w rzeczywistości gospodarczej	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K06
MTZ_12	potrafi definiować główne cele i zadania pracy w grupie, z uwzględnieniem zasad etyki życia społecznego	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Celem kształcenia jest umożliwienie studentom opanowania przez nich podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania w organizacjach publicznych, metod i technik rozwiązywania problemów zarządzania. Ogólne przygotowanie do działalności praktycznej oraz ogólny rozwój zdolności poznawczych.


**Szczegółowe:**

Zapoznanie z metodami i technikami, które mają ułatwić podejmowanie decyzji menedżerom na różnych etapach zarządzania organizacją (planowanie, optymalizowanie, zwiększanie zaangażowania pracowników, motywowanie, podnoszenie efektywności). Celem zajęć jest również praktyczne nabycie umiejętności wykorzystania danej techniki w obliczu określonego problemu zarządczego.

Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09 MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12	Ćwiczenia	Organizacja i zarządzanie nią – podstawowe pojęcia, cechy charakterystyczne  Cele organizacyjne: etapy formułowania celów, metody formułowania celów w organizacji (SMART), drzewo celów Problem: istota i rodzaje problemów w organizacji  Metoda oraz technika – istota i charakterystyka, podstawowe podziały metod w zarządzaniu. Podstawowe metody planowania: scenariuszowe, symulacyjne, planowanie sieciowe, analiza portfelowa
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09 MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12	Ćwiczenia	Metody i techniki organizowania pracy (cykl organizacyjny), podejście do organizacji (metoda prognostyczna i diagnostyczna), techniki gromadzenia danych oraz informacji (obserwacja bezpośrednia, techniki socjologiczne).
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05	Ćwiczenia	Metody motywowania.



MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09		Zarządzanie przez: cele, wyniki, zadania, innowacje, partycypacje, komunikowanie się, przez konflikt.
MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12		Budowanie zaangażowania wśród personelu. Metody gospodarowania kapitałem ludzkim w organizacji: płacowe i pozapłacowe.
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09 MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12	Ćwiczenia	Techniki pobudzające kreatywność i twórcze myślenie: heurystyczne, oparte na swobodnych skojarzeniach (m.in. burza mózgów, synektyka) i wymuszonych skojarzeniach.
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09 MTZ_10 MTZ_11 MTZ_12	Ćwiczenia	Techniki kontroli menedżerskiej: MBWA, zarządzanie przez inwigilację, kontrola strategiczna, controlling.

<p>MTZ_01</p> <p>MTZ_02</p> <p>MTZ_03</p> <p>MTZ_04</p> <p>MTZ_05</p> <p>MTZ_06</p> <p>MTZ_07</p> <p>MTZ_08</p> <p>MTZ_09</p> <p>MTZ_10</p> <p>MTZ_11</p> <p>MTZ_12</p>	<p>Ćwiczenia</p>	<p>Nowoczesne metody i trendy w zarządzaniu i rozwiązywaniu problemów w organizacjach.</p>
<p>MTZ_01</p> <p>MTZ_02</p> <p>MTZ_03</p> <p>MTZ_04</p> <p>MTZ_05</p> <p>MTZ_06</p> <p>MTZ_07</p> <p>MTZ_08</p> <p>MTZ_09</p> <p>MTZ_10</p> <p>MTZ_11</p> <p>MTZ_12</p>	<p>Ćwiczenia</p> 	<p>Analiza przygotowanych w ramach projektu case study, dyskusja na temat zastosowanych metod oraz technik w zarządzaniu organizacją oraz w sposobie rozwiązywania problemów organizacyjnych.</p>

Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

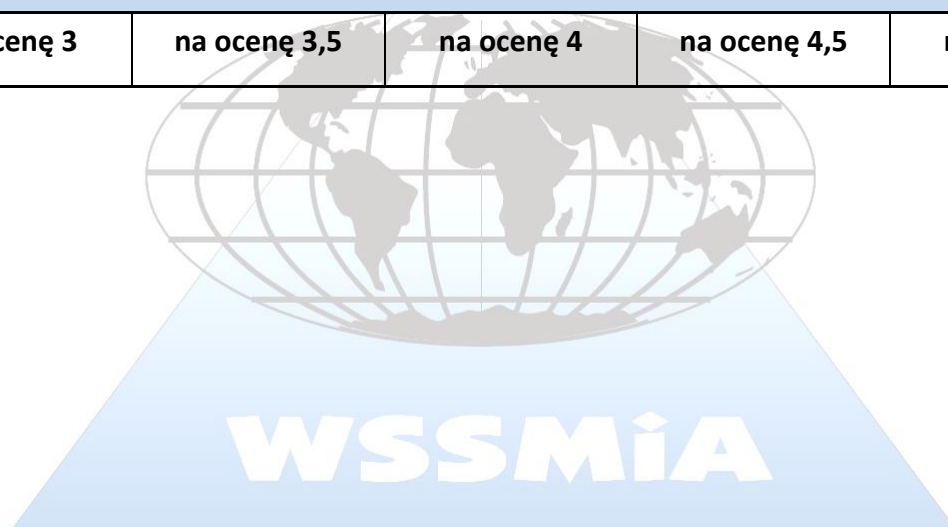
Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.

na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5
------------	--------------	------------	--------------	------------



<p>ocena z kolokwium: uzyskanie 50- 60% punktów. dostateczna znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dostateczna umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł informacji, krytyczną oceny treści, prezentacją na forum grupy bardzo niska świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności</p>	<p>ocena z kolokwium: uzyskanie 60-70% punktów. dostateczna znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dostateczna umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł informacji, krytyczną oceny treści, prezentacją na forum grupy niska świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w</p>	<p>ocena z kolokwium: uzyskanie 70-80% punktów dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, dobra umiejętność pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna oceny treści, prezentacja na forum grupy wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć</p>	<p>ocena z kolokwium: uzyskanie 80-90% punktów bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, dobra umiejętność pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna oceny treści, prezentacja na forum grupy wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć</p>	<p>ocena z kolokwium: uzyskanie 90-100% punktów bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; bardzo dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna oceny treści, prezentacja na forum grupy bardzo wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności</p>
---	--	---	--	---

		dyskusji w ramach zajęć						bardzo aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć
<b>Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)</b>								
<i>Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.</i>								
<i>Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.</i>								
<i>Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.</i>								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>F</b>					+	+		+
<b>P</b>			+	+				
<b>Metody weryfikacji efektów uczenia się</b>								
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwim	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty kształcenia (kody)</b>			MTZ_01	MTZ_01	MTZ_01	MTZ_01		MTZ_01
			MTZ_02	MTZ_02	MTZ_02	MTZ_02		MTZ_02
			MTZ_03	MTZ_03	MTZ_03	MTZ_03		MTZ_03
			MTZ_04	MTZ_04	MTZ_04	MTZ_04		MTZ_04
			MTZ_05	MTZ_05	MTZ_05	MTZ_05		MTZ_05
			MTZ_06	MTZ_06	MTZ_06	MTZ_06		MTZ_06
			MTZ_07	MTZ_07	MTZ_07	MTZ_07		MTZ_07
			MTZ_08	MTZ_08	MTZ_08	MTZ_08		MTZ_08
			MTZ_09	MTZ_09	MTZ_09	MTZ_09		MTZ_09
			MTZ_10	MTZ_10	MTZ_10	MTZ_10		MTZ_10
			MTZ_11	MTZ_11	MTZ_11	MTZ_11		MTZ_11
			MTZ_12	MTZ_12	MTZ_12	MTZ_12		MTZ_12

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji		15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ	
Kod	EM

<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>WSTĘP DO EKONOMII MENADŻERSKIEJ</b>
	w języku angielskim	<b>MANAGERIAL ECONOMICS</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	EKONOMIA MENADŻERSKA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	2/3	
<b>Forma zajęć</b>	Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	60	
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawy matematyki (funkcje), podstawy excela	
<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>		
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ĆWICZENIA	
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczenie pisemne	
<b>Metody dydaktyczne</b>	analiza tekstów, dyskusja, studia przypadków, ćwiczenia przedmiotowe	

<b>Wykaz literatury</b>	<p>Obowiązkowa</p> <p>1. W.F. Samuelson, S.G. Marks, Ekonomia menedżerska, Warszawa: PWE, 1998.</p> <p>2. Luke M. Froeb, Brian T. McCann, Ekonomia menedżerska, Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2012.</p> <p>Dodatkowa</p> <p>1. Wyciślak, Sławomir. "O niektórych aspektach sterowania w warunkach złożoności." Zarządzanie Publiczne 29, no. 3 (2014): 163-176.</p>	
	<b>Efekty uczenia się</b>	
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
EM_01	zna i rozumie atrybuty, modele teorii funkcjonowania przedsiębiorstw, zasad ich zachowania i uwarunkowań ich działalności	POL_1_W07 POL_1_W09 POL_1_W10
EM_02	zasady prowadzenia działalności gospodarczej oraz wiedzę na temat możliwości zastosowania podstawowych metod i narzędzi ilościowych wspierających prowadzenie działalności gospodarczej	POL_1_W07 POL_1_W09 POL_1_W10
EM_03	wybrane metody i systemy wspomagające procesy podejmowania decyzji w warunkach złożoności	POL_1_W07 POL_1_W09 POL_1_W10
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
EM_04	przewidywać wybrane scenariusze możliwych wydarzeń gospodarczych związanych z przedsiębiorstwem oraz na tej podstawie proponowanie racjonalnych rozwiązań	POL_1_U07 POL_1_U10
EM_05	analizować schematy podejmowania decyzji przez menedżerów i rekomendować usprawnienia.	POL_1_U07 POL_1_U10
<b>W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
EM_06	prowadzenia debaty, przekonywania,	POL_1_K01



	i negocjonowania.	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04
EM_07	wieloaspektowej argumentacji opartej na elementach myślenia systemowego.	POL_1_K01 POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Przekazanie wiedzy z zakresu uwarunkowań, schematów, implikacji decyzji podejmowanych przez menedżerów

Szczegółowe:

Przygotowanie studentów do działalności praktycznej, ogólny rozwój zdolności kognitywnych.

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_07	ĆWICZENIA	Wprowadzenie do ekonomii menedżerskiej i ekonomii złożoności. Uwarunkowania i schematy decyzji podejmowanych przez menedżera w warunkach złożoności.
EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_07	ĆWICZENIA	Elementy ekonomii behawioralnej. Rola heurystyk w decyzjach podejmowanych przez menedżera. łańcuch wartości - koncepcja, narzędzia badawcze, wskaźniki. Konsument, produkcja, magazynowanie, transport - analiza zintegrowana
EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05	ĆWICZENIA	Analiza kosztów Ryzyko, niepewność informacja Powiązania państwa i biznesu

EM_06				
EM_075				
EM_01	ĆWICZENIA	Ekonomia menedżerska w erze gospodarki cyfrowej.		
EM_02		Analiza struktur rynkowych i polityki cenowej		
EM_03				
EM_04				
EM_05				
EM_06				
EM_07				
<b>Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:</b>				
<p>Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5

ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów. Przewiduje się pytania zamknięte i otwarte. Prawidłowa odpowiedź na pytanie zamknięte 1 pkt, na pytanie otwarte 3 pkt.
---	--	--	--	---

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

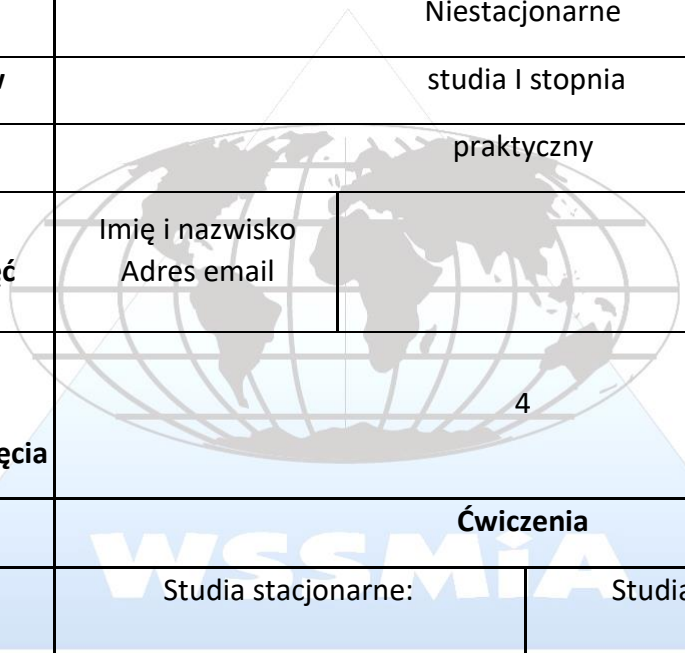
*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>F</b>								+
<b>P</b>						+		

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>						EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_07		EM_01 EM_02 EM_03 EM_04 EM_05 EM_06 EM_07
<b>Punkty ECTS</b>								
<b>Forma aktywności</b>						<b>Obciążenie studenta</b>		
						<b>Studia niestacjonarne</b>		
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>								
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>							
	Ćwiczenia					60		
	Konwersatorium							
	Seminarium							
Konsultacje:								
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>								
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu								
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego						30		
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury						30		
Przygotowanie pracy pisemnej								
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji						30		
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>						<b>90</b>		
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>						<b>6</b>		

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>ZAP</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI</b>
	w języku angielskim	<b>PROJECT MANAGEMENT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	EKONOMIA MENADŻERSKA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko	
	Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	4	
<b>Forma zajęć</b>	Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	Studia stacjonarne:	Studia niestacjonarne:
	15 ćw.	10 ćw.
<b>Język wykładowy</b>	polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Znajomość podstawowych pojęć z zarządzania	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	Ćwiczenia

<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Zaliczenie pisemne	
<b>Metody dydaktyczne</b>	wykład konwersatoryjny, analiza tekstów, dyskusja, analiza przypadków metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe	
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: A. Stabryła, Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi, wyd. PWN, Warszawa 2018. M. Trocki (red.) Nowoczesne zarządzanie projektami, wyd. PWE Warszawa 2014. R. Wysocki, Effective Project Management, Traditional, Agile, Extreme. Wyd. Wiley, N. York 2013.	
	Literatura uzupełniająca: T. Gołębiowski, Zarządzanie strategiczne. Planowanie i kontrola, Difin, Warszawa 2001. J. Philips, Zarządzanie projektami IT, Wyd. Helion, Gliwice 2005. J. Osuch, P. Pawlak, D. Sowińska – Milewska, Projekty współpracy ponadnarodowej. Podręcznik dla projektodawców. Wyd. Fundacja Fundusz Współpracy, Warszawa 2009	
<b>Efekty uczenia się</b>		
<b>Ko</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	
ZAP_	potrafi odnieść pojęcie zarządzania, narzędzia, metody do zarządzania projektami; zna i rozumie specyficzne cechy konstytutywne dla zarządzania projektami publicznymi; potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia charakterystyczne dla zarządzania tj. koszt, czas, zasoby, zakres w odniesieniu do projektów	POL_ _W POL_ ' POL_2_W1
ZAP_02	ma świadomość posiadania przez każdy projekt specyficznego dla niego cyklu życia; potrafi wyjaśnić znaczenie krzywej S; posiada wiedzę na temat metodyki zarządzania projektami publicznymi	POL_2_W0 POL_2_W1

<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
ZAP_03	posiada umiejętność weryfikacji założonych u początku projektu aspektów kluczowych dla jego realizacji, efektywności i osiągnięcia satysfakcjonującego poziomu jakości; potrafi zastosować w praktyce wiedzę na temat sposobów organizacji projektu	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
ZAP_04	zna i rozumie pojęcie ryzyka oraz potrafi szacować możliwość jego występowania przy zarządzaniu projektami; dostrzega obszary ryzyka dla przedsięwzięć inwestycyjnych o charakterze publicznym; zna specyfikę realizacji projektu z partnerem ponadnarodowym.	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U07 POL_1_U10
ZAP_05	zna pojęcie i rodzaje zasobów; potrafi je właściwie zaklasyfikować w etapie przygotowawczym do realizacji projektu; potrafi formułować harmonogram realizacji projektu; dokonać optymalizacji działań projektowych; przygotowuje założenia projektowe oraz plan budżetowy uwzględniając analizę interesariuszy, analizę kosztów, identyfikację i ewaluację mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń (według analizy SWOT)	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U10
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		
ZAP_06	jest świadom znaczenia praktycznego zarządzania projektami, potrafi właściwie zdefiniować główne cele i zadania dla zespołu projektowego	POL_1_K01 POL_1_K03
<p><b>Cele zajęć (ogólne, szczegółowe)</b></p> <p>Ogólne: Umożliwienie studentom opanowania wiedzy dotyczącej zarządzania projektami</p> <p>Szczegółowe: Zapoznanie z podstawowymi metodami rozwiązywania problemów w zarządzaniu projektami oraz przygotowania do praktycznego zastosowania wybranych elementów wiedzy związanej z zarządzaniem projektami.</p>		
Efekty uczenia się (kody)	Forma zajęć	Temat

ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Pojęcie i obszary zastosowania zarządzania projektami; specyficzne cechy i uwarunkowania zarządzania projektami publicznymi.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Podstawowe kategorie: koszty, czas, zasoby i zakres projektu; definiowanie celów projektu; zagadnienie wykonalności; weryfikacja założeń projektowych; organizowanie projektu.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Cykl życia projektu. Krzywa S; metodyka zarządzania projektami.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Zarządzanie ryzykiem projektu. Ryzyko w przedsięwzięciach inwestycyjnych o charakterze publicznym. <a href="#">Specyfika realizacji projektu z partnerem ponadnarodowym.</a>
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04 ZAP_05 ZAP_06	Ćwiczenia	Zarządzanie kosztami projektu; wykorzystanie standardów i systemów zarządzania jakością w zarządzaniu projektami.
ZAP_01 ZAP_02 ZAP_03 ZAP_04	Ćwiczenia	Przygotowanie założeń projektowych i budżetu; Opracowanie harmonogramu projektu; optymalizacja planu projektowego;



ZAP_05 ZAP_06		Zasady monitorowania postępu realizacji projektu; etap zamknięcia projektu.		
<b>Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:</b>				
<p>Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
<b>na ocenę 3</b>	<b>na ocenę 3,5</b>	<b>na ocenę 4</b>	<b>na ocenę 4,5</b>	<b>na ocenę 5</b>
ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 50- 60% punktów. Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów. Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów Przewiduje się pytania otwarte.	ocena z zaliczenia pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów Przewiduje się pytania otwarte.
<b>Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)</b>				
<p><i>Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.</i></p> <p><i>Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.</i></p> <p><i>Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.</i></p>				

	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>F</b>			+		+			+
<b>P</b>		+						
<b>Metody weryfikacji efektów uczenia się</b>								
	Zaliczenie ustne	Zaliczenie pisemne	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Dyskusje
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>		ZAP_01	ZAP_01		ZAP_01			ZAP_01
		ZAP_02	ZAP_02		ZAP_02			ZAP_02
		ZAP_03	ZAP_03		ZAP_03			ZAP_03
		ZAP_04	ZAP_04		ZAP_04			ZAP_04
		ZAP_05	ZAP_05		ZAP_05			ZAP_05
		ZAP_06	ZAP_06		ZAP_06			ZAP_06

<b>Punkty ECTS</b>		
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		

Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>

Punkty ECTS		
Forma aktywności	Obciążenie studenta	
	Studia niestacjonarne	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
Forma zajęć	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego	15	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	15	
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji	15	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>	<b>45</b>	

<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>	<b>3</b>
-------------------------------	----------

KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ		
Kod	MTZ	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>METODY I TECHNIKI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW W ZARZĄDZANIU</b>
	w języku angielskim	<b>METHODS AND TECHNIQUES FOR SOLVING PROBLEMS IN MANAGEMENT</b>
USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	EKONOMIA MENADŻERSKA	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	
<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	5	
<b>Forma zajęć</b>	Ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Język wykładowy</b>	polski	

<b>Wymagania wstępne</b>	Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania oraz nauk o przedsiębiorstwie oraz zachowań organizacyjnych; podstawowa wiedza z zakresu psychologii i socjologii
--------------------------	---

**FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	kolokwium pisemne – test wiedzy, projekt, aktywny udział w dyskusjach i rozwiązywaniu ćwiczeń
<b>Metody dydaktyczne</b>	prezentacja multimedialna, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia, projekt
<b>Wykaz literatury</b>	Literatura podstawowa: Z. Dobrowolski, <i>Organizacja i zarządzanie. Zarys problematyki i metod</i> , Sulechów 2008. O. Grabiec, <i>Nowoczesne koncepcje zarządzania</i> , Sosnowiec 2018. R. W. Griffin, <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , Warszawa 2005;
	Literatura uzupełniająca: W. Błaszczyk, <i>Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych</i> , Warszawa 2020. M. J. Hatch, <i>Teoria organizacji</i> , Warszawa 2012. A. Tomaszewski, <i>Problemy i metody w zarządzaniu organizacjami, czyli jak sprawnie zarządzać współczesnymi organizacjami</i> , Toruń 2013. A. K. Koźmiński, D. Jelemiak, D. Latusek-Jurczak, <i>Zasady zarządzania</i> , Warszawa 2014.

**Efekty uczenia się**

<b>Ko</b>	<b>Student, który zaliczył zajęcia/grupę zajęć</b>	<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
	<b>w zakresie WIEDZY</b>	dla kierunku
MTZ_01	zna i rozumie podstawowe koncepcje zarządzania oraz teorii organizacji	POL_1_W02 POL_1_W03

		POL_1_W07
MTZ_02	zna i rozumie pojęcie organizacji jako funkcjonującego systemu	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
MTZ_03	posiada wiedzę o różnych rodzajach problemów, które mogą wystąpić w organizacji oraz o racjonalnych sposobach radzenia sobie z nimi	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
MTZ_04	zna i rozpatruje z punktu widzenia nauk o zarządzaniu metody i techniki wykorzystywane w procesach: planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania	POL_1_W02 POL_1_W03 POL_1_W07
<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>		
MTZ_05	potrafi zastosować w praktyce wybrane elementy wiedzy dotyczące zarządzania i teorii organizacji	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
MTZ_06	Potrafi zdobyć wiedzę, dane oraz informacje potrzebne do rozwiązania konkretnych problemów w organizacji	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
MTZ_07	analizuje proste problemy badawcze w celu rozwiązania problemów zarządzania	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U03 POL_1_U07 POL_1_U09
MTZ_08	potrafi stworzyć i zaprezentować projekt usprawnienia organizacji z wykorzystaniem właściwej metody	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
MTZ_09	potrafi samodzielnie doskonalić wiedzę z zakresu zarządzania, pracuje w grupie w celu rozwiązywania problemów z zakresu organizacji i zarządzania	POL_1_U01 POL_1_U02 POL_1_U06
<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>		

MTZ_10	potrafi zdobyć wiedzę, dane oraz informacje potrzebne do rozwiązania konkretnych problemów w organizacji	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04
MTZ_11	jest przygotowany do właściwego pełnienia określonych ról w organizacji oraz potrafi w sposób właściwy wykorzystać rozwiązania, które występują w rzeczywistości gospodarczej	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04 POL_1_K06
MTZ_12	potrafi definiować główne cele i zadania pracy w grupie, z uwzględnieniem zasad etyki życia społecznego	POL_1_K02 POL_1_K03 POL_1_K04

**Cele zajęć (ogólne, szczegółowe) Ogólne:**

Celem kształcenia jest umożliwienie studentom opanowania przez nich podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania w organizacjach publicznych, metod i technik rozwiązywania problemów zarządzania. Ogólne przygotowanie do działalności praktycznej oraz ogólny rozwój zdolności poznawczych.

**Szczegółowe:**


Zapoznanie z metodami i technikami, które mają ułatwić podejmowanie decyzji menedżerom na różnych etapach zarządzania organizacją (planowanie, optymalizowanie, zwiększanie zaangażowania pracowników, motywowanie, podnoszenie efektywności). Celem zajęć jest również praktyczne nabycie umiejętności wykorzystania danej techniki w obliczu określonego problemu zarządczego.

<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
MTZ_01 MTZ_02 MTZ_03 MTZ_04 MTZ_05 MTZ_06 MTZ_07 MTZ_08 MTZ_09	Ćwiczenia	Organizacja i zarządzanie nią – podstawowe pojęcia, cechy charakterystyczne  Cele organizacyjne: etapy formułowania celów, metody formułowania celów w organizacji (SMART), drzewo celów Problem: istota i rodzaje problemów w organizacji  Metoda oraz technika – istota i charakterystyka, podstawowe podziały metod w zarządzaniu. Podstawowe metody

<p>MTZ_10</p> <p>MTZ_11</p> <p>MTZ_12</p>		<p>planowania: scenariuszowe, symulacyjne, planowanie sieciowe, analiza portfelowa</p>
<p>MTZ_01</p> <p>MTZ_02</p> <p>MTZ_03</p> <p>MTZ_04</p> <p>MTZ_05</p> <p>MTZ_06</p> <p>MTZ_07</p> <p>MTZ_08</p> <p>MTZ_09</p> <p>MTZ_10</p> <p>MTZ_11</p> <p>MTZ_12</p>	<p>Ćwiczenia</p> 	<p>Metody i techniki organizowania pracy (cykl organizacyjny), podejście do organizacji (metoda prognostyczna i diagnostyczna), techniki gromadzenia danych oraz informacji (obserwacja bezpośrednia, techniki socjologiczne).</p>
<p>MTZ_01</p> <p>MTZ_02</p> <p>MTZ_03</p> <p>MTZ_04</p> <p>MTZ_05</p> <p>MTZ_06</p> <p>MTZ_07</p> <p>MTZ_08</p> <p>MTZ_09</p>	<p>Ćwiczenia</p>	<p>Metody motywowania.</p> <p>Zarządzanie przez: cele, wyniki, zadania, innowacje, partycypacje, komunikowanie się, przez konflikt.</p>
<p>MTZ_10</p> <p>MTZ_11</p> <p>MTZ_12</p>		<p>Budowanie zaangażowania wśród personelu. Metody gospodarowania kapitałem ludzkim w organizacji: płacowe i pozapłacowe.</p>



<p>MTZ_01</p> <p>MTZ_02</p> <p>MTZ_03</p> <p>MTZ_04</p> <p>MTZ_05</p> <p>MTZ_06</p> <p>MTZ_07</p> <p>MTZ_08</p> <p>MTZ_09</p> <p>MTZ_10</p> <p>MTZ_11</p> <p>MTZ_12</p>	<p>Ćwiczenia</p>	<p>Techniki pobudzające kreatywność i twórcze myślenie: heurystyczne, oparte na swobodnych skojarzeniach (m.in. burza mózgów, synektyka) i wymuszonych skojarzeniach.</p>
<p>MTZ_01</p> <p>MTZ_02</p> <p>MTZ_03</p> <p>MTZ_04</p> <p>MTZ_05</p> <p>MTZ_06</p> <p>MTZ_07</p> <p>MTZ_08</p> <p>MTZ_09</p> <p>MTZ_10</p> <p>MTZ_11</p> <p>MTZ_12</p>	<p>Ćwiczenia</p> 	<p>Techniki kontroli menedżerskiej: MBWA, zarządzanie przez inwigilację, kontrola strategiczna, controlling.</p>
<p>MTZ_01</p> <p>MTZ_02</p> <p>MTZ_03</p> <p>MTZ_04</p> <p>MTZ_05</p> <p>MTZ_06</p> <p>MTZ_07</p> <p>MTZ_08</p> <p>MTZ_09</p>	<p>Ćwiczenia</p>	<p>Nowoczesne metody i trendy w zarządzaniu i rozwiązywaniu problemów w organizacjach.</p>

MTZ_10				
MTZ_11				
MTZ_12				
MTZ_01	<p>Ćwiczenia</p> 	<p>Analiza przygotowanych w ramach projektu case study, dyskusja na temat zastosowanych metod oraz technik w zarządzaniu organizacją oraz w sposobie rozwiązywania problemów organizacyjnych.</p>		
MTZ_02				
MTZ_03				
MTZ_04				
MTZ_05				
MTZ_06				
MTZ_07				
MTZ_08				
MTZ_09				
MTZ_10				
MTZ_11				
MTZ_12				
<p>Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p> <p>Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.</p>				
na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5

ocena z kolokwium: uzyskanie 50- 60% punktów. dostateczna znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dostateczna umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł informacji, krytyczną oceny treści, prezentacją na forum grupy bardzo niska świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności	ocena z kolokwium: uzyskanie 60-70% punktów. dostateczna znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dostateczna umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł informacji, krytyczną oceny treści, prezentacją na forum grupy niska świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć	ocena z kolokwium: uzyskanie 70-80% punktów dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, dobra umiejętność pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna oceny treści, prezentacja na forum grupy wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć	ocena z kolokwium: uzyskanie 80-90% punktów bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, dobra umiejętność pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna oceny treści, prezentacja na forum grupy wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności aktywny udział w dyskusji w ramach zajęć	ocena z kolokwium: uzyskanie 90-100% punktów bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z metodami i technikami w zarządzaniu; bardzo dobra umiejętność wykorzystania technik i metod– wykazanie się wiedzą teoretyczną oraz praktyczną w ramach opracowywanego projektu, bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, krytyczna oceny treści, prezentacja na forum grupy bardzo wysoka świadomość potrzeby samodoskonalenia swoich umiejętności bardzo aktywny udział w dyskusji w ramach
--	---	--	---	--

									zajęć
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------

**Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)**

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru. Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić. Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>F</b>					+	+		+
<b>P</b>			+	+				

**Metody weryfikacji efektów uczenia się**

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Diskusje
<b>Efekty kształcenia (kody)</b>			MTZ_01	MTZ_01	MTZ_01	MTZ_01		MTZ_01
			MTZ_02	MTZ_02	MTZ_02	MTZ_02		MTZ_02
			MTZ_03	MTZ_03	MTZ_03	MTZ_03		MTZ_03
			MTZ_04	MTZ_04	MTZ_04	MTZ_04		MTZ_04
			MTZ_05	MTZ_05	MTZ_05	MTZ_05		MTZ_05
			MTZ_06	MTZ_06	MTZ_06	MTZ_06		MTZ_06
			MTZ_07	MTZ_07	MTZ_07	MTZ_07		MTZ_07
			MTZ_08	MTZ_08	MTZ_08	MTZ_08		MTZ_08
			MTZ_09	MTZ_09	MTZ_09	MTZ_09		MTZ_09
			MTZ_10	MTZ_10	MTZ_10	MTZ_10		MTZ_10
			MTZ_11	MTZ_11	MTZ_11	MTZ_11		MTZ_11
			MTZ_12	MTZ_12	MTZ_12	MTZ_12		MTZ_12

**Punkty ECTS**

<b>Punkty ECTS</b>	
<b>Forma aktywności</b>	<b>Obciążenie studenta</b>

		Studia niestacjonarne
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>ĆWICZENIA</b>	
	Ćwiczenia	30
	Konwersatorium	
	Seminarium	
Konsultacje:		
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>		
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu		
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego		15
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15
Przygotowanie pracy pisemnej		
Inne – jakie? Przygotowanie prezentacji indywidualnej i grupowej wybranego zagadnienia z podstaw dyplomacji		15
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>		<b>45</b>
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>		<b>3</b>

<b>KARTA ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ</b>		
<b>Kod</b>	<b>ZZL</b>	
<b>Nazwa</b>	w języku polskim	<b>ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI</b>
	w języku angielskim	<b>HR MANAGEMENT</b>
<b>USYTUOWANIE W SYSTEMIE STUDIÓW</b>		
<b>Kierunek studiów</b>	POLITOLOGIA	
<b>Specjalność</b>	Ekonomia menadżerska	
<b>Forma studiów</b>	Niestacjonarne	

<b>Poziom studiów</b>	studia I stopnia	
<b>Profil studiów</b>	praktyczny	
<b>Koordinator zajęć/grupy zajęć</b>	Imię i nazwisko Adres email	
<b>Semestr(y), na którym(ych) realizowane są zajęcia</b>	6	
<b>Forma zajęć</b>	ćwiczenia	
<b>Liczba godzin</b>	30	
<b>Język wykładowy</b>	Polski	
<b>Wymagania wstępne</b>	Student posiada wiedzę i umiejętności dotyczące podstaw organizacji i zarządzania organizacjach	

<b>FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	
<b>Sposób realizacji zajęć</b>	ćwiczenia
<b>Sposób zaliczenia zajęć</b>	Esej / referat, Udział w dyskusji / Uczestnictwo w zajęciach, Projekt grupowy / praca w grupie, Przeprowadzenie badań, Przygotowanie prezentacji
<b>Metody dydaktyczne</b>	Analiza tekstów , Metoda projektów , Dyskusja, Analiza przypadków, Rozwiązywanie zadań
<b>Wykaz Literatury</b>	<p>Literatura podstawowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Armstrong, M., 2010, Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych</li> <li>2. Rostkowski, T., 2012, Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji publicznej, Wolters Kluwer Polska, Warszawa</li> <li>3. Szałkowski, A. (red.), 2000, Wprowadzenie do zarządzania personelem, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków</li> <li>4. Schultz, D.P., 2002, Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa</li> <li>5. Pocztowski, A., 2012, Zarządzanie Zasobami Ludzkimi. Strategie – procesy – metody, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne</li> <li>6. Ludwicyński, A., Król, H. (red.), 2007, Zarządzanie Zasobami Ludzkimi: Tworzenie kapitału ludzkiego w organizacji, Wyd. 1, Dodr. Ed, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa</li> </ol> <p>Literatura dodatkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sidor-Rządkowska, M., 2011, Kompetencyjne systemy ocen pracowników. Przygotowanie, wdrażanie i integrowanie z innymi systemami ZZL, wyd. 2, Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., Warszawa</li> </ol>

2. Wood, R., Payne, T., 2006, Metody rekrutacji i selekcji oparte na kompetencjach, Oficyna Ekonomiczna, Kraków

3. Suchar, M., 2005, Rekrutacja i selekcja personelu, wyd.2, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa

4. Nowoczesne Zarządzanie Zasobami Ludzkimi: Transformacja Zgodna Z Oczekiwaniemi Klientów i Inwestorów, 2010. Oficyna Wolters Kluwer Business, Warszawa

5. Jamka, B., 2001, Dobór zewnętrzny i wewnętrzny pracowników, Centrum Doradztwa I Informacji "Difin," Warszawa

6. Hofstede, G., 2000, Kultura i organizacje : zaprogramowanie umysłu, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa

7. Filipowicz, G., 2004, Zarządzanie kompetencjami zawodowymi, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa

8. Dale, M., 2006, Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, wyd. 3, Oficyna Ekonomiczna, Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych Sp. z o.o., Kraków

9. Cameron, K. S., Quinn, R. E., 2003, Kultura organizacyjna – diagnoza i zmiana, Oficyna Ekonomiczna, Kraków

10. Borkowska, S., 2001, Strategie wynagrodzeń, Oficyna Wydawnicza –Dom Wydawniczy ABC-IPiSS, Kraków

11. Andrałojć, M., 2010, System wynagrodzeń. Uwarunkowania kulturowe, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań

<b>Efekty uczenia się</b>		
Kod	Student który zaliczył zajęcia	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>W ZAKRESIE WIEDZY</b>		
ZZL_01	Student potrafi wskazać umiejscowienie zarządzania zasobami ludzkimi w strukturze zarządzania organizacją	POL_1_W10
ZZL_02	Student zna wady i zalety głównych metod stosowanych w zarządzaniu zasobami ludzkimi	POL_1_W10
ZZL_04	Student zna metody oceny jakości systemu zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji	POL_1_W10
<b>W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI</b>		
ZZL_05	Student tworzy narzędzia i wybiera metodę odpowiednią do rozwiązania problemu związanego z personelem w danej organizacji	POL_1_U10
ZZL_06	Formułuje dojrzałe opinie na temat zasad funkcjonowania i zarządzania przedsiębiorstwem w warunkach zmieniającego się otoczenia	POL_1_U09
ZZL_07	Umie ocenić kompetencje własne i innych w celu tworzenia zespołów pracowniczych do realizacji celów i zadań organizacji	POL_1_U10
<b>W ZAKRESIE KOZLETENCJI SPOŁECZNYCH</b>		
ZZL_08	identyfikuje problemy i jest odpowiedzialny za rozwój własny i kształtowanie ścieżki kariery zawodowej	POL_1_K01
ZZL_09	Ma świadomość wpływu i potrafi ocenić wkład ludzi w funkcjonowaniu organizacji	POL_1_K02 POL_1_K03
ZZL_10	Działa w sposób przedsiębiorczy stosując zdobytą wiedzę	POL_1_K01 POL_1_K02

ZZL_11	postępuje zgodnie z zasadami etyki i odpowiedzialnie traktując podmiotowo każdego człowieka (pracownika)	POL_1_K04
--------	--	-----------

<b>Cele zajęć</b> <b>(ogólne, szczegółowe)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zapoznanie studentów z ewolucją funkcji personalnej w organizacji i jej strukturą w ramach zarządzania zasobami ludzkimi</li> <li>• wykorzystanie wiedzy o zarządzaniu zasobami ludzkimi do kształtowania kariery zawodowej własnej i innych w różnego typu organizacjach</li> <li>• nabycie umiejętności wykorzystywania metod i narzędzi realizacji podstawowych funkcji zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem wpływu otoczenia</li> <li>• kształtowanie postaw ukierunkowanych na budowanie relacji i więzi społecznych w obszarze zawodowym</li> </ul>		
<b>Efekty uczenia się (kody)</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Temat</b>
ZZL_01 ZZL_02 ZZL_03 ZZL_04 ZZL_05 ZZL_06 ZZL_07 ZZL_08 ZZL_09 ZZL_10 ZZL_11	ćwiczenia	EWOLUCJA FUNKCJI PERSONALNEJ STRATEGICZNE ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI ANALIZA I OPIS STANOWISKA PRACY
ZZL_01 ZZL_02 ZZL_03 ZZL_04 ZZL_05 ZZL_06 ZZL_07 ZZL_08 ZZL_09 ZZL_10 ZZL_11	ćwiczenia	REKRUTACJA PRACOWNIKÓW SELEKCJA PRACOWNIKÓW MOTYWOWANIE W ORGANIZACJI
ZZL_01 ZZL_02 ZZL_03 ZZL_04 ZZL_05 ZZL_06 ZZL_07 ZZL_08 ZZL_09 ZZL_10 ZZL_11	ćwiczenia	WYNAGRADZANIE ZA PRACĘ OCENIANIE PRACOWNIKÓW ROZWÓJ PRACOWNIKÓW



ZZL_01	ćwiczenia	ZARZĄDZANIE KOMPETENCJAMI W ORGANIZACJI
ZZL_02		MOBILNOŚĆ I KARIERA ZAWODOWA
ZZL_03		KULTURA ORGANIZACYJNA
ZZL_04		ASPEKTY ETYCZNE W ZARZĄDZANIU LUDŹMI
ZZL_05		
ZZL_06		
ZZL_07		
ZZL_08		
ZZL_09		
ZZL_10		
ZZL_11		

Kryteria oceny osiągniętych efektów				
<b>Wytyczne z procedury oceniania WSSMiA:</b>				
66) Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje od 50% do 60% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.				
67) Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 60% do 70% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.				
68) Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 70% do 80% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.				
69) Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 80% do 90% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.				
70) Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/umiejętności, gdy na egzaminie lub na sprawdzianach (pracach kontrolnych) uzyskuje powyżej 90% do 100% sumy punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/umiejętności.				
na ocenę 3	na ocenę 3,5	na ocenę 4	na ocenę 4,5	na ocenę 5

<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 50-60% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: dostateczna znajomość zagadnień związanych z ZZL;</p> <p>, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 60-70% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień związanych z ZZL;</p> <p>, pojawiające się trudności z pracą w grupie, korzystaniem z różnych źródeł danych, krytyczną ocenę treści, prezentacją na forum grupy</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 70-80% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: dobra znajomość zagadnień związanych z ZZL;</p> <p>dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy;</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 80-90% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z ZZL;</p> <p>dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy;</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>	<p>ocena z egzaminu pisemnego: uzyskanie 90-100% punktów</p> <p>ocena z ćwiczeń: bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z ZZL;</p> <p>bardzo dobra umiejętność pracy w grupie, korzystania z różnych źródeł danych, krytycznej oceny treści, prezentacji na forum grupy;</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>
---	---	--	---	---

#### Metody oceny (F- formułująca, P- podsumowująca)

*Ocena formułująca odnosi się do procesu uczenia się tj. formułowana jest w trakcie trwania semestru.*

*Student otrzymuje informację zwrotną, nad czym musi jeszcze popracować, co uzupełnić a co poprawić.*

*Ocena podsumowująca odnosi się natomiast do efektu końcowego, produktu procesu uczenia się.*

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadania domowe	Praca pisemna	Zadania praktyczne	Dyskusje
<b>F</b>		+	+					
<b>P</b>		+	+					

#### Metody weryfikacji efektów uczenia się

	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Projekt	Kolokwium	Zadanie domowe	Praca pisemna	Sprawozdanie	Dyskusje

Efekty uczenia się (kody)		ZZL_01		ZZL_01
		ZZL_02		ZZL_02
		ZZL_03		ZZL_03
		ZZL_04		ZZL_04
		ZZL_05		ZZL_05
		ZZL_06		ZZL_06
		ZZL_07		ZZL_07
		ZZL_08		ZZL_08
		ZZL_09		ZZL_09
		ZZL_10		ZZL_10
		ZZL_11		ZZL_11
<b>Punkty ECTS</b>				
<b>Forma aktywności</b>			<b>Obciążenie studenta</b>	
			<b>Studia niestacjonarne</b>	
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>				
<b>Forma zajęć</b>	<b>Wykład</b>			
	<b>Ćwiczenia</b>		30	
	<b>Konwersatorium</b>			
	<b>Seminarium</b>			
Konsultacje:				
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>				
Przygotowanie się do egzaminu/zdawanie egzaminu				
Przygotowanie się do kolokwium zaliczeniowego				
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury			15	
Przygotowanie pracy pisemnej			15	
Inne – jakie?			15	
<b>Sumaryczna liczba godzin wynikająca z całego nakładu pracy studenta</b>			<b>30</b>	
<b>PUNKTY ECTS ZA ZAJĘCIA</b>			<b>3</b>	